

臺灣證券交易所委託(財)中華民國證券暨期貨市場發展基金會辦理「115年新進人員招募甄選」簡章

報名及筆試事務作業相關問題 請洽：

(財)中華民國證券暨期貨市場發展基金會

電話：(02)2357-4388 轉分機 391 張小姐

服務時間：週一至週五 09:00~17:30

第二階段面試辦理單位：

臺灣證券交易所(股)公司

地址：臺北市信義區信義路五段7號9樓

電話：(02)8101-3101

網址：<https://www.twse.com.tw/>

報名網址：

<https://examweb.sfi.org.tw/TWSE20261114>

中華民國 115 年 10 月 5 日公告

壹、辦理單位

本項招募作業分二階段辦理，第一階段筆試由臺灣證券交易所股份有限公司（以下簡稱證交所）委託財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會（以下簡稱證基會）辦理，第二階段面試由證交所辦理。

貳、臺灣證券交易所 115 年新進人員招募重要時程表

試別	要 項	時 間		備 註
第一階段：筆試(證基會)	報名期間	115 年 10 月 08 日(星期四)10：00 至 115 年 10 月 18 日(星期日)24：00 止		一律採網路報名，逾期恕不受理。 ※請務必於 115 年 10 月 19 日 17：30(含)前，以檔案上傳方式繳交符合報名資格之各項證明文件。未於期限內上傳或資格審查不合格者，取消筆試應試資格。
	網路查詢及列印筆試測驗通知書	115 年 11 月 12 日(星期四)10：00 至 115 年 11 月 14 日(星期六)09：00 止		請至證基會網站招募專區查詢測驗時間、試場位置、列印筆試測驗通知書及應試注意事項，不另行郵寄。
	測驗日期	115 年 11 月 14 日(星期六)上午		僅設臺北考區；請詳閱本簡章說明及筆試測驗通知書所載相關規範，未攜帶規定之身分證件正本者不得入場應試。
	測驗結果查詢	115 年 12 月 2 日(星期三)10：00 至 115 年 12 月 3 日(星期四)24：00 止		請至證基會網站招募專區查詢，不另行郵寄。
第二階段：面試(證交所)	面試日期	專 員	第一階段暫定： 115 年 12 月 12 日(星期六)或 115 年 12 月 13 日(星期日) 第二階段暫定： 115 年 12 月 19 日(星期六)及 115 年 12 月 20 日(星期日)	面試時間、地點將由 證交所另行通知
		事務員	暫定： 115 年 12 月 14 日(星期一)至 115 年 12 月 18 日(星期五)舉行	

【註】本簡章各項內容若有變更，以證交所及證基會網站最新公告為準。

參、報考資格、招募類別、各類別資格條件及考試科目

一、報考資格：性別、年齡不拘。

二、本次招募共 5 類 8 組，各類別所需具備學歷及資格條件、筆試項目如下表：

類別	組別	職等 職稱	學經歷資格	測驗科目
財會類	會計審計人員	六職等專員	1.教育部認可之大學(含)以上商學、管理、經濟或財政相關系所畢業。 2.具 2 年以上會計師事務所、證券商或公開發行以上公司會計審計工作經驗。 3.具全民英檢中高級、多益(TOEIC)750 分以上或同等級檢定。 ◎面試具以下資格尤佳：(須出示相關資格證明) 1.會計師高考及格。	1.職務適性評量 2.財報分析(100%)
	財金人員	六職等專員	1.教育部認可之大學(含)以上商學、管理、經濟或財政相關系所畢業。 2.具全民英檢高級、多益(TOEIC)880 分以上或同等級檢定。 ◎面試具以下資格尤佳：(須出示相關資格證明) 1.具證券、金融、投信或風險管理等相關工作經驗或取得相關領域證照。 2.具財務分析或數據分析等資本市場業務經驗。 3.熟悉國內外金融商品審查制度、法規及發展趨勢，能協助引入國際性新商品。	1.職務適性評量 2.證券交易相關法規與實務(100%)
企劃類	業務規劃人員	六職等專員	1.教育部認可之大學(含)以上畢業。 2.具全民英檢中高級、多益(TOEIC)750 分以上或同等級檢定。 3.具 2 年以上專案規劃及執行相關工作經驗，如：ESG 與 SDGs、專案管理、產業分析、顧問諮詢、國際採購與合作、公關活動及品牌推廣等。 ◎面試具以下資格尤佳： 1.具規劃市場推廣策略經驗(如投資人教育、媒體宣傳及品牌塑造等)及數位行銷與媒體關係經驗(如社群行銷、媒體合作等)。 2.熟悉專案管理流程，具有良好溝通與協調能力、分析與問題解決能力。	1.職務適性評量 2.證券交易相關法規與實務(100%)

