



經濟部

Ministry of Economic Affairs



DOIT 經濟部產業技術司

Department of Industrial Technology, MOEA

# 科研成果價值創造計畫 (價創2.0)

推廣說明會

- 重要事項說明

114年3月



# 申請作業文件

下載網址：<https://service.moea.gov.tw/EE514/tw/tdpa/10.html>



首頁 / 資料下載 / 申請階段表單

## 申請階段表單

| 標題                  | 簡務       |
|---------------------|----------|
| 經濟部學研成果價值創造計畫-申請須知  | PDF      |
| 經濟部學研成果價值創造計畫-申請表   | ODT DOCX |
| 經濟部學研成果價值創造計畫-計畫書格式 | DOCX ODT |
| 經濟部學研成果價值創造計畫-計畫書表單 | ZIP      |



# 大綱

1. 計畫目標
  2. 計畫定位
  3. 計畫樣態及驗收標的
  4. 計畫補助機制內容與作法
- 附件



# Part 01

# 計畫目標



A decorative graphic on the left side of the slide consists of several overlapping, tilted rectangular shapes in green, blue, yellow, and dark blue.

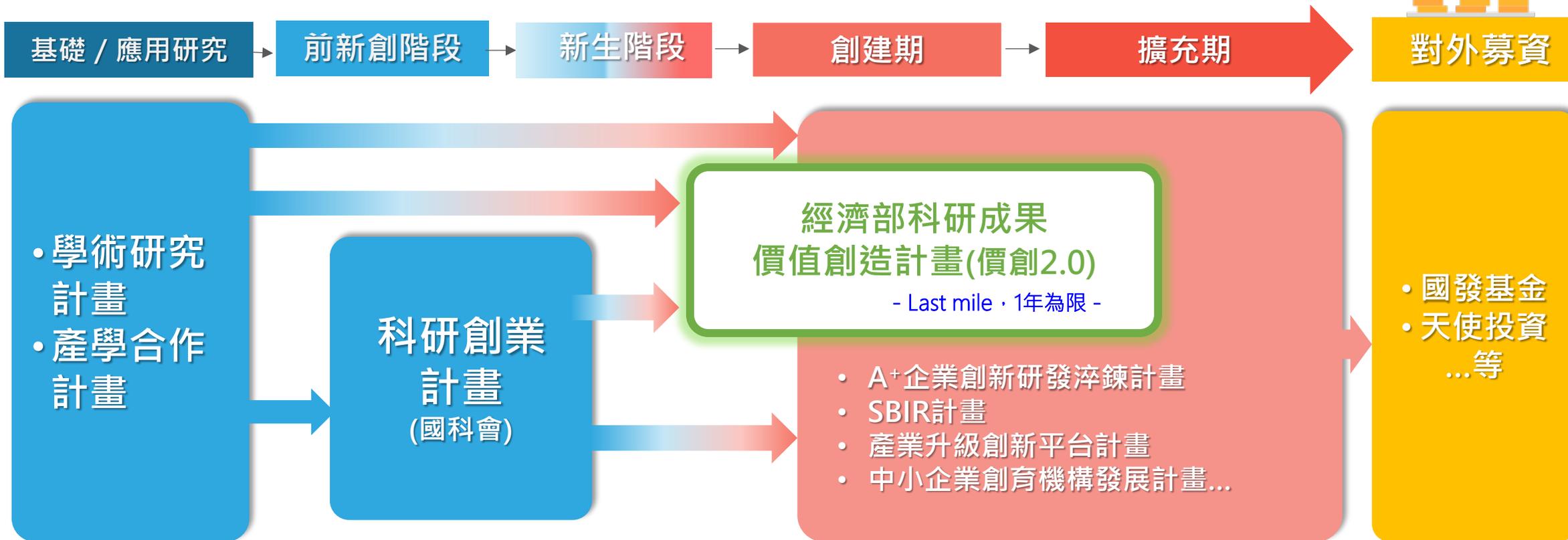
## Part 02

# 計畫定位

# 計畫定位-成果介接

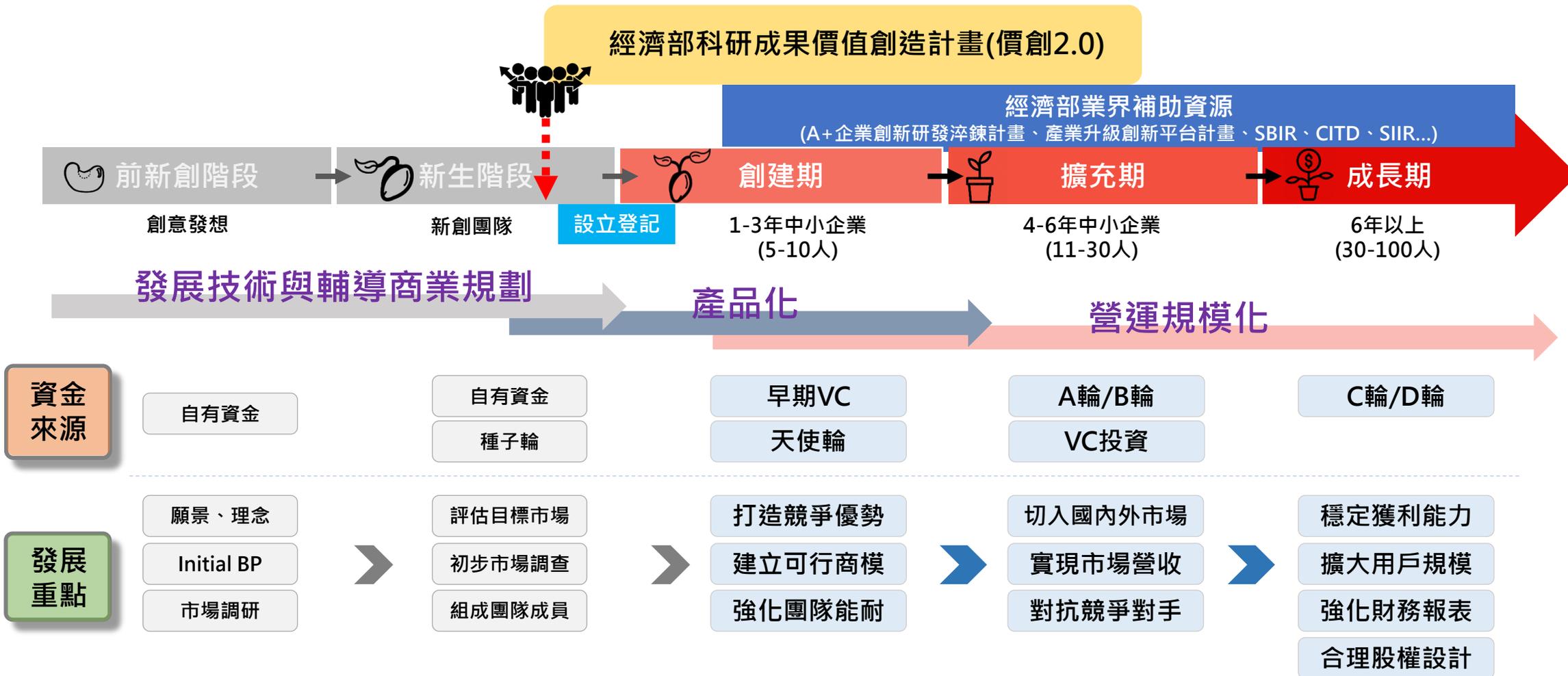
**NSTC** 國家科學及技術委員會  
National Science and Technology Council **政策資源**

經濟部  
Ministry of Economic Affairs **補助資源**



