

# 國立嘉義大學計算機諮詢委員會 暨遠距教學委員會會議紀錄

日期：中華民國 102 年 10 月 14 日（星期一）上午 10 時 00 分

地點：蘭潭校區行政大樓二樓第一會議室

主席：邱義源校長

出席人員：詳如簽到單

記錄：楊閔瑛

## 壹、主席致詞

教務長、洪主任以及各位委員、各位同仁大家好！感謝大家參與 102 學年度第 1 次計算機諮詢委員會暨遠距教學委員會會議，在此要特別感謝電算中心洪主任所領導的團隊，在整體表現上一直持續的進步；不過在今日資訊數位化的擴展下，科技進步速度實在太快，我們常有疲於奔命的感覺，其所帶來的壓力的確很重，但在我們同心協力之下也達成許多不可能的任務，在此還要再度表示感謝。

## 貳、宣讀 101 學年度第二次計算機諮詢委員會暨遠距教學委員會決議案 決定：紀錄確立。

## 參、報告事項

報告單位：電子計算機中心

案由：本校 101 學年度第 2 學期遠距教學課程期末評鑑，提請 報告。

說明：

一、101 學年度第 2 學期遠距教學課程期末評鑑資料，如下表所示：

課程名稱	授課教師	期末評鑑
人力資源管理	池進通	4.38
網際網路導論	李龍盛	4.1
生活與園藝	沈榮壽	4.53
書藝與生活	陳政見	4.5

人權與法律	陳佳慧	4.54
管理學概論	池進通	4.41
科學與生活	王皓立	4.34
前瞻資訊科技	葉瑞峰	4.34
特殊教育療法	陳政見	4.43
互動介面設計	王秀鳳	4.74
新興科技在教育上的運用	黃國鴻	4.71

二、所開課程包含人力資源管理、網際網路導論、生活與園藝、書藝與生活等 11 門。

三、評鑑資料將提供給開課系所中心，作為下次開課之依據。

**決定：洽悉。**

**校長指示：在議程資料上加注「依個資法規定，電子檔資料不得擅自公開，紙本資料使用後應立即銷毀」。**

## 肆、工作報告

### ◎資訊網路組

- 一、理工大樓的有線及無線網路建置工程，經 45 天施工後於 9 月 5 日完工，9 月 18 日完成驗收，電機、資工及應數等 3 系已進駐，並使用教育部新配發的 IP 區段，目前使用狀況良好。
- 二、人文館無線網路建置已進行至現場模擬 AP 落點及計算數量階段，近日即可購買設備及進施工。
- 三、10 月 2 日少數使用者密碼外洩，為惡意人士所利用大量寄送 55 萬封郵件，導致 e-Mail 系統因處理不及造成壅塞，經處理後於 11:30 回復正常。
- 四、自 102 年 1 月 1 日至 10 月 4 日的資安違規事件累計共 16 件。網路攻擊類的案件有 9 件(56%)，寄發垃圾信/廣告信件的案件有 4 件(25%)；其他(網頁被政擊)的案件有 3 件(19%)；侵害智財權案件、外部攻擊、惡意程式、個資等類的案件皆為 0 件。