類別	組別	職等 職稱	學經歷資格	測驗科目
法律類	法務人員	六職等專員	1.教育部認可之大學(含)以上法律系所畢業。 2.律師高考及格，或具2年以上律師事務所或金融、證券、期貨、保險等行業法務相關工作經驗。 ◎面試具以下列資格尤佳： 1.具備良好英文讀寫能力，能獨立審閱英文合約。	1.職務適性評量 2.證券交易相關法規與實務(100%)
資訊類	應用系統開發人員	六職等專員	1.教育部認可之大學(含)以上資訊相關系所畢業，或其他科系具2年以上相關工作經驗。 ◎面試具以下資格尤佳：(須出示相關資格證明) 1.熟悉 Windows、Linux 等開放式系統。 2.有 C#、Java、.Net、Python 程式開發相關經驗。 3.有 SQL 資料管理經驗。 4.熟悉 JavaScript、HTML、CSS、jQuery、AJAX XML、JSON 以及 Web API 開發經驗。 5.有 NONSTOP TANDEM 開發經驗。 6.網站 OWASP 漏洞防護實作經驗。 7.有模型地端部署(如 Ollama、vLLM)、RAG(檢索增強生成)架構建置或 Prompt Engineering 經驗。	1.職務適性評量 2.計算機概論(100%)
	資通安全人員	六職等專員	1.教育部認可之大學(含)以上資訊相關系所畢業，或其他科系具2年以上資安技術相關工作經驗(如資安設備管理、資安檢測作業、資安日誌分析、事件處理作業、系統建置管理及程式開發等)。 ◎面試具以下資格尤佳：(須出示相關資格證明) 1.具有資安技術面相關證照(如 CEH /CHFI /CSA /ECIH /ECSA /CPENT /CPSA /CCSP /NSPA /OSCP /SSCP...等)。 2.具有資安管理面相關證照(如 CISSP /CSSLP /CISA /CISM /ISO 27001 LA /BS 10012 LA...等)。 3.具有相關系統管理及程式開發經驗。	1.職務適性評量 2.資訊安全概論(100%)
	系統與網路管理人員	六職等專員	1.教育部認可之大學(含)以上資訊相關系所畢業，或其他科系具2年以上相關工作經驗。 ◎面試具以下資格尤佳：(須出示相關資格證明) 1.熟悉 Windows、Linux 及 VMware 等開放式作業系統與主機硬體設備之規劃、維運與管理。 2.具有主機系統、虛擬化軟體及資安等相關證照。 3.熟悉 TCP/IP 網路通訊協定、網路架構規劃、網路資安技術及網路設備維運與管理。	1.職務適性評量 2.計算機概論(100%)

類別	組別	職等 職稱	學經歷資格	測驗科目
行政類	庶務行政人員	一職等事務員	1.教育部認可之高中(職)或專科(含)以上學歷。 2.具5年以上庶務行政相關工作經驗。 ◎面試具以下資格尤佳： 1.具電腦操作能力，品行端正，無不良紀錄。	1.職務適性評量

◎錄取人員依本公司通知之期限到職(預計於116年2月報到)，未於規定期限內到職者視同放棄，並不得有異議。職前訓練後經測驗合格始正式錄用，月薪符合勞動基準法之基本工資規定(新臺幣30,900元以上)。

