

國立嘉義大學 108 年度第 2 次環境保護及安全衛生委員會 暨輻射防護委員會會議紀錄

時 間：108 年 12 月 27 日（星期五）上午 10 時 0 分

地 點：蘭潭校區行政中心 4 樓瑞穗廳

主 持 人：艾校長群

記錄：陳技士冠蓉

出席人員：如簽到表

壹、主席致詞

貳、宣讀上次會議決議事項暨執行情形(會議時間：108 年 6 月 12 日 10 時)

提案	執行單位	決議	執行情形
本校推動「校園菸害防制」實施計畫修正案。	人事室	修正後通過	依 107 年 11 月 12 日環安中心衛保組歸建會議決議：衛保組於 108 年 8 月 1 日歸建學務處後，不併本委員會，由學務處另行召開委員會。

參、業務報告：

環境保護組：邱組長報告

一、事業廢棄物

- (一)108 年度實驗室廢液收集量 1-11 月共累計 7,080 公斤，比去年同期 7,635 公斤)減少 555 公斤 (7.3%)。
- (二)8 月 20 日委託信利環保工程有限公司，清運本校實驗室廢棄藥品 300 公斤，運送至成功大學環境資源研究管理中心資源回收廠處理，並完成付款作業。
- (三)11 月 7 日委託信利環保工程有限公司，清運本校實驗室廢液 5,190 公斤及廢棄藥品 268 公斤 (含毒性化學物質 43 公斤)，運送至成功大學環境資源研究管理中心資源回收廠處理，並完成付款作業。
- (四)108 年度本校實驗室廢液尚未處理貯存量如下表：

廢液名稱	廢油混合物	含鹵化有機之廢化學物質	不含鹵化有機之廢化學物質	廢酸液	廢鹼液
重量(公斤)	0	100	240	0	0
廢液名稱	含氰化物廢液	含重金屬廢液	滅菌後之非感染性事業廢棄物	至 108 年 11 月 30 日止本校廢液貯存量為 360 公斤，非感染性事業廢棄物 10 公斤。	
重量(公斤)	0	20	10		

國立嘉義大學 108 年度第 2 次環境保護及安全衛生委員會 暨輻射防護委員會會議紀錄

二、一般廢棄物處理

(一) 108 年各校區資源回收執行情形如下表：(統計至 108 年 11 月 27 日)

	蘭潭校區	林森校區	新民校區	民雄校區	總計
回收廠商	久大環保科技				
回收量(公斤)	42,888	6,946	8,665	10,961	69,460
變賣金額(元)	65,786	10,038	17,290	22,695	115,809

(二) 108 年 7-11 月份資源回收增加情形：

校區/	蘭潭校區		林森校區		新民校區		民雄校區	
回收品	重量	金額	重量	金額	重量	金額	重量	金額
廢鐵	2,485	10,000	20	120	2,288	9,167	330	1,366
廢紙	12,765	9,944	2,255	1,764	2,796	2,159	2,605	1,963
鐵罐	1,155	2,788	28	31	112	260	75	136
寶特瓶	395	9,847	342	1,026	455	1,365	861	2,583
鋁罐	65	1,127	19	328	4	32	15	261
大(硬)塑膠	859	859			30	30	192	192
沙拉油桶							19	48
腳踏車							850	2,550
不銹鋼							63	1,260
燈管	145	145			25	25	20	20
便當盒	129						232	
食用油	458					0		
馬達							39	234
合計	21,456	34,710	2,664	3,269	5,710	13,038	5,301	10,613

*重量以公斤計算。

三、廢污水處理

- (一) 辦理 109 年度本校專用污水下水道處理設施委外操作招標作業，本校被列管廢污水排放之 12 棟建築物及動物試驗場畜牧業廢污水，共計 13 處辦理委外操作，廠商以 56 萬元承攬。
- (二) 本校依據水污染防治法業於 9 月 9 日辦理 108 年下半年放流水水質檢測採樣(建築物 11 棟、畜牧場 1 處)，並委託捷克環境科技有限公司檢驗原水及放流水水溫、氫離子濃度指數、化學需氧量、生化需氧量、懸浮固體等五項。預訂於 109 年 1 月底前完成本校廢污水及畜牧業廢污水水質檢測申報作業。
- (三) 辦理完成植物溫室(108 年 8 月 25 日)、生物多樣性教學研究大樓(108 年 9 月 17 日)、動物產品研發推廣中心及生物科大樓(108 年 10 月 14 日)等 4 處水污染防治許可證展延申請及負責人代理人變更。
- (四) 協助動物試驗場申請沼液沼渣農用肥分使用計畫，11 月 12 日嘉義市政府同意本校本計畫申請，可以將動物試驗場沼液沼渣運至農學院實習農場農

國立嘉義大學 108 年度第 2 次環境保護及安全衛生委員會 暨輻射防護委員會會議紀錄

田灌溉使用。

四、 節能減碳

- (一)依據「政府機關及學校節約能源行動計畫」，本校於 108 年 1 月至 12 月與 107 年度同期比較用電增加 1.58%、用油增加 14.0%、用水減少 1.15%。
- (二)本校蘭潭及民雄校區契約用電容量超過八百瓩，依規定須設置能源管理人，因此 109 年度分別續請泰順冷凍空調技師事務所王技師及弘發工程技術顧問有限公司王技師擔任。
- (三)訂於 12 月 25 日召開本校 108 年度節約能源推動小組第 2 次會議，本次會議除檢討 108 年度用電、用油及用水使用情形外並訂定 109 年度用電及用油目標，用電 EUI 值在 60 以下為原則，用油減少 3%。

五、 綠色採購及環境教育

- (一)1 月至 11 月本校綠色採購指定採購項目達成率為 98.0%，總綠色採購項目達成率為 98.0%，已達到教育部所要求 90% 規定。又依據教育部 103 年 4 月 21 日臺教資(六)字第 1030057318 號函規定，若指定採購項目因產品規格不符、無環保標章廠商投標、環保廠商未得標等因素購入者，須經單位首長核准予以採購後，方能變更列為不統計項目，並需上傳相關簽案文件，以資佐證。本校為提升綠色採購之達成率，已持續加強宣導校內各單位務必配合政府政策，優先採購具有環保標章產品，若有特殊原因無法採購綠色產品者，須簽陳核可，方能採購。
- (二)10 月 16 日環安中心同仁參加教育部暨所屬機關(構)學校行政人員環境教育研習班有關海洋環境教育議題課程。

六、 飲用水管理

- (一)完成本校 108 年度飲水設備維護及耗材更換及辦理本校四校區與進德樓第三季及第四季飲水機水質 100 台檢測，經送至本校檢驗中心檢驗，均符合飲用水標準(大腸桿菌群小於 6 CFU/100 mL)，並公佈於學校網頁。
- (二)辦理汰換新民校區游泳池、民雄校區圖書館 4 樓及蘭潭校區綜合教學大樓 3 樓、學生餐廳 2 樓、生資系 3 樓、園藝場老舊飲水機 6 台，預期可降低機台故障率及確保飲用水安全。
- (三)辦理本校 109 年度飲水機設備維護及耗材更換招標事宜，廠商(世界第一有限公司)以 51 萬 1500 元承攬。

七、 流浪犬處理

- (一)本中心追蹤犬隻動向，並持續於資源回收場設置誘捕籠，執行校園 TNVR 業務，分別於 108 年 9 月 12 日及 10 月 18 日捕獲成犬 2 隻，11 月 2 日及 26 日捕獲幼犬 2 隻，均按計畫送至新民校區動物醫院進行相關處理程序。
- (二)本學期浪浪遛遛繼續結合服務學習課程，由 7 位應化系及 1 位電物系同學