## ◎系統研發組

- 一、配合教育部新配發之 IP 區段，規劃進行更換等相關時程與作業項目，校務行政部分已於 102 年 09 月 27 日公告時程，並將於 102 年 10 月 10 日進行新舊 IP 切換作業。
- 二、已完成申請微軟公司免費之「Office 365 教育版 A2 方案」服務，申請授權數：學生部分為 20000 個使用者授權、教職員部分為 2000 個使用者授權，且經資訊網路組協助設定 DNS 後已完成網域 ncyu.edu.tw 於該服務內之申請及啟用。該服務目前提供「適用於教育界的 Office Web Apps」、「Lync Online (方案 2)」、「適用於教育界的 SharePoint (方案 1)」、「Exchange Online (方案 1)」(相關功能資料請詳見補充說明)。
- 三、訂定「國立嘉義大學個人資料保護管理要點」，簽請校長核可，經本校 101 學年度第 7 次行政會議(102.05.14)審核通過，亦簽請校長成立本校「個人資料保護管理推動委員會」。另，將於本週 (102.10.08) 發函國立中興大學申請「教育體系個資導入交流平台」總窗口帳號，提供本校各單位參考及學習該校導入 BS10012 (PIMS) 及與 ISMS 整合等之經驗。
- 四、預定將於 102 年 10 月 10 日前向教育機構資安驗證中心提出本中心 ISMS 制度重新驗證第一次追查(102 年)稽核作業。
- 五、全球資訊網網頁系統維護與開發
  - (一)提供各單位網頁維護諮詢。
  - (二)前臺瀏覽效能改進。
  - (三)配合主計室舉辦私立大專院校主辦會計人員業務研討會，提供線上報名系統。
- 六、資通安全
  - (一)針對本中心 ISMS 規範，完成系統研發組校務行政與相關設備之密碼變更及帳號 102 年度第二次清查作業。
  - (二)針對本中心 ISMS 規範，完成系統研發組校務行政 BCP 規劃及實際演練等相關作業，並產出相關佐證與紀錄。
  - (三)配合於 102 年 08 月 27、28 兩日完成本中心 102 年度資訊安全管理制度 (ISMS) 內部稽核，並進行相關矯正作業。
  - (四)進行本中心採購之全校授權之防毒軟體升級 (Client Security 從 10.00 版升級至 11.00 版、PMS 中控管理台升級) 等相關設定及測試作業，並於 102 年 09 月 23 日進行大量升級派送安裝作業。
- 七、校園 IC 卡系統與校務系統整合開發維護

- (一)辦理理工大樓門禁招標案，研擬需求規範書等事宜，該案工期為 102 年 9 月 9 日~102 年 10 月 8 日。
- (二)辦理資料庫主機移轉至虛擬機事宜。
- (三)校園 IC 卡主機維護、資料庫維護、相關系統程式修改維護。
- (四)門禁設備離線異常與廠商、使用單位進行系統設定及測試處理。
- (五)配合圖書館自行採購門禁保全系統，依需求「定期」轉出掛失等無效卡與新卡號對照及新進教職員異動資料給圖書館。
- (六)校園資訊站、差勤刷卡機設備異常處理。
- (七)配合本校其他單位自行採購門禁保全系統，因未與本校資料庫連結，故依需求轉出卡號資料。
- (八)辦理 102 學年度新生及轉學生資料轉檔送件等事宜，公告更新已發卡、待製卡、不合格名單。
- (九)辦理校園 IC 卡手冊內容修改及送印等事宜。
- (十)教卓計畫 e-corner 即時資訊站系統及數位同步廣播系統(CBS)維護，遠端網路電力控制案測試。
- (十一)102 年學生線上申請車證，5 月 24 日~6 月 6 日開放申請，配合測試相關程式及設定。
- (十二)102 年 9 月 1 日起，校園 IC 卡免開卡，系統處理及公告通知。

## 八、資訊系統維護與開發

### (一)公用子系統

- 1.調整及設定 102 學年度增設調整院系所班組學位學程之系所檔及單位檔等相關變更設定(史地學系更名為應用歷史學系)。
- 2.調整及設定 102 學年度日間大學部學號起訖範圍，並設定各學系之各學制 102 學年度開班數。

### (二)系統管理子系統

- 1.新增帳號清查程式。
- 2.對未繳電腦及網路使用費學生執行網路帳號停權設定。

### (三)新生資料登錄子系統

- 1.配合教卓計畫，完成與教育部職能(UCAN)平台自動登入功能銜接，並進行相關使用率之紀錄及統計等規劃與開發。
- 2.配合學務處推動健康宿舍計畫，增加新生登記功能。
- 3.開放 102 學年度之指考分發錄取新生之網路報到暨資料登錄及其他管道錄取新生之資料登錄等相關作業(102 年 08 月 10 日~08 月 22 日)。

