

國立嘉義大學 96 學年度第 1 學期

大專校院校園保護智慧財產權行動方案執行自評表

中華民國 97 年 1 月 31 日

## 填表說明

一、自評表填寫格式：請以標楷體，12 號字繕打，完成後請備妥 1 式 3 份，連同電子檔 (.doc)光碟 3 份，於97 年 1 月 31 日前備文函報本部。

二、有關各校辦理方式及「時間」乙欄，惠請就各檢核指標之「質」與「量」詳述之(各欄位均需填寫)，俾利了解各校實際推動之情形。

二、針對行動方案之填寫若有相關問題，請洽相關單位：

### (一)校園影印管理：

1. 公私立大學校院部分(含師範、體育校院)：請洽高教司周小姐，電話：(02)2356-5887，傳真：(02)2397-6943，E-mail：[chunyi@mail.moe.gov.tw](mailto:chunyi@mail.moe.gov.tw)

2. 技職校院部分(含科技大學、技術學院、專科學校)：請洽技職司鄭先生，電話：(02)2356-5856，傳真：(02)2397-6941，E-mail：[jhcheng@mail.moe.gov.tw](mailto:jhcheng@mail.moe.gov.tw)

### (二)校園網路管理：

請洽本部電算中心江小姐，電話：(02)8732-9088，傳真：(02)2737-7043，E-mail：[chiang@mail.moe.gov.tw](mailto:chiang@mail.moe.gov.tw)

### (三)宣導或其它彙辦事宜：

請洽本部訓委會郭先生，電話：(02)7736-7803，傳真：(02)3343-7835，E-mail：[sfkuo@mail.moe.gov.tw](mailto:sfkuo@mail.moe.gov.tw)

# 大專校院校園保護智慧財產權行動方案執行自評表

學校：國立嘉義大學

填寫日期：97年1月30日

承辦人：陳俐伶 聯絡電話：05-2717009

E-Mail：liling@mail.ncyu.edu.tw

填表說明：惠請各校依辦理現況據實填寫，本部將不定期辦理訪視

(表格不足，請自行延展使用)

實施策略	學校執行項目	完成期限	檢核指標	符合情形	學校現況/辦理方式及時間 (請就各「檢核指標」 分質與量方式詳述之)
行政督導	成立保護智慧財產權小組，由校長或副校長擔任小組召集人，規劃及辦理相關活動。	持續辦理	1. 學校是否成立保護智慧財產權小組?  2. 學校是否由校長或副校長擔任召集人，並召開會議規劃及辦理相關活動?	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否  <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(請敘明召集人、當學年度開會時間及次數) 1. 本校為落實保護智慧財產權業務，於 96 年 11 月 20 日及 27 日由主任秘書召集相關單位召開 2 次協調會 (1-1)，針對相關業務進行規劃與分工，並於 96 年 12 月 11 日經行政會議審議通過成立保護智慧財產權推動委員會規劃辦理相關活動。本校保護智慧財產權推動委員會設置辦法如附件。(1-2) 2. 本校由校長擔任委員會召集人，每學期至少召開會議一次，96 學年度第 1 次會議已於 97 年 1 月 8 日召開完畢。會議紀錄如附件。(1-3)
課程規劃	規劃通識課程中開設智慧財產權相關課程或其它有效替代方案，建立學生正確智財權觀念	持續辦理	學校是否開設全校性「智慧財產權通識課程」或以其它有效替代方案，建立學生智慧財產權觀念?	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(請敘明通識課程名稱或其它有效替代方案) 本校通識教育課程於 96 學年度第一學期開設「法律與人生」，為了加強學生對於智慧財產之尊重，於 96 學年度第二學期通識課程開設「法律與生活」，並於課程中導入智慧財產權之觀念，於課堂中使學生更瞭解何謂著作權法、專利法、商標法等，授課大綱如附件。(2-1)
教育推廣	連結智慧財產權資源網頁，妥適運用	96年12月	學校是否於學校網站建有宣導網頁，並連結教育部或智慧局宣導網站，提供相關訊息?	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(請提供網頁網址) 在學校首頁 <a href="http://www.ncyu.edu.tw/index_c.php">http://www.ncyu.edu.tw/index_c.php</a> 及電算中心網站 <a href="http://adm.ncyu.edu.tw/~cc/">http://adm.ncyu.edu.tw/~cc/</a> 設立智慧財產權專區 <a href="http://adm.ncyu.edu.tw/~cc/services/knowhow/">http://adm.ncyu.edu.tw/~cc/services/knowhow/</a>

