

國立嘉義大學

學生證與識別證換補發線上申請說明

104年02月01日起

登入校務行政系統→輸入個人帳號密碼認證→校園IC卡換補發申請作業

◎選擇換補發類別，如需繳費說明如下：

校務行政系統：校園IC卡換補發申請作業

(進入本網頁時間：2015/3/20 上午 08:58:34)

1. 若已繳費欲申請退費者，請至電算中心三樓諮詢服務組辦理退費。
2. 目前僅提供中信銀行ATM轉帳，轉帳至入帳約三個工作天內(不含假日)。
3. 申請狀態為製卡中表示帳款已入帳，若為待領卡，即可至指定領卡地點領取卡片。
4. 轉帳後，請妥善保存交易明細表至完成領卡作業。
5. 既將畢業之學生可申請離校補發不領卡，以加速離校手續之辦理。
6. 選取離校補發時因不領卡，系統直接設定領卡地點在蘭潭校區，不提供選取。

轉帳說明：	
換補發別	補發(需繳交補發費用)
申請原因	3 卡片損毀
聯絡電話	C. [REDACTED]
需繳費用	200
領卡地點	請至系統點選
提出申請	

此為範例請輸入系統產生之繳款帳號16碼

換補發別	原因	費用	聯絡電話	繳款帳號(822中信銀)	申請狀態	申請日	領卡地點
補發	卡片損毀	200		811821040XXXXXXX	申請中	20150320	請至系統點選