### (四)招生子系統

- 1.修改成績清冊程式，增加總分計算方式及考試類別之比率顯示等功能。
- 2.協助進修推廣部完成進修學士班筆試電腦閱卷作業。
- 3.設定及開放 102 學年度轉學考網路報名作業 (102 年 6 月 18 日~6 月 26 日)。
- 4.針對教育學程甄選需求，增加核對報名學生是否為通過第一階段審查名單內之功能。
- 5.設定及開放 102 學年度教育學程甄選網路報名作業 (102 年 6 月 19 日~6 月 25 日)，並於甄選當日下午協助完成筆試電腦閱卷作業。
- 6.協助進行 103 學年度招生名額總量管理系統填報作業，並規劃相關程式需求之開發。
- 7.處理 102 學年度錄取考生資料轉入新生檔作業及放棄遞補等相關作業，並協助教務處進行指考分發新生錄取通知及其他新生入學(含遞補生)註冊通知等電子郵件遞作業。
- 8.設定 103 學年度碩士班推薦甄選報名作業 (102 年 10 月 23 日~10 月 30 日)。
- 9.協助教務處招生組提供 100~102 等學年度指考分發錄取新生各學系各考科之平均成績。
- 10.協助進修推廣部提供嘉義高商及白河商工等校報考本校 102 學年度進修學士班之相關報考暨錄取狀態等資料。

#### (五)教務子系統網路選課次系統

- 1.配合教務處法規修改，專業學程選課按鈕除原有具跨領域學程身分學生可以使用外，增加具微學程身分學生也可以使用。
- 2.配合進修推廣部需求，該部具微學程身分學生可以直接跨步選日間部開設之微學程課程。
- 3.配合教務處需求，修改「補修基礎課程」之選課功能僅出現大學部課程，研究所博士班學生修碩士班課程納入「一般選課」作業內。
- 4.針對教育學程需求，修改即時選課部分可以針對 102 學年度起修習之小教學程生不得超過 12 學分及中等學程生不得超過 8 學分之修課限制檢查功能 (原檢查為各學程生均不得超過 11 學分)。
- 5.設定及開放 102 學年第 1 學期網路預選第二階段作業 (102 年 5 月 31 日~6 月 6 日)。
- 6.設定及開放 101 學年度暑修選課第二階段作業 (102 年 6 月 17 日~6 月 28 日)。

7.設定及開放 102 學年度第 1 學期之新生預選作業 (102 年 09 月 09 日至 09 月 12 日)。

8.設定及開放 102 學年度第 1 學期之第一次及第二次加退選作業(102 年 09 月 16 日至 09 月 17 日、09 月 23 日至 09 月 29 日)。

#### (六)教務子系統全校課程查詢次系統

配合教學大綱限制線上教材查詢管制需要，確認當師生登入校務行政系統時同步傳送認證資訊供管制判斷用。

#### (七)學生學習歷程檔案子系統

- 1.配合教卓計畫，完成與教育部職能(UCAN)平台自動登入功能銜接，並進行相關使用率之紀錄及統計使用等規劃與開發。
- 2.配合教卓計畫，於管理介面增加各班測驗讀卡檔上傳作業、各科群成績排名計算作業、各科群前 5%與後 10%名單、各班成績總表、各科群成績指標、各科群試題分析計算作業及報表等功能。
- 3.配合教卓計畫，增加學生可查詢其參加基礎學科會考之成績紀錄。
- 4.提供 101 學年度第 2 學期之期中學習輔導預警相關統計資料。
- 5.設定及開放 102 學年度第 1 學期之期初學習輔導預警相關作業。
- 6.協助教發中心已於 102 年 9 月 18 日於蘭潭校區生科院演講廳針對蘭潭校區園藝系、森資系、應數系、生農系等學系 102 學年度入學新生辦理一場系統使用說明會。
- 7.協助教發中心已於 102 年 9 月 25 日及 10 月 9 日於蘭潭校區國際會議廳針對蘭潭校區其他學系 102 學年度入學新生辦理三場系統使用說明會。
- 8.協助教發中心於 102 年 10 月 9 日於民雄校區大學館演藝廳針對民雄校區所有學系 102 學年度入學新生辦理一場系統使用說明會。
- 9.協助教發中心將於 102 年 10 月 16 日於新民校區國際會議廳針對新民校區所有學系 102 學年度入學新生辦理一場系統使用說明會。

