

94 學年度工作計畫書

單位：輔導與諮商學系暨研究所

績效指標	具體工作事項 (請依績效指標具體規劃)	預定執行日期
一、中長程計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理輔導碩士學分班與輔導系夜間部。 2. 逐年增聘學有專精並具實務經驗之優秀教師。 3. 定期舉辦國內外專家學者學術講座。 4. 定期辦理輔導諮商相關工作坊。 5. 籌設社區諮商中心。 6. 修改課程架構以拓展學生職業機會與選擇。 7. 整合諮商輔導與家庭教育系所資源。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2005 年 9 月起。 2. 擬於 2006 年陸續延聘。 3. 每學期至少 3 次。 4. 每學期至少 1 次。 5. 2006 年-2007 年。 6. 2006 年-2007 年。 7. 2006 年-2007 年。
二、教學	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教學資源 <ol style="list-style-type: none"> (1) 充實教師研究教學設備，如數位相機、筆記型電腦、單槍投影機、錄音筆、隨身碟、教學攝影機、錄音設備等。 (2) 充實心理測驗題本、指導手冊等測驗工具。 (3) 於教師課餘時間安排 office hours 每週 4 小時，建立導師輔導機制。 (4) 提供各項研討會、進修、研習相關資訊，鼓勵教師踴躍進修與學術研究。 (5) 加強本系專業教室設備如測驗室、團體諮商室、兒童遊戲室等。 2. 教學措施 <ol style="list-style-type: none"> (1) 透過系務會議適時討論調整本系所課程架構。 (2) 教師教學課程綱要上網公告以利學生修課參考。 (3) 依據課程性質與需求適時安排校外教學參觀、實習及個案輔導等相關實務。 (4) 鼓勵教師依輔導發展趨勢編寫輔助教材、測驗工具與專書。 3. 教學品質保證 <ol style="list-style-type: none"> (1) 學期結束前協助教務處辦理教學評量。 (2) 建立本系教師教學評鑑機制。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教學資源 <ol style="list-style-type: none"> (1) 將依本系經費全力支持。 (2) 擬於本學期逐漸增購。 (3) 每學期。 (4) 不定期。 (5) 將依本系經費全力支持。 2. 教學措施 <ol style="list-style-type: none"> (1) 定時召開系務會議討論調整課程。 (2) 隨時更新網頁。 (3) 視課程需求不定期安排。 (4) 不定期。 3. 教學品質保證 <ol style="list-style-type: none"> (1) 協助教務處於學期末完成。 (2) 每學期末辦理。

三、研究	<p>(1) 提供老師與學生各種專案申請資訊。</p> <p>(2) 鼓勵教師申請本校學術專題研究補助、教師研究成果獎勵辦法。</p> <p>(3) 掌握本系教師學術研討會、期刊、專案等著作發表篇數並做資料留存。</p> <p>(4) 規劃研究生專屬研究室並添購個人電腦等相關資料蒐集與學習工具。</p>	<p>(1)不定期。</p> <p>(2)定期。</p> <p>(3)不定期。</p> <p>(4)2005年-2006年。</p>
四、輔導	<p>(1) 各年級導師依學校行事曆召開班會，並安排導師與學生個別晤談時間以協助學生課業及生活相關問題輔導。</p> <p>(2) 安排系科時間、系主任時間，讓學生對系務及校務意見有表達的管道。</p> <p>(3) 支援、協助系學會舉辦各項學生活動。</p> <p>(4) 建立畢業學生職業輔導機制，提供相關工作訊息。</p> <p>(5) 不定期掌握畢業學生最新近況並予以協助。</p>	<p>(1)依學校行事曆舉辦班會，不定期安排晤談時間。</p> <p>(2)每學期至少一次。</p> <p>(3)依系學會活動時間安排。</p> <p>(4)不定期。</p> <p>(5)不定期。</p>
五、推廣與服務	<p>(1) 積極中央及地方縣市政府、學校、監獄等單位委託專案。</p> <p>(2) 積極辦理校外委託之專業講座、研究與評鑑等工作。</p>	<p>(1) 2005年—2006年。</p> <p>(2) 不定期。</p>
六、行政	<p>(1) 定期召開系務會議、系教師評審會議，研商一般性事務。</p> <p>(2) 視需求不定期召開臨時會議，審議臨時交辦事務。</p> <p>(3) 隨時掌握本系各項經費運用。</p> <p>(4) 配合本校各單位平時交辦事項。</p>	<p>(1)本學年。</p> <p>(2)不定時。</p> <p>(3)不定時。</p> <p>(4)不定時。</p>