

109 年學生農漁業職涯探索實施原則

- 一、計畫目的：為建立農漁業職涯探索機制，縮短學訓用落差，促進青年返回農村社區投入農漁業經營，協助農漁業人才培育。
- 二、申請資格：國立臺灣大學、國立中興大學、國立嘉義大學、國立宜蘭大學、國立屏東科技大學、國立高雄科技大學、明道大學、東海大學在校學生。
 1. 本國籍學生以每校 28 名為原則，總名額計 250 名。
 2. 新南向國家之僑生、外籍生及海青班學員以每校 23 名為原則，總名額計 200 名。
- 三、申請及媒合流程：各校農/漁業推廣中心/委員會自即日起辦理公告，審核學生資格及排定推薦順序後辦理農漁場媒合作業(申請表如附件 1)。
- 四、實施期間：
 1. 職涯探索：即起至 10 月 31 於農委會核定或各校認可之農漁場進行為期 10 至 40 天之農漁業職涯探索，體驗農漁場實務操作。
 2. 成果發表暨學生職涯探索競賽：預定於 11 月 21 日假朝陽科技大學舉辦，成績優異者予以公開表揚。
- 五、食宿及保險：
 1. 食宿：成果發表暨學生職涯探索競賽由農委會提供餐盒；職涯探索期間由見習農場提供午餐，早晚餐及住宿原則自理，亦可請農漁場協助安排。
 2. 保險：計畫實施期間(職涯探索、成果發表暨職涯探索競賽)除仍保有學生平安保險外，由各校辦理學生意外險及傷害醫療險等投保事宜。
- 六、見習期間應辦事項：
 - (一)學生：
 1. 應按時參加農漁業職涯探索、成果發表暨職涯探索競賽，確實填寫簽到退表(如附件 2)，依指導人員教導進行職涯探索，注意自身安全問題，對於農漁場之各類設備應愛惜使用，如有蓄意損壞情事，須負賠償責任。
 2. 應每週填寫學習心得(如附件 3)，按時送予指導老師審閱；職涯探索結束後 1 週內，完成學習心得總報告書(如附件 4)，送指導老師審閱評分；並於指定日期(如附件 7)前製作 A1 海報 PDF 檔，併同職涯探索心得總報告書繳交給各校農/漁業推廣中心/委員會。
 3. 可彈性選擇 10 至 40 天之農漁業職涯探索，因事或因病得請假，請假天數不得超過十分之一，始得取得職涯探索見習評分資格。
 4. 職涯探索總天數合格，且指導老師與職涯探索農場評核均超過 60 分者，由農委會開具結業證書；參加職涯探索之學生，經完成上述農業職涯探

索之各項工作項目並經執行單位審核通過後，由農委會提供學生職涯探索獎勵金，惟學生參加職涯探索所修學分為畢業學分者，不得請領職涯探索獎勵金，本項畢業學分認定資格，由各校自行審認。

5. 完成職涯探索之各項工作項目並經執行單位審核通過後，由各校撥付學生職涯探索獎勵金(如後附表)，職涯探索未滿 10 天(或 80 小時)者不得請領，每位學生最高可領取 12,000 元之獎勵金。

(二)農漁場：

1. 為顧及業務機密，必要時得與學生簽訂保密協定，並由學生家長負連帶保證責任。
2. 負責人應指派指導人員負責指導學生及辦理相關事宜，所安排之內容不得影響學生健康及安全，職涯探索以每週 5 天及每日 8 小時為原則，如需調整時數者，須經雙方同意，且每日不得超過 12 小時。
3. 指導人員應管理學生之出勤狀況並詳實記錄簽到退表(如附件 2)，如遇缺席異常狀況者應即時回報學校指導老師與農委會知悉。
4. 於職涯探索結束後應填具學生職涯探索評核表(如附件 5)，併同簽到退表(如附件 2)於 2 週內送各校。所送文件經審核通過後，由各校撥付農漁場指導費(如後附表)，指導學生未滿 10 人天者不得請領。

