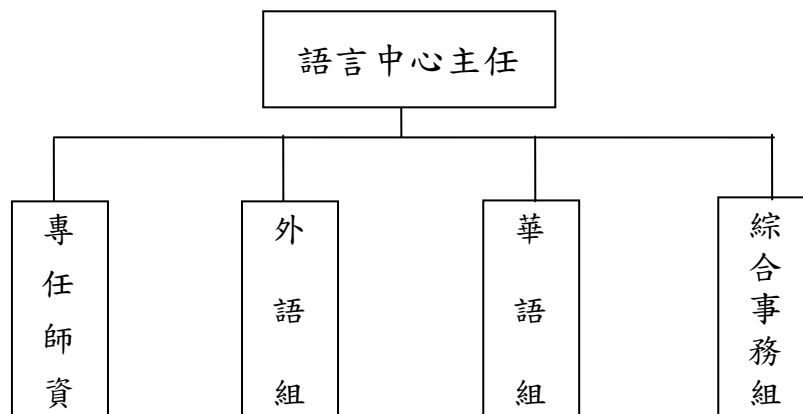


拾、語言中心

一、單位組織系統



二、編制與員額

(一) 行政編制

- 副教授兼任語言中心主任1人。
- 助理教授兼任語言中心外語組組長1人。
- 助理教授兼任語言中心華語組組長1人。
- 助理教授兼任語言中心綜合事務組組長1人。
- 語言中心專案組員3人。

(二) 師資

- 專任助理教授3人、專案助理教授1人、專案講師3人。

三、年度工作目標

(一) 外語組

1. 大學英文課程之設計與實施。
2. 大一英文會考之設計與實施。
3. 英語小老師及外籍英文輔導老師之延聘及考核。
4. 英文自學及補救教學與英語小老師制度之設計與實施。
5. 自學中心教材進行整合及操作手冊編訂。

- 6.針對大一英文 Level C 進行網路課程輔導。
- 7.針對全校同學另開設各類處方課程。
- 8.外文雜誌、書籍及軟體之採購、借閱與管理。
- 9.外語學習軟/硬體規劃與維護及使用名單更新。
- 10.舉辦各類外語教學或檢測相關之講座。
- 11.舉辦各類英文學習競賽。
- 12.大一新生及大二轉學生英文能力檢測進行分級編班。
- 13.日間部大學英文課程學分抵免、升降級及加退選事宜。
- 14.進修部大學英文學分抵免。
- 15.辦理日間大學部及研究生英文畢業門檻標準化測驗審核事宜。
- 16.辦理日間大學部及研究生英文畢業門檻校內英檢事宜。
- 17.辦理日間大學部及研究生英文畢業門檻抵修課程開設事宜。
- 18.辦理校內教職員甄聘或學生代表甄選英文測驗事宜。
- 19.進修部研究所英文檢測之實施。
- 20.各系所英檢資料提供。
- 21.協辦多益與托福紙筆測驗。
- 22.代辦雅思測驗報名。
- 23.協辦劍橋博思國際職場英檢。
- 24.外文組相關計畫及報告撰寫。

(二) 華語組

- 1.本校外籍生華語輔導課程之設計與實施。
- 2.對外華語文課程、教學、教材、檢測等業務。
- 3.華語文課程之軟硬體規劃與採購。
- 4.為本校外籍生開辦華語基礎班、華語實用班及華語進階班。
- 5.綜理本校華語文教學、檢測與師資培育等業務。
- 6.培訓、管理華語小老師，以輔導外籍生課後華語學習。
- 7.推動語言交換機制，促進外籍生與本地生之互動。
- 8.每季開辦「對外華語推廣班」。
- 9.於嘉義、雲林地區推廣華語文課程，提供專業的語言諮詢服務，並依需求提供客製化華語課程。

10. 規劃外籍勞工職場所需之華語課程及教材。
11. 執行政府機關華語文相關計畫。
12. 規劃完整華語文學習課程等相關業務。
13. 加強推動海外學生至本校研習中文，每期學生人數提高為15~25人。
14. 與相關單位簽定華語文學習伙伴契約。
15. 舉辦「華語文顧問座談會」、「華語輔導課程會議」。
16. 針對本校交換生或系所之暑期遊學團，協助開辦華語課程。
17. 管理語言中心網站，提供各類語言測驗網站及相關資訊。

