

## 國立嘉義大學管理學院資訊管理學系教師評審委員會設置要點

- 92.11.13 九十二學年度第三次系務會議通過
- 92.11.19 九十二學年度第二次院教評會備查
- 96.05.30 九十五學年度第二十一一次系務會議修正通過
- 96.06.27 九十五學年度第六次院教評會議修正通過
- 96.07.17 九十五學年度第八次校教評會議通過
- 97.08.20 九十七學年度第一次系務會議修正通過
- 97.09.04 九十七學年度第一次院教評會議通過
- 97.09.16 九十七學年度第一次校教評會議修正通過
- 98.11.24 九十八學年度第五次系務會議修正通過
- 98.12.11 九十八學年度第三次院教評會議修正通過
- 98.12.29 九十八學年度第三次校教評會議修正通過

- 一、國立嘉義大學管理學院資訊管理學系（以下簡稱本系）為辦理教師聘任及升等，依據本校組織規程第三十八條之規定，設置管理學院資訊管理學系教師評審委員會（以下簡稱系教評會）。
- 二、系教評會置委員五至九人及候補委員一人，以系主任為當然委員兼召集人，**其餘委員由系務會議就本系專任教授、副教授中推選產生。**但具教授資格之委員應佔全體委員三分之二（含）以上，且副教授不得執行對教授資格之評審。委員不足之人數由本系就校內外學術領域性質相近系所教授或國內研究機構具有相當教授資格之研究人員中遴選。經系務會議通過，送請院長轉請校長核聘。委員任期**為**一年，連選得連任。

委員應親自出席，不得委託他人代理或無故不出席。委員於任期中講學、研究、進修、**休假研究六個月（含）以上或留職停薪者；經教評會認定無故缺席達二次或因故無法執行職務，解除其委員職務者，由候補委員遞補之。**

三、系教評會之職掌如下：

- (一)本系教師（研究人員）新聘資格、等級、聘期及薪級之審議。**
- (二)本系教師（研究人員）升等、改聘之審議。**
- (三)本系教師（研究人員）續聘、不續聘、停聘及解聘之審議。**
- (四)本系名譽教授致聘之審議。**
- (五)本系教師出國講學、研究、進修之審議。**
- (六)本系教師年資加薪、年功加俸及獎懲事項。**
- (七)本系教授、副教授延長服務之審議及教師資遣原因之認定。**

**(八)本系系主任交議事項之審議。**

**(九)其他依法令應由本系教師評審委員會審議之事項。**

四、系教評會不定期舉行，開會時應有**全體委員**三分之二以上（含）之出席，始得開議；除有關教師解聘、停聘、不續聘應依教師法第十四條之規定辦理外，應經出席委員三分之二以上（含）贊同，始得通過。投票採無記名單記方式進行。聘任及升等案之審議不得低階高審，低階者不得參與審查及表決，高階委員應有三分之二以上（含）出席，始得作成決議。

**系教評會因出席委員缺席至未達開會額數，致影響成會連續兩次者，應於第二次延會前，由出席人過半數之決議，決定第三次開會日期，預先以書面加敘經過，通知全體委員，第三次開會時，如仍未達開會額數，但實到人數達三分之一以上者，得以實到人數開會，並得對無故不出席者，為處分之決議。必要時得決議簽奉校長核可後由候補委員遞補。如遞補有困難，應即依規定重新組成教評會。**

五、系教評會對審查之案件，應經出席委員充分討論後再做成決定，投票採無記名單記方式進行。評審過程中，如有認定之疑義，應讓當事人有提出書面或口頭答辯之機會。但關於教師升等專門著作之評審，**系教評會**除能提出具有專業學術依據之具體理由，並經三分之二以上出席委員之認可，得否決著作外審結果外，應尊重審查人之判斷。**系教評會**委員除考量升等名額之限制，或因對教學、研究、服務成果、任教年資等因素予以斟酌外，不應對申請人專業學術以多數決作成決定。

六、系教評會開會時得視需要邀請有關人員列席報告或說明。

教評會委員於審查有關委員本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者之事項時，應自行迴避，不得參與評審。

有具體事實足認教評會委員對於評審案件有偏頗之虞者，當事人得向教評會申請該委員迴避，並應舉其原因及事實，並為適當之釋明；被申請迴避之委員，對於該申請得提出意見書，由該教師評審委員會決議之。

教評會委員有本點第二項所定情形不自行迴避，而未經當事人申請迴避者，主席得經教評會決議，請該委員迴避。委員應自行迴避時，**不計入該項決議案之出席人數。**

**七、(新增)本系教師如有違反教師法第十七條規定之疑義或具體事實者，應由檢舉人舉證，並交校教評會組成專案小組作出建議後，送各級教評會審議，再由本校相關單位依有關法令規定處理。**

**八、本設置要點經系務會議通過後，依行政程序報院及校教評會核備，並陳請校長核定後公告實施。**