#### (八)教務子系統學籍次系統

- 1.修改註冊學期數。
- 2.錄取生轉入學籍檔新增外加名額欄位。
- 3.口試委員聘函修改表格。
- 4.學程名冊新增加單一學程查詢功能。

#### (九)教務子系統成績次系統

- 1.E化校園校務行政系統新增大一服務學習時數維護網頁程式，適用班級教師及權責行政人員。

- 2.修正學生成績通知單及各種成績單，及投幣式成績列印站程式，大一服務學習課程成績欄改回顯示分數。
- 3.新增學生基礎學科競賽獎勵狀列印程式，直接列印基礎學科競賽各科PR 值 95 以上學生獎勵狀。
- 4.協助教務單位依教師等級統計各學院學生平均成績，以及大學部各學院學生平均成績及不及格率。
- 5.協助統計進修學士班 100-101 學年度各類管道入學學生成績表現比較表。

#### (十)教務子系統畢業次系統

- 1.協助教務單位篩選產生修業年限屆滿預警名單。
- 2.協助語言中心統計 100 及 101 學年度應屆畢業生(不含延修)英語畢業門檻通過率。
- 3.修正預備畢業生離校手續教務單位，增加照片上傳項目由學生上傳照片自動記錄但可由教務單位取消。
- 4.修正預備畢業生離校手續國際學生判斷方法，增加參數區分僑生、外籍生身分別或非本國籍別等條件。
- 5.修正教育學程學分證明書，研究所續修教育學程修正背面科目學分表的修課學年學期。
- 6.本校大學或碩士畢業已通過英語文及資訊畢業門檻，102 學年續讀本校碩士 235 人、博士 5 人，設定為已通過免再檢測。

#### (十一)教務子系統必選修科目冊暨課程地圖次系統

- 1.新嘉大課程地圖瀏覽網頁開發完成。
- 2.產生系所職涯類型及就業途徑資料。
- 3.依有無登入帳號來決定教學大綱是否顯示教材講義。
- 4.提供系所之職涯類型及就業途徑資料予職涯中心。
- 5.新增必選修必修學分數不等於畢業必修學分數清單。

#### (十二)教務子系統教學意見調查次系統

- 1.101 學年度第 2 學期教學意見調查統計作業。
- 2.建置期初教學意見信箱系統。
- 3.修正全校結果統計表無區分學制問題。
- 4.102 學年度第 1 學期初意見信箱前置作業。

#### (十三)教務子系統教學大綱次系統

- 1.新增可上傳教材文字、網址及檔案。
- 2.新增大綱教材複製及刪除功能。
- 3.新增登入校務系統方能列印教材功能。

#### (十四)教務子系統課務次系統

- 1.教師基資料維護：修正因跨學年續聘而無法顯示多項行政職的問題。
- 2.協助產生 101 學年第 2 學期各系所教師授課天數及 OfficeHour 統計表。
- 3.協助產生教學卓越計畫數據資料需求表。
- 4.協助產生 99 學年度~101 學年度，每學年度全校「日間大學部」(不含師培中心)開課總數統計表。

#### (十五)教務子系統選課次系統

- 1.修改選課篩選當學期不得重複選上同一永久課號之課程。
- 2.執行 102 學年第 1 學期選課亂數篩選。
- 3.選課注意事項公告檔維護：新增學年、學期、系統別、公告單位之資料錯誤判斷。
- 4.完成必修科目及英語分級選課預先設定。
- 5.協助產生通識五大領域及實習課選課人數統計表。
- 6.協助產生全英語課程修課人數。

#### (十六)學務子系統

- 1.學雜費減免系統修改表格。
- 2.住宿申請修改表格。
- 3.弱勢助學修改表格。
- 4.新增學生缺課記錄查詢。
- 5.導生輔導專區次系統：配合教卓計畫，增加導師可查詢其導生班參加基礎學科會考之成績總表及前 5%與後 10%名單等功能。
- 6.兵役系統：修改兵役系統報表，畢業日期改讀領證日期欄位。

