

教師職涯歷程檔案系統

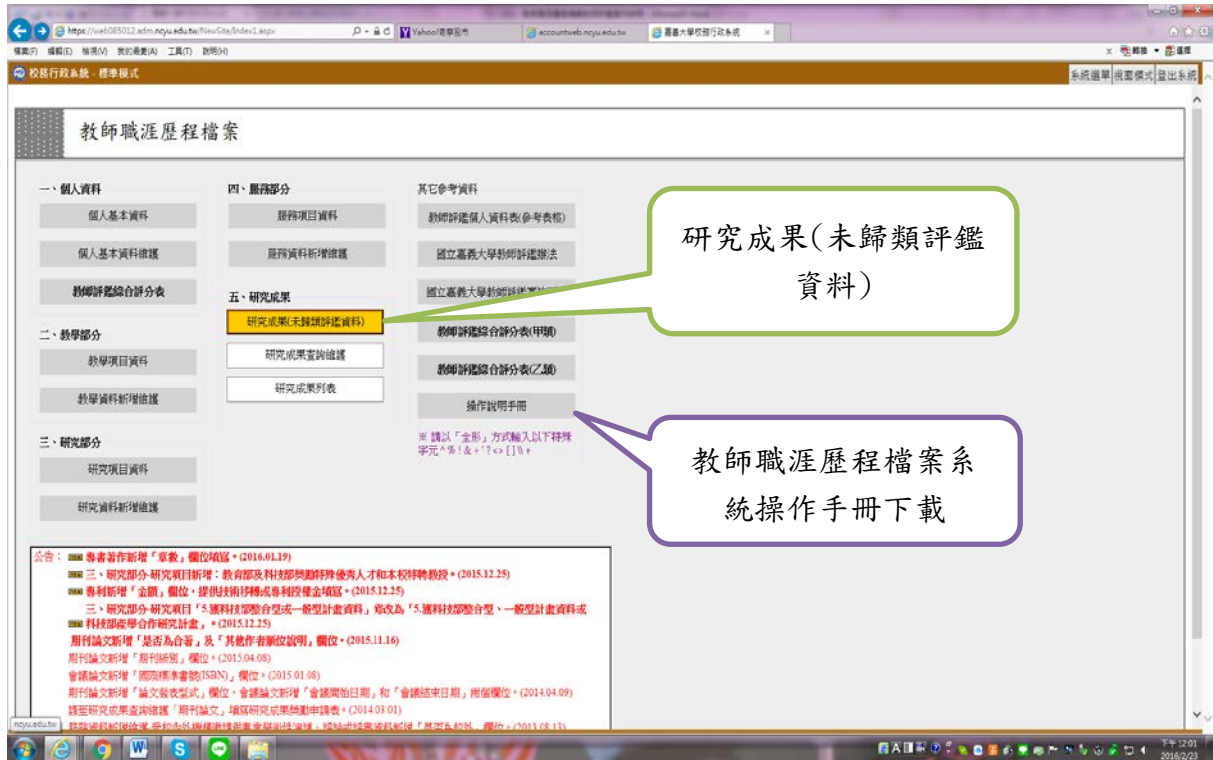
教師評鑑綜合評分表

操作說明

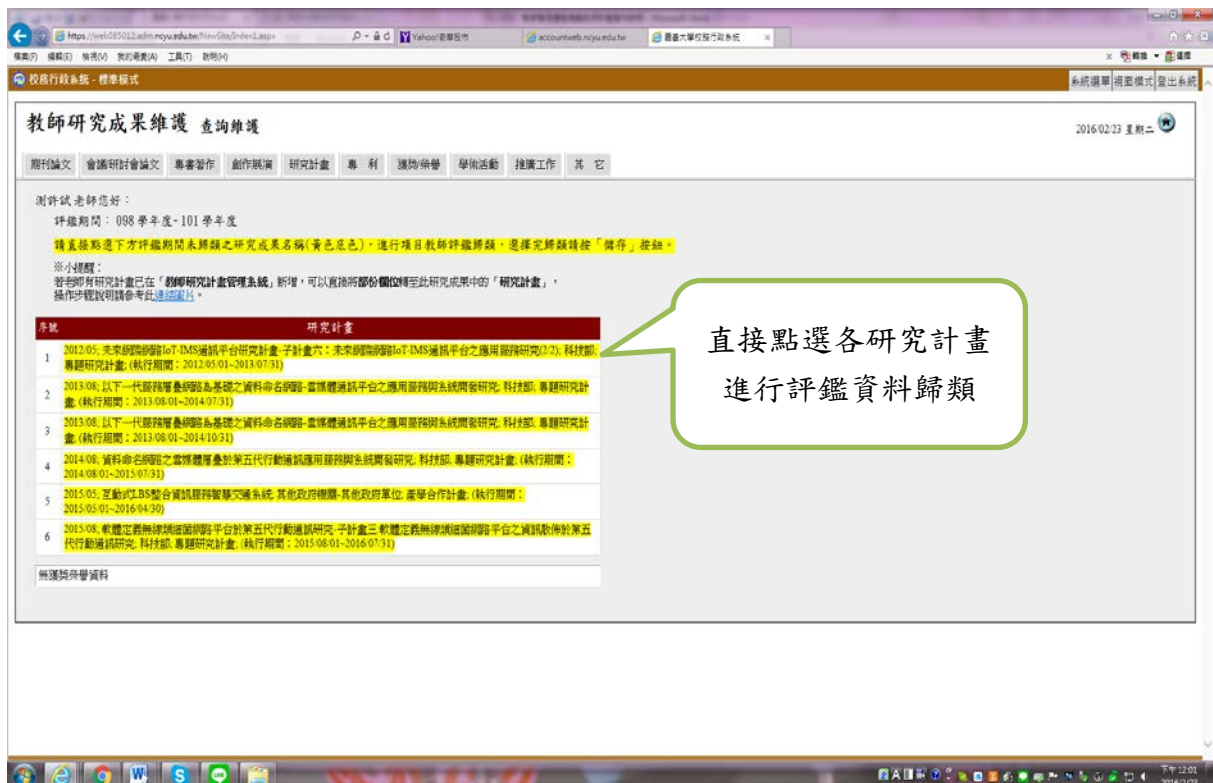
- ※教師職涯歷程檔案系統全年不關閉，以利教師隨時上網維護資料。
- ※系統資料維護可參考本系統操作手冊，可線上自行下載。

一、請先將「五、研究成果-未歸類評鑑資料」進行歸類

點選「研究成果(未歸類評鑑資料)」



點選下方各項研究計畫進行歸類



二、設定教師評鑑比例

點選「教師評鑑綜合評分表」→「評鑑比率維護」

(註)由各學院、系(所)、中心訂定至多三種比率組合，受評教師擇一接受評鑑。
專案教學人員由系(所)、中心參酌前項規定予以評鑑。

國立嘉義大學教師評鑑個人資料表

資訊工程學系暨研究所 測評組 老師

您受評期間查詢有下列兩種方法：

一、起迄學年度：[100] 學年度 ~ [104] 學年度

二、自行輸入學年學期：(例如：99學年度第1學期為"0991")

1. 2. 3. 4.

5. 6. 7. 8.

9. 10. 11. 12.

13. 14.

國立嘉義大學教師評鑑教學、研究、輔導及服務綜合評分表

| 教學部分資料 | | 服務期間資料 | |
|--------|----|--------|----|
| 學年度 | 學期 | 學年度 | 學期 |
| 100 | 1 | | |
| 100 | 2 | | |
| 101 | 1 | | |
| 101 | 2 | | |
| 102 | 1 | | |
| 102 | 2 | | |
| 103 | 1 | | |
| 104 | 2 | | |

(一) 授課時數資料 註：*為全學年合併計算

| 學年度 | 學期 | 加權授課時數 | 基本授課時數 | 總鐘點 | 義務授課 | 義務授課加權數 | 自評分數 | 系(所) - 中心評鑑委員分數 | 院評鑑委員分數 |
|-----|----|--------|--------|------|------|---------|------|-----------------|---------|
| 100 | 1 | 9.00 | 5.00 | 4.00 | 0.60 | 1.50 | 0.90 | | |
| 100 | 2 | 12.00 | 5.00 | 7.00 | 0.90 | 1.50 | 0.90 | | |

