

國立嘉義大學蘭潭、新民校區
110 學年度第 1 學期學生自治幹部座談會紀錄

日期：110 年 10 月 27 日(星期三)下午 1 時 20 分

地點：蘭潭校區國際會議廳

出席人數：如簽到表 153 人

主席：黃光亮副校長

紀錄：李君翎

壹、主席致詞

各位師長、同學、幹部大家午安。今天因立法院開會審查預算，校長需親自出席備詢，所以無法參加今天的重要會議，請我向各位師長、同學致意，如果有任何意見麻煩提出來，在座師長可以馬上作回應，沒辦法馬上作回應的部分也會檢討研議，一定會做妥適的處理。上學期由於疫情關係，採用書面方式處理反映意見。今天看到出席的狀況非常踴躍，許多師長今天都有參加，座談的時候有意見都可以提出來。

在這邊也要恭喜學生社團參加全國社團評鑑獲得優勝，還有蘭潭、新民校區的社團評鑑有特優的社團，預先向這些社團表示恭喜。接下來按照議程進行。

貳、頒獎：

- 一、頒發 110 年度全國大專校院學生社團評選優等及年度最佳特色活動獎社團：植物研習社、農藝志工隊、蘭潭國樂團、森林暨自然資源學系系學會。
- 二、頒發 110 年度全國大專校院學生社團評選優等指導老師：農藝志工隊侯金日老師、蘭潭國樂團蔡玉真老師、植物研習社江一蘆老師。
- 三、頒發 110 年度蘭潭、新民校區社團評鑑特優社團：酉襄社、咖啡研習社、植物研習社、兩棲爬蟲研究社、天文社、蘭潭攝影社、筑軒古箏社、農藝志工隊、領袖社、One way 團契志工隊、雲峰登山社、水上活動社、空手道社、單車社、園藝學系系學會、森林暨自然資源學系系學會、蘭潭國樂團、蘭潭提琴社、樂旗隊。

參、工作報告及業務宣導(略)

肆、上次會議學生幹部建議事項答覆及執行情形

發言人	建議事項	答覆 (辦理) 單位	答覆內容	執行情形
學生會學代會主委 財金四甲游祐華	1. 新民畢業典禮若各系另行辦理小免收場地費，是否可能？ 2. 由於新民校區學生需到蘭潭校區參加校畢業典禮，造成新民的畢業生意願下降，且新民的部系所有意另行辦理系畢業典禮。因此我們也理解學校經費有限，可能沒辦法給予各系辦理系畢業典禮補助，但我們希望學校可以免收新民國際會議廳的場地費，讓系畢業的花費能夠降低。	總務處新民聯辦總務	依據國立嘉義大學場地提供使用收費標準 1. 申請本校活動場地之對象 (1) 校內各單位及社團借用場地費標準收費，如為校內各單位及社團奉准舉辦有關業務、研討會、展覽、表演、營隊等未收取費用亦無本校以外其他政府機關及社團單位補助經費之活動，或為校內各單位及社團課程教學、訓練、研習等， <u>免收演講場地費，得另酌收人員加班費。</u> (2) 校內各單位與校外單位或學生社團與校外社團合辦活動，得依外借場地收費標準租借費五折收費，若有特殊理由，經簽首長核准， <u>得再酌減收費或比照校內單位收費。</u> 2. 畢業典禮係屬學校重大活動，且經籌備會議決議相關經費由各相關單位支應，假日人員加班費由總務處籌措。	新民聯辦配合本校畢業典禮籌備會決議控留國際會議廳場地供本校區各系所借用，惟登記場地有5月26日應經系及6月9日企管系辦理送舊晚會。後因5月17日疫情發布改線上授課，所以停止一切活動而作罷。目前尚未有活動在國際會議廳辦理。
學生會代理會長 應歷三甲范姜心瑜	民雄總務組借用桌椅限定僅能於11:00-13:00準時歸還或借用，造成需使用同學的不便，其他兩校區無此規定，希望能盡快改善。	總務處民雄總務組	相較於其他校區，民雄總務組辦公室與桌椅倉庫距離較遠，又，中午時間前來領取及交寄信件之師生人數較多然人力不足(依勞基法規定，12:00至13:00係工讀生休息時間)，為在有限人力下兼顧各項服務，故原則性於上午11:00及下午13:00開庫統一借用及歸還桌椅，現配合學生需求將再行調整桌椅借用方式，以更為彈性的作法提供桌椅借用服務。	已開放上班期間均可借用及歸還桌椅。

