

國立嘉義大學師資培育公費生甄選培育與輔導要點

107年12月11日師資培育中心107學年度第5次業務會議通過

108年1月8日107學年度第1學期第1次師資培育諮議委員會議通過

108年2月12日107學年度第5次行政會議通過

- 一、國立嘉義大學(以下簡稱本校)為培育師資公費生為優質教師，建立完善之公費生培育與輔導制度，依據師資培育法、師資培育公費助學金及分發服務辦法，訂定「國立嘉義大學師資培育公費生甄選培育與輔導要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、本要點所稱公費生，指依師資培育法第十四條第一項規定，享有師資培育公費待遇，畢業後應至偏遠或特殊地區學校服務之本校師資生。
前項偏遠地或特殊地區學校，由直轄市、縣(市)主管機關案學校位置或不足類科師資需求認定後，報中央主管機關核定。
- 三、公費生所享有之公費與助學金之數額、公費生之公費收領年限、應訂定契約之內容、應履行及其應遵循事項之義務、違反義務之處理、分發辦法，由中央主管機關核定。
- 四、本校公費生之來源包括教育部規範之甲、乙兩種方案
 - (一)甲案(甄選高中畢業生)：依地方政府與國民及學前教育署師資類科需求及各師資培育大學學系特性，採大學部甄選入學或指考入學方式招收高中畢業生。
 - (二)乙案(甄選大學部或研究所學生)：依地方政府與國民及學前教育署師資類科需求，遴選大學部優秀師資生，或研究所入學考(甄)試方式招收已具備某一類科教師資格者。
- 五、本校師資培育公費生甄選名額、師資類科及分發學年度，依教育部核定為準。
- 六、各類科公費生甄選標準由本校培育公費生之學系訂之，但至少應包含以下三項
 - (一)歷年學科成績。
 - (二)學習歷程檔案成績。
 - (三)面試成績。
- 七、公費生缺額遞補原則
 - (一)經本校校內甄選錄取之公費生未依期限辦理報到、簽約、因故喪失或放棄公費生資格所產生之缺額，由參與甄選之師資生依序遞補之。
 - (二)各師資類科、領域專長公費生缺額，限由同一師資類科、領域專長之師資生遞補。
 - (三)經遞補為公費生者，其受領公費自遞補日起至修畢師資職前教育課程為止，不得少於一年。
 - (四)公費生名額出缺之當學年度，依期程為在學就讀最後一學年度者，其缺額不再遞補。
 - (五)一年級第二學期起之公費生缺額，依申請者入學後各學期學業成績總平均高低依序遞補。前項成績之審核以學業成績高低為依據，惟各學期之操行成績均不得低於八十分。
 - (六)轉學、轉系(所)及轉組學生不得申請遞補。
- 八、公費生之學習要求包括正式課程及非正式課程。
- 九、公費生畢業前修習正式課程規定：
 - (一)應依取得師資生資格學年度修習教育部核定之師資職前教育課程，包括普通課程、教育專業課程及專門課程。
 - (二)應符合中央、直轄市、縣(市)主管機關所要求之教育專業知能條件(如任教學習領域、教學專長、第二專長、混齡或包班專長等)。
 - (三)原住民籍公費生應修畢原住民族文化、語言及教育相關課程十學分。

十、公費生畢業前修習非正式課程規定

- (一)一般身分公費生應取得符合歐洲語言學習、教學、評量共同參考架構(Common European Framework of Reference for Languages: learning, teaching, assessment) B1 級以上英語相關考試檢定及格證書；離島地區公費生應取得 A2 級以上英語相關考試檢定及格證書。
- (二)每學年義務輔導學習弱勢、經濟弱勢或區域弱勢學生課業達七十二小時，以教育部或本校培育公費生學系擬定符合弱勢偏鄉服務精神之服務學習計畫，經培育公費生學系輔導老師推薦與審核，由本校師資培育中心認證。其中須有四十小時以上為補救教學，幼兒教育學系應安排幼兒園公費生以幼兒園服務為主。
- (三)應於實習完成之前參與國立台灣師範大學辦理教學實務能力鑑測或本校培育公費生學系舉辦之教學演示競賽，活動辦法由本校培育公費生學系另訂之。
- (四)應符合中央、直轄市、縣(市)主管機關教育專業知能需求。
- (五)應通過「國民小學教師學科知能評量」或本校規定之教學基本能力檢定。
- (六)每學期參加教育部或校內辦理之教師專業成長相關研習、工作坊等活動四小時以上。畢業前應參加前述研習達三十六小時以上。
- (七)原住民籍公費生應通過原住民族語言能力分級認證考試中級。
- (八)原住民籍公費生應於部落服務實習達八週。

十一、公費生輔導原則及方式

- (一)公費生自入學之日起，培育公費生之學系排定輔導老師負責輔導事宜。
- (二)公費生若未達正式課程及非正式課程各項基本要求，則啟動輔導機制，由輔導老師加強輔導，輔導機制由培育公費生之學系另訂之。
- (三)培育公費生之學系定期召開公費生學習輔導會議，並做成會議紀錄，副知本校師資培育中心。
- (四)輔導老師協助公費生建立個人發展歷程檔案，每學期期末填報公費生整體表現評估及輔導紀錄，並彙整相關執行資料送本校師資培育中心存查。
- (五)本校師資培育中心定期召開公費生輔導座談會及公費生輔導老師座談會，並做成會議紀錄或成果報告。