(三)執行單位(各校農/漁業推廣中心/委員會)：

1. 職涯探索為學校學習的延伸，屬於學生平安保險範圍，應於職涯探索開始前通知其學生平安保險之保險人，將職涯探索期間納入保險。
2. 應指派專人或由學生之導師擔任指導老師。
3. 指導老師應督導學生按時參加農漁業職涯探索及成果發表暨學生職涯探索競賽。
4. 應視輔導需求邀請推廣教師、改良場專家、農會推廣人員與產業界專家共同輔導，於職涯探索期間加強訪視頻率，以轄區之農漁場辦理實地訪視 2 次以上，學生前往職涯探索之農漁場訪視 1 次以上為訪視原則，以達到積極關心學生與農漁場經營改善之輔導目的，訪查時應填具學生職涯探索情形評估表(如附件 6)，審閱職涯探索學生之每週學習心得，以便及時了解其學習狀況並予以適時輔導。
5. 應將指導老師評分後之學習心得總報告書(如附件 4)及學生製作完成之 A1 海報 PDF 檔，於指定日期(如附件 7)前送朝陽科技大學彙整
6. 應於 109 年 10 月 31 日前完成學生農業職涯探索獎勵金及農漁場指導費(如後附表)撥付作業。

(四)行政院農業委員會：

1. 本計畫補助各校學生 200 萬元之意外險及 20 萬元傷害醫療險(需具有國內合格證書之保險公司)。
2. 計畫執行期間得不定期進行電話及實地訪查，以適時了解學生職涯探索狀況與執行成效。學生或農漁場如有缺失且經輔導不改善者，得終止學生或農漁場參加本計畫之資格。
3. 學生或農漁場如因故須終止職涯探索時，需提前一週經由執行單位向農委會申請。
4. 預定於 109 年 11 月 21 日假朝陽科技大學舉辦成果發表暨學生職涯探索競賽，並同時發給結業證書，對成績優異者予以公開表揚。
5. 農漁場指導費及學生獎勵金發放原則：

| 對象及人數 | 累計人天數 | 農漁場指導費 | 學生獎勵金 |
|---------------------------------------|-----------------------|---------|----------|
| 1.大學生(含研究所)：250 人 2.僑生及海青班學員：200 人 | 10 人天以上 (滿 80 小時) | 2,000 元 | 3,000 元 |
| | 20 人天以上 (滿 160 小時) | 4,000 元 | 6,000 元 |
| | 30 人天以上 (滿 240 小時) | 6,000 元 | 9,000 元 |
| | 40 人天以上 (滿 320 小時) | 8,000 元 | 12,000 元 |

七、本計畫各執行單位聯絡方式如下：

- | | |
|--------------------|----------------------------|
| 1. 國立臺灣大學農業推廣委員會 | 電話：02-33662998、02-33662999 |
| 2. 國立中興大學農業推廣中心 | 電話：04-22870551#25 |
| 3. 國立嘉義大學農業推廣中心 | 電話：05-2717331 |
| 4. 國立宜蘭大學農業推廣委員會 | 電話：03-9317612 |
| 5. 國立屏東科技大學農業推廣委員會 | 電話：08-7703202#7364 |
| 6. 國立高雄科技大學漁業推廣委員會 | 電話：07-3617141#23564 |
| 7. 明道大學農業推廣委員會 | 電話：04-8876660#1513 |
| 8. 東海大學農業推廣中心 | 電話：04-23590121#37334 |
| 9. 朝陽科技大學 | 電話：04-23323000#5322 |
| 10.行政院農業委員會 | 電話：02-23124687 |

序號： (由農/漁業推廣中心/委員會填寫)

(_____ 大學 _____ 學系) 農漁業職涯探索 申請表

申請日期：109 年 _____ 月 _____ 日

| | | | | | |
|---|--|--------|---|--------|-------|
| 1. 申請人資料 | | | | | |
| 姓名 | | 性別 | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 | 出生日期 | 年 月 日 |
| 學號 | | 年級 | | 身分證字號 | |
| 電話 | | 手機 | | E-mail | |
| 通訊地址 | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | | | |
| 家長姓名 | | 電話 | (O) (H) | 手機 | |
| 2. 職涯探索農漁場(請依志願排序)(可上農民學院網站選擇或由學校推薦) | | | | | |
| 排序 | 農漁場名稱 | 地址 | | | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 3. 職涯探索時間(擇一勾選) <input type="checkbox"/> 10 天以上(滿 80 小時) <input type="checkbox"/> 20 天以上(滿 160 小時) <input type="checkbox"/> 30 天以上(滿 240 小時) <input type="checkbox"/> 40 天以上(滿 320 小時) | | | | | |
| 4. 職涯探索是否計入修課畢業學分? <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，課程名稱：_____ | | | | | |
| 5. 學生職涯探索目標 | | | | | |
| 目標說明 | | | | | |
| 家長簽名 | | 指導老師簽名 | | 系主任簽名 | |
| | | 指導老師電話 | | | |