# 計畫定位-新創發展

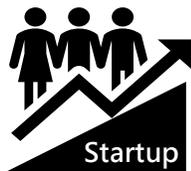
## 建構新創公司發展基礎、邁向營運擴充與成長





## Part 03

# 計畫樣態及驗收標的



## 促新創

- 計畫目標：補助學術機構促成具技術能量之新創公司，創造國內產業創新創業能量
- 申請單位：學術機構單獨申請
- 補助/期程上限：3,000萬元/1年



### 計畫申請領域

- 電子資通
- 機電運輸
- 生技醫藥
- 材料化工
- 服務創新



## 新創公司 促成、培育



學術  
機構



學術  
機構



## 育新創

- 計畫目標：補助學術機構培育成立5年內之新創公司茁壯成長，厚植新創事業成長基石
- 申請單位：學術機構+新創公司(成立5年內)聯合申請
- 補助/期程上限：2,000萬元/1年

透過「科研成果價值創造計畫」(價創2.0)，  
鼓勵學界運用前階段科研成果，促成、培育新創公司

## 促新創

- (1)成立新創公司  
具成長動能與發展潛力
- (2)完成產品TRL 7開發  
量產前創新產品或科技服務雛型
- (3)完成學術機構技轉作業  
技術作價金額**不低於補助款40%**
- (4)完成聘任有業界經驗之**CEO或COO**  
計畫執行第5個月前完成

## 育新創

- (1)完成產品TRL 8開發  
新創產品測試/驗證/試量產
- (2)完成學術機構技轉作業  
技術作價金額**不低於補助款40%**
- (3)研發/營運人力加入新創公司、完成  
聘任有業界經驗之**CEO或COO**  
計畫執行第5個月前完成
- (4)新增募資額度**不低於補助款25%**
- (5)新創公司自籌款**至少達補助款10%**



A decorative graphic on the left side of the slide consists of several overlapping, tilted rectangular shapes in shades of green, blue, and yellow, with a small dark blue square overlapping the green one.