實施策略	學校執行項目	完成期限	檢核指標	符合情形	學校現況/辦理方式及時間 (請就各「檢核指標」分質與量方式詳述之)
	<p>1. 學校應參考智財局智慧財產權題庫、各種宣導方法及觸法受罰案例，採取有效之措施，加強學生智慧財產權之觀念。</p> <p>2. 強化教師及行政人員智慧財產權之觀念。</p>	持續辦理	<p>1. 學校是否有參考智慧局智財權小題庫、各種宣導方法、觸法受罰案例，採取有效宣導措施？</p> <p>2. 學校是否有強化教師及行政人員智慧財產權觀念之相關措施？</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p>	<p>(請敘明宣導方式)</p> <p>1. 參考智慧局智財權小題庫，製作考題，讓學生填寫，以利宣導，共有下列成果：</p> <p>(1) 各校區新生始業式發放題庫共 1774 張，平均分數以應數系最高為 99.4，最低為美術系 87.1。</p> <p>(2) 本校森林系系學會舉辦宣導活動，共發放 150 份題庫。</p> <p>2-1 教師部分： 本校於每學期開學前舉辦之教與學研討會中向教師宣導保護智慧財產權之重要，並由教學發展中心與相關單位不定期合辦宣導講座或研習活動，提昇教師智財權觀念。</p> <p>2-2 行政人員部分： 已於相關訓練進修研習會中宣導，如 96 年 12 月 7 日「行政中立與依法行政」研習會，共有 103 人參加。</p>
	<p>1. 鼓勵學校社團、系學會等辦理相關宣導活動。</p>	持續辦理	<p>1. (1) 學校是否舉辦智慧財產權觀念宣導之研討會、座談會、研習或相關活動？</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p>	<p>(請敘明活動名稱主題、辦理方式及時間、參加對象與人次、如場次眾多請條列式說明)</p> <p>1. (1) 本校舉辦多場智慧財產權觀念宣導之研討會、座談會、研習或相關活動，條列如下：</p> <p>a. 96.10.15~96.10.2 舉辦「校園傳情活動暨犯罪防治、品德事項宣導活動」，活動對象為全校師生，參與人數逾 500 人。</p> <p>b. 96.10.20~96.10.21 舉辦「100 級迎新活動暨學生品德及安全事項宣導」參與對象為農藝系同學，人數共計 100 人。</p> <p>c. 96.11.7 舉辦「著作權之合理使用」特邀經濟部智慧財產局之保護智慧財產權服務宣導團蒞臨宣導，請全校各班派兩名代表，共約 200 人參加。</p> <p>d. 96.12.24~96.12.28 舉辦「森援糖全校傳情暨網路</p>