國立嘉義大學 108 年度第 2 次環境保護及安全衛生委員會 暨輻射防護委員會會議紀錄

共同擔任，並於星期一及三下午五點執行任務。

- (三)本學期流浪犬貓應對講座已於 12 月 23 及 25 日下午 2:00 分別於新民及蘭潭校區舉辦，本次分別邀請動物醫院詹院長及蔡獸醫師擔任主講人。

八、環境清潔維護

- (一)為加強維護校園環境清潔與衛生，於 108 年 8 月 30 及 31 日 進行全校區校園環境消毒，本次消毒工作委由全宏環衛科技企業社操作。(三)108 年 8 月 26 日嘉義市政府衛生局派員至本校新民校區進行病媒蚊孳生源複查，現場無發現病媒蚊孳生源。
- (二)為有效管理校園水質，維護師生用水安全，108 年 8 月份進行民雄、新民、林森校區水池水塔清洗作業(如下表)，本次水池水塔清洗委由嘉佳衛生行操作。

校區:民雄校區

清洗日期	項次	建物名稱	水池水塔樣式	數量
8 月 19 日	W105-108(-M)	民雄校區總水塔	水池	4
8 月 19 日	W93-104(-M)	民雄校區總水塔	不銹鋼水塔	12
8 月 19 日	W109-112(-M)	綠園一舍校區總水塔	水池	4
8 月 20 日	W87-88(-M)	行政大樓	水池	2
8 月 20 日	W89-92(-M)	大學館	水池	4
8 月 20 日	W113(-M)	人文館	不銹鋼水塔	1
8 月 20 日	W122-123(-M)	教育館	水池	2
8 月 21 日	W114(-M)	音樂館	水池	1
8 月 21 日	W115-116(-M)	社團大樓	不銹鋼水塔	2
8 月 21 日	W117(-M)	藝術館	水池	1
8 月 21 日	W118-119(-M)	創意樓	水池	2
8 月 22 日	W120-121(-M)	樂育堂	不銹鋼水塔	2
小計：37 座				

校區:新民校區

清洗日期	項次	建物名稱	水池水塔樣式	數量
8 月 22 日	W128-129(-S)	管理學院	不銹鋼水塔	2
8 月 22 日	W130(-S)	管理學院	水池	1
8 月 22 日	W131-132(-S)	獸醫館	水池	2
8 月 22 日	W133-140(-S)	游泳池	不銹鋼水塔	8
小計：13 座				

校區:林森校區

清洗日期	項次	建物名稱	水池水塔樣式	數量
8 月 22 日	W141-L	青雲齋	不銹鋼水塔	1
小計：1 座				

- (三)嘉義縣、市環保局於 9 月 18、19 日及 10 月 9 日分別於蘭潭、新民、林森及民雄校區，施行垃圾破袋稽查及餐廳、校區便利商店限塑措施查核，各項稽核均通過；行政院環保署於 10 月 23 日至林森校區及宿舍施行垃圾分類

國立嘉義大學 108 年度第 2 次環境保護及安全衛生委員會 暨輻射防護委員會會議紀錄

及資源回收業務稽查，各項稽核均通過並建議將各式分類標籤採至少雙語制標示，已於 11 月完成資源回收廠雙語標示變更。

九、毒性化學物質運作管理

(一)本組於 108 年 7 月 25 日及 10 月 29 日召開本校 108 年第 3 及 4 次毒性化學物質運作管理委員會，依據毒性及關注化學物質管理法第 16 條規定，改選蘇耀期委員為新民校區毒災緊急聯絡人，會中並審核當季毒化物申報資料，於當月 30 日完成線上申報作業。

(二)108 年 8-12 月本校毒性化學物質申請案，共計 25 件：

序號	編號	系所	負責人	毒化物品項	重量
1	108-084	微藥系	謝老師	105-01 乙腈(100-90%)	12.592
2	108-085	微藥系	陳老師	160-01 甲基第三丁基醚(95~100%)	5.92
3	108-086	應化系	鄭老師	105-01 乙腈(100-90%)	6.28
4	108-087	材料試驗場	陳老師	079-01 二氯甲烷 (100-90%)	260
5	108-088	食科系	呂老師	105-01 乙腈(100-90%)	6.28
6	108-089	應化系	鄭老師	098-01 二甲基甲醯胺(100-95%)	3.776
7	108-090	應化系	連老師	098-01 二甲基甲醯胺(100-95%)	3.8
8	108-091	應化系	邱老師	105-01 乙腈(100-90%)	3.148
9	108-092	應化系	陳老師	082-01 環己烷(100-90%)	15.6
10	108-093	生化系	翁老師	050-01 丙烯醯胺(100-95%)	2.5
11	108-094	生農系	王老師	054-01 三氯甲烷(100-95%)	0.735
12	108-095	食科系	羅老師	105-01 乙腈(100-90%)	12.48
13	108-096	材料試驗場	陳老師	079-01 二氯甲烷 (100-90%)	260
14	108-097	應化系	黃老師	079-01 二氯甲烷 (100-90%)	26.6
15	108-098	食科系	張老師	105-01 乙腈(100-90%)	3.148
16	108-099	應化系	陳老師	095-01 碘甲烷(100-95%)	0.5
17	108-100	生農系	王老師	055-01 三氧化鉻(100%)	0.25
18	108-101	生農系	莊老師	054-01 三氯甲烷(100-95%)	0.745
19	108-102	應化系	李老師	079-01 二氯甲烷 (100-90%)	26.6
20	108-103	微藥系	謝老師	105-01 乙腈(100-90%)	12.592
21	108-104	應化系	鄭老師	098-01 二甲基甲醯胺(100-95%)	3.776
22	108-105	微藥系	翁老師	105-01 乙腈(100-90%)	3.148
23	108-106	應化系	古老師	105-01 乙腈(100-90%)	25.15
24	108-107	應化系	陳老師	079-01 二氯甲烷 (100-90%)	26
25	108-108	應化系	陳老師	169-01 全氟辛酸	0.005

(三)嘉義市政府環保局 8 月 6 日及 10 月 30 日至本校新民校區辦理毒性化學物質運作查核業務，2 毒性化學運作實驗室均通過查核。

(四)依本校 108 年度第 1 次毒性化學物質運作管理委員會提案討論決議事項，辦理 毒化物運作場所安全規範輔導訪視，於 12 月 13 日完成輔導訪視毒性化學物質運作場所共 56 處。

(五)因應 109 年 1 月 16 日毒性及關注化學物質管理法實施及化學局啟動之學

國立嘉義大學 108 年度第 2 次環境保護及安全衛生委員會 暨輻射防護委員會會議紀錄

術單位毒性物質運作場所機動稽查，於 11 月 15 日參與「學術機構運作毒性化學物質管理辦法」修正草案研商公聽會，12 月 9 日參與「化學局 108 年度稽查輔導見缺失說明會」。

