

國立嘉義大學學生更改學籍資料申請表

National Chiayi University

Application for Changing the Student Status

申請日期 Date of Application : 年(yy) 月(mm) 日(dd)

學號 student No.	系所別 及年級 Dept./Level/Grade	_____系所(dept./graduate institute)				
		<input type="checkbox"/> 學士班 (bachelor) <input type="checkbox"/> 碩士班 (master) <input type="checkbox"/> 博士班 (PhD)				
姓名 Name	入學年月 enrolled in	年 yy	月 mm	畢業年月 graduated in	年 yy	月 mm
更改項目 (change items)						
<input type="checkbox"/> 更改中、英文姓名 Name in Chinese/ English	變更前 before change		變更後 after change		左列申請更改項目應檢附證明文件 Certificate : <input type="checkbox"/> 戶籍謄本 household registration <input type="checkbox"/> 身分證影本 Photocopy of ID Card、ARC or Passport <input type="checkbox"/> 其他 () others	
<input type="checkbox"/> 更改出生年月日 Date of birth	變更前 before change	年 月 日 yy mm dd	變更後 after change	年 月 日 yy mm dd		
<input type="checkbox"/> 更改身分證字號 ID card number	變更前 before change		變更後 after change			
<input type="checkbox"/> 更改戶籍地址 New household address	變更前 before change		變更後 after change			
<input type="checkbox"/> 更改通訊地址 new mailing address	變更前 before change		變更後 after change	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> 更改監護人姓名 (連絡人) guardian/contact person				<input type="checkbox"/> 更改聯絡電話 new contact number	()	
<input type="checkbox"/> 其他 other items of change						
申請人簽章 signature of applicant			備註 Note			
承辦人 Section of Registry	會辦單位 Related Units (Office of International Affairs)		註冊與課務組/民雄教務組組長 Registrar and Director of Curriculum		教務長 Dean of Academic Affairs	

* 異動姓名、出生年月日及身分證號碼者均需檢附戶籍謄本或身分證影本。Application should be submitted along with one copy of part/individual household registration or copies of ID card、ARC、Passport for changing your name、date of birth、id number or household registration information.

* 境外生(僑生、陸生及外國學生)請加會國際事務處。International students should fill out this application and then bring to the office of international affairs for approval.