發言人	建議事項	答覆 (辦理) 單位	答覆內容	執行情形
學生會學社部長 應數三甲 侯龍彬	綜合教學大樓的停車場入口處的閘門靠卡處常常會有一側是壞的，導致上下學通勤車輛堵塞。	總務處駐警隊	有關綜合教學大樓的第五機車停車場入口處柵欄升降桿會有一側故障，會進行維修處理，上學尖峰時段管制措施會適時調整開放，以防止車輛堵塞，若日後發現柵欄故障可立即聯絡總務處車輛管理委員會或通報大門警衛室處理。	經查該點卡機傳輸線斷裂，已經請廠商維修並恢復正常使用。
農場管理進修學士學位學程系學會會長 農管二甲 洪尹懋	1. 詢問國際會議廳場地，是否需租用費？ 2. 本系活動大型週會、系週會，一年兩次。但兩次都有繳交加班費外，還有場地的租用費3000元，校長於會議中，有提出校內活動租借，國際會議廳是不需租用費的。且第一次租用時，屬正常上班時間，全系參加無外人，但還是收取了場地租用費。	總務處資產經營管理組	1. 依據本校場地設備提供使用管理要點，第五點第一項規定：「校內各單位及社團借用依照校內單位場地費標準收費，如為校內各單位及社團奉准舉辦有關業務、演講、研討會、展覽、表演、營隊等未收費用亦無本校以外其他政府機關及社團單位補助經費之活動，或為校內各單位及社團課程教學、訓練、研習等，免收場地費，得另酌收人員加班費」。先予敘明 2. 依據國立嘉義大學108學年度第九次防疫小組會議決議第五點辦理：「本校招待所及各場館陸續開放，惟須備有防疫計畫書。」合先敘明 3. 依防疫規定，疫情期間會議、場館使用前、後須進行消毒，費用由場地借用單位支付，學生所述3,000元為場地消毒費用。若借用單位可負責落實場館使用後之清消作業，免收清消費用。	1. 依據本校場地設備提供使用管理要點，第五點第一項規定：「校內各單位及社團借用依照校內單位場地費標準收費，如為校內各單位及社團奉准舉辦有關業務、演講、研討會、展覽、表演、營隊等未收費用亦無本校以外其他政府機關及社團單位補助經費之活動，或為校內各單位及社團課程教學、訓練、研習等，免收場地費，得另酌收人員加班費」。先予敘明 2. 依據國立嘉義大學108學年度第九次防疫小組會議決議第五點辦理：「本校招待所及各場館陸續開放，惟須備有防疫計畫書。」合先敘明 3. 依防疫規定，疫情期間會議、場館使用前、後須進行消毒，費用由場地借用單位支付，學生所述3,000元為場地消毒費用。若借用單位可負責(落實)場館使用後之清潔及消毒作業，免收清消費用。