## Part 04

# 計畫補助機制內容 與作法

## 經濟部職掌業務領域

 為達經濟部推動新興科技產業目標，學界運用各項技術**促成、培育新創事業者**，均屬計畫申請範圍。

## 排除同一主題申請補助



為有效運用政府資源，排除曾接受以下計畫補助者，以同一開發主題/新創公司再申請價創2.0計畫：

- ① **國科會**  
「新型態產學研鏈結計畫」、  
「科研創業計畫-拔尖案」
- ② **經濟部**  
「產學研價值創造計畫」、  
「科研成果價值創造計畫」

# 計畫受理與送件方式

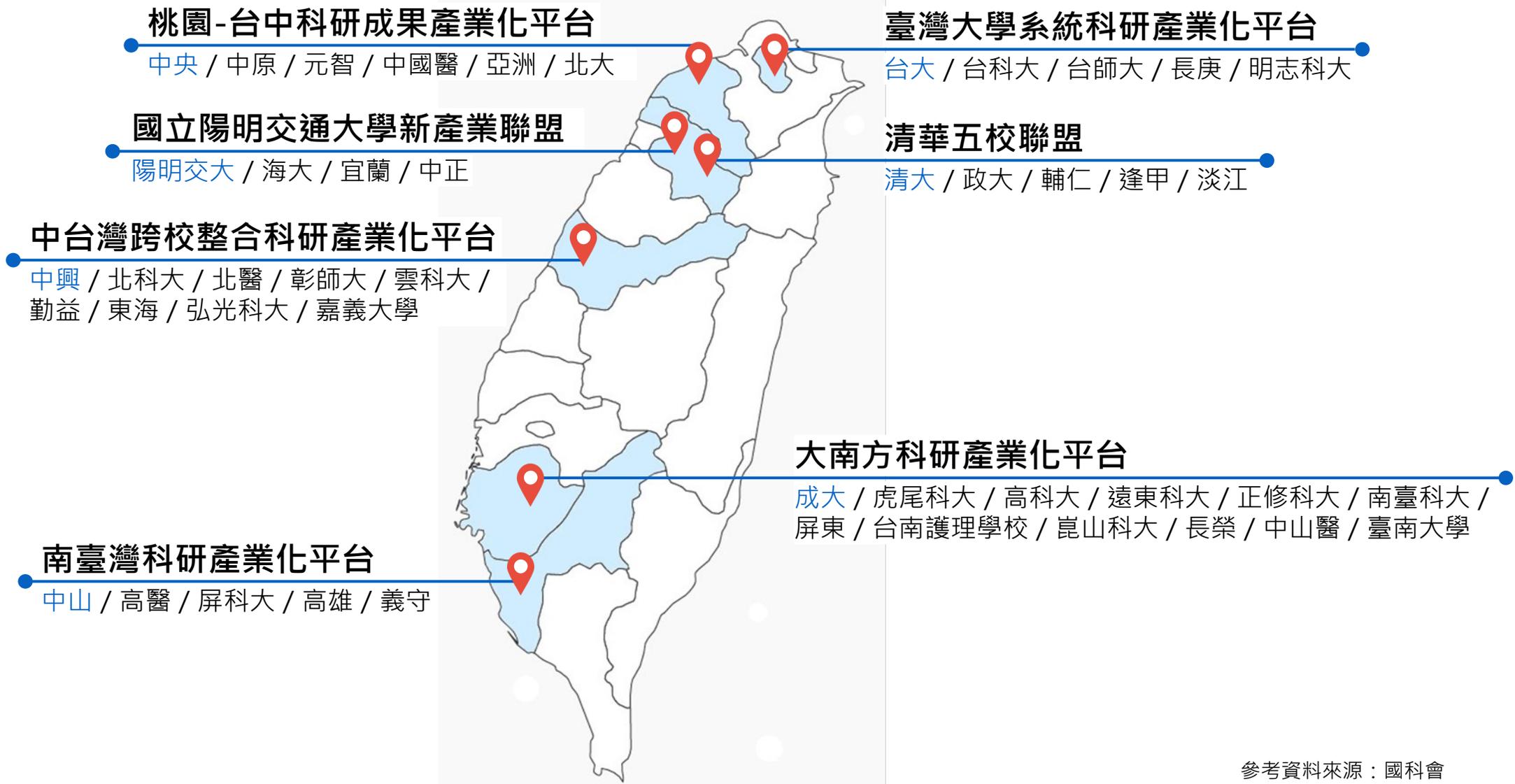
計畫受理申請期間：每年6/1-6/30

(申請資料需同步上傳系統，上傳截止日亦為6/30)



送件方式：統一透過「科研產業化平台」七大主導學校送件辦理  
(平台主導學校計7所：台大、清大、陽明交大、成大、中央、中興、中山)