(三) 綜合事務組

1. 語言教室軟、硬體設備之更新與管理。
2. 三校區語言中心設備之維護及管理。
3. 規劃開設英語溝通微學程課程，提升學生專業英語溝通能力。
4. 線上報名系統之建立及維護。
5. 辦理校外全球英檢，提升學生校外英檢通過率。
6. 辦理各類外語推廣班事宜。
7. 語言中心老師聘任事宜。
8. 提升本校公務人員英語文能力。

四、年度工作成果

(一) 外語組

1. 於100年9月5-6日舉辦大一新生英檢，再依據新生英檢成績進行分級編班為A、B、C三級，並配合教務處、電算中心進行排課作業，測驗結束後將成績匯入每位同學的E化校園「英文分級能力查詢系統」中，供每位同學隨時查詢、使用。
2. 日間部大學英文課程學分抵免、升降級及加退選事宜。
3. 進修部大學英文學分抵免。
4. 配合大學英文課程目標，分別於每學期舉辦2次大一英文口語/聽力會考，以把關學生英文基礎能力。
5. 畢業門檻校外標準化測驗成績審核，本學年登記通過校外標準

- 化測驗(難度相當於 CEF B1 含以上)之 96 至 100 學年度大學部通過人數 594 人；97 至 100 學年度研究所通過人數 134 人。
- 6.配合畢業門檻實施校內英檢：分別於 100 年 9 月 1 日、100 年 11 月 5 日、100 年 11 月 11 日、100 年 12 月 10 日、100 年 12 月 14 日、101 年 1 月 7 日、101 年 1 月 18 日、101 年 4 月 14 日、101 年 5 月 12 日、101 年 6 月 27 日、101 年 7 月 25 日、101 年 7 月 31 日舉辦。
 - 7.配合畢業門檻實施英文替代-聽力及閱讀等課程，分別於上學期開設 2 門課程，下學期開設 3 門課程。
 - 8.英文畢業門檻說明會暨英文學習講座上學期共辦理 3 場、下學期共辦理 17 場，合計辦理 20 場。
 - 9.不定期辦理校內教職員甄聘或學生代表甄選英文測驗事宜。
 - 10.分別於 100 年 10 月 30 日、100 年 12 月 25 日、101 年 3 月 25 日、101 年 5 月 27 日協辦嘉義地區多益與托福紙筆測驗。
 - 11.延聘外籍英文輔導老師，配合各學院時段進行輔導工作。
 - 12.徵聘英文能力優秀、具備教學興趣與經驗之學生擔任英文小老師，於本中心自學區輔導學生學習英文。
 - 13.上學期於蘭潭、民雄校區開設多益基礎聽力及閱讀課程，課程每週 2 小時，共計 5 週，兩校區共開設 6 班(聽力課程 3 班、閱讀課程 3 班)。另於新民校區開設多益進階聽力及閱讀各 1 班，課程每週 2 小時，共計 5 週。
下學期於三校區開設多益基礎聽力及閱讀課程，課程每週 2 小時，共計 5 週，三校區共開設 3 班(聽力課程 3 班、閱讀課程 3 班)。另於蘭潭及新民校區各分別開設多益進階閱讀 1 班及聽力 1 班，課程每週 2 小時，共計 5 週。
 - 14.充實外語書籍、雜誌及影片等各類語言學習資源，添購網路版語言學習系統及英文檢定軟體，定時更新名單及軟體維護；另採購 Funday 軟體、英檢寫作大師、NEW TOEIC、Oxford Bookworms Library、Cambridge English Readers 等多種讀本。
 - 15.上下學期大一英文 Level C 自我學習課程內容主要為 Fun Day

的時事文章，課程目的在於加強閱讀文章的流暢度、英文文法觀念、字彙學習技巧及增進英文文章理解能力，同時補充初中級字彙，並加強及文章理解能力，上下學期各開設 20 班。