十、其他

- (一)經濟部能源局委託台灣綠色生產力基金會 9 月 18 日派員至學校進行民雄校區非生產性質行業現場能源查核，並於 10 月 17 日將臨場查核結果、相關改善事項及建議彙整成報告書，供學校執行改善依據及落實法規要求，提升能源使用效率。
- (二)108 年度 11 月份綠本校色採購，指定項目綠色採購達成率為 97.8%總綠色採購項目達成率為 97.8%，達到教育部所要求 90%規定。
- (三)新民校區宿舍於 11 月 5 日發現隱翅蟲，通報環安中心，本組聘請專業人員前往勘查溯源、滅蟲； 11 月 27 日再次通報，除滅蟲並擴大搜尋範圍； 12 月 2 日邀請本校植物醫學系林明瑩教授前往宿舍實地勘查，並建議由膠封窗戶漏洞、增加遮光簾、洗衣間更換無色溫感應式 LED 燈源及清理宿舍周邊水溝做起，以降低誘引蟲體之機率，至 12 月 20 日止均未再發現蟲跡。

職業安全組：陳組長報告

一、安全衛生管理

(一)廢棄化學品減量作業【108 年度校統籌款】

為規劃廢棄化學品減量作業，本組於 108 年 2 月調查全校實驗場所待廢棄化學品(含毒性化學物質)，並於 4 月爭取校統籌款 32 萬 5,000 元用以清運待廢棄化學品，經獸醫系、生化系、應化系、生農系、水生系、森林系、食科系、生資系、動科系回報校內待廢棄化學品(含毒性化學物質)約計有 570 公斤化學品待清運，本案規劃依危害風險等級排定清運，其中 44 公斤為不明化學品、67 公斤毒化物，及 459 公斤一般化學品。

清運作業：配合環保組排定時程分別於 6 月底及 9 月底兩批次收集至廢液儲存區，並委請專業人員打包分類待廢棄化學品，各別於 8 月 20 日及 10 月 2 日請合格運送廠商運送 300 公斤、270 公斤廢棄化學品(其中 100 公斤為不明化學品、45 公斤毒化物，及 425 公斤一般化學品)至成大環資中心進行後續最終處置，打包/運送/處置廢棄化學品總花費新臺幣 32 萬 4,840 元整。

(二)作業環境監測作業

依據職安法第 12 條調查校內勞工作業環境以便進行監測，受限於年度經費有限，經評估臨時性作業、作業時間短暫或作業期間短暫者將不列入監測對象，除自行填報，職醫現場巡視建議列入項目，職安組亦勾稽校內毒化物管理系統，使用或儲存量者強制列入監測，操作人員亦須強制接受特殊健康

國立嘉義大學 108 年度第 2 次環境保護及安全衛生委員會 暨輻射防護委員會會議紀錄

檢查；監測結果有助於瞭解實驗場所人員對化學品的暴露程度，預防職業病。本組於 8 月 14 日至校內 13 間(如下表)例行性大量使用危害性化學品、或具有噪音粉塵之實驗室進行作業環境監測，因應現場作業情況分為區域長時間及個人短時間採樣方式，施測 39 點化學品作業場所、26 台抽風櫃；監測結果木工廠粉塵量雖合格($9.35\text{mg}/\text{m}^3 < 15\text{mg}/\text{m}^3$)但超過容許量之 1/2，將進行現場評估，另有兩台抽風櫃風速太弱，抽風效果不佳造成環境有害濃度過高將請作業場所負責人改善，其餘監測結果皆合格。

序號	大樓/室號	實驗室編號/ 實驗室負責人	檢則項目	抽風櫃數量
1	新民校區獸醫館 D04-109	獸醫系 (羅老師)	二甲苯	2
2	新民校區獸醫館 D04-111	動物疾病診斷中心 (周老師)	甲醛	1
3	應化一館 A17-103	應化系 (陳技士)	丙酮	1
			乙酸乙酯	
			二氯甲烷	
			甲醇	
			正己烷	
4	應化一館 A17-406	應化系 (鄭老師)	二甲基甲醯胺	4
			二氯甲烷	
5	應化二館 A18A-408A	應化系 (陳老師)	丙酮	4
			乙酸乙酯	
			二氯甲烷	
			正己烷	
			四氫呋喃	
6	水工與材料試驗場 A21-1 瀝青試驗室	水工材料試驗場 (陳主任)	二氯甲烷	3
	水工與材料試驗場 A21-2	水工材料試驗場 (陳主任)	重鉻酸鉀	2
7	生技健康館 A35-103	檢驗中心 (食品檢驗組)	正己烷	2
	生技健康館 A35-205		鉻酸鉀	
	生技健康館 A35-205	檢驗中心 (食品檢驗組)	正己烷	1
8	生命科學館 A25-204	微藥系 (謝老師)	三氯甲烷	1
9	生命科學館 A25-406	微藥系 (吳老師)	二氯甲烷	2
			正己烷	
			乙酸乙酯	
10	生命科學館 A25-407	微藥系 (陳老師)	三氯甲烷	1
			甲醇	
11	生農二館	生農系	三氯甲烷	1

**國立嘉義大學 108 年度第 2 次環境保護及安全衛生委員會
暨輻射防護委員會會議紀錄**

	A33-203	(古老師)	異丙醇	
			甲醇	
12	綜合教學大樓 A32-318	應化系 (陳技士)	丙酮	1
			正己烷	
			甲醇	
			乙酸乙酯	
13	木材利用工廠 A11	木設系 (許技士)	乙酸乙酯	1
			甲苯	
			乙酸丁酯	
			噪音	
			粉塵	

(三)第一種壓力容器定期檢查

依危險性機械及設備安全檢查規則，職安組於 8 月 13 日配合工業安全衛生協會(勞動部代檢單位)顏檢查員辦理本校 9 台第一種壓力容器定期檢查，安全閥現場測試可正常洩壓安全無虞，9 台皆檢查合格，惟操作場所應訂定操作步驟、並定期自動檢查設備，另園藝技藝中心及園藝系實習農場操作人員已完成 3 年 3 小時回訓且回傳證明。

第一種壓力容器明細表

校內編號	使用單位	設備名稱	操作人員 操作證照	設備編號 合格打印號碼
A22P01	食品加工廠 A22	臥式圓筒型殺菌鍋	孫小姐 099-000629	13P1400450001 012PU03860
A22P02	食品加工廠 A22	臥式圓筒型殺菌鍋	孫小姐 099-000629	13P1400450002 012PU03861
A22P03	食品加工廠 A22	臥式圓筒型殺菌鍋	孫小姐 099-000629	13P1400450003 355PU10739
A22P04	食品加工廠 A22	臥式圓筒型殺菌鍋	孫小姐 099-000629	13P1400450004 342PU00443
A30P05	園藝技藝中心 A30-109B	角型雙門蒸氣滅菌鍋	何小姐 099-000746	13P1400550001 365PU04692
A28P06	水生生物館 A28-104A	臥式圓筒型蒸氣滅菌鍋	李老師 勞安管一 壓字第 4601 號	13P1400450005 362PU02491
ABP07	園藝系實習農場 AB-021	臥式圓筒型殺菌鍋	林小姐 099-000719	13P1400550003 212PU00084
A35P08	檢驗中心實驗動物組 生技健康館 A35-301	角型蒸氣滅菌鍋 有兩個氣閥	陳先生 099-006336	13P14F8300001 211PU02594
A12P09	農學院動物試驗場 A12-114	臥式圓筒型滅菌鍋	蕭小姐 099-001487	13P14F8300002 212PU01215