三、設定受評期間資料查詢

資料查詢方式有二種，若受評期間起訖皆為全學年度，採第一種方式；若受評期間起訖為某一學期或期間有休假研究等中斷之情形，請採第二種方式。每位教師評鑑期間請以 104 學年度之教師評鑑資料彙整表內應評鑑期間為主。

國立嘉義大學教師評鑑個人資料表

資訊工程學系暨研究所 測評組 老師

您受評期間查詢有下列兩種方法：

一、起迄學年度：[100] 學年度 ~ [104] 學年度

二、自行輸入學年學期：(例如：99學年度第1學期為"0991")

1. 2. 3. 4.

5. 6. 7. 8.

9. 10. 11. 12.

13. 14.

國立嘉義大學教師評鑑教學、研究、輔導及服務綜合評分表

| 教學部分資料 | | 服務期間資料 | |
|--------|----|--------|----|
| 學年度 | 學期 | 學年度 | 學期 |
| 100 | 1 | | |
| 100 | 2 | | |
| 101 | 1 | | |
| 101 | 2 | | |
| 102 | 1 | | |
| 102 | 2 | | |
| 103 | 1 | | |
| 104 | 2 | | |

(一) 授課時數資料 註：*為全學年合併計算

| 學年度 | 學期 | 加權授課時數 | 基本授課時數 | 總鐘點 | 義務授課 | 義務授課加權數 | 自評分數 | 系(所) - 中心評鑑委員分數 | 院評鑑委員分數 |
|-----|----|--------|--------|------|------|---------|------|-----------------|---------|
| 100 | 1 | 9.00 | 5.00 | 4.00 | 0.60 | 1.50 | 0.90 | | |
| 100 | 2 | 12.00 | 5.00 | 7.00 | 0.90 | 1.50 | 0.90 | | |

四、產生教師評鑑個人資料表

輸入受評期間後，按「查詢」，確認各項資料如誤後，點選「匯出 word 檔」即可列印與儲存。

五、其他補充說明

(一) 教師於校外擔任各項教學、研究及服務等資料，請檢附相關佐證資料，佐證資料可採(1)掃描上傳至教師職涯歷程檔案；(2)檢附紙本裝訂成冊。

(二) 教師評鑑項目分教學、研究、輔導及服務等三項，各項目分數採除以受評期間年數再乘四計算，總和滿分為一百分。總分達七十分者，為通過評鑑。系統會依教師輸入之受評期間自動計算加權分數，以加權後之分數為主。

| 學年度 | 學期 | 擔任單位 | 具體事項描述 | 附加檔案 | 備註 | 加權數 | 自評分數 | 系(所)、中心評鑑委員分數 | 院評鑑委員分數 | |
|-----|----|------|--------|------|----|-----|------|---------------|---------|--|
| | | | | | | | 小計 | 0.00 | | |

| 學年度 | 學期 | 邀請單位 | 推廣性質/推廣活動名稱 | 附加檔案 | 備註 | 加權數 | 自評分數 | 系(所)、中心評鑑委員分數 | 院評鑑委員分數 | |
|-----|----|------|-------------|------|----|-----|------|---------------|---------|--|
| | | | | | | | 小計 | 0.00 | | |

| 學年度 | 學期 | 具體事項描述 | 附加檔案 | 備註 | 加權數 | 自評分數 | 系(所)、中心評鑑委員分數 | 院評鑑委員分數 | | |
|-----|----|--------|------|----|-----|------|---------------|---------|--|--|
| | | | | | | | 小計 | 0.00 | | |

| 學年度 | 學期 | 類別 | 具體事項描述 | 附加檔案 | 備註 | 加權數 | 自評分數 | 系(所)、中心評鑑委員分數 | 院評鑑委員分數 | |
|-----|----|----|--------|------|----|-----|------|---------------|---------|--|
| | | | | | | | 小計 | 0.00 | | |

| 系(所)、中心教師評鑑項目比率 | 各項得分百分比總計 | 評鑑總分加分 | 總分 | |
|-----------------|-----------|--------|-------|--|
| 教學 | 35% | 35.00 | | |
| 研究 | 35% | 28.04 | | |
| 輔導及服務 | 30% | 21.15 | | |
| | | | 84.19 | |
| | | | 0.00 | |
| | | | 84.19 | |