# 科研產業化各平台組成



# 科研產業化平台聯絡窗口

| 科研產業化平台        | 學校       | 平台聯絡人 | 連絡電話               | 連絡信箱                           |
|----------------|----------|-------|--------------------|--------------------------------|
| 臺灣大學系統科研產業化平台  | 國立臺灣大學   | 謝仲淵   | (02)3366-6392      | cyh88@ntu.edu.tw               |
| 中台灣跨校整合科研產業化平台 | 國立中興大學   | 許珈禎   | (04)2284-0832#210  | jane2017@nchu.edu.tw           |
| 大南方科研產業化平台     | 國立成功大學   | 劉景華   | (06)236-0524#209   | ruso.6@gs.ncku.edu.tw          |
| 清華五校聯盟         | 國立清華大學   | 林坤進   | (03)571-5131#35189 | kunchin.lin@mx.nthu.edu.tw     |
| 桃園-台中科研成果產業化平台 | 國立中央大學   | 林茂源   | (03)422-7151#27089 | mileslin@g.ncu.edu.tw          |
| 國立陽明交通大學新產業聯盟  | 國立陽明交通大學 | 邢詒旋   | (03)571-2121#71117 | sophiehsing@nycu.edu.tw        |
|                |          | 廖宏明   | (03)571-2121#71123 | kevin@nycu.edu.tw              |
| 南臺灣科研產業化平台     | 國立中山大學   | 黃崑泉   | (07)5252-000#2691  | fandonbechan@mail.nsysu.edu.tw |

# 計畫申請文件

申請相關文件，請至系統填寫及上傳

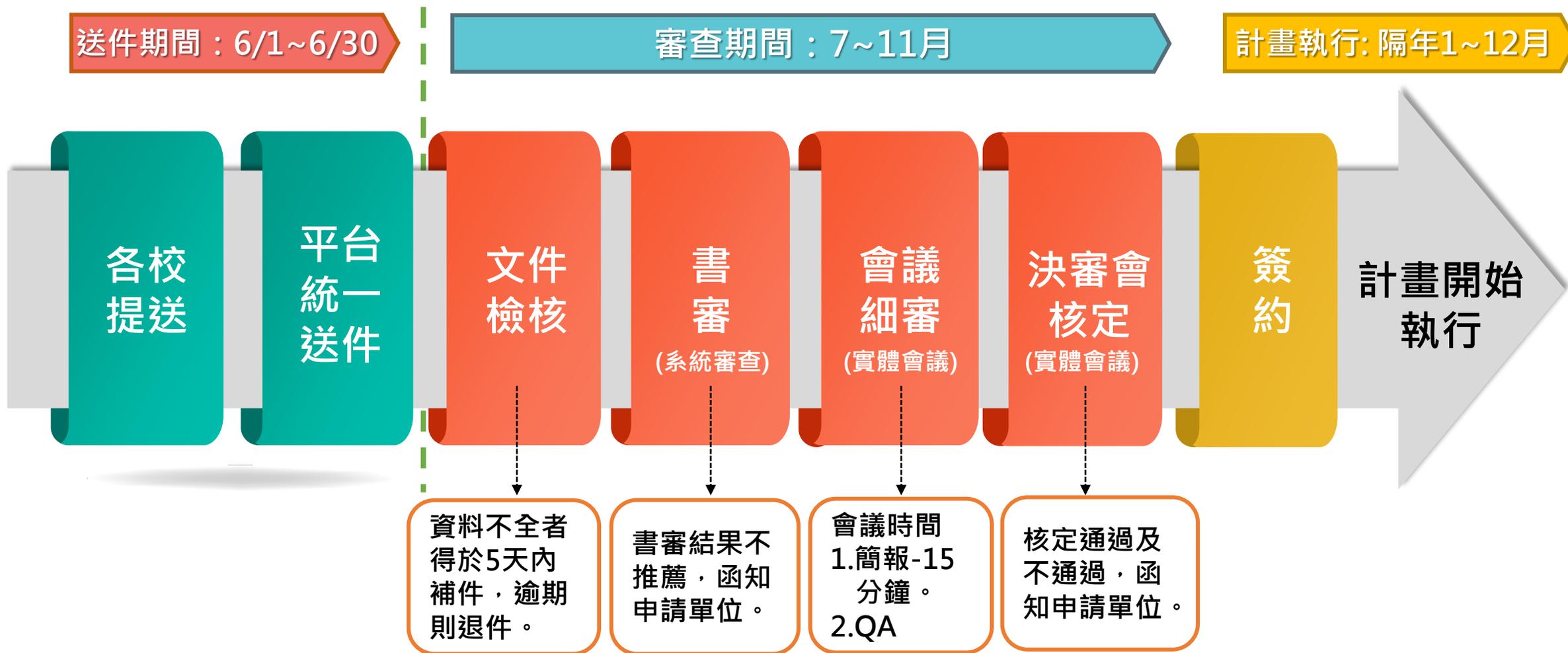
- |                       |                    |
|-----------------------|--------------------|
| 1.計畫申請表               | 用印正(紙)本            |
| 2.學術機構基本資料表           | 用印正(紙)本，系統上傳用印版電子檔 |
| 3.共同執行業者基本資料表(育新創適用)  | 用印正(紙)本、系統上傳用印版電子檔 |
| 4.技轉合約(影本用印切結)(育新創適用) | 用印影(紙)本，系統上傳用印版電子檔 |
| 5.計畫簡報                | 系統上傳電子檔            |
| 6.計畫書(審查版)            | 系統上傳電子檔            |
| 6.建議迴避人員清單(無則免附)      | 用印正(紙)本、系統上傳用印版電子檔 |