(四)教育部「學校安全衛生資訊網」更新本校資訊

為配合教育部定期更新校園內各類危險機械設備，職安組於 108 年 10 月 28 日至教育部「學校安全衛生資訊網」更新本校資訊如下：

國立嘉義大學 108 年度第 2 次環境保護及安全衛生委員會 暨輻射防護委員會會議紀錄

1. 學校單位基本資料之學校人數。
2. 安全衛生基線資料之急救人員(64 人)、職業安全衛生人員(2 甲業/1 管理員/1 管理師)、有害作業主管人員(有機 23 人/特化 44 人)等人數，近 1 年受勞動檢查機構稽查處分情況(3 次)。
3. 危險性機械及設備管理系統新增兩筆危險機械(皆為中型固定式起重機，其中木材利用工廠操作人員無證照，已通知，惟尚未派訓)。
4. 食品加工廠及動物試驗場各有小型鍋爐 1 台，2 位操作人員皆未完成 3 小時/3 年之回訓。

(五)本(108)年度進行一般及實驗場所安全衛生訪視

1. 3、5 月間配合環保組毒化物運作場所輔導，本組共訪視 29 間，結果如下，並已於當下告知實驗室負責老師或陪檢人員：

檢查日期	檢查系所	不符合事項
3/6~29	生農系 6 間	1. 門口未標示緊急聯絡資訊
3/11	微藥系 1 間	2. 室內滅火器過期或壓力不足，緊急照明燈無作用
3/11~5/24	應化系 12 間	3. 無溶劑洩漏緊急處理工具(防毒面具及濾毒罐、吸液棉)
4/29	材料試驗場	4. 現場操作人員未著實驗衣，未配戴口罩、手套等防護具
5/7~10	動科系 2 間	5. 急救箱藥水過期、品項缺漏
5/8	園藝系 1 間	6. 插座裸露或是外接多條延長線，請注意用電安全
5/8	農藝系 2 間	7. 儀器設備無操作手冊、無使用/維修/保養紀錄
5/29~5/30	獸醫系 4 間	8. 無化學品清冊、無安全資料表、未定期盤點存量
		9. 廢液無標示、未設有體積 1.1 倍之盛盤
		10. 櫃頂堆積雜物有掉落砸傷人員之虞
		11. 走道堆積雜物致妨礙通行、妨礙避難
		12. 停用或待報廢之儀器設備未標示
		13. 生物廢棄物未標示待滅菌狀態
		14. 鋼瓶超過耐壓期限且未固定
		15. 存置標示不明之廢棄物
		16. 堆積廢空藥品罐，宜請供應商回收非毒化物空瓶
		17. 廢棄刀片針頭請以堅硬容器盛裝回收
		18. 分裝藥品溶液標示不明
		19. 生物廢棄物未滅菌前請標示”待滅菌”
		20. 勞保研究助理建議設置早晚簽到簿，並應註明時間
		21. 建議標示”食品用”冰箱、烤箱、微波爐
		22. 宣導專題生亦可參加 9 月實驗場所安全衛生訓練

2. 11、12 月間訪視結果如下，並已於當下告知工作場所負責人或陪檢人員：

檢查日期	檢查系所	不符合事項
11/22	動物試驗場	1. 損壞儀器設備堆置，且未標示停用
11/27	木材利用工廠	2. 電箱無中隔板、插座無蓋板、斷電器裸露，有感電危險
12/9	食品科學館 走廊	3. 馬達皮帶無護蓋，固液分離機鍊條無護蓋，有捲入危險
		4. 小型鍋爐無使用保養紀錄、無 SOP、操作人員未回訓
		5. 人員可及高度有多個風扇無護網，有捲入危險
		6. 鍋爐用柴油無危害標示、未提供安全資料表

**國立嘉義大學 108 年度第 2 次環境保護及安全衛生委員會
暨輻射防護委員會會議紀錄**

		<ul style="list-style-type: none"> 7. 動物用藥品室未管制人員進出、未盤點庫存量 8. 冷凍庫無警示燈、安全門鎖損壞 9. 牛奶殺菌區及儲槽區不潔，有食品衛生疑慮 10. 走廊主要人行通道小於 1 公尺 11. 消防栓箱前有障礙物妨礙開啟 12. 化學廢液桶無盛盤，且存置於陽光曝曬處 13. 緊急沖淋設備前有障礙物 14. 木工廠現場操作人員未配戴護目鏡，請加強宣導 15. (精油煉製區)瓦斯桶未固定且過期 16. 電線散佈於地面有絆倒危險 17. 製漿造紙區地面有 10 公分高凸起物無明顯標示易絆倒 18. 拼板機無警告標示、無 SOP、無維修使用保養紀錄、危險性較高卻無專人管理 19. 潤滑用機油未標示，造紙區發現不明溶劑、次氯酸鈉無危害標示、未提供安全資料表 20. 中型固定式起重機(天車)操作人員無證照 21. 木材加工用圓盤鋸未設置安全裝置 22. 建議空壓機(第二種壓力容器)應定期測試安全洩壓閥以確保安全。
--	--	---

3. 新民校區游泳池、民雄校區游泳池、蘭潭校區游泳池及嘉禾館檢查

於本(108)年 11 月 8、11、13 日分別至新民校區游泳池、民雄校區游泳池、蘭潭校區游泳池及嘉禾館檢查，發現多項缺失如下，已請體育室盡速改善。

- ①鹽酸、消毒水、氯錠、氯粉無完整危害標示且未提供安全資料表
- ②多台清洗用高壓噴霧機皮帶未加護蓋、人員有接觸危險之排風扇未加護網，有捲入危險
- ③插座蓋板脫落、部分無護蓋，多處電箱無中隔板有感電危險
- ④蘭潭/新民/民雄泳池急救箱藥水過期
- ⑤民雄游泳池地面磁磚破裂，使用人員有跌倒踩傷割傷危險
- ⑥延長線分接過多，應注意用電安全，應注意是否過載，避免引起電器火災
- ⑦蘭潭排球場出口與地面高低落差過大，使用人員有跌倒危險
- ⑧蘭潭泳池小型鍋爐操作人員應有證照
- ⑨消防栓無明顯標示、新民泳池 2F、嘉禾館 1F 無緊急出口逃生指示燈
- ⑩水管及電線散佈於地面有絆倒危險

4. 水工試驗場消防工程施工架

本(108)年 12 月 13 日至水工試驗場檢查發現該處消防工程施工架

- ①內側無交叉拉桿、無下拉桿
- ②下層踏板未滿鋪、工作臺寬度應 40cm 以上
- ③施工架應符合 CNS4750
- ④高度 5 公尺以上施工架應有施工圖說

國立嘉義大學 108 年度第 2 次環境保護及安全衛生委員會 暨輻射防護委員會會議紀錄

⑤端部及上下設備未設置護欄

前揭缺失已移請營繕組確實要求施工廠商改善，並加強督導施工作業。

(六)建置本校安全器材 GIS 系統標示

為有效管理本校公共區域之緊急沖淋設備及緊急安全器材櫃之數量及使用狀態，經調查各場館公共區域之緊急應變設備，目前有 33 座沖身洗眼設備、46 台緊急安全器材櫃，清冊如下，前揭安全器材皆已完成位置編碼及棟館位置平面圖、及校內地圖雲端 GIS 標示。目前校內尚有多處棟館兩者皆無、或者缺一，不足之部分本中心將視經費情形及風險高低分期陸續建置。若要完成基本配置，估計約需 60 萬元經費(其中 109 年已優先匡列 10 萬元，尚不足 50 萬元)，不足之數擬懇請校方支持。