實施策略	學校執行項目	完成期限	檢核指標	符合情形	學校現況/辦理方式及時間 (請就各「檢核指標」 分質與量方式詳述之)
			<p>(2)學校是否鼓勵系學會或社團辦理智財權宣導活動?</p> <p>(3)學校是否與非營利團體(NPO)或非政府組織(NGO)合作辦理智財權相關宣導活動?</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p>	<p>使用安全、智慧財產權及學生品德思想宣導」,活動對象為全校師生,參加人數近 500 人。 e.96.12.26 下午 1 時 20 分於民雄校區大學館舉辦師範學院院週會,邀請本校洪燕竹主任針對「校園智慧財產權」宣導。(3-1)</p> <p>(2)本校於 97 年 1 月 7 日至 97 年 1 月 11 日止 5 天辦理「尊重智慧財產權校園二手書拍賣會」,參加對象為蘭潭校區學生,約有 2000 人次。 活動方式:由蘭潭學生會承辦,12 個科系為協辦,以系為單位,每系設立一個攤位,各系將其二手教科書或專業用書,自訂標價於攤位販售,或以交流方式,使二手書再為利用,為期 5 天的拍賣會,每日中午邀請本校學生社團配合宣導尊重智慧財產權法治的觀念,演出各項精彩節目,以帶動人潮,熱絡交流拍賣活動。本活動將列為本校每學期例行性活動,並配合宣導講座確實落實保護尊重智慧財產權。活動相片如附件(3-2)</p> <p>(3)本校自 95 年度起即持續辦理智財權系列講座,96 年度辦理 4 場次之講座(不含各學院自行辦理之演講): a.智慧財產權與研發成果推廣,易湘雲總經理主講(展一國際專利商標事務所),講座資料如附件。(3-3) b.研究紀錄簿與研發成果保護,耿筠副教授主講(國立雲林科技大學企業管理學系副教授),講座資料如附件。(3-4) c.善用研究紀錄簿,許文樹主講(國立嘉義大學企業管理研究所)講座資料如附件。(3-5)</p>

實施策略	學校執行項目	完成期限	檢核指標	符合情形	學校現況/辦理方式及時間 (請就各「檢核指標」分質與量方式詳述之)
	2.於圖書館影印機上揭示尊重智慧財產權標示 3.與 NPO、NGO 合作辦理智慧財產權之相關活動		2.學校是否於圖書館影印機揭示「尊重智慧財產權」警語?	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	d.著作權之合理使用：數位時代的著作權爭議，詹炳耀助理教授(經濟部智慧財產權服務團、國立雲林科技大學科技法律研究所)，講座資料如附件。(3-6) 2.圖書館已於各影印機放置地點揭示尊重智慧財產權標示，並將影印機使用管理規範張貼於各影印機上。如附件(3-7)
校園影印管理	1.學校應參閱智慧財產局編印之「校園著作權百寶箱」，提供師生有關著作合理之使用範圍及資訊。 2.學校應成立智慧財產權諮詢窗口，提供師生諮詢，並開辦相關課程及宣導活動。另可適當運用智慧財產局「智慧財產權服務團」到校協助宣導，並鼓勵教師參加該局在各地辦理之培訓學院。	96年9月	1.學校是否提供著作合理使用範圍及資訊，以利全校師生遵循辦理? 2.(1)學校是否聘請學者專家或法律顧問成立「智慧財產權諮詢窗口」? (2)學校是否開辦相關課程及辦理相關宣導活動?	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否  <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否  <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	勾選“是”者，為“已完成”，請具體詳述成果。 1.在 <a href="http://adm.ncyu.edu.tw/~cc/services/knowhow/">http://adm.ncyu.edu.tw/~cc/services/knowhow/</a> 設有「校園著作權百寶箱」網址提供智慧財產局編印之「校園著作權百寶箱」，提供師生有關著作合理之使用範圍及資訊。 2.(1)本校智慧財產權諮詢窗口，由技術移轉中心蔡榮展管理師提供師生智慧財產權相關之諮詢服務，此外本校另聘有法律顧問提供進階諮詢服務。人員資料如附件(4-1) (2)本校自 95 年度起即持續辦理智慧財產權系列講座，96 年度辦理 4 場次之講座： a. 智慧財產權與研發成果推廣，易湘雲總經理主講(展一國際專利商標事務所)，講座資料如附件。(3-3) b. 研究紀錄簿與研發成果保護，耿筠副教授主講(國立雲林科技大學企業管理學系副教授)，講座資料如附件。(3-4) c. 善用研究紀錄簿，許文樹主講(國立嘉義大學企業管理研究所)講座資料如附件。(3-5)