16. 為了提升同學學習英語的興趣，中心於本學年度配合 100-101 年度教學卓越 C0-2：英文數位學習角 e-corner 計畫，共製播 14 則 Podcast 影片，主題分別為：海外打工、畢業公演、新生求生手冊、英語夏令營、語中成果發表會、10 月新聞快訊、國際管樂節、語言中心簡介、11 月新聞快訊、12 月新聞快訊、蘭花、夢想中的工作、3-4 月新聞快訊、印尼(一)，同時並配合 Podcast 影片舉辦年度 Podcast 票選活動。
17. 上下學期配合 100-101 年度教學卓越 A1-2 落實英文能力計畫，舉辦嘉義大學時事短講比賽、創意秀自己簡報比賽及英文自學比賽等活動，下學期舉辦英文電子書創作比賽、夢想假期簡報比賽、英文小書導讀比賽及英文自學比賽，透過活動、比賽，讓學生學習到許多新單字、詞語用法，也培養其良好的自學習慣。

(二) 華語組

1. 提供本校外籍師生華語學習輔導之協助。
2. 完成購置華語學習書籍及多媒體華語教學 CD 等軟硬體設備。
3. 提供本校外籍生華文輔導課程之設計與實施，並於學期末舉辦外籍生華語課程成果發表會。
4. 管理、培訓並實施華語小老師課後輔導制度。
5. 推動並進行本地生與外籍學生的「語言交換活動」。
6. 「對外華語推廣班」招生已至第 20 期。
7. 鼓勵外籍學生參加「國家華語文測驗協會」所舉辦之華語文能力測驗 (TOCFL)，100 學年通過率為 63%。
8. 辦理日商旭硝子公司之華語課程學習計畫，已開設第五期學習課程。
9. 協辦 100 年行政院「原住民族語言能力認證考試」。
10. 辦理嘉義市政府「外籍勞工華語學習計畫」。

- 11.辦理內政部提升外籍配偶就業能力之「職場華語學習計畫」及「外籍配偶參加學習課程子女臨時托育及課輔計畫」。
- 12.辦理嘉義市政府「101年度推廣英語服務標章計畫」。

(三)綜合事務組

- 1.管理語言教室、語言自學中心等設施，訂定管理暨使用辦法，購置、收集各類英語文學習資源，並提供本校教職員工生使用。
- 2.語言中心設有留學資料及語言檢測櫥櫃，擺放相關訊息供學生索取。
- 3.於三校區增添新雜誌，雜誌種類增添藝術、流行、旅遊及遊學等外文刊物，供全校師生多元攝取新知。
- 4.開設英語溝通微學程課程21門(含暑期3門)，計有1,017人次修讀。
- 5.於100年10月22日、12月3日、101年3月17日、4月21日及5月19日，共舉辦五場全球英語B1級能力檢定測驗，共計有932名學生參加檢測，其中有257名同學通過測驗，通過者即也通過本校應與畢業門檻標準。
- 6.配合各學院辦理英語溝通微學程說明會3場次。
- 7.開設各類外語推廣教育非學分班，共計11班。
- 8.徵聘專案華語助理教授1名，兼任教師11名。
- 9.汰換辦公室及語言教室電腦，共計70臺。
- 10.接管綜合教學大樓3間階梯視聽教室，並整修內部座椅。

五、年度創新業務與成果

- (一)根據大學英文課程目標，設計系統性課程，再輔以多元評量活動與 Level C 自學作為延伸學習。每學期實施 2 次電腦化大學英文口語與聽力會考，以嚴格把關學生英文學習成效並提升英文畢業門檻通過率。
- (二)配合學生學習歷程檔案系統，中心於下學期起將所有活動及輔導皆建置於系統，以便利學生於學習歷程中查看參加之活動或