## 申請學術機構文件程序



# 計畫審查流程

計畫審查流程為書審→會議細審→決審會核定三階段



# 計畫審查重點及注意事項(1/2)

審查委員由創投、業界及技術代表組成

## 計畫審查檢視重點

### ▶ 計畫面

- ★符合價創2.0方向
- ★計畫架構執行妥適性
  - 人力投入
  - 預算經費規劃
  - 查核點設定
- ★產業效益

### ✂ 技術面

- ★技術成熟度是否足以商品化
- ★技術應用產品妥適性



### 營運面

- ★產品市場發展性
- ★執行團隊妥適性
- ★營運規劃(BP)完整性
- ★募資方案可靠性  
(排除陸、港、澳)

# 計畫審查重點及注意事項(2/2)

✓ 具備投資人意向書，  
得優先予以推薦。

✓ 萌芽案銜接性/重複性  
列入審查項目



✓ 技術移轉規劃  
妥適、完整。

不當請託/關切情事，  
列入記錄。



✓ 具備CEO/COO  
合適人選

## 注意事項

➤ CEO/COO需於計畫執行第5個月前完成聘任，並於期中與期末查證會議，進行新創公司營運規劃報告。

➤ CEO/COO若於期中查證結論被評估該為「不適任」，得以限期改善方式處理，惟經限期改善後未果者，應依補助契約規定以減價驗收方式處置，作法為繳回計畫40%之補助款。

## 技術作價比例

學術機構技術股之股權占比規劃超過**16%**須經報部同意後始得為之；  
上繳國庫比例為**學校或政府機關(構)20%**，**其它執行單位繳庫為40%**。

## 研發成果技轉金比例

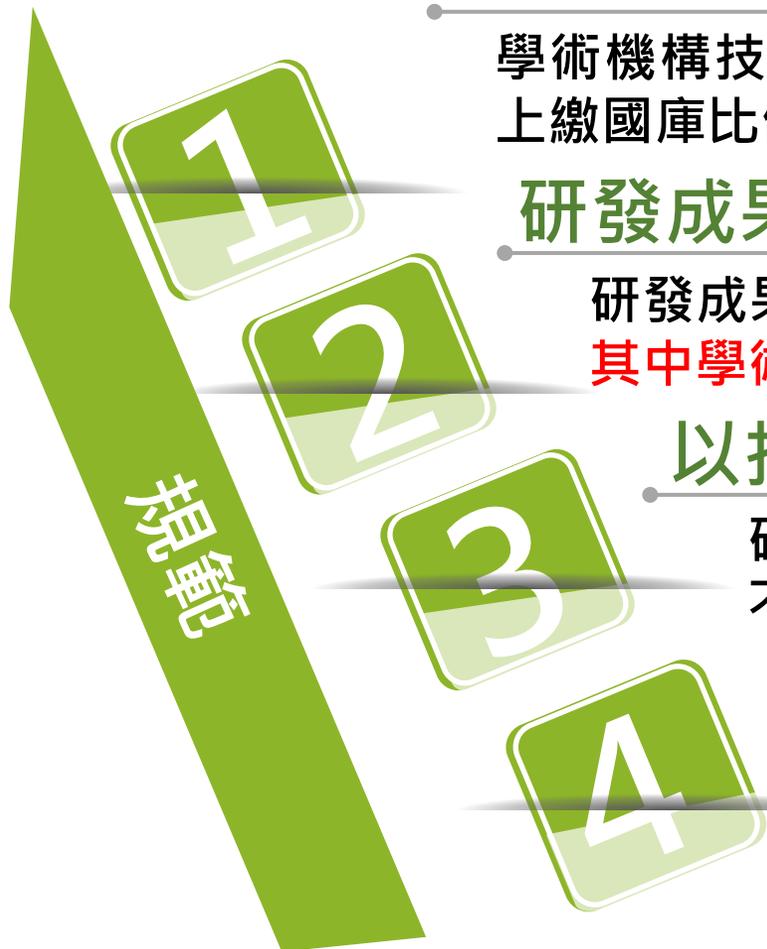
研發成果技轉之技轉金(現金)部分，不得超過**總技術價值之26%**，  
**其中學術機構持有之現金以6%為原則**。