發言人	建議事項	答覆 (辦理) 單位	答覆內容	執行情形
學生議會議員 企管四甲 程進銘	對於新民圖書館開館時間調整提出異議：學生以為圖書館作為同學最直接的教學資源，開放時間比市立圖書館還少，不僅如此，進學班、EMBA 學生皆無法使用。因此提出以下建議： 1. 要求圖書館提供三校區入館時間做通盤檢討，不該只改新民。 2. 公告更改開館總時長，應於圖書館諮詢委員會提出討論及報告。	圖書館	1. 經圖書館館務會議通盤檢討後，將調整部份年度採購圖書經費支援新民及民雄，維持三校區圖書館仍照正常時間開館。 2. 圖書館調整開閉館時間有時是因應緊急事件，如颱風、疫情或其他因素等狀況，於召開館務會議後上簽呈核准後執行，除學位論文或報告蒐集辦法、館藏發展政策等重要規則辦法需提至圖委會決議外，一般館務於圖委會報告即可。	新民館已分配到足夠經費，得以支持開館。已於5月17日調整開館時間，與其他校區一致。
水生生物科學系系學會會長 水生三甲 羅元壕	在租借大型場地而無場地費的使用情況下，場地燈具的使用與否，之前使用有燈光要自行投幣開啟的狀況。	體育室	借用場館而無收取場地費，依本校相關規定應自行投幣使用燈光。如收取場地租借費，由體育室開燈使用。	同答覆內容。
足球社社長 農藝二甲 郭律琛	由於平常踢球在籃球場踢，而被打籃球的人投訴危害他人的自身安全，為他人安全著想，建議建立平地足球場。		目前本校並無多餘腹地可興建一座足球場，仍請於田徑場練球。	同答覆內容。

發言人	建議事項	答覆 (辦理) 單位	答覆內容	執行情形
水生三甲 黃鈺棋	燈具投幣使用收據報帳相關：因燈具投幣皆為同學，但若為官方活動則無法向上進行報帳，而發展成學生自行吸收。	體育室	體育室已研擬「索取使用燈光繳費收據流程」(如附件)，公告於體育室網頁，未來請依相關流程辦理。	同答覆內容。
農藝二甲 張君安	嘉禾館假日開放問題，假日志工常常忘記開門。		已請志工們留意自己的值班時間，嘉禾館大門上亦有貼當月每週值班工讀生之姓名、手機號碼，如發現志工遲到，可即時打電話聯繫。	同答覆內容。
應數三甲 侯龍彬	運動場地燈具使用費收據，未能依照日期去開。		收據均依開立當天日期列印，為使繳費與使用日期相符，依前項流程前往出納組繳款時，可商請承辦人於開立收據時加註使用日期。	同答覆內容。
應數三甲 侯龍彬	學生活動中心一樓目前正值系週辦理時間，但環境有太多的蚊蟲及通風不良的問題。	環境保護及安全管理中心	<ol style="list-style-type: none"> 1. 若有通風不良之疑慮，建請業管單位加裝抽風扇改善換氣不良，另抽風扇應有護網避免人員捲入。 2. 環境蚊蟲部分，環安中心除固定每半年安排全校環境病媒蚊消毒，另已安排於5月9日上午加強沁心池周邊道路水溝、花圃、綠地植栽小黑蚊防治作業，減少蚊蟲密度，惟蚊類生活週期短，藥劑噴灑多為短期輔助效果，並考量蚊蟲抗藥性問題，仍須以清除孳生源為主，建請管理單位課外活動組依病媒蚊孳生源自我檢查表項目定期巡檢，清除積水容器，及請事務組加強建物外水溝清理。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請場地管理單位視經費情形，酌處抽風扇設置。 2. 環境蚊蟲撲滅以清除孳生源為主、噴藥為輔之原則，於5月19日核定通過本校登革熱/屈公病防治工作計畫書，各單位平時應落實權管房舍、空地、空屋、公共工程工地及設備之環境管理，檢查及清除蚊蟲孳生源，填寫「登革熱/屈公病病媒蚊孳生源自我檢查表」，在豪大雨(含梅雨季及颱風)後應加強巡檢。環安中心並於5月9日上午委外廠商加強沁心池周邊道路水溝、花圃、綠地植栽小黑蚊防治作業，減少蚊蟲密度，及於9月19日進行蘭潭全校區環境病媒蚊消毒，搭配水霧噴灑及熱霧煙燻兩種方式撲滅蚊蟲，以維護校園環境及師生同仁健康。