實施策略	學校執行項目	完成期限	檢核指標	符合情形	學校現況/辦理方式及時間 (請就各「檢核指標」 分質與量方式詳述之)
	<p>3.建議教師自編教材或講義授課，並利用校內網路教學平台編寫或提供學生下載使用，並於學期結束前或選課前，先提供下一學期所需書目及大綱，以利學生透過二手書等機制取得教科書。</p> <p>4.建議教師將尊重智慧財產權觀念及不得非法影印警語加註於授課大綱，並於學期之初明確告知，同時適時提醒或制止學生使用非法影印教科書，必要時應通報學校予以輔導。</p>		<p>(3)學校是否曾邀請智慧局「智慧財產權服務團」到校協助宣導?</p> <p>(4)學校是否有教師參加智慧財產局在各地辦理之培訓學院?</p> <p>3.(1)學校教師是否自編教材或講義授課，並利用校內網路教學平台編寫或提供學生下載使用?</p> <p>(2)學校教師是否於學期結束前或選課前，先提供下一學期所需書目及大綱?</p> <p>4.(1)學校教師是否將「遵守智慧財產權觀念」及「不得非法影印」警語加註於授課大綱?</p> <p>(2)學校教師是否在教學過程中適當引導學生使用正版教科書?</p> <p>(3)學校教師是否適時提醒或制止學生使用非法影印</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p>	<p>d.著作權之合理使用：數位時代的著作權爭議，詹炳耀助理教授(經濟部智慧財產權服務團、國立雲林科技大學科技法律研究所)，講座資料如附件。(3-6)</p> <p>(3)96 年度起本校配合經濟部智慧財產權服務團到校協助宣導，96.11.7 舉辦「著作權之合理使用」，特邀經濟部智慧財產局之保護智慧財產權服務宣導團蒞臨宣導，請全校各班派兩名代表，共約 200 人參加。</p> <p>(4)本校技術移轉中心及創新育成中心之業務承辦人員，已參與經濟部智慧財產局之智慧財產培訓學院之相關課程，如專利申請實務、專利工程師實務、品牌商標管理、專利侵害鑑定。相關佐證資料如附件 (4-2)</p> <p>3.(1)本校 95 學年度計有 23 本教師自編教材，並設有網路課程平台及網路教學輔助平台供教師編寫課程資料供學生使用。</p> <p>(2)a. 本校於選課前將課程大綱及參考書目上網，以利學生及早準備所需書籍。(4-3)</p> <p>b. 鼓勵學生購置二手書或輔導學生集體訂購書籍，以降低書價，減輕學生經濟負擔。</p> <p>4.(1)本校於授課大綱及自編教材上加註『請尊重智慧財產且不得非法影印』等警語，以提醒學生遵守。(4-4)</p> <p>(2)本校教師在教學過程中適時向學生宣導使用正版教科書。</p> <p>(3)本校教師皆適時提醒或制止學生使用非法影印教科書，如有該類案件將通報</p>