◎本次招募專員：以六職等一級敘薪，具會計師、律師、電機工程技師及資訊技師資格者加薪三級。享勞保、健保，並另享團保、伙食、交通津貼、獎金、退休金、旅遊補助、健康檢查、生育獎勵、托兒津貼、子女教育補助、員工協助方案EAPs等其他福利措施，以及多元化教育訓練。

◎本次招募事務員：庶務行政人員以一職等不低於勞動基準法之基本工資敘薪、僱用期間最高以支二職等為限。享勞保、健保，並另享團保、伙食、交通津貼、獎金、退休金、旅遊補助、健康檢查、生育獎勵、托兒津貼、子女教育補助、員工協助方案EAPs等其他福利措施，以及多元化教育訓練。

【請注意】

◎第 2 頁所列全民英檢中高級、多益(TOEIC)750 分以上或同等級檢定資格者，係指通過下列任一語言測驗標準：

- (1)多益(TOEIC)達 750 分(含)以上。
- (2)全民英檢(GEPT)(四項測驗合格)中高級(含)以上。
- (3)IELTS 國際英語測試 5.5 分(含)以上。
- (4)托福網路測驗(TOEFL iBT) 72 分(含)以上或托福紙筆測驗(TOEFL ITP) 543 分(含)以上。
- (5)劍橋領思英語檢測(LINGUASKILL) CEFR Level B2(含)以上或劍橋大學國際商務英語能力檢測(BULATS) ALTE Level 3(含)以上。
- (6)外語能力測驗(FLPT)筆試達 240 分(含)、口試達 S-2+(含)以上。

◎第 2 頁所列全民英檢高級、多益(TOEIC)880 分以上或同等級檢定資格者，係指通過下列任一語言測驗標準：

- (1)多益(TOEIC)達 880 分(含)以上。
- (2)全民英檢(GEPT)(四項測驗合格)高級(含)以上。
- (3)IELTS 國際英語測試 6.5 分(含)以上。
- (4)托福網路測驗(TOEFL iBT) 95 分(含)以上或托福紙筆測驗(TOEFL ITP) 627 分(含)以上。
- (5)劍橋領思英語檢測(LINGUASKILL) CEFR Level C1(含)以上或劍橋大學國際商務英語能力檢測(BULATS) ALTE Level 4(含)以上。
- (6)外語能力測驗(FLPT)筆試達 315 分(含)、口試達 S-3(含)以上。

◎第 2~4 頁表所列學歷須為教育部認可之學校，**開放 115 學年度應屆畢業生報考**，惟不得以同等學歷報考，**請提供中文版畢業證明書**。

※畢業證書如係國外或大陸港澳學歷須符合教育部訂頒「大學辦理國外學歷採認辦法」、「大陸地區學歷採認辦法」、「香港澳門學歷檢覈及採認辦法」之規定，並加附中文譯本；國外學歷影本，應經我國駐外單位，包括我國駐當地使、領館或派駐當地之文化、貿易、商務機構或其他經我國政府認可之機構或公證人驗(認)證。目前尚未經前述單位驗(認)證者，請及早申請，以免損及本身權益。

◎第 2~4 頁表所列工作經驗證明(下列二者請擇一檢附)：

- (1)**在職或離職證明(須自行加註工作部門及職務內容)**：服務機構所開立之「在職證明」或「離職證明」。
- (2)**勞工保險或公教人員保險投保證明資料表(明細)(須自行加註工作部門及職務內容)**：請至各縣市勞保局申請「勞工保險被保險人投保資料表(明細)」或以勞保局 e 化服務系統需自然人憑證或健保卡+戶號下載列印「勞工保險異動查詢」；公教人員請以公教人員保險網路作業 e 系統下載列印「公教人員保險被保險人年資紀錄表」。查詢及下載個人投保資料**(含投保單位名稱、生效日期、退保日期)**。