#### (十七)總務子系統學雜費次系統

- 1.註銷第一階段退學生及畢業生繳費單。
- 2.產生主計室減免資料。
- 3.產生暑修繳費單。
- 4.電腦及網路使用費未繳費通知。
- 5.提供弱勢生費用拆解資料給學務處。
- 6.產生 EMBA 及實習學分費繳費單，還有暑假住宿繳費單。
- 7.註銷休學生平安保險費繳費單。
- 8.修改研究生修大學部英文網路替代課程要收費共 5 支程式。
- 9.修改英文網路替代課程學分費可以納入弱勢生減免補助共 3 支程式。
- 10.配合就學貸款線上申報方式，修改繳費單貸款金額產生方式共 3 支程式。



11.每日各項學雜費銷帳作業。

(十八)總務子系統貸款次系統：新增上傳臺灣銀行網站舊生的貸款金額程式。

(十九)總務子系統修繕次系統

1.新增建築物代號。

2.維修申請單列印時增加框線。

(二十)總務子系統收據次系統：因應使用者反應修改調整收據套印版面。

(二十一)研發子系統產官學管理次系統

1.研究計畫助理離職審核通過：多筆審核通過會出現只有一筆變更問題。

2.研究計畫助理離職審核查詢：未通過審核狀態查詢無資料。

3.系統自動回覆信箱由 rdo@mail.ncyu.edu.tw 改為  
tcd@mail.ncyu.edu.tw。

4.102 國科會大專學生研究計畫等 29 筆計畫修改為非總計畫資料。

5.「研究計畫助理人員離職手續清單」報表欄高修改以防跳頁。

6.出納組作業-信件回覆內容增加計畫名稱。

7.收支辦法已修訂管理費未達 15%需填寫原因，修改為 10%就需填寫原因。

8.教師研究計畫經費變更-流用變更修正當請款對象有兩個單位時流入流出比率計算錯誤。

(二十二)教師職涯歷程檔案子系統

1.奉校長指示，由蔡副校長主持，討論及決議本系統相關發展規劃及方向如下：

(1)教師職涯系統發展方向，應以教師資料建立、程序流程建立與報表產出三大區塊為主。

(2)以教師評鑑、教師升等、教學績優、服務績優及彈性薪資等五大作業進行本次系統之修正方向。

(3)其他參考討論會會議紀錄。

2.共協同主持人聲明書

(1)當審核不通過時顯示已退回狀態。

(2)新增功能按鈕-系院中心維護-「共協同主持人管理系統(研發處)」。

(3)新增功能按鈕-列印共(協)同主持人聲明書。

(4)新增頁面-研究計畫之共(協)同主持人聲明書。

(5)新增頁面-共協同主持人管理系統審核及匯出功能。

3.研究成果相關

(1)研究計畫之發表年月欄位刪除。

(2)增加提示訊息-研究計畫編輯時西元年日期增加提醒訊息-請輸入西元年。

4.院系中心作業維護：匯入 Excel 增加西元年日期判斷。

5.個人資料：教師評鑑綜合評分表。

#### (二十三)人事子系統教師提聘次系統

1.教師提聘系統改寫至 WEB，並納入校務行政系統。

2.教師提聘資料新增「是否加入勞保」欄位。

3.教師提聘資料新增「是否在業界務服」欄位。

4.預授課程資料新增「支援開課類型」欄位。

5.教師提聘名冊報表修改。

6.教師提聘名單版面修改。

7.預授課程資料新增「預授課程審核日期」欄位。

#### (二十四)人事子系統線上差勤次系統：出差單說明內容修改。

### 九、其他

(一)配合考選部國家考試網路報名資訊系統應試學歷資料認證平台自動化介接，修正教育部系所代碼欄位。