## 以技術股為原則

研發成果技轉**以技術股為原則**，**現金為例外**，**新創團隊不得分配現金**。

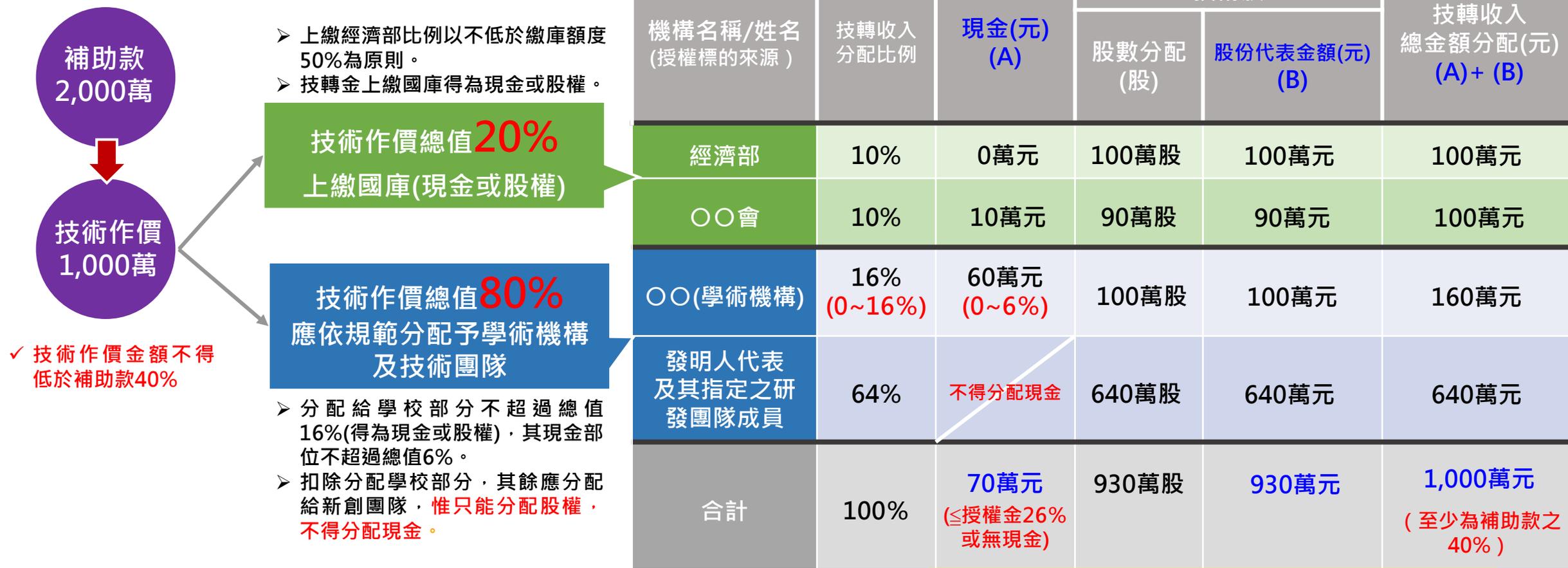
## 技術作價金額認定

技術作價金額之認定，**以外部投資人投資認股價格為計算標準**，**且股價不得低於前次募資之每股價值**。



# 技術作價規範(2/2)

◆ 案例：學校某價創案獲補助2,000萬/年，依規定**技術作價金額不得低於補助款40%(800萬元)**，現該案技術鑑價為1,000萬元，分配範例：



\*整體技術作價現金部分上限原則為不超過總值26%。

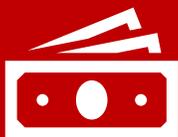
# 簽約及撥款



簽約

1. **簽約期限**：計畫執行單位應於核定函所定期限內**(1個月)完成簽訂補助契約**。(簽約文件包含共同執行業者合作契約書、顧問聘書、分包委外合作意願書/備忘錄)
2. **技術作價文件**：簽訂補助契約前，執行單位需**先完成學術機構內技術作價條件申請作業**，並檢附佐證文件(如合約書、或承諾書、或會議記錄)始得簽約。

撥款



1. **計畫撥款對象**：計畫簽約執行學術機構。
2. **第一次撥款**：簽約完成後且待立院通過該年度預算，撥付補助經費50%。
3. **第二次撥款**：計畫執行第7個月，繳交工作報告，**計畫執行進度及經費動支率皆達75%以上**，撥付補助經費50%。(撥付比例、期程可能配合立院預算等因素調整)

## 計畫結餘款 處理原則

計畫結餘款應繳回國庫辦理  
(不得流入校務基金)

## 技轉金繳庫 處理原則

技轉合約書須載明技轉金付款條件，依據「經濟部科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法」，研發成果收入**學校或政府機關(構)之20%、其它執行單位為40%應繳交國庫辦理**；執行單位得依各部會資助該成果之貢獻比例上繳不同部會，**惟上繳經濟部部分不得低於該繳庫額度之50%。**

