

國立臺灣博物館 115 年大專院校暑期實習生_需求表

實習單位	名額	實習生條件或需具備技能	實習內容	各組室分別面談 建議面談時間 5/9 前
研究組	2	圖書資訊管理、博物館學、生命科學相關領域在學學生。	1. 資料室(圖書室)運營相關業務。 2. 自然史博物館相關資料蒐集整理。 3. 協助展場巡檢、現場維運。 4. 小論文撰寫。	面談： ☒ 是 ☐ 否
典藏管理組	3	〔歷史〕 歷史學、檔案圖書資訊管理、人文社會學科、文保相關領域科系在學學生。	1. 館藏品整理(基礎清潔、儲位搬遷、盤點、造冊、檢登照數位化、文獻資料整理與更新)、入藏相關業務。 2. 協助臨時性業務(如：配合展覽業務)。 3. 典藏資料分析與研究。 4. 每週作業、小論文撰寫。 5. 業務很繁重，請妥為評估。	面談： ☐ 是 ☒ 否
	2	〔古生物〕 1. 動物學或者地球科學相關科系在學學生。 2. 對古脊椎動物學，或貝類有興趣者尤佳。	1. 化石及貝類標本整理(盤點、鑑定、拍攝、資料整理等)。 2. 協助庫房業務(化石及鳥標本後處理等)。 3. 展場管理及解說業務(臺灣有犀等特展)。 4. 小論文撰寫。 5. 業務繁重，請妥為評估。	面談： ☒ 是 ☐ 否
	1	〔地學〕 1. 地球科學相關科系在學學生。 2. 對礦物學有興趣者尤佳。	1. 岩礦標本整理(盤點、拍攝、資料整理等)。 2. 協助庫房業務(標本檢測及鑑定等)。 3. 小論文撰寫。	面談： ☐ 是 ☒ 否
	1	〔植物〕 1. 對生物分類學以林奈二名法為基礎的命名體系有基本的認識。(必要) 2. 熟悉臺灣物種名錄(TaiCOL)的使用方式。(必要) 3. 能主動探索、學習資訊工具的使用技巧。(必要) 4. 具備以 Excel (或任何表單軟體) 進行資料管理與分析的基本技巧，至少要能通過排列組合各種基本函式來解決問題。(必要)	1. 利用「學名管理工具」(https://nametool.taicol.tw/zh-tw/) 建置臺灣特定生物類群(預設類群為苔蘚植物)學名的歷史脈絡。 2. 數位化苔蘚或維管束植物標本標籤資訊。 3. 協助臨時性庫房業務。 4. 小論文或工作報告撰寫(題目必須自己找)。	面談： ☒ 是 ☐ 否

實習單位	名額	實習生條件或需具備技能	實習內容	各組室分別面談 建議面談時間 5/9 前
		5. 有在實體圖書館及 Biodiversity Heritage Library 等數位圖書館查閱或爬梳舊文獻的經驗。(加分項)		
展示企劃組	1	博物館學、建築、文化資產相關領域在學學生。	1. 參與展覽企劃及場館規劃設計。 2. 協助建築文化資產修復再利用工程紀錄。 3. 協助展場巡檢、現場維運。	面談：■是 □否
教育推廣組	1	1. 對博物館教育推廣、觀眾研究、成效評估、跨域整合有興趣或經驗者。 2. 具基本團隊合作能力，能與館員及其他實習生協作。 3. 曾參與問卷調查、質性訪談、具資料整理與簡易統計分析能力尤佳。 4. 能配合暑期排班（含週末及假日）。	1. 參與特展觀眾研究，以展覽成效評估為主。 2. 參與博物館線上及線下推廣活動規劃設計、展覽行銷規劃執行等。	面談：■是 □否
	2	1 必要條件： (1) 具一定的自然生態知識基礎，包含但不限于以下背景： ・生物、環境資源、永續發展或都市規劃相關系所在學生或畢業生。 ・長期參與生態保育非營利組織工作或在地環境運動者。 ・長期參與大專院校保育主題社團者。 (2) 可配合館方不定期辦理週日教育推廣活動或支援週日上午的生態調查工作。 (3) 可配合館方計畫需求使用生物多樣性調查工具 iNaturalist。 (4) 具備流利英語聽說讀寫能力。	1. 參與都市生態主題展覽籌備，包含協助展示資源調查、展示素材產製、成果彙整、國內外合作夥伴之溝通串聯、辦理工作會議、開發教育活動等。 2. 協助辦理都市生態主題之公民科學活動與教育推廣活動。 3. 協助產製自然史主題社群平台貼文。	面談：■是 □否

實習單位	名額	實習生條件或需具備技能	實習內容	各組室分別面談 建議面談時間 5/9 前
		2. 個人特質： (1) 對於生態保育、公民參與、都市治理和教育推廣等領域有興趣與熱忱。 (2) 勇於與國際人士口頭或書信溝通。 (3) 包容與尊重不同領域知識與多元文化。 3. 加分特質或經歷： (1) 為都市原住民，或參與過都市原住民議題之討論與倡議。 (2) 曾經與議題立場相反的人和平地溝通彼此想法超過十分鐘。 (3) 曾參與遊戲設計或對於遊戲體驗有一定經驗。 (4) 通過英檢中高級或同等測驗者。		