

___學年度 第___學期學習型教學助理「教學實務」課程修課申請表

申請日期： 年 月 日

一、學生基本資料

系所/專班	年級	學號	姓名	連絡電話

二、學習活動計畫書

開課課號	申請之教學實習課程名稱	學分數	任課教師
學習內容	<input type="checkbox"/> 學習編寫課程大綱 <input type="checkbox"/> 學習指導實驗 <input type="checkbox"/> 學習安排學生共同校外教學或服務 <input type="checkbox"/> 學習指導學生作業 <input type="checkbox"/> 實際練習班級經營與師生互動方法 <input type="checkbox"/> 與教師一同討論課程教材準備與分析 <input type="checkbox"/> 學習與教師共同參與評量學生學習狀況 <input type="checkbox"/> 學習與教師彙整與討論的服務成果 <input type="checkbox"/> 其他：		
簡述 學習計畫			

(若不敷使用，請自行增列表格)

三、請依序簽核

1. 申請學生簽名	2. 課程指導教師 <small>(學習型TA以課堂學習為主要目的，教師應有指導學生學習專業知識之行為)</small>	3. 開課單位主管
-----------	---	-----------

注意事項：

1. 若學習過程中，學生認為有違反實習內容情事，須立即向開課單位提出終止此學習課程之異議。
2. 本表請繳至開課單位留存，另請同學務必上選課系統確認是否已顯示選修成功。

學習成果報告（範例）

相關內容說明如下：

一、教學實習課程名稱：

二、任課教師(課程指導教師):

三、實習簡述（以 1 頁為原則，簡述實習對象、實習動機、實習內容與成果）

四、實習總結（完成本課程的主要學習經驗，經過實際參與課程學習後，你對教學助理及教師關係之看法，以及與修課學生學習間的關係）

五、對於未來擔任教學助理可能的改善期許

六、其他附件（活動照片或成果展示等）