名稱	增購或汰換	單位	數量	單價	總價	備註
沖身洗眼設備 1 (含拉水線)	新購	座	1	26	26	植醫系 A27-1(目前整棟皆無緊急應變設備)
沖身洗眼設備 2 (含拉水線)	新購	座	1	26	52	獸醫系 D04-3(目前整棟無沖淋設備)
沖身洗眼設備 3 (含拉水線)	新購	座	1	26	52	獸醫系 D04-5(目前整棟無沖淋設備)
沖身洗眼設備 4 (含拉水線)	新購	座	1	26	26	生資系 A24-3(目前整棟無沖淋設備)
沖身洗眼設備 5 (含拉水線)	新購	座	1	26	26	木工廠 A11-103(目前只有蓮蓬頭)
沖身洗眼設備 6 (含拉水線)	新購	座	1	26	26	森林館 A02(目前整棟無沖淋設備)
沖身洗眼設備 7 (含拉水線)	新購	座	1	26	26	綜教 A32-5(目前生化系有蓮蓬頭無沖淋器)
沖身洗眼設備 8 (含拉水線)	新購	座	1	26	26	綜教 A32-6(目前微藥系有蓮蓬頭無沖淋器)
緊急安全器材櫃 1	新購	台	1	24	24	植醫系 A27-1(目前整棟皆無緊急應變設備)
緊急安全器材櫃 2	新購	台	1	24	24	生農二館 A33-3(目前整棟無應變櫃)
緊急安全器材櫃 3	新購	台	1	24	24	生科館 A25-1(目前整棟無公用應變櫃)
緊急安全器材櫃 4	新購	台	1	24	24	食品加工廠 A22-1(目前整棟無應變櫃)
緊急安全器材櫃 5	新購	台	1	24	24	工程館 A05-1(目前整棟無應變櫃)
緊急安全器材櫃 6	新購	台	1	24	24	機能系 A10-1(目前整棟無應變櫃)
緊急安全器材櫃 7	新購	台	1	24	24	獸醫系 D04-5(目前 4F, 5F 無應變櫃)
沖身洗眼設備漏水	修繕	座	10	2	20	

**國立嘉義大學 108 年度第 2 次環境保護及安全衛生委員會
暨輻射防護委員會會議紀錄**

/堵塞/排水修繕						
沖身洗眼設備加壓馬達	修繕	座	5	4	20	
緊急安全器材櫃修繕/開鎖	修繕	台	10	1	10	
補充/汰換緊急安全器材櫃內容物	汰換	台	25	4	100	
3 小時*2 天下午/週*50 週+勞保費	工讀金	時	300	158	62	緊急應變設備巡檢/年
合 計					588	

沖淋設備清冊						
編號	設備地點	場館編號	現有設備種類	設備編號	備註	洗眼器出水功能
1.	動科館 2 樓左側	A03-126	沖淋設備	A03-126-S01	水壓不足	有水
2.	動科館 3 樓右側	A03-233	沖淋設備	A03-233-S02		有水
3.	動科館 3 樓左側	A03-237	沖淋設備	A03-237-S03	洗眼器水壓不足、水柱分散	有水
4.	農園館 3 樓園藝系辦前	A04B-309	沖淋設備	A04B-309-S01	洗眼出水孔有蓋	無水
5.	農園館 4 樓電梯前	A04A-401	沖淋設備	A04A-401-S02	洗眼出水孔有蓋	無水
6.	農園館 4 樓女廁前	A04B-404	沖淋設備	A04B-404-S03	洗眼出水孔有蓋	無水
7.	食品科學館 1 樓	A06-111	沖淋設備	A06-111-S01	水壓不足、沒有排水管	有水
8.	食品科學館 2 樓	A06-211	沖淋設備	A06-211-S02		有水
9.	食品科學館 3 樓	A06-313	沖淋設備	A06-313-S03		有水
10.	食品科學館 1 樓	A06-102	沖淋設備	A06-102-S04		
11.	木材利用工廠組材實驗室	A11-101	沖淋設備	A11-101-S01	管線老舊(洗手台牆面)、只有蓮蓬頭	
12.	木材利用工廠組材實驗室	A11-101	沖淋設備	A11-101-S02	管線老舊(熱壓機旁)、只有蓮蓬頭	
13.	木材利用工廠塗裝保存試驗區	A11-109	沖淋設備	A11-109-S03	只有蓮蓬頭	
14.	應化一館 3 樓	A17-302	沖淋設備	A17-302-S01	洗眼出水孔有蓋	有水
15.	應化一館 4 樓	A17-401	沖淋設備	A17-401-S02	洗眼出水孔有蓋	有水
16.	應化一館 2 樓	A17-201	沖淋設備	A17-201-S03	洗眼出水孔有蓋	有水
17.	應化二館 3 樓	A18A-302	沖淋設備	A18A-302-S01	洗眼出水孔有蓋	有水
18.	應化二館 4 樓	A18A-402	沖淋設備	A18A-402-S02	洗眼出水孔有蓋	有水
19.	材料試驗場 1 樓	A21-102	沖淋設備	A21-102-S01	洗眼出水孔有蓋	有水
20.	食品加工廠 1 樓	A22-110	沖淋設備	A22-110-S01	洗眼出水孔有蓋,水壓不足	有水
21.	機電館 1 樓	A23-102	沖淋設備	A23-102-S01	機電館整修完畢,尚未	無水
22.	機電館 1 樓	A23-105	沖淋設備	A23-105-S02	驗收	
23.	生科館 1 樓右	A25-101	沖淋設備	A25-101-S01	管線老舊	有水
24.	生科館 1 樓左	A25-107	沖淋設備	A25-107-S02	管線老舊	幾乎沒水

**國立嘉義大學 108 年度第 2 次環境保護及安全衛生委員會
暨輻射防護委員會會議紀錄**

25.	生科館 2 樓右	A25-201	沖淋設備	A25-201-S03	管線老舊	有水
26.	生科館 2 樓左	A25-212	沖淋設備	A25-212-S04	管線老舊	有水
27.	生科館 4 樓左	A25-409A	沖淋設備	A25-409A-S05	洗眼出水孔有蓋、水壓 稍微不足	有水
28.	生農一館 3 樓	A26-305	沖淋設備	A26-305-S01	洗眼出水孔有蓋、水壓 不足	有水
29.	水生館 1 樓	A28-101	沖淋設備	A28-101-S01	洗眼器出水孔有蓋	有水
30.	園藝技藝中心	A30-101	沖淋設備	A30-101-S01	洗眼器左噴頭損毀、洗 臉槽有雜物	有水
31.	生農二館 2 樓	A33-201	沖淋設備	A33-201-S01	噴水頭老化	有水
32.	生農二館 3 樓	A33-301	沖淋設備	A33-301-S02	水壓不足、洗眼器噴水 頭損毀	有水
33.	生農二館 4 樓	A33-401	沖淋設備	A33-401-S03	噴水頭老化	幾乎沒水