十二、公費生公費受領年限

- (一)經由甲案辦理招生入學之公費生公費受領年限為四年。但修業年限為四年以上之學系或學生成績優異依大學法第二十六條第二項規定得准提前畢業者，其公費受領之年數，應配合該學系或學生之修業年限延長或縮短之。
- (二)經由乙案校內甄選之大學部公費生公費受領年限為二年至四年。但依中央、直轄市、縣(市)主管機關之公費師資需求，得延長或縮短公費受領年限者，其公費受領之年數，應配合中央、直轄市、縣(市)主管機關之公費師資需求延長或縮短之。
- (三)經由乙案公開辦理招生入學之碩士級公費生公費受領年限為二年。但依中央、直轄市、縣(市)主管機關之公費師資需求，得延長或縮短公費受領年限者，其公費受領之年數，應配合中央、直轄市、縣(市)主管機關之公費師資需求延長或縮短之。
前項公費生於半年教育實習期間，無公費待遇，亦不計入服務年數。

十三、公費生修業期間有下列情形之一者，應終止公費受領，並喪失接受分發之權利

- (一)學業總平均成績，連續二學期末達班級排名前百分之三十。但成績達八十分以上，不

在此限。

- (二) 曾受申誡處分三次以上或記過以上處分。
- (三) 畢業前未取得符合歐洲語言學習、教學、評量共同參考架構 B1 級以上英語相關考試檢定及格證書。但有下列情形之一者，不在此限：
 - 1. 離島地區公費生取得 A2 級以上英語相關考試檢定及格證書。
 - 2. 原住民籍公費生。
- (四) 每學年義務輔導學習弱勢、經濟弱勢或區域弱勢學生，未達七十二小時。
- (五) 畢業前未通過教學演示。
- (六) 畢業前未符合中央、直轄市、縣(市)主管機關教育專業知能需求。
- (七) 原住民籍公費生畢業前未通過原住民族語言能力分級認證考試中級。
- (八) 原住民籍公費生畢業前於部落服務實習未達八週。
- (九) 原住民籍公費生畢業前未修畢原住民族文化、語言及教育相關課程十學分。
- (十) 前項第一款規定，於離島地區及原住民籍公費生之第一學年成績，不適用之。

離島地區及原住民籍公費生第二學年起之學業成績未達第一項第一款規定，其學業總平均於班級排名前百分四十或成績達七十五分以上者，得由本校進行適性評估，經中央、直轄市、縣(市)主管機關同意者，始得保有公費生資格。

十四、公費生有下列情形之一者，應終止公費待遇，償還已受領之全部公費，並喪失接受分發之權利：

- (一) 修學期間，因轉學、轉系而喪失公費生資格或放棄公費、被勒令退學、開除學籍或無故不就學。
- (二) 因重大疾病或事故以外之其他理由辦理休學。
- (三) 取得修畢師資職前教育證明書後二年內，為依規定取得教師證書。但具有兵役義務者，其期限得配合役期延長之。
- (四) 取得教師證書經通知分發報到，逾期不報到致撤銷分發。公費生分發任教後，未依規定年限連續服務滿三年者，應償還已受領之全部公費；已連續服務三年以上未滿應服務年數者，依其為服務之年月數比例償還已受領之公費。
前項未服務年月數不滿一月者，以一月計。

十五、公費生修業期間或分發服務期限屆滿前死亡或有下列情形之一者，免償還已受領之公費

- (一) 因重大疾病或事故辦理休學或不能繼續完成學業。
- (二) 因重大疾病或事故致有前條第一項第三款情形。
- (三) 服務義務期間，因重大疾病或事故，被認定不適任教職，經報該主管機關核定免除公費服務義務。

十六、尚未具備合格教師證書之公費生，應於分發期限取得修畢師資職前教育證明書或證明、通過教師資格考試，並完成教育實習且成績及格，由本校造冊送中央主管機關發給教師證書。修畢另一類科師資職前教育課程，並取得證明書或證明者，由本校造冊送中央主管機關發給該類科教師證書。

十七、公費生於取得教師證書後，分發回原提報縣(市)服務。

十八、公費生義務服務期間，不得申請異動、調職。但中央主管機關基於業務需要，得經分發學校及該管主管機關同意調任其他偏遠或特殊地區學校繼續履行服務義務。

分發學校之主管機關應將異動情形通知公費生原就讀學校繼續列管。

公費生義務服務期間之前四年度不得於學期間申請辦公時間授予學位之進修。

- 十九、本要點未盡事項，悉依師資培育法、師資培育公費助學金及分發服務辦法等相關法令規定辦理。
- 二十、本要點經師資培育諮議委員會、行政會議通過，陳請校長核定，並報教育部備查後實施。