實施策略	學校執行項目	完成期限	檢核指標	符合情形	學校現況/辦理方式及時間 (請就各「檢核指標」分質與量方式詳述之)
			教科書，或通報學校予以輔導？		學校予以輔導。
	1. 學校與校內提供影印服務之廠商，應限期將遏止非法影印納入採購契約規範。	96年9月	1. 學校與校內提供影印服務之廠商，是否已將「不得非法影印」納入採購契約規範？	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	1.(1)本校所招商廠商有提供影印項目只有萊爾富超商，合約於94年10月訂定，至97年7月期滿。目前已通知廠商「為遏止校園非法影印及尊重智慧財產權，不得授受委託從事非法影印教科書或販賣盜版書籍等行為，否則一經查獲，將立即終止契約」，本校平時除加強督促查核外，於該合約期滿重新招商，將依相關規定將非法影印納入採購契約規範。 (2)本校員生消費合作社於合約書中已納入「應配合本校為遏止校園非法影印之宣導措施，不得非法影印」之規定。 (4-5)
	2. 學校應要求校內提供影印服務之單位，訂定影印服務規則並列入不得非法影印之規定。		2. 學校是否要求校內提供影印服務之單位，訂定「影印服務規則」，且列入不得非法影印之規定？	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	2. 本校訂有圖書館影印機使用管理規範，列入避免發生侵害著作權行為之規定。(4-6)
	3. 學校應於校內提供影印服務區域，於明顯處張貼尊重智慧財產權，及不得非法影印警語。		3. 學校是否於校內影印服務區域之明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」警語？	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	3. 各院系及各行政單位之影印機均已張貼「本影印機僅供公務影印」或「尊重智慧財產權不得非法影印」等警語。(4-7)
	1. 學校應將尊重智慧財產權觀念及不得非法影印警語列入學生手冊或學生在校資訊，並於新生訓練時宣導周知。	96年9月	1. 學校是否將「遵守智慧財產權觀念」及「遏止非法影印」警語列入 <u>學生手冊</u> 或 <u>學生在校資訊</u> ，並於 <u>新生訓練</u> 時宣導周知？	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(請敘明宣導方式及相關宣導資料) 1. 已將「遵守智慧財產權觀念」及「遏止非法影印」印製於學生法規指南、學務通訊內，並於新生始業式時宣導。(4-8)
	2. 學校應針對進行非法影印教科書之學生建立輔導機制，並將情節嚴重、屢次未改進者列入學生獎懲規定議處。	96年12月	2.(1)學校是否針對進行非法影印教科書之學生建立輔導機制？	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(請敘明輔導機制及方式) 2.(1)本校已建立完成輔導機制：若非法影印情節輕微者，依學生獎懲辦法第六條、第七條處理，學生可依銷過辦法進行愛校服務(協助至班上宣導非法影印事項)。若情節重大者，召



實施策略	學校執行項目	完成期限	檢核指標	符合情形	學校現況/辦理方式及時間 (請就各「檢核指標」分質與量方式詳述之)
			(2)學校是否將進行非法影印情節嚴重、屢次未改進之學生列入獎懲規定議處?	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	開學生獎懲委員會，依學生獎懲辦法第八條（記大過以上）辦理，並請學輔中心進行心理輔導。  (本學期共_0_件) (2)本校學生獎懲辦法第七條第十二項及第八條第十四項已訂定侵害他人智慧財產權相關罰則。學務處將與電算中心、圖書館協商對於違反智慧財產權行為於法規中正面表列。
	1.建議學校成立專責單位辦理或協助建置制度化的二手書平台，或以其它有效替代方案，協助學生購置或取得教科書，並應宣導周知，同時定期追蹤辦理成果以即時改進。  2.學校應訂定具體方案協助弱勢學生購置或取得教科書，並建議學校成立專責單位或輔導學生辦理集體訂購書籍或以其它有效替代方案，降低書價。另圖書館可整合購置一定數量教科書成立專區或以其它有效之替代方案，提供學生查閱。	96年9月	1.(1)學校是否設有專責單位辦理或協助建置制度化的二手書平台，或以其它有效替代方案，協助學生購置或取教科書?  (2)學校是否定期追蹤二手書平台辦理成果，以即時改進?  2.(1)學校是否訂定具體方案協助弱勢學生購置或取得教科書?  (2)學校是否成立專責單位辦理集體訂購書籍，或以其它有效替代方案，以降低書價?  (3)學校圖書館是否整合各系所每學期教科書清單，購置一定數量之書籍或電子書，並成立專區或以其它有效替代方案，提供學生在館	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否  <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否  <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否  <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	1.(1)本校目前由學務處與電算中心配合，積極研擬成立二手書網路平台，並辦理二手書拍賣會，協助學生購置教科書。  (2)目前由學務處與電算中心配合，研擬成立本校二手書網路平台，並定期追蹤辦理成果。  2.(1)本校向弱勢學生宣導利用助學貸款書籍費及二手書拍賣會購置教科書。  (2)a.本校進駐書局(良昌書局)有代為集體訂購書籍。(4-9) b.請各系所於每學年度調查學生所需採購書籍並協助學生辦理集體訂購書籍以降低書價。 c.於每學年六月份辦理學生舊書轉售意願調查，並將調查結果公告〈書籍種類、名稱、售價〉於進修部網站公告並請各系所協助宣導。 d.於新生始業訓練時提供場所協助學生辦理舊書轉售〈購〉事宜。  (3)為方便學生利用教師指定參考書，於每學期末發通知請各系所教師提出下學期指定參考書單，無館藏之書單則予以優先購買，學期開始