安全器材櫃清冊

編號	設備地點	場館編號	現有設備種類	設備編號	備註	門鎖
1.	行政大樓 4 樓	A01-404	安全器材櫃	A01-404-C01		可開
2.	森林館第 1 棟 2 樓右側	A02-122	安全器材櫃	A02-122-C01	塗裝實驗室	可開
3.	森林館第 1 棟 2 樓左側	A02-123	安全器材櫃	A02-123-C02	林產化學實驗室	可開
4.	森林館第 3 棟 2 樓	A02-322A	安全器材櫃	A02-322A-C03	野生動物生態研究室 旁	可開
5.	森林館第 3 棟 3 樓	A02-332	安全器材櫃	A02-332-C04	中央樓梯口旁	上鎖
6.	森林館第 4 棟 2 樓	A02-423	安全器材櫃	A02-423-C05	植物多樣性實驗室旁	可開
7.	動科館 1 樓左側	A03-216	安全器材櫃	A03-216-C01		上鎖 (有擊 破標示)
8.	動科館 4 樓右側	A03-232	安全器材櫃	A03-232-C02	無法開啟	上鎖 (有擊 破標示)
9.	園農館 2 樓右側	A04A-204	安全器材櫃	A04A-204-C01		上鎖 (有擊 破標示)
10.	園農館 4 樓右側	A04A-401	安全器材櫃	A04A-401-C02		上鎖 (有擊 破標示)
11.	園農館 5 樓左側	A04B-508	安全器材櫃	A04B-508-C03		上鎖
12.	食品科學館 1 樓	A06-113	安全器材櫃	A06-113-C01		門鎖損毀
13.	食品科學館 2 樓	A06-201	安全器材櫃	A06-201-C02		可開
14.	食品科學館 2 樓	A06-212	安全器材櫃	A06-212-C03		可開
15.	木材利用工廠機械 及試驗區	A11-103	安全器材櫃	A11-103-C01	塗裝室前	可開
16.	木材利用工廠機械 及基礎木工區	A11-104	安全器材櫃	A11-104-C02	實習工作桌旁	門鎖損毀， 無法關上
17.	木材利用工廠技能 檢定與木材科技工 業區	A11-105	安全器材櫃	A11-105-C03		可開
18.	動物試驗場辦公室 後方	A12-111	安全器材櫃	A12-111-C01		可開

國立嘉義大學 108 年度第 2 次環境保護及安全衛生委員會 暨輻射防護委員會會議紀錄

19.	電物一館 2 樓	A15-201	安全器材櫃	A15-201-C01		上鎖
20.	電物一館 3 樓	A15-301	安全器材櫃	A15-301-C02		上鎖
21.	應化一館 2 樓	A17-202	安全器材櫃	A17-202-C01		可開
22.	應化一館 3 樓	A17-303	安全器材櫃	A17-303-C02	長廊中間鐵門後	上鎖(鑰匙在準備室)
23.	應化一館 4 樓	A17-403	安全器材櫃	A17-403-C03	長廊中間鐵門後	上鎖(鑰匙在準備室)
24.	應化二館 4 樓	A18A-403	安全器材櫃	A18A-403-C01	連通道樓梯間	可開
25.	材料試驗場學生實習區外側	A21-110	安全器材櫃	A21-110-C01		門鎖損毀，無法關上
26.	材料試驗場 1 樓左側入口	A21-114	安全器材櫃	A21-114-C02		可開
27.	機電館 1 樓	A23-105 (左)	安全器材櫃	A23-105-C01	107 年更換過濾毒罐	可開
28.	機電館 1 樓	A23-105 (右)	安全器材櫃	A23-105-C02	107 年更換過濾毒罐	上鎖
29.	生資館 3 樓教室內	A24-303	安全器材櫃	A24-303-C01		可開
30.	生資館 3 樓教室內	A24-307	安全器材櫃	A24-307-C02		可開
31.	生科館 4 樓左側	A25-406	安全器材櫃	A25-406-C01		可開
32.	生農一館 1 樓右側	A26-101	安全器材櫃	A26-101-C01		上鎖(鑰匙在系辦)
33.	生農一館 3 樓左側	A26-307	安全器材櫃	A26-307-C02		可開
34.	水生館 2 樓教室內	A28-201	安全器材櫃	A28-201-C01		可開
35.	水生館 2 樓教室內	A28-205	安全器材櫃	A28-205-C02		可開
36.	園藝管理室一樓	A29-102	安全器材櫃	A29-102-C01	內容物不齊全，物品陳舊、灰塵堆積	門鎖損毀，關不上
37.	園藝技藝中心辦公室	A30-110	安全器材櫃	A30-110-C01		可開
38.	綜合教育大樓 3 樓	A32-313	安全器材櫃	A32-313-C01	有設置(教室鎖住)	可開
39.	綜合教育大樓 3 樓	A32-314	安全器材櫃	A32-314-C02		可開
40.	綜合教育大樓 5 樓	A32-510	安全器材櫃	A32-510-C07		可開
41.	綜合教育大樓 5 樓	A32-511	安全器材櫃	A32-511-C08	有設置(實驗室鎖住)	可開
42.	綜合教育大樓 5 樓	A32-514	安全器材櫃	A32-514-C09		可開
43.	綜合教育大樓 5 樓	A32-516	安全器材櫃	A32-516-C10	有設置(實驗室鎖住)	可開
44.	藝術館	BL-102	安全器材櫃	BL-102-C01		
45.	動物醫院	D04-203	安全器材櫃	D04-203-C01		上鎖
46.	動物醫院	D04-313	安全器材櫃	D04-313-C02		上鎖

(七)營造工程施工前會議職業安全衛生宣導

於 6/20、7/3、7/9、7/10、7/30、7/31、8/15、8/27、8/28、10/7、10/22、11/6、11/8、11/20、11/26、11/28(2 場)參與總務處營繕組召開之施工前會議共 17 場，宣導營造工程安全衛生應注意事項，並請施工單位繳交承攬作業相關文件，以及依職安法規提供業務主管與操作人員證照等。

日期	工程名稱
108 年 6 月 20 日	蘭潭校區嘉禾館浴廁及汙水排水系統整修工程

國立嘉義大學 108 年度第 2 次環境保護及安全衛生委員會 暨輻射防護委員會會議紀錄

108 年 7 月 3 日	田徑場 PU 跑道整建工程
108 年 7 月 9 日	蘭潭校區學生六舍週邊排水溝改善工程
108 年 7 月 10 日	新民校區西側道路路面改善工程
108 年 7 月 30 日	林森校區舊校門重現風華整修工程
108 年 7 月 31 日	民雄校區樂育堂外牆及運動場所整修工程
108 年 8 月 15 日	民雄校區室外消防水管汰換工程
108 年 8 月 27 日	蘭潭校區景觀系外牆整修工程
108 年 8 月 28 日	蘭潭校區活動中心廁所整理工程
108 年 10 月 7 日	國立嘉義大學木材利用工廠旁邊坡整治工程
108 年 10 月 22 日	動物試驗場汗水排放改善工程
108 年 11 月 6 日	沁心池步道整修工程
108 年 11 月 8 日	新民校區游泳池汗水槽改善工程
108 年 11 月 20 日	蘭潭校區第二停車場擴建工程（機車）
108 年 11 月 26 日	新民校區游泳池安全門更新工程
108 年 11 月 28 日	108 年度燈具汰換工程
108 年 11 月 28 日	108 年度高壓變電站設備汰換工程