項目小計(加權)

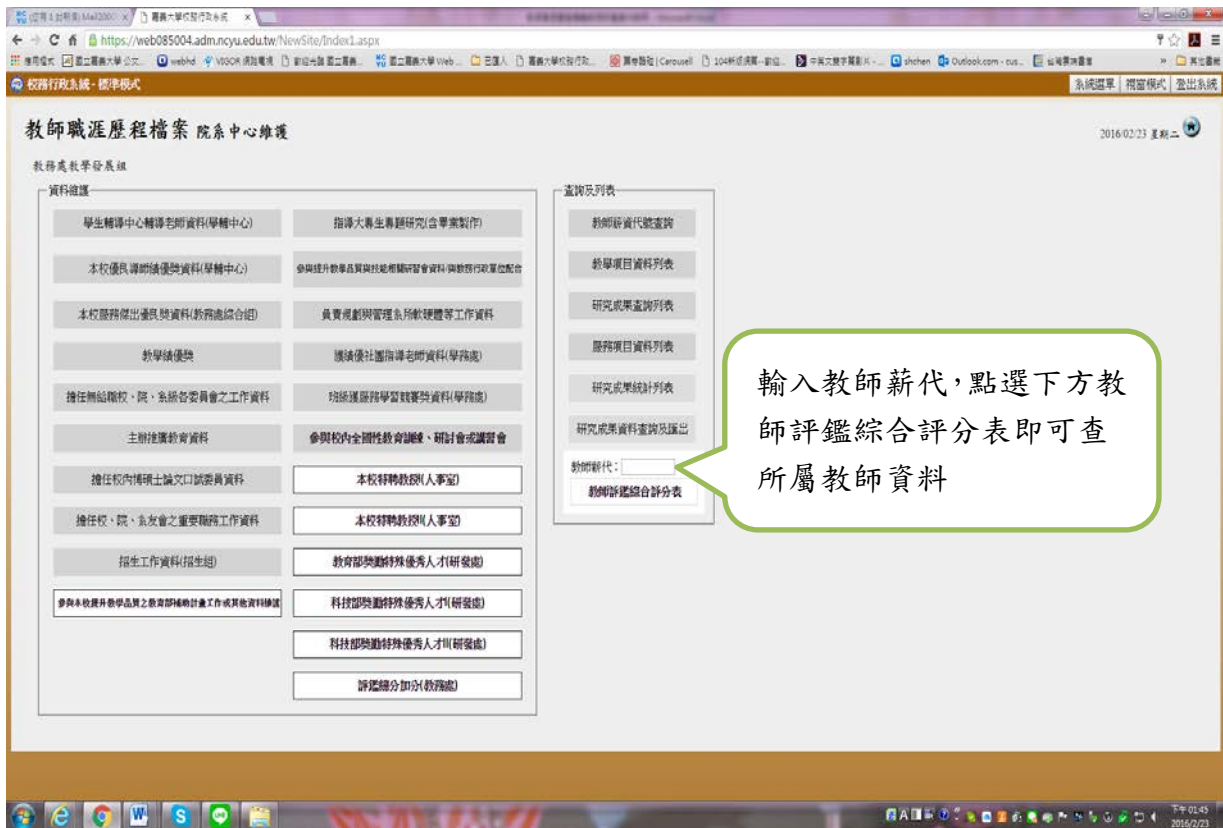
服務項目小計(原始) 70.50
服務項目小計(加權) 70.50
總和超過100分以100分計

各項分數將依設定之比例乘以項目小計(加權)後計算，加上前一次評鑑總分加分後，為總分，達70分者通過評鑑。

匯出Word檔 評鑑比率維護

六、院、系(中心)查詢所屬教師個人資料表及所上傳之附件佐證資料方式

「校務行政系統」→「教師職涯歷程檔案」→「院系中心管理維護」，
輸入教師薪資代號，點選「教師評鑑綜合評分表」，即可查詢所屬教師資料。



教師佐證資料查詢，可直接點選綜合評分表內附加檔案之藍色字體檔案，
即可查看教師上傳之佐證資料。