實施策略	學校執行項目	完成期限	檢核指標	符合情形	學校現況/辦理方式及時間 (請就各「檢核指標」 分質與量方式詳述之)
			查閱服務?		後置於各校區圖書館「教師指定參考書區」, 以方便學生隨時查閱。如附件 (4-10)
校園網路管理	1. 各大專院校依據各校環境與狀況訂定校內之校園網路使用規範, 該規範至少需含括教學區與學校宿舍區。	96 年 12 月	1. 是否將本部訂定之「校園網路使用規範」納入校規執行情形(包含教學區及學校宿舍區)?	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	1. 依據教育部頒定之「校園網路使用規範」, 訂定「國立嘉義大學校園網路使用規範」(5-1), 適用範圍「凡使用本校網際網路位址或在校園範圍內之資訊設備者」。
	2. 明訂網路侵害智慧財產權、網路入侵等事件之處理方式, 並明訂相關獎懲辦法。		2. 網路侵權、網路入侵、異常流量等處理方式是否納入校園網路使用規範中明訂?	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(請敘明條文條次) 2. 網路侵權訂於本校「校園網路使用規範」(5-1)第 3 條尊重智慧財產權之 1 至 6 項; 網路入侵、異常流量訂於本校「校園網路使用規範」第 4 條禁止濫用網路系統之 1、2、3、7、8、9、10、13 等項。
			3. 是否制訂(疑似)網路侵權事件發生之處理機制與流程(SOP)?	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	3. 本學年度處理件數: <u>18</u> 件將(疑似)網路侵權事件納入資安事件處理機制與流程共同處理, 並制訂「國立嘉義大學資通安全事件標準處理程序(SOP)」(5-2)及「國立嘉義大學資通安全事件處理單」(5-3)。
			4. 學校是否將違反智財權相關法令情節嚴重、屢次未改進之學生列入獎懲規定懲處?	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	4. 本學年 <u>1</u> 件 本校學生獎懲辦法第七條第十二項及第八條第十四項已訂定侵害他人智慧財產權相關罰則。
	1. 各大專院校應依據校園網路狀況, 訂定教學區與學校宿舍區之網路流量每日傳輸上限。	持續 辦 理	1. 是否訂定網路流量的上限? 並在超過流量時採取限流措施?	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	(請說明相關措施) 1. 於「國立嘉義大學網路流量管制要點」(5-4)中規定本校網路的使用者, 每日每人(IP)進出網路總流量以 5 GB 為限。宿網超流者, 即停止使用網路 3 天; 教學及行政區超流者, 降速

實施策略	學校執行項目	完成期限	檢核指標	符合情形	學校現況/辦理方式及時間 (請就各「檢核指標」分質與量方式詳述之)
	<p>2. 建立網路異常流量管理與處理標準作業流程。</p> <p>3. 請各校系所辦公室和電腦教室之公用電腦設備上標示「尊重與保護智慧財產權」文字。</p> <p>4. 設立資訊安全人員與建立校園資訊安全監控相關之處理機制。</p> <p>5. 各校得自行訂定相關防範措施，杜絕校園 P2P、BT 軟體的侵權行為。</p>		<p>2. 是否訂定「網路流量異常管理機制(辦法)」？</p> <p>3. 是否於系所辦公室及電腦教室之公用電腦標示「尊重與保護智慧財產權」文字？</p> <p>4. (1) 是否設立資訊安全人員與建立校園資訊安全監控之相關處理機制？</p> <p>(2) 學校是否有針對網路流量異常事件加以檢討、追蹤處理，並加以輔導？</p> <p>5. 各校是否訂定相關防範措施，杜絕校園 P2P 軟體的侵權行為？</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p>	<p>256Kbps 3 天。</p> <p>2. 已訂定「國立嘉義大學網路流量管制要點」(5-4)及「國立嘉義大學網路流量管理標準處理程序」(5-5)。</p> <p>3. 已印製「尊重與保護智慧財產權」文字貼紙，轉交各單位張貼。</p> <p>4. (1) 訂定「國立嘉義大學資通安全事件標準處理程序(SOP)」(5-2)以及「國立嘉義大學資通安全事件通報應變作業計畫」(5-6)，內文規定有設立資訊安全長、資通安全處理小組、以及資安聯絡人。</p> <p>(2) (每年檢討 <u>2</u> 次) 每學年開會檢討 2 次，平日不定時上網觀察流量，若流量顯示過高者，會聯絡 IP 使用單位，請其提供使用者資料以便加以瞭解其原因及追蹤。</p> <p>5. 於「國立嘉義大學網路流量管制要點」(5-4)第六點明文規定禁止使用 P2P 軟體上、下載侵害智慧財產權之各項資料，並限制全校 P2P 對外網路總流量。</p>

