

國立嘉義大學科研採購申請單

計畫名稱		計畫編號	
本校經費編號		預算金額	
採購標的品名			
規格及數量	詳如財物規格明細表或勞務明細表		
請購標的性質種類認定	<input type="checkbox"/> 研究發展計畫 <input type="checkbox"/> 科研儀器設備 <input type="checkbox"/> 研究設施 <input type="checkbox"/> 研究建築 請敘明符合科技研究發展採購之理由（務必填寫）： 【註】 科研建築工程宜由補助或委託機關認定。		
經費來源認定（請研發處核實審核）	<input type="checkbox"/> 經費全部由科技部補助 <input type="checkbox"/> 其他機構補助（補助單位：_____）且有科研採購相關證明文件者（請檢附相關證明影本）。 【註】 1. 如經費混搭、經費含校務基金（科技部計畫結餘款、民間捐款等）等非屬上述情形，應退回請購單位改提適用政府採購法之一般採購（依據行政院科技部1010814臺會企字第1010055256號函辦理）。 2. 如經費混搭產學合作企業配合款得准用科研採購（依據科技部1060921科部前字第1060072543D號）		
採購方式選擇	<input type="checkbox"/> 未達100萬元採購（請購單位逕洽廠商採購）。 100萬元以上採購 <input type="checkbox"/> 公開招標 <input type="checkbox"/> 限制性招標（需另檢附限制性招標理由書）。		
成立審查小組	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否（ <input type="checkbox"/> 屬未達100萬元採購 <input type="checkbox"/> 屬100萬元以上採購請說明：_____）。 【註】 一、新台幣100萬元以上者，應視採購案件之特性及實際需要，審查廠商之技術、管理、商業條款、過去履約績效、工程、財物或勞務之品質、功能及價格等項目。 二、審查小組應由本校教師、編制內職員、聘任人員或校外專家學者五人以上組成。 三、上述規定未達100萬元之採購得準用之。		
與供應廠商協商	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否。 【註】 一、請購單位得於訂定採購契約之前與供應廠商就採購財物之規格或勞務之需求等進行協商，並作成書面紀錄。 二、協商非以書面為之者，應作成書面紀錄，載明接觸對象、時間、地點及內容。 三、上述與協商相關之文件，應附卷備供查詢。		
批示	校長或其授權人核章		
請購人 （計畫主持人）	單位主管	研發處	總務處
校長 或其授權人			

註：一、如奉核可以科研採購辦理之採購案，未達 100 萬元者，由請購單位逕洽廠商採購；100 萬元以上者，則請將全案移送總務處事務組辦理。

二、附件： 補助或委託契約 估價單 報關提貨採購處理表、國外報價單（100 萬元以下） 規格書
 契約書草案 限制性招標申請書 成立審查小組申請書、評審評分表（100 萬元以上須附）
 其他佐證資料：

三、辦理科研採購之人員對於與採購有關之事項，涉及本人、配偶、三親等以內血親或姻親之利益時，應自行迴避。