輔導項目。

- (三)針對大一英文 Level C 開設連貫性網路課程，讓同學輕鬆在家自學。網路課程內容主要為 Fun Day 的時事文章，課程目的在於加強閱讀文章的流暢度、英文文法觀念、字彙學習技巧及增進英文文章理解能力，同時補充初中級字彙，並加強及文章理解能力。
- (四)舉辦多元英語文能力競賽及活動，增添英語生活實用化，誘發學生學習英語動機。
- (五)有效利用英語學習坊，整合語言中心所有輔導機制，同學可藉由英文能力分析系統幫助同學找出個人英語學習上的困難，進而自行建立有系統地個人英語學習計畫。透過完整連貫的學習制度，同學將有效提升學習能力，並達到事半功倍的效果。學習坊分為 6 大區塊，分別為：英文能力分析系統、小老師/外籍老師輔導機制、寫作中心、處方課程、學習講座及自學軟體。
- (六)充實外文學習資源，添購英、外文公播版 DVD 影片、圖書及雜誌等；添購網路版語言學習系統、能力檢定題庫及軟體。
- (七)為了提供全校師生更完善多元的英語學習環境與管道，語言中心配合教學卓越計畫，成立嘉大專屬的英語影音廣播站—嘉英播客來(NCYU English Podcast)，以全英語內容輔以影像，每月報導校園新聞和專訪校內達人高手，讓嘉大人不出門也能知曉嘉大事，還能輕鬆訓練英語聽力！本年度共推出 14 則英語影音新聞，分別如下：海外打工、畢業公演、新生求生手冊、英語夏令營、語中成果發表會、10 月新聞快訊、國際管樂節、語言中心簡介、11 月新聞快訊、12 月新聞快訊、蘭花、夢想中的工作、3-4 月新聞快訊、印尼。
- (八)配合英語文畢業門檻訂定，為協助同學更瞭解畢業門檻相關規定，分別於各院配合舉辦多場英文畢業門檻說明會暨英文學習講座。為配合學生畢業時程，全年開放校外標準化測驗成績申請登記，以協助其能隨時修正其通過時程。定期舉辦校內英檢，開放校外標準化測驗成績申請登記結果為未通過之學生參加，

並視情況加開場次，以協助學生順利參加測驗。並於學期當中或暑假開設基礎英文溝通訓練網路課程或替代課程，期加強學生基礎英文能力，儘速通過畢業門檻。另為鼓勵學生參加校外標準化測驗並取得優異的成績，凡通過 CEF B1(含以上)者，語言中心配合 100-101 年度教學卓越計畫提供獎勵金。

- (九)為便利本校師生參加校外標準化測驗，除與忠欣公司合作辦理多益及托福紙筆測驗，另於 101 年 2 月 1 日與睿言商英顧問股份有限公司簽訂劍橋博思國際職場英檢-聽讀測驗(BULATS)專案合作契約書，正式成為 BULATS 測驗協辦中心。除本校成為 BULATS 測驗協辦中心，服務雲嘉學子及民眾外，BULATS 也提供實質回饋給本校的教職員生，本校師生報名優惠價為新臺幣 1,080 元整(原價為 1,300 元整)，希望透過此優惠措施，鼓勵本校教職員工生有效提升英文學習水平，為學校的國際化領航。
- (十)將華語課程精緻化，增設文化課程及戶外教學，並設計相關教學大綱、教案、學習單及教具等。
- (十一)編纂華語能力測驗之考試題庫。
- (十二)為管理學院「2012 Formosa 夏令營」提供客製化華語課程及文化活動。
- (十三)針對海外之外籍人士至本校學習中文，語言中心提供每週 15 小時之華語課程，並加入文化學習及戶外教學體驗之相關課程。
- (十四)配合嘉義地區外籍人士華語文學習之需求，96 年 7 月 5 日起於新民校區開辦對外華語推廣課程，至今已開辦 20 期，一期為三個月，共 12 週，每週 15 小時，總時數 180 小時；修讀期滿得以獲頒「結業證書」。
- (十五)承接日商旭硝子公司日籍員工之華語學習課程，提供客製化華語學習策略及課程。
- (十六)為提升本校外籍學生華語能力，促進其對自身華語能力之肯定，設置「國立嘉義大學國際學生華語能力畢業資格檢定實施辦法」本校外籍生具備下列條件之一者，得向語言中心提

出申請認證，取得華語能力畢業資格：

- 1.通過國家華語測驗推動工作委員會之「華語文能力測驗Test of Chinese as a Foreign Language (以下簡稱TOCFL)」基礎級測驗。
- 2.選修實用華語(I、II)或實用華語(III、IV)至少2門課，且修業成績達80分以上。
- 3.自費修讀語言中心華語推廣班密集課程180小時，參與本課程之學生，缺、曠課時數不得超過全部課程五分之一，超過者將不發給修業證明書。修業證明可抵免華語能力畢業資格檢定。

(十七)持續開設英語溝通微學程課程，提供學生更多元的學習課程，以加強學生英文能力。

(十八)配合本校學生參加校外標準化測驗，及學生英語文畢業門檻，持續辦理全球英語能力檢定B1級數測驗。

(十九)辦理各類語文推廣班及產學合作計畫，提供校內外人士多元的學習課程。

(二十)設置留學資訊及語言檢測櫥窗，可供學生生涯規劃參考。