實施策略	學校執行項目	完成期限	檢核指標	符合情形	學校現況/辦理方式及時間 (請就各「檢核指標」 分質與量方式詳述之)
	<p>1.各校訂定校園伺服器管理辦法</p> <p>2.定期檢視學校公用電腦設備（主機伺服器、電腦教室、行政電腦...等公務用電腦設備）是否被安裝非法軟體，並提供相關檢舉信箱接受通報檢舉案件。</p>	持續辦理	<p>1.是否制訂「校園伺服器管理辦法」？</p> <p>2.(1)學校是否定期檢視公用電腦設備是否被安裝非法軟體？</p> <p>(2)校園內的伺服器是否提供防護措施以避免被當成網路侵權的跳板？</p> <p>(3)學校是否提供相關檢舉信箱接受檢舉案件？</p> <p>3.學校在前項工作時是否曾遭遇困難？</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p>	<p>(請提供相關資料)</p> <p>1.已訂定「國立嘉義大學網站管理要點」(5-7)、「國立嘉義大學網域名稱伺服器及主機網域名稱管理要點」(5-8)及「國立嘉義大學網站架站申請要點」(5-9)等管理辦法。</p> <p>2.(1)本校定期通知各單位檢視所管轄之電腦不得安裝非法軟體及不得侵害智慧財產權。</p> <p>(2)伺服器防護措施包括： a.建立防火牆。 b.關閉不必要服務。 c.限制最高權限的使用者不可登入或限制登入網段。 d.定期清查伺服器資訊內容與記錄並追蹤處理情況。</p> <p>(3)於本校智慧財產權專區設有檢舉信箱接受檢舉案件(5-10)</p> <p>3.(1)電算中心除本身所管電腦得以檢視是否安裝合法軟體，對其他單位所管理之電腦則較難以執行，只能加強智慧財產權宣導，並輔以購買大量或全校性的軟體授權來避免非法使用。</p> <p>(2)全校伺服器及電腦除中心所負責之機器，其餘皆由各單位自行管理，所使用之平台與軟體眾多，只能請各單位自行管理及防護。</p>