註：

1. 本表為學生申請農漁業職涯探索媒合之用，並供各校辦理相關保險用途，請確認所填資料正確無誤。
2. 本表由學生填寫及家長簽名後，交由學校農/漁業推廣中心/委員會審核學生資格及安排學生序號，由各校自行彙整後並辦理媒合作業。
3. 各校請於進行職涯探索前二週將媒合結果公告及保險。

(_____) 農漁場)職涯探索 簽到退表

開始日期：109 年__月__日

| 學生姓名 | | 性別 | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 | 學號 | |
|---------|------|------|---|----------------|--------|
| 探索日期 | 簽到時間 | 簽退時間 | 學生簽名 | 累計時數 | 指導人員簽名 |
| 月 日 | : | : | | | |
| 月 日 | : | : | | | |
| 月 日 | : | : | | | |
| 月 日 | : | : | | | |
| 月 日 | : | : | | | |
| 月 日 | : | : | | | |
| 月 日 | : | : | | | |
| 月 日 | : | : | | | |
| 月 日 | : | : | | | |
| 月 日 | : | : | | | |
| 月 日 | : | : | | | |
| 月 日 | : | : | | | |
| 月 日 | : | : | | | |
| 月 日 | : | : | | | |
| 月 日 | : | : | | | |
| 月 日 | : | : | | | |
| 月 日 | : | : | | | |
| 月 日 | : | : | | | |
| 月 日 | : | : | | | |
| 月 日 | : | : | | | |
| 農場負責人簽名 | | | | 日期：109 年__月__日 | |

註：

1. 本表由農漁場指導人員督導學生按時簽到退，職涯探索結束後送各校存查，作為獎勵金發放依據。
2. 表格若不敷使用，請自行延長。

(_____ 大學 _____ 學系) 第 _____ 週 學習心得

撰寫日期：109 年 _____ 月 _____ 日

| | | | | | |
|-------------------------------|------|--------|---|--------------------|--|
| 姓名 | | 性別 | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 | 學號 | |
| 農漁場名稱 | | 負責人 | | 指導人員 | |
| 日期 | 工作項目 | 工作心得感想 | | | |
| ____月____日 至 ____月____日 | | | | | |
| 指導老師評語 | | | | | |
| 指導老師簽名 | | | | 日期：109 年____月____日 | |

註：本表由學生每週填寫，並按時送指導老師審閱，納入心得總報告書中。

(_____ 大學 _____ 學系) 職涯探索 心得總報告書

撰寫日期：109 年 ____ 月 ____ 日

| | | | | | |
|----------------------------------|--|-----|---|------|------------------------|
| 姓名 | | 性別 | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 | 學號 | |
| 農漁場名稱 | | 負責人 | | 指導人員 | |
| 一、職涯探索目的 | | | | | |
| | | | | | |
| 二、職涯探索內容與工作項目 | | | | | |
| | | | | | |
| 三、職涯探索體驗與心得感想(本欄需附照片與圖說，欄高可自行調整) | | | | | |
| | | | | | |
| 四、結論 | | | | | |
| | | | | | |
| 指導老師 評語與評分 | | | | | |
| 指導老師簽名 | | | | | 日期：109 年 ____ 月 ____ 日 |