※如申請新創專章則請依其結論再辦理繳庫。

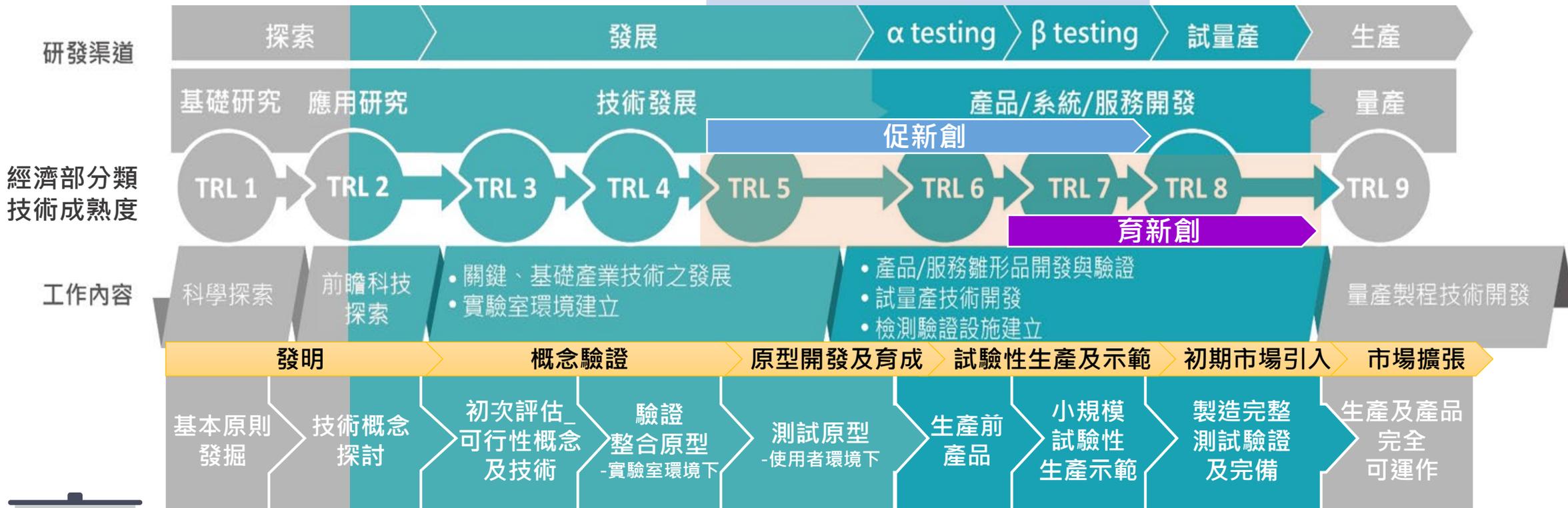
# 本部協助學界衍生新創事業之資源



# 附件

# 附件1：價創2.0促/育新創之技術成熟度

**促新創** TRL 5~7 已具備實驗室整合驗證能量，開發完成小規模試產



**育新創** TRL 7~8 已具備實驗室產品雛形(prototype)完成測試驗證與試量產





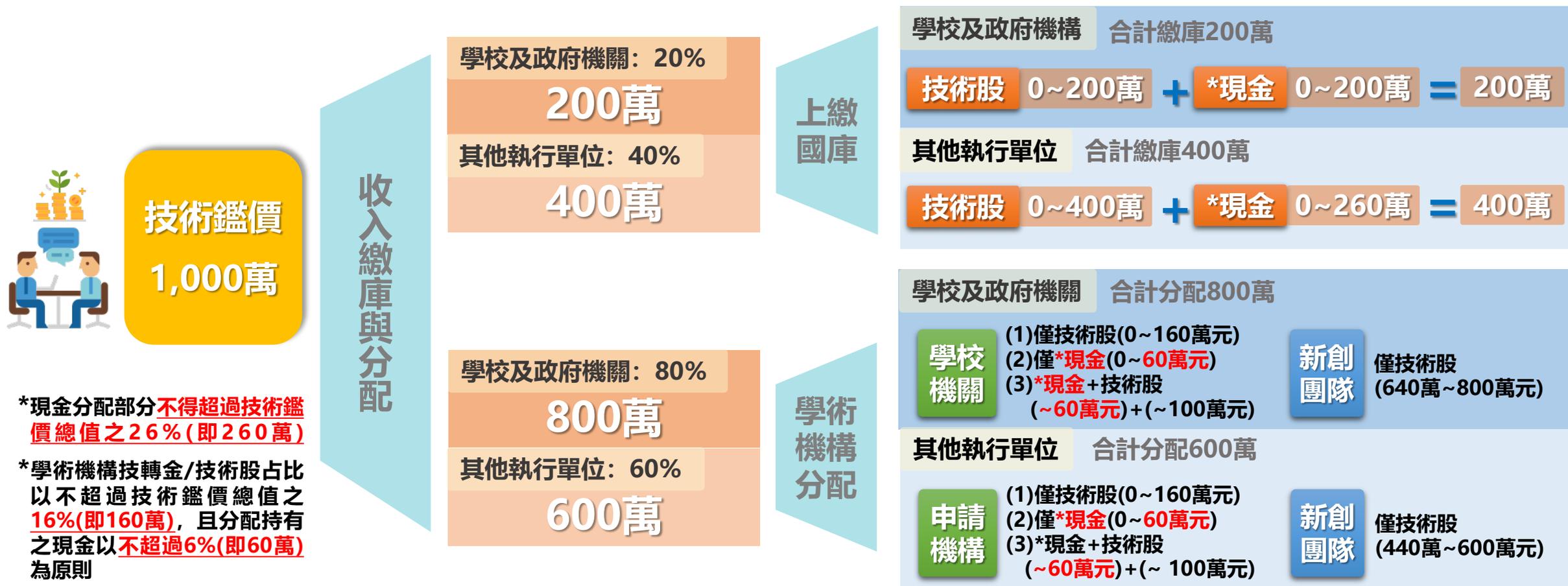
## 團隊CEO/COO適任性指標評估表

| 構面       | 具良好領導人魅力<br>與產業經驗  | 掌握產業需求痛點<br>與產品商轉策略   | 擘劃新創公司發展策略<br>與商業模式調整能力  | 合理的財務與募資規劃、<br>進度與股權設計   |
|----------|--|---|--|--|
| 必要<br>指標 | <input type="checkbox"/> 具理念與可信任的人格特質<br><input type="checkbox"/> 創業熱忱、企圖心與承諾<br><input type="checkbox"/> 具良好溝通與說服力            | <input type="checkbox"/> 掌握產品成本/價格分析<br><input type="checkbox"/> 清楚了解產品規格<br><input type="checkbox"/> 清楚了解POS/POB商轉驗證路徑/法規驗證路徑*   | <input type="checkbox"/> 制定灘頭堡策略<br><input type="checkbox"/> 對市場具敏銳眼光與思維，可擘劃清楚明確新創公司短期中期營運藍圖 | <input type="checkbox"/> 清楚、合理的財務與募資規劃與進度<br><input type="checkbox"/> 募資的合理股權設計        |
| 輔助<br>指標 | <input type="checkbox"/> 具產業與團隊領導統御經驗<br><input type="checkbox"/> 具團隊合作與團隊建構能力<br><input type="checkbox"/> 曾有產業/創業/募資/經營管理卓越實績 | <input type="checkbox"/> 對目標產業有一定程度掌握<br><input type="checkbox"/> 熟悉/清楚掌握市場未被滿足(unmet need)需求與痛點<br><input type="checkbox"/> 清楚了解目標市場/客群、產品定位與優勢，且對技術/產品滿足市場充滿信心<br><input type="checkbox"/> 掌握潛在合作/收購廠商* | <input type="checkbox"/> 快速調整研發策略、市場行銷應變能力   | <input type="checkbox"/> 財務規劃與募資可扣合公司營運發展需求<br><input type="checkbox"/> 明確規劃新創公司最佳出場機制 |

註:\*為適合生技醫藥領域計畫指標

# 附件3：價創2.0技轉收入繳庫規劃\_範例

■ 舉例：某價創案獲補助2,000萬/年，依規定**技轉金/技術股至少為補助款40% (800萬元)**，現該案技術鑑價為1,000萬元，依前述鑑價金額進行分配，收入分配規劃範例如下表：