發言人	建議事項	答覆 (辦理) 單位	答覆內容	執行情形
農藝系學會 農藝三甲 魏智瀚	1. 關於禁止即時抽完菸人士入班。 2. 是否有立即管道通知校方禁止吸完菸人士入班上課? 3. 是否可以依照班上同學或是軍訓組人員之判別開罰。(吸完菸, 但沒看到吸菸, 二手菸味極重。)	學生事務處軍訓組	軍訓組配合於校園安全不定期巡查, 並加強巡視, 如發現違反規定者, 依校規規定簽請懲處; 另關於罰緩部分, 則需有檢舉照片, 檢附相關照片會請衛保組函送地方衛生局舉發開罰。	軍訓組均依回覆內容實施不定期巡查, 如發現違反規定者, 依規定懲處。
學生會學社部長 應數三甲 侯龍彬	體溫量測的措施還有執行嗎?		體溫量測原以自主量測為主, 校方為體恤同學無體溫量測工具, 故今年再次申請內政部專案安心上工人員協助量測; 因去年已申請 60 人次/每日, 今年僅能申請 15 人次/每日, 故自 4 月 19 日開始縮減至室內採協助量測, 搭配 QR Code 管制, 於後端掌握發燒或其他病症同學身體狀況, 並予以協助。	本校目前已向內政部申請到每日 15 人次安心上工人員協助量測, 並賡續申請中。
食品科學系班代 食科三甲 陳佳瑩	1. 宿舍床位填寫事宜。 2. 未提前公告床位填寫更改成線上填寫, 同學一大早就在宿舍辦公室外等待填寫床位, 最後卻被告知要再用線上登記, 造成同學的困擾, 因此希望以後有新的更動務必提前公告讓大家知道。	學生事務處生活輔導組	蘭潭宿舍辦公室床位承辦人員為新手, 本次為配合新冠肺炎防疫措施, 臨時更動為線上作業, 未事先公告, 的確造成同學困擾, 同學的反映事項, 會列入修正, 有新的更動必提前公告讓大家知道。	同答覆內容。
水生生物科學系系學會 會長 水生三甲 羅元壕	能否開放機車停放至蘭潭宿舍五、六舍內。		蘭潭宿舍五、六舍將配合教育部 5 年 50 億宿舍提升計畫, 結合 KANO 精神, 全面設置宿舍區一至六舍步行公共區域休憩功能, 目前已請建築師規劃中, 包含洗衣區、腳踏車停放區、露天電影院等, 目前不考慮開放機車停放至五、六舍內。	同答覆內容。

發言人	建議事項	答覆 (辦理) 單位	答覆內容	執行情形
學生會學社部長 應數三甲 侯龍彬	蘭潭女三舍出現隱翅蟲，造成學生住宿安全，也影響睡眠。	學生事務處生活輔導組	宿舍內部將持續宣導住宿學生認識蟲體，避免拍打以免被體液灼傷，因成蟲具趨光性，晚上請掛蚊帳、關好紗門，防止入侵。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 蘭潭學生宿舍周邊大型林地環繞，生物多樣性豐富，各種季節均會有大量不同種類的昆蟲出現，宿舍區已與周遭林地生態系無法切割，也常受其影響。 2. 女三舍除持續宣導應對方式外，已提供各層樓之蟲體出現位置調查結果，供環安中心參考，同時也委請外包除蟲公司實地勘察。 3. 結果並未在宿舍建物內發現繁殖地，故判定為夜間受宿舍光線吸引，由周邊林地經由各寢室紗窗及開放室公共空間進入宿舍建築物各區域。噴藥防治效果不佳，只能殺到各季節因趨光飛過來的蟲體，若於學期間發生，也不適合經常性的噴藥防治。 4. 蘭潭學生宿舍全區公共區域均採開放設置，若考量全面設置紗門紗窗，於施工經費及施工日程需討論。