註：本表由學生填寫，應於職涯探索結束後 1 週內送指導老師審閱，並將每週學習心得作為附件。

() 農漁場) 職涯探索 評核表

撰寫日期：109 年__月__日

| | | | | | | |
|-------------|--------------------------|------------------|---|---------------|------------------|--------------|
| 學生姓名 | | 性別 | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 | 學號 | | |
| 指導期間 | 109 年__月__日至 109 年__月__日 | | | | | |
| 請假 | 病假：__天__時 遲到：__天__時 | | | | | |
| 工作項目： | | | | | | |
| 評分項目 | 評語 | | | | | 評分 (0-10) |
| | (依學生表現圈選適當評語，或於「其他」補充) | | | | | |
| 1.工作計畫與組織能力 | 常常出錯 | 偶有出錯 | 尚稱確實 | 幾乎沒錯 | 完全無誤 | |
| 2.專業技能 | 不熟悉 | 尚需加強 | 有適當之認識 | 認識清楚 | 有優異的專業知識 | |
| 3.主動積極參與 | 不願接受指導抵抗創新變革 | 接受指導但敷衍固守成見不願創新 | 接受指導主動積極 | 虛心求教主動發覺問題 | 虛心求教且能發覺問題並主動提出 | |
| 4.學習態度 | 拖延工作需有人密切督促 | 被動不積極需有人督促 | 正常可信任略以督促即可 | 主動熱忱可獨自負責偶需督促 | 完全獻身工作中無需督促 | |
| 5.情緒管理 | 欠佳 | 尚需改進 | 可 | 優 | 足為楷模 | |
| 6.危機處理 | 對狀況常無所適從判斷常錯 | 不適應新狀況判斷偶錯 | 通常判斷正確 | 能適應新狀況判斷正確 | 應付自如判斷準確 | |
| 7.責任感 | 限於能力不能承擔過多 | 敬業精神不足無法完成預期之工作量 | 勉強完成交付之工作量 | 工作量與本身能力相當 | 可塑性及敬業精神足以承擔大工作量 | |
| 8.人際關係與溝通能力 | 不合作不溝通 | 應加強合作與溝通 | 合作尚可溝通正常 | 易於與他人合作溝通 | 擅長與人合作協調溝通 | |
| 9.出勤情況 | 欠佳 | 尚需改進 | 可 | 優 | 足為楷模 | |
| 10.工作表現與效率 | 工作緩慢 | 需加催促 | 達理想速度 | 超越水準 | 特別迅速且符合要求 | |
| 總分 | (每項最高分為 10 分，總分最高 100 分) | | | | | |
| 總評 | | | | | | |
| 指導人員 簽名 | | | | 負責人簽名 | | |

註：

1. 本表由指導人員或農漁場負責人填寫送各校存查，作為獎勵金發放依據。
2. 請於工作項目簡述負責工作內容，並於總評欄內敘述學生具體表現與改進建議，俾利作為未來改進參考。

(_____ 大學 _____ 學系) 學生職涯探索情形 評估表

日期：109 年 ____ 月 ____ 日 第 ____ 次訪視

| | | | |
|---------------|--|------------------------|---|
| 農漁場名稱 | | 學生姓名 | |
| 負責人 | | 性別 | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 |
| 指導人員 | | 學號 | |
| 訪視輔導 事項摘要 | | | |
| 總體效益 評估與建議 | | | |
| 指導老師簽名 | | 日期：109 年 ____ 月 ____ 日 | |

註：本表由指導老師至職涯探索農漁場進行實地訪查時填寫。

109 年度學生農漁業職涯探索 行事曆

| 日期 | 星期 | 重要事項 |
|---|----|---|
| 02.17 | 一 | 公告並受理學生申請。 |
| 06.01 | 一 | 成果發表暨職涯探索競賽報名開始 |
| 07.03 | 五 | 各校回傳截至 6 月達成進度調查 |
| 08.05 | 三 | 1.各校回傳截至 7 月達成進度調查 2.各校彙總並回傳 7 月已完成農漁業職涯探索學生之 A1 海報 PDF 檔及總心得報告 word 檔 |
| 09.04 | 五 | 1.各校回傳截至 8 月達成進度調查 2.各校匯總並回傳 8 月已完成農漁業職涯探索學生之 A1 海報 PDF 檔及總心得報告 word 檔 |
| 10.05 | 一 | 各校回傳截至 9 月達成進度調查 |
| 10.08 | 五 | 各校彙總並回傳 9 月已完成農漁業職涯探索學生之 A1 海報 PDF 檔及總心得報告 word 檔 |
| 10.30 | 五 | 1.成果發表暨職涯探索競賽報名截止 2.各校參加教師及學生名單回傳確認 |
| 11.05 | 四 | 各校回傳截至 10 月達成進度調查表 |
| 11.02 | 五 | 各校彙總並回傳本年度已完成農漁業職涯探索學生之 A1 海報 PDF 檔及總心得報告 word 檔 |
| 11.21 | 六 | 成果發表暨學生職涯探索競賽 |
| 備 註 | | |
| 1.朝陽科技大學 電話：04-23323000#5322 mail：dr0916528@gmail.com | | |
| 2.請依照「心得總報告書」格式撰寫並繳交 word 檔及 A1 海報 PDF 檔。 | | |