※上述工作經驗證明若無加註工作部門及職務內容，**請自行加註說明工作部門及職務內容**。

◎應考人填寫之相關資料及提供之資格證明文件，如有不實，於測驗時發現，即取消應試資格；通過筆試測驗者於面試時，應繳驗之學歷證明、工作證明文件等資料，經審查若發現有違規事宜、冒名頂替、偽造、變造之情事，以及不符報考資格者，即取消面試資格；如經錄取進用後始發現，視為違反勞動契約情節重大，證交所得依勞動基準法相關規定處置，應考人並應負相關法律責任。

◎上表所列各招募類別所需必備學歷及資格條件之證明文件，**限於 115 年 10 月 19 日(星期一)17:30 前取得證明**，應考人依報考類別，符合以上資格條件者，方得參加第一階段筆試測驗，如經第一階段筆試甄選通過獲通知參加面試者，應於報到時繳驗相關證明文件正本、影本各乙份(正本查驗後發還)，核驗通過後始可應試。另 **115 學年度應屆畢業生報考**，如尚無法繳驗學歷畢業證書，所需必備之學生證(正反面)、第一至最近學期之成績單，限於 115 年 10 月 19 日(星期一)17:30 前取得，具備參加第二階段面試資格者，如因故未能如期繳驗學歷畢業證書，需親簽切結「如獲錄取後，因故未能於報到時繳驗學歷畢業證書，自願放棄錄取資格」。

肆、報名事項

一、報名期間：115 年 10 月 8 日(星期四)10：00 起，至 115 年 10 月 18 日(星期日)24：00 止，逾期恕不受理。

二、報名方式：

(一)招考資訊及招募簡章同時公告於下列網站，請自行上網點閱或下載列印，不另行販售。

1、證交所網站：<https://www.twse.com.tw/zh/>

2、證基會網站招募專區：<https://examweb.sfi.org.tw/TWSE20261114>

(二)本項招募報名方式一律於證基會網站採「線上報名」，不接受通訊及現場報名，報名程序如下：

1、線上報名：於報名期限內至證基會網站輸入報名資料。

2、上傳學歷及資格條件：備妥各類別所需報名資格條件之學歷畢業證書(或學生證(正反面)與第一至最近學期之成績單)、工作經驗證明、外語檢定證明、專業證照證明及其他相關證明文件之電子檔案，於上傳截止日期 115 年 10 月 19 日(星期一)17：30 前，以檔案上傳方式傳送至證基會網站，以利資格審查，凡逾期、未繳附必備資格證明文件或資格不符者，將取消應試資格。

◎上傳之檔案格式限 jpg、jpeg；單一檔案大小限 4M 以下。

(三)若須修改個人資料，請下載「個人資料異動表」，填妥後至遲於115年10月18日(星期日)24：00前以電子郵件方式傳送至twse@sfi.org.tw，異動個人資料以乙次為限。

(四)參加甄試人員請先詳閱簡章內容，**僅可擇一組別報考，且無法變更報考組別，請慎重考慮後再報名。**

(五)應考人員如有身心障礙或特殊因素於測驗時需要特殊服務，請於報名時註明需求，證基會得要求應考人員提供相關證明文件，並在考試公平原則下，提供多元化適性協助。

三、報名費用：免費

報名費用由證交所支付，應試人無須繳交報名費。

伍、甄選方式

分二階段辦理，第一階段由證基會辦理筆試，第二階段由證交所辦理面試。

一、第一階段筆試：

(一) 筆試測驗資格審查：依應試人登錄報名資料及提供證明文件初步審查，請於登錄報名資料前，詳閱各招募類別資格條件，審核通過將不再另行通知。審查資格不符或缺漏者，將以簡訊或 E-mail 通知，凡逾期、未於期限內繳附必備資格證明文件或資格不符者，將取消應試資格。

