

國立嘉義大學國外出差旅費報告表

計畫名稱：

計畫編號：

請購單編號：

會辦單位：研究發展處 進修推廣部

人事室

填報日期： 年 月 日

姓名		職稱		職等		身分證字號 (薪資代碼)									
出差事由															
中華民國 年 月 日 起 止 共計 天。 附單據 張															
年		起訖地點	工作要記	交通費			生活費	辦公費					單據數	總計	備註
月	日			飛機	汽車	長途大眾 陸運工具		手續費	保險費	行政費	禮品及 交際費	雜費			
上列出差旅費計新台幣(大寫) 萬 千 百 拾 元正 業經如數收訖 具領人(簽章)															

出差人員	單位主管	學院院長	會辦單位(研究發展處, 進修推廣部, 人事室)	會計室	校長

註： 1.建教合作計畫暨教育部補助委辦計畫、其他機關計畫國外出差旅費，會辦單位為研究發展處。
 2.推廣教育計畫國外出差旅費，會辦單位為進修推廣部。
 3.預算內及編制人員差旅費會辦單位為人事室。4.學生差旅費主辦人事為院系所主管。