(二)支援教發中心完成 101 學年度畢業典禮 CBS 直播相關作業，並於畢業典禮之前進行所有 CBS 各點設備現況清查作業。

(三)支援教發中心進行學生學習診斷系統之 103 年度相關規劃。

(四)支援教發中心完成生命科學院智慧型教室（位於水生生物學系系館）建置，並完成相關直錄播系統之架設及測試。

(五)協助圖書館租用本中心系統研發組雲端服務，已完成 CompustatDB 虛擬機建置及相關服務開放設定作業。

(六)協助園藝學系紀海珊老師於託管之「嘉義蘭潭風景區嘉大景觀植物圖鑑」主機中增加民雄校區部分及相關測試與調整作業。

(七)協助教發中心於託管之「本校教學卓越計畫網站」主機中更換成新版之網站系統，並協助處理相關系統問題。

(八)完成本中心系統研發組虛擬化雲端儲存設備擴充案招標、決標、施作及驗收等相關作業，目前持續進行新平台 (HyperV3) 環境建置及相關後續設定與測試作業。

(九)完成本中心系統研發組 AD 環境之主機建置，目前持續進行提供校園認證服務之準備及相關測試作業。

(十)配合新建理工大樓之門禁建置招標案，完成相關管理作業系統之軟體授權採購及驗收作業。

- (十一)進行遠距教學組虛擬機移轉至本組雲端環境等作業。
- (十二)完成本中心各服務即將到期之 SSL 憑證採購作業，並提供新憑證供各服務匯入及設定。
- (十三)完成本中心系統研發組網路交換器更換、堆疊設定及各設備備援線路相關區分及調整等作業。
- (十四)依據教育部職能(UCAN)平台格式，提供 102 學年度新生資料(含陸續之遞補生) 供匯入該平台產生帳號之用。
- (十五)規劃系務行政異地備份部分將從 103 年起從新民校區電算中心機房移到民雄校區遠距教學組機房，將分兩階段作業，目前將針對第一階段基礎設施部分進行相關作業。

### ◎諮詢服務組

#### 一、與松崗合辦研習活動

(一) 102 年 9 月 4 日 活用辦公室小幫手 - Excel 2010、Word、PowerPoint 2010 實作技巧研習。

(二) 102 年 9 月 12 日 Adobe Photoshop CS6 數位影像處理密技研習。

二、受理 102 學年度第 1 學期電算中心電腦教室上課申請。

三、更新及安裝 102 學年度電算中心電腦教室教學軟體。

四、支援師大於 102 年 8 月 17 日辦理「102 年閩南語語言能力認證考試」。

五、協助各單位甄選人員電腦測試共 14 場。

六、辦理退保證金及 IC 卡補換發工本費處理。

七、各項會議資料的彙整。

八、提報工讀生薪資。

#### 九、IC 卡業務

(一)核發 102 學年度新生入學學生證於 9 月 30 日止共核發 3690 張、外籍生 17 張、交換生 31 張。

(二)辦理例行性換、補發錄卡及寫卡等卡務作業。

(三)協助門禁系統權限查詢及卡片檢核事宜，及負責系統設備維修。

### ◎遠距教學組

一、中心已於民雄及蘭潭兩校區各安裝一間影音自動錄製系統，提供全校教師申請使用，該系統可以將授課電腦螢幕教材內容及授課教師影像聲音同步錄影，授完課影片檔可以立即下載攜帶。