(二) 測驗科目及時間：

◎庶務行政人員

節次	測驗科目	預備	時間
全一節	職務適性評量	09：00	09：10～10：00

◎會計審計人員、財金人員、業務規劃人員、法務人員、應用系統開發人員、資通安全人員、系統與網路管理人員

節次	測驗科目	預備	時間
第一節	職務適性評量	09：00	09：10～10：00
第二節	專業科目	10：20	10：30～12：00

◎各招募類別詳細應試科目請參閱本招募簡章第 2～4 頁說明，筆試測驗分選擇題與非選擇題，請依題型自備以下文具應試作答：

1、選擇題：限用 2B 鉛筆劃記。

2、非選擇題(申論題、問答题)：限用藍、黑色原子筆、修正帶(液)等文具。

(三) 筆試測驗通知書查詢(測驗時間、地點)：115 年 11 月 12 日(星期四)10：00 起至 115 年 11 月 14 日(星期六)上午 09：00 止，至證基會網站招募專區查詢。

(四) 筆試測驗日期：115 年 11 月 14 日(星期六)上午舉行。符合筆試測驗資格者，請自行查詢或列印【筆試測驗通知書】，並於測驗當日攜帶貼有本人照片之身分證件正本(限新式國民身分證、汽機車駕照、護照，三擇一，全民健保卡不予認列，而護照須於有效期間內)，以備查驗，否則不得入場應試。

(五) 第一階段筆試測驗結果及面試資格查詢：115 年 12 月 2 日(星期三)10：00 起至 115 年 12 月 3 日(星期四)24：00 止，於證基會網站招募專區查詢。查詢結果僅顯示是否符合面試資格，不公告筆試測驗成績。

二、證交所面試：

經第一階段筆試測驗合格且符合面試資格者，請詳下列說明：

- (一) 至遲於 115 年 12 月 3 日(星期四)17:30 前備妥「自傳(含相片)」乙份，如係 115 學年度應屆畢業生報考，尚應備妥學歷畢業證書或親簽切結「如獲錄取後，因故未能於報到時繳驗學歷畢業證書，自願放棄錄取資格」（符合面試資格者，請自行至證基會網站下載），並以電子郵件方式傳送至 twse@sfi.org.tw(檔名請以報考姓名編寫)。
- (二) 面試當日請攜帶個人身分證件及應徵類別所應具備之學歷畢業證書(或學生證及第一至最近學期之成績單與親簽切結書)、工作經驗證明、外語檢定證明、專業證照證明及其他資格證明文件正本辦理報到，除親簽切結書留存證交所外，餘查驗後發還。未攜帶前揭資料者，不得入場面試。凡報到時間經唱名 3 次未到者，視同棄權，不得以任何理由要求補試。

(三)面試日期：

- 1、專員：暫定第一階段面試 115 年 12 月 12 日(星期六)或 115 年 12 月 13 日(星期日)舉行，第一階段面試合格者，暫定第二階段面試 115 年 12 月 19 日(星期六)或 115 年 12 月 20 日(星期日)舉行。
- 2、事務員：暫定面試於 115 年 12 月 14 日(星期一)至 115 年 12 月 18 日(星期五)舉行。

陸、其他注意事項

- 一、應考人為報名「臺灣證券交易所 115 年新進人員招募甄選」，須提供個人資料類別：包括姓名、身分證統一編號、出生年月日、教育、職業、個人及個性描述、執照或資格與聯絡方式等，將由證交所及證基會依個人資料保護法相關規定，為蒐集、處理及利用，並僅限於製作招募測驗相關表單、招募測驗相關事項通知與資料分析。
- 二、應考人於報名前，務請詳閱本簡章內容；一經報名，即視同應考人同意本簡章之各項內容；本簡章各項內容若有變更，以證交所及證基會網站最新公告為準。
- 三、試務行政作業洽詢電話：財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會測驗中心 (02)2357-4388；服務時間：週一至週五 9:00~17:30。
- 四、測驗當日如遇颱風、豪雨等不可抗拒之天災，請密切注意證交所及證基會網站所發布之訊息，以確認本項測驗是否延期。
- 五、有關應試注意事項及測驗須知請詳證基會網站招募專區及筆試測驗通知書相關說明。