伍、綜合座談與回覆

發言人	建議事項	答覆 (辦理) 單位	答覆內容
生資四甲 戴儀	關於行政中心自動印文件機器，在剛開學期間，學生排隊擁擠，而人工申請文件程序繁瑣(如在學證明反覆)，浪費相關時間，希望可以增設印文件機器或是修好機器以提高效率。	教務處、電算中心	<p>教務處回覆： 本案係為程式設計相關問題，建請電子計算機中心惠示卓見。</p> <p>電算中心回覆：</p> <ol style="list-style-type: none"> 為確保學生成績的正確性，成績單列印前會做成績是否送達及異動的檢查。學生選印歷年成績單(含名次)的項目則會檢查歷年各學期及該班全部學生，如果有新送達或異動還要經過計算學期平均和排名。因此列印歷年成績單(含名次)等候時間約2~5分鐘。 經與教務處討論擬簡化列印前的檢查，且於老師上傳成績時計算受影響學生之學期成績，儘量減少列印前才計算的等候時間。
木設三甲 侯芳昀	<ol style="list-style-type: none"> 校務行政系統選課作業希望可以改善，讓新生操作是更直觀清楚使用。 在課表輸出時只能以班級為單位輸出，沒有個人使用課表，沒有辦法切合個人課表的需求，在此建議輸出課表時可以改善，謝謝！ 		<p>教務處回覆： 本處評估後向電算中心提出程式修改單，預計於110年第2學期完成。</p> <p>電算中心回覆：</p> <ol style="list-style-type: none"> 目前選課系統係依照本校課程類別架構設計，基本上提供加選(含各種特殊身分加選、加簽)、退選及選課查詢(含確認)等功能，均為基本使用需求，然因本校選課為多階段選課時程及模式規劃，期還包含選課預先設定、畢業初審資訊等機制，加上新生因對課程類別架構、系統介面不熟悉及系統功能眾多等因素，確實可能會讓新生在進入系統後不知該如何進行選課，因此，將配合教務處進行相關輔導及使用介紹等說明。 目前在學生選課作業之選課查詢功能中提供條列式之個人橫式課表，裏頭資訊包含有上課校區、教室、上課星期及節次等(需登入系統後才能查詢)，並非只有全校課程查詢內的班級課表(可公開查詢)，因此，也請明確說明輸出來源為何功能提供，以利確認問題及需求。 <p>以上兩點如經確認問題及需求後，經教務處評估有需要進行相關功能調整或新增，電算中心將於教務處提出需求後，排入增修作業順序中。</p>

發言人	建議事項	答覆 (辦理) 單位	答覆內容
水生四甲 水生生物科學系 黃鈺棋 班代	早上從大門口往綜合教學大樓機車道，有志工人員做人工體溫篩檢，在此認為體溫篩檢有些不確實(不在額頭上量測、消毒)，是否應在教室、大樓前放置自動消毒機，相較人工篩檢要有好處？	學生事務處 軍訓組	體溫量測本屬自主量測，測量人員僅協助但不強制定量測體溫，請每日進入校園未量測體溫同學到各站實施篩檢；另各系所均有配置體溫量測儀器，若需增設請提供相關場域供業管單位採購配置。
應歷四甲 學生議會議長 范姜心瑜	選課部分詢問，學期在選課前填答教學意見調查表，關於滾動式滿意度不直覺，是否可以改為問卷調查式的點按式填答而不是滾動式的方法？	電算中心	電算中心預計在本學期 110-1 期末教學意見調查前，便會將系統更新上線，讓原下拉式填答方式改成點選式，期使同學於教學意見調查填答時，操作起來更加直覺與流暢。

散會(下午 2 時 50 分)