實施策略	學校執行項目	完成期限	檢核指標	符合情形	學校現況/辦理方式及時間 (請就各「檢核指標」分質與量方式詳述之)
	<p>1. 各大專院校需定期檢視校園採購軟體之授權資料，公告學校『授權電腦軟體目錄』。</p> <p>2. 各校應考量狀況適當編列預算，採購合法軟體供校內教職員生使用。</p> <p>3. 鼓勵及推廣學生使用自由軟體，培植國內軟體開發人才，鼓勵參加創意公用授權 (Creative Commons)</p>	持續辦理	<p>1. 是否定期檢視校園合法軟體的使用期限與授權範圍？ (1) 是否提供師生校園內目前合法授權軟體明細狀況？ (例如是否有相關查詢網頁)</p> <p>(2) 是否制訂「電腦軟體侵權的處理程序與機制」？</p> <p>2. 學校每年是否編列相關預算，採購合法軟體提供師生使用？</p> <p>3. 學校是否鼓勵及推廣學生使用自由軟體，或鼓勵參加創意公用授權？ 《註》另學校可說明在合法軟體推動上所面臨的問題？</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p>	<p>(每年內檢視 3 次)</p> <p>(回答“是”，請說明提供方式及合法軟體列表、合法使用人數、使用對象、課程及相關授權時間範圍) (自評一、(-)、2)</p> <p>(1) 於電算中心網頁 (<a href="http://adm.ncyu.edu.tw/~cc/services/ca/">http://adm.ncyu.edu.tw/~cc/services/ca/</a>) 上提供合法軟體列表、合法使用人數、使用對象、課程及相關授權時間範圍。</p> <p>(回答“是”，請說明相關處理程序與機制)</p> <p>(2) 將電腦軟體侵權納入資安事件處理機制與流程共同處理，並訂定「國立嘉義大學資通安全事件標準處理程序(SOP)」(5-2)及「國立嘉義大學資通安全事件處理單」(5-3)。</p> <p>2. 全校性的軟體採購經費每年編列於電子計算機中心之業務費下，由電子計算機中心進行採購；各系所及教師單獨所需之軟體經費則由校統籌款支應。</p> <p>3. 於校園 BBS 提供相關自由軟體列表，並鼓勵學生參考使用。</p>
	1. 各校可參考本部之「台灣學術網路智慧財產權疑似侵權處理程序」，並考量各校之環境與狀況自行訂定之。	持續辦理	1. 學校是否參考本部「台灣學術網路智慧財產權疑似侵權處理程序」，訂定學校處理程序？	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	1. 參考教育部之「台灣學術網路智慧財產權疑似侵權處理程序」，訂立「國立嘉義大學資通安全事件標準處理程序(SOP)」(5-2)及「國立嘉義大學資通安全事件處理單」(5-3)，包含智慧財

實施策略	學校執行項目	完成期限	檢核指標	符合情形	學校現況/辦理方式及時間 (請就各「檢核指標」 分質與量方式詳述之)
	<p>2.對於疑似侵害智慧財產權之主機，應視不同之程度與狀況採取相關作為，並需進行相關宣導措施，並留下相關處理與宣導紀錄。</p> <p>(1)校內教學或行政區：應以正式管道通知系所辦公室或研究室管理(主管)人員。</p> <p>(2)宿舍區：應以正式管道通知生活輔導組、住宿服務組、宿舍輔導員、導師及使用者本人。</p> <p>3.學校應建立處理網路相關法律問題之諮詢窗口，提供師生諮詢</p>		<p>2.(1)學校是否對於疑似侵權之主機，採取相關處理措施，並進行宣導及紀錄之？</p> <p>(2)學校是否依教學區、行政區或宿舍區，為不同之必要通知程序？</p> <p>3.學校是否成立網路相關法律諮詢窗口，提供師生諮詢？</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p>	<p>產權侵權事件的處理程序。</p> <p>2.(1)利用 e-Mail、網頁(5-10)、演講或集會向師生宣導。對疑似侵害智慧財產權事件留下資安事件處理單存查。</p> <p>(2)依事件之性質通知不同的主管單位調查處理。若該事件發生於宿舍區則由學務處生輔組調查處理；若該事件發生於教學區則由系所或該教室主管單位調查處理；若該事件發生於行政區則由該行政單位調查處理；學生並皆知會導師，請導師進行瞭解及輔導。若有需要懲處則再依該使用者身分會學務處、人事室、總務處等會辦單位辦理懲處。</p> <p>3.於本校首頁之智慧財產權專區(5-10)上提供諮詢信箱，供本校師生提出法律問題，以轉由相關人員回復。</p>
輔導評鑑及獎勵	將校內有關智慧財產權之自我考核，納入自我評鑑機制。	96年12月	學校是否將智慧財產權自我考核納入自我評鑑機制？	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	本校保護智慧財產權推動委員會每學期至少開會一次，針對各工作小組之執行情形及回饋資料，進行檢討、評估與修正。