二、102 學年第 1 學期全網路課程開授 10 門課程，師生課程相關資料已匯入教學平台進行運作，將提報教務會議並於學期結束提送資料報部。

- 三、開始辦理三校區通識講座遠距教學視訊連線，預計辦理 17 場，本學期新增新民校區為主播教室。
- 四、協助辦理校園視訊會議連線，預計行政會議 4 次，教務會議 1 次，校發會議 1 次，教卓會議 3 次，招生會議 1 次，及其他臨時辦理之視訊會議。
- 五、教學卓越計畫 102 學年度第 1 學期混成教學一般課程共計申請 32 門，一般課程適合新進教師或剛嘗試使用教學平台之教師。
- 六、教學卓越計畫 102 學年度第 1 學期混成教學進階課程共計申請 10 門，進階課程適合已經有製作數位教材經驗之教師，中心將主動提供必要之協助。
- 七、本校教學平台已於 102 年度獲得教育部數位課程教學平台認證，一年內送認證的課程，平台審查項目得免送審。
- 八、開始辦理本學期教學平台教師資訊研習共計 10 場次，其中包含 2 次網路視訊授課，授課日期將分兩個時段(星期三、五)進行。
- 九、開始辦理 102 學年度第 1 學期資訊能力檢定作業，本學期預計將辦理 32 場次。
- 十、更換資訊能力檢定主機，並複製備份到蘭潭 VM 主機。
- 十一、舉辦學生資訊能力檢定說明會，已於新民校區(102.9.30)、蘭潭校區(102.10.2)、民雄校區(102.10.4)分別辦理。
- 十二、教學平台進入頁面程式修改登入方式，簡化師生進出當學期、歷年課程與主系統間之問題，並修正無法帳密登入平台之說明公告。
- 十三、協助師生處理 email 密碼設定，以便登入教學平台。
- 十四、處理防火牆主機設定 102 學年度第 1 學期英檢、資檢電腦教室防火牆規則，以確保檢定作業能安全進行。
- 十五、教學平台新增教學工具，包含雲端 office hour、sharing cart 等功能模組。

## **伍、提案討論**

### **提案一**

提案單位：電子計算機中心

案由：請審議「國立嘉義大學電腦及網路使用費收費要點」修正案。

說明：

- 一、本要點草案於 102 年 10 月 7 日 102 學年第 1 次電子計算機中心會議修正通過。

二、修正第二點、第三點、第四點、第五點文字及第六點。

三、修正要點對照表如下：

**國立嘉義大學電腦及網路使用費收費要點  
部分規定修正草案對照表**

修正規定	現行規定	說明
一、依據教育部(台 87 電字第 87019503 號) 函，為貫徹使用者付費及提升本校網路服務品質，特訂定本要點。	一、依據教育部(台 87 電字第 87019503 號) 函，為貫徹使用者付費及提升本校網路服務品質，特訂定本要點。	未修正。
二、本要點所稱電腦及網路使用服務，指使用本校校園網路及各單位供教學研究之軟硬體及資訊服務(不含宿舍網路)。	二、本校在學學生每學期註冊時須繳交電腦及網路使用費 350 元整，若尚未繳清依規定應繳納之費用者，暫停使用本校網路資源。	1.文字修正。 2.點次由三調整至二。
三、於本校修習學位之在學生每學期註冊時須繳交電腦及網路使用費 350 元整，未繳納費用者，暫停使用本校相關網路資源。	三、本要點所稱電腦及網路使用服務，指使用電話撥接校園網路及在校園內各單位因課業及研究需要上之網路服務(不含宿舍網路)。	1.文字修正。 2.點次由二調整至三。
四、凡修習本校開設之課程且不具本校學籍者，得繳交電腦及網路使用費而使用本校網路資源。		本點新增
五、凡財團法人或學校機構等非營利事業之單位或個人得填具計畫帳號申請表， <u>經核准後</u> ，方可使用。每一帳號酌收使用費 1000 元整，使用期間以半年為限。	四、凡財團法人或學校機構等非營利事業之單位或個人得填具計畫帳號申請表， <u>經本中心核准後</u> ，方可使用。每一帳號酌收使用費 1000 元整，使用期間以半年為限。	1.文字修正。 2.點次變更。

六、電腦及網路使用費收入專款專用，經費需提送計算機諮詢委員會稽核。	五、電腦及網路使用費收入專款專用。	1.原五點及六點合併 2.文字修正。
	六、本收入經費須提送計算機諮詢委員會稽核。	本點刪除
七、本要點經行政會議通過，陳請校長核定後實施。	七、本要點經行政會議通過，陳請校長核定後實施。	未修正