(八)職業安全衛生宣導

- 為維護本校同仁作業安全及遵守職安相關規定，請本校各工作場所負責人務必恪遵職業安全衛生法、職業安全衛生設施規則、勞工健康保護規則等相關職業安全法規，並督導同仁確實遵守；另請轉知本校工作同仁於執行勞務作業時，務必區格工作區域及豎立警示標誌，並應依職安相關法規穿著相關警示及安全防護設備（如安全防護面罩、手套、防護衣帽、防滑安全鞋…等）以維護職工安全。另於除草作業時，務必請職工確實遵守本校除草作業守則規定辦理。（108 年 12 月 20 日嘉大環字第 1089005919 號函知本校各單位（含計畫主持人、任務編組單位主管）審視所屬勞動/勞務採購/場地出租/委外承攬等契約內容，務必包含職業安全衛生條款。）
- 職安組統整並印製教育部及環保署提供之實驗室安全衛生注意事項、危害預防，化學品及廢液不相容表、GHS 標示圖式，及本校緊急聯絡資訊等實驗室安全衛生宣導海報，於 7 月分送本校各實驗場所共 28 系所、243 張，若其他實驗場所有需求可至環安中心領取。

(九)職安署南區職業安全衛生中心勞動檢查

- 職安署南區職業安全衛生中心於 108 年 11 月 7 日無預警至本校學生活動中心餐廳、食品加工廠、水工與材料試驗場、蘭潭校區大門機車通行出入口等地安全衛生檢查，檢查結果除部分缺失限期改善外，食品加工廠、水工與材料試驗場因有電源開關之帶電部分未設防止感電之護圍或絕緣被覆，被依職安法第 6 條第 1 項、第 43 條第 2 款處罰鍰新台幣陸萬元整。
- 本案詳參報告事項二。

國立嘉義大學 108 年度第 2 次環境保護及安全衛生委員會 暨輻射防護委員會會議紀錄

二、游離輻射防護

- (一)於 5~6 月辦理 1 台登記類可發生游離輻射設備暫時停用(操作人蘇教授)，停用期限為 2 年；1 台設備永久停用(操作人詹院長)，已將射源管球破壞通報原能會審查中；另登記類非密封物質操作場所亦已辦理繼續停用(操作人張老師)、及登記類可發生游離輻射設備物質操作場所亦已辦理繼續停用(管理人詹老師)。
- (二)本校被原能會發現有 X 光設備未報備，因而被裁處行政罰鍰新臺幣 3 萬 4 千元整(行政院原子能委員會 108 年 1 月 10 日會輻字第 10800004702 號通知書)，故本組依游離輻射防護法、職業安全衛生法及危險性機械及設備安全檢查規則等規定，於 108 年 3 月 27 日嘉大環字第 1089001251 號函知全校各單位，請自行檢視原有機械設備、可游離輻射物質及設備是否須向主管機關報備或須報請檢查機構定期檢查，若有應報備未報備、應定檢未定檢，可洽本中心協助後續處理，本組亦將相關機械設備一覽表、常見輻射源儀器設備列表供各單位參考，並請事務組爾後將相關採購會辦本組以利列管追蹤，避免本校遭裁處行政罰鍰。
- (三)清查本校游離輻射源清冊如下：

國立嘉義大學游離輻射源清冊(更新日期 108 年 10 月 21 日)						
輻射源類別		可發生游離輻射設備				非密封物質
		登記類				登記類
裝備名稱		櫃型 X-RAY	粉末繞射儀	X 光繞射儀	櫃型 X-RAY	P-32(9.95MBq) S-35(37MBq)
廠牌/型號		Horiba xGT-1000WR	SHIMADZU XRD-6000	BRUKER D8 DISCOVER	HP 43855A	IZOTOP
證照	存放位置	木設學系 A02-233	應用化學系 A17-102	電子物理系 A18B-203	木材利用 加工廠 1 樓	生農系 A27-105
	操作人	夏老師	楊老師	蘇老師	詹老師	張老師
	登記字號	登設字 2004542 號	登設字 2000967 號	登設字 2009805 號	登設字 2001495 號	物字 第 2200008 號
	效期	1101225 測試	1111127 測試	停用期限 1100528	停用期限 1100607	停用期限 1100713
輻射源類別		可發生游離輻射設備				
		登記類				
裝備名稱		獸醫 X 光機	獸醫 X 光機	學術研究用 X 光機	牙科型 X 光機	
廠牌/型號		TOSHIBA KXO-12R	INTERMEDICAL Radius R-12	TOSHIBA TSX-101A 64CT	KODAK 2100	
證照	存放位置	新民校區 動物醫院 D04-122A	新民校區 動物醫院 D04-128	新民校區 動物醫院 D04-121B	新民校區 動物醫院 D04-122A	
	操作人	詹院長	詹院長	詹院長	詹院長	
	登記字號	登設字	登設字	登設字	登設字	

**國立嘉義大學 108 年度第 2 次環境保護及安全衛生委員會
暨輻射防護委員會會議紀錄**

	2007562 號	2006225 號	2012998 號	2014971 號
效期	1100327 測試	1100327 測試	1090805 測試	持有未使用 年限 1090927

三、教育訓練

(一)依職業安全衛生教育訓練規則第 11 條第 1 項第 1 款、第 5 款暨職業安全衛生法第 032 條第 1 項規定，本組於 108 年爭取校統籌款 12 萬，委請勞動部認可訓練單位「中華民國勞動災害防止協會」到校包班開課，並向嘉義市政府報備在案，合計辦理下列 3 班：

1. 「特定化學物質作業主管訓練」(18 小時) 【108 年度校統籌款】

於 6 月 24、26、27 日開課，訓練地點位於蘭潭校區理工大樓，共計 44 人參與本次訓練，均順利通過課後測驗，取得結業證書。

2. 「有機溶劑作業主管回訓班」(6 小時) 【108 年度校統籌款】

於 7 月 30 日，於行政中心 4 樓舉辦，本校實驗場所有使用法規所列之有機溶劑且有初訓證照之教職員工共 11 人順利取得回訓時數證明。

3. 「有機溶劑作業主管訓練班」(初訓班 18 小時) 【108 年度校統籌款】

於 108 年 8 月 26、27 及 29 日於本校行政中心 4 樓舉辦，本校實驗場所有使用法規所列之有機溶劑之編制內教職員工操作人員共 14 人受訓，所有參與校內培訓人員皆通過電腦測驗取得結業證書；另有 1 員因無法配合訓練時間，爰至校外培訓機構上課取證。爰此本有機溶劑作業主管訓練初訓通過電腦測驗取得結業證書者計有 15 人。

(二)「急救人員安全衛生教育訓練」班【108 年度校統籌款】

依職業安全衛生法第 6 條、32 條、勞工健康保護規則第 9 條、職業安全衛生教育訓練規則第 15 條規定，為符急救人員設置規定，委託中華民國工業安全衛生協會於本(108)年 7 月 15、16 及 18 日於本校蘭潭校區瑞穗廳辦理「急救人員安全衛生教育訓練」班，本次訓練計有 60 人參訓，皆順利取得結業證書。

(三)「108 學年度實驗場所安全衛生教育訓練」併同毒化災防制教育宣導及生物安全操作課程【108 教育部補助本校部分自籌】

職安組爭取教育部「108 年度補助大專院校辦理安全衛生教育訓練」補助本校 8 萬元，單位須自籌款 2 萬元，本中心於 9 月 3、4 及 5 日假本校蘭潭校區國際會議廳辦理「108 學年度實驗場所安全衛生教育訓練」併同毒化災防制教育宣導及生物安全操作課程為期 3 天共 15 小時的課程，共有 171 位實驗場所操作人員參加，課後並有綜合測驗以了解訓練有效性。

國立嘉義大學 108 年度第 2 次環境保護及安全衛生委員會 暨輻射防護委員會會議紀錄

四、校園公共意外保險

(一)近期校園多起機車因路面青苔泥濘打滑及樹枝斷落壓倒車輛事件，請總務處駐警隊（含新民、民雄校區警衛人員）務必於校內事件報告表中提供相關佐證資料以便提出校園公共意外險理賠申請。