\*現金分配部分不得超過技術鑑價總值之26%(即260萬)

\*學術機構技轉金/技術股占比以不超過技術鑑價總值之16%(即160萬)，且分配持有之現金以不超過6%(即60萬)為原則

# 附件4：計畫書-查核點撰寫範例(促新創)

「促新創」旨在衍生新創，故除了開發產品標的之規格，還應重點納入新創公司成立及相關技術作價等項目作為查核點。

| 編號 | 完成日期  | 查核點           | 量化規格指標  |
|----|-------|---------------|---|
| A1 |       |               |   |
| B1 |       |               |   |
| C1 | 6/30  | 範例：新創公司成立     | 新創之XXX公司登記成立，登記實收資本額為XXX萬元。                         |
| C2 | 9/30  | 範例：完成簽訂技轉合約   | 新創XXX公司與計畫執行學術機構XXX簽訂技轉合約，技轉金/技術股共計為補助款之40%，即XXX萬元。 |
| C3 | 12/31 | 範例：完成XX創新產品X件 | 開發X項創新產品或科技服務並說明相關規格(XX規格、XX規格、XX規格等)               |

\* 查核點應有具體可量化指標及驗收標的。

# 附件5：計畫書-查核點撰寫範例(育新創)

「育新創」旨在培育新創，故除了開發產品標的之規格，還應重點納入技術作價、募資、關鍵人力加入新創公司等項目作為查核點。

| 編號 | 完成日期  | 查核點                | 量化規格指標  |
|----|-------|--------------------|---|
| A1 |       |                    |   |
| B1 |       |                    |   |
| C1 | 6/30  | 範例：完成簽訂技轉合約        | 新創XXX公司與計畫執行學術機構XXX簽訂技轉合約，技轉金/技術股共計為補助款之40%，即XXX萬元。     |
| C2 | 11/30 | 範例：新創公司新增現金資本XXX萬元 | 新創公司原實收資本額XXX萬。<br>新創公司新增現金資本XXX萬。<br>(新增募資額度不低於補助款25%) |
| C3 | 12/31 | 範例：完成XX創新產品X件      | 開發X項創新產品或科技服務並說明相關規格(XX規格、XX規格、XX規格等)                   |
| C4 | 12/31 | 範例：關鍵開發人力X人加入新創公司  | 所規劃關鍵開發人力X人(含職銜或工作內容)計畫結束後進入公司                          |

\* 查核點應有具體可量化指標及驗收標的。



# 謝謝

聯絡方式：

經濟部產業技術司學界科專專案辦公室

Tel: 02-2394-6000 # 2809、2802、2805、2808、2814、2815

Add: 台北市中正區100重慶南路二段51號7F

Web: <https://service.moea.gov.tw/EE514/tw/tdpa>