**決議：修正通過；修正情形如下：**

- 一、現行規定第 1 點：「依據教育部（台 87 電字第 87019503 號）函，為貫徹使用者付費及提升本校網路服務品質，特訂定本要點。」**修正為「國立嘉義大學（以下簡稱本校）為貫徹使用者付費及提升本校網路服務品質，特訂定『國立嘉義大學電腦及網路使用費收費要點』（以下簡稱本要點）。」。**
- 二、修正規定第 3、4 點合併：**修正為「三、本校在學學生每學期註冊時須繳交電腦及網路使用費 350 元整，若尚未繳清依規定應繳納之費用者，暫停使用本校網路資源。如不具本校學籍者而修習本校開授且使用網路教學平台之課程者，亦需繳交電腦及網路使用費而使用本校網路資源。」，其餘點次依序遞移。**

**提案二**

**提案單位：電子計算機中心**

案由：本校「國立嘉義大學遠距教學課程審查標準」，請 審議。

說明：

- 一、本校於 91 學年度提出 e 化環境推動創意教學 4 年計畫，每年建置 6 門實驗性質網路課程，共計開發 24 門網路課程，並於開發完成陸續開放給學生修課。
- 二、因網路課程教材設計與課程經營不易，少有新課程之開發，每學期網路課程開放選課約計 6~9 門，仍以舊課程支援為主。
- 三、遠距教學課程審查作業方式，擬依本案所訂標準採授課後評鑑。審查時間為當學期結束 3 星期內，審查結果將提供給開課系所中心，作為下次開課之依據。



四、教學評鑑	評量問卷	學生於期末填寫教學意見調查問卷，分數達 3.5 以上。	<input type="checkbox"/>
--------	------	-----------------------------	--------------------------

註：以上之作業需於嘉義大學電子計算機中心網路教學平台上運作實施

**決議：照案通過。**

### 提案三

#### 提案單位：電算中心

案由：本校「國立嘉義大學電子計算機中心網路教學平台使用要點」，請 審議。

說明：

- 一、為提昇大學基礎教育，本校於 91 學年度提出 e 化環境推動創意教學，開始建置實驗性質網路教學系統，以探討科技整合之可能性。
- 二、於 95 學年度獎勵大學教學卓越計畫，更進一步提出整合學習環境與教學資源之分項計畫，建置校園遠距教學環境，邁入數位學習的網路輔助教學型態。
- 三、網路教學平台是本校數位學習的核心系統，經過多年的演化與成長，師生使用率越來越高，維護與管理工作更顯迫切。
- 四、「國立嘉義大學電子計算機中心網路教學平台使用要點」草案，如下：  
國立嘉義大學電子計算機中心網路教學平台使用要點草案

規定	說明
一、國立嘉義大學（以下簡稱本校）推動數位學習，提供師生多元化教學與學習環境，為有效維護管理本校電子計算機中心網路教學平台（以下簡稱本平台），依據教育部「大學遠距教學實施辦法」，訂定「國立嘉義大學電子計算機中心網路教學平台使用要點」（以下簡稱本要點）。	一、揭示訂定本要點之目的。 二、為有效管理本校既有資源及提供教學支援，爰訂定本要點，作為維運之法源依據。
二、本校師生使用本平台，除作為教學及學習互動外，不得作為其他用途或違法之情事，並應遵守智慧財產權相關規定。	



<p>三、本平台使用對象為本校在職教師及有繳交電腦使用費之修課學生，退休離職教師及退學或畢業之學生將取消其使用平台權限。</p>	<p>學生依使用者付費原則使用教學平台資源。</p>
<p>四、經學校核定之計畫等特殊狀況開設之課程，得向電子計算機中心提出申請使用本平台。</p>	
<p>五、師生使用本平台需以本校核定帳號登入。</p>	<p>教學平台需有學校核定帳號方可使用存取。</p>
<p>六、學期所有開課課程將於開學前從教務系統匯入，平台課程教材資料將從開課學期起保存6年，但影片資料不提供備份。</p>	<p>影片資料量太大，在有限資料容量及考量系統效能不提供備份。</p>
<p>七、若有影響教學平台正常運作之行為，將依國立嘉義大學校園網路使用規範辦理。</p>	
<p>八、本要點經計算機諮詢委員會通過，修正時亦同。</p>	

**決議：照案通過。**

**陸、臨時動議（無）**

**柒、散會（上午11時10分）**