

國立嘉義大學海報、布條及旗幟張貼懸掛申請單

申請日期： 年 月 日		校區： ☐ 蘭潭 ☐ 民雄 ☐ 新民 ☐ 林森	
申請單位	☐ 校內 申請人： (請核章) 單位主管： (請核章) 指導單位(無則免)：		
	☐ 校外 單位名稱： 負責人(代表人)： (請用印) (本校單位為協辦單位或校外單位已依規定租借本校場地者，校外單位始得申請) 協辦單位：		
	承辦人： 單位主管： (請核章)		
	活動名稱：		
活動日期： 年 月 日		活動地點：	
張貼及懸掛日期、時間： 年 月 日 時 分至 年 月 日 時 分止			
茲申請 ☐ 海報 ☐ 布條 ☐ 旗幟張貼懸掛，願意遵守校方相關規定，並注意施工安全，張貼懸掛時間完畢後負責善後清理工作，恢復場地原貌。違反時，同意校方保有違規處置措施。 張貼及懸掛內容：(請詳述及檢附樣張或圖片，並標示尺寸)			
張貼及懸掛地點、數量：(請詳述或圖示)			
聯絡資訊		聯絡人： 電子信箱： 聯絡電話：(市話) (手機)	
以上粗框欄位中資料請申請單位詳填			
會辦單位		☐ 場地管理單位： ☐ 駐衛警察隊： ☐ 環境保護及安全管理中心： ☐ 其他：	
受理單位： (公共區域向各校區總務單位申請) (各棟大樓建物向各建物管理單位申請)		單位主管	
		校長	