1. 事發照片（含車號、地面磨損、車輛受損狀況）。

2. 請務必留存事件發生影片，可供回溯現場狀況，以減少爭議。

(二)校園公共意外保險應為彌補因「意外事故」造成人員或財物受損，公保或勞保或學保所保障不足的部分，非常規因業務疏失導致損傷申請使用，請相關單位務必審視校園內各處道路安全性，改善標示、加強路面安全性維護（包含樹枝修剪避免砸傷車輛），環境如無法立即改善時，亦請即刻標示警告，以降低危害風險。校內師生因地面青苔泥濘打滑摔車、機車遭樹幹傾斜壓倒等案件

(三)109 年度校園公共意外險為更加周延保障範圍，另附加投保電梯、停車場、游泳池、受僱人財物、天然災變及野生動物侵襲等六項附加條款，加強校園安全防護。

惟經洽國泰、和泰、臺壽、泰安等多家產險公司，皆表示本校理賠案件過多、理賠金額遠超過保險費皆無承保意願，爰將明(109)年之公共意外險併同資產組火險一併對外招標，開標結果由國泰產險得標。

(四)108 年截至 12 月 22 日為止，共提出 20 件申請案，13 件已結案理賠新臺幣 12 萬 7,648 元整，1 件為本校員工體傷非公共意外產承保範圍不理賠，1 件財損輕微不申請，3 件需待傷勢復原才能核算醫藥費，另 2 件為汽機車財物損失已送件待核算理賠金額。

(五)查本(108)年 8 月初至目前(12/22)為止，校內發生 14 位教職員工生騎機車因地面青苔泥濘或種子打滑摔車，另車輛遭樹幹傾斜壓倒或椰子樹葉掉落砸凹板金計有 10 件及理賠統計，整理如下表，請相關業管單位加強校內路面維護。

五、職場健康保護

(一)108 年健康檢查【108 年度校統籌款】

1. 於本(108)年 8 月 20、21 日假行政中心瑞穗廳及於 9 月 2 日分兩梯次由得標醫院派健檢巡迴車到院檢查。

2. 108 年辦理一般勞工及實驗場所操作人員特殊健檢，包含公保及勞保未滿 40 歲人員應每 5 年受檢一次，勞保 40 歲以上未滿 65 歲應每 3 年受檢一次，另實驗室操作人員有接觸游離輻射或特殊化學藥品者，應加測特殊健檢項目。

3. 經統計本次應受檢人數為 241 人，排除下列原因應到檢者計 228 人。

(1) 無法配合受檢時間，由當事人另行提供合格報告者有 6 人。

國立嘉義大學 108 年度第 2 次環境保護及安全衛生委員會 暨輻射防護委員會會議紀錄

- (2)軍公教職人員於檢查時間已滿 40 歲者計有 6 人、已離職者 1 人。查依職安法第 1 條規定其他法律有特別規定者，從其規定。依公務人員保障法第 19 條及公務人員一般健康檢查實施要點，滿 40 歲以上之軍公教人員一般健康檢查實施次數為每 2 年實施 1 次，補助 3,500 元，優於職安法；前揭人員爰適其優不到檢。
4. 本次健檢應到檢人數 228 人，實際到檢人數 216 人，未到檢人數 12 人(2 人已不在實驗室作業、3 人病假/留職停薪中、4 位研究生/2 位專案教師/1 位副教授時間無法配合未到檢)，到檢率 95%，另有 20 位單位自費人員一併參加本次健檢；本次應到未到檢人員將併入 109 年度健康檢查辦理。
5. 本次健檢人員其中有 9 人獲勞動部勞工保險局補助游離輻射項目檢查費用，受檢後已於 9 月 15 日依勞動部規定至勞工健康保護管理報備資訊網登錄 9 筆特殊健康檢查資料。
6. 本(108)年度健康檢查費用總支出新臺幣 15 萬 9,850 元整。

(二)衛教宣導—「健康檢查報告說明會」

為提升本校教職員工對健康檢查報告數據之正確認知及健康觀念，本中心特邀請聖馬爾定醫院職醫莊醫師，於 108 年 9 月 23 日(星期一)下午 1 時 30 分至 2 時 30 分於本校蘭潭校區行政大樓瑞穗廳舉辦「健康檢查報告說明會」健康促進講座。

(三)職業醫學專科醫師至校服務頻率自 108 年 10 月起為每 1 個月 1 次

1. 本校職業醫學專科醫師以及從事勞工健康服務醫師至校服務頻率自 108 年 10 月起為每 1 個月 1 次。
2. 於 11 月 19 日通知全校各單位，若有(一)健康議題諮詢(二)肌肉骨骼疾病預防及諮詢(三)工作場所母性健康及保護(四)工作負荷與心理壓力(五)健康講座等需求，可至職安組健康諮詢線上報名。
3. 目前依健檢結果、人因肌肉骨骼或心力量表問卷結果進行分析，將依風險情形陸續安排職醫面談；10 月份安排特殊健檢結果異常及人因性風險較高共 4 名教職員工面談；11 月安排過負荷風險較高人員面談及校園外勤清潔勞工現場訪視；12 月份預計安排過負荷風險次高人員面談及公傷人員復工評估。
4. 本(108)年職醫臨場服務計有現場矯正與改善案 4 件如下表、同仁健康諮詢 19 人次、及健康講座 1 場。

職醫臨場服務--矯正與改善案件彙整表		
序號	日期	事件
1	1/14	動物試驗場廠館及人員安衛應矯正改善案
2	1/14	木材利用工廠廠館及人員安衛應矯正改善案
3	3/18	獸醫學系附設動物醫院工作環境應矯正改善案

**國立嘉義大學 108 年度第 2 次環境保護及安全衛生委員會
暨輻射防護委員會會議紀錄**

4	5/6	水工與材料試驗場工作環境應矯正改善案
---	-----	--------------------

(四)健康關懷

本校新進職護於 11 月 4 日到職，11 月起電話關懷共 17 位同仁，分別為健康衛教諮詢 9 位、工作場所母性健康保護計畫 1 位、人因性危害預防計畫 6 位、異常工作負荷促發疾病預防計畫 1 位、委外校園駐警保全長時間夜間工時體檢通知，並追蹤後續複診情形。

(五)「教職員工健身暨健康諮詢中心」

「教職員工健身暨健康諮詢中心」設於本校蘭潭校區行政大樓三樓，開放時間為上班日早上 7 時至晚間 10 時，中心健身器材承體育室贊助跑步機一台、仰臥起坐設備一部及飛輪機五部等健身器材，歡迎本校教職員同仁善加利用。

108 年 7 月至 12 月 10 日「教職員工健身暨健康諮詢中心」使用人次計 116 人次；行政大樓一樓大廳「量了再上-血壓測量站」歷年累計使用次數計 2402 次。

肆、報告事項

報告事項一

報告單位：環安中心

案由：本校「108 年度環安中心管理計畫表」執行進度，提請報告(附 1~7 頁)。
說明：環安中心目前有環境保護組、職業安全組 2 組，依管理計畫執行業務並報告各項管理工作落實程度，檢附 108 年度環安中心管理計畫表。

決定：**洽悉**。

報告事項二

報告單位：環安中心職安組

案由：勞動部職安署南區職業安全衛生中心於 11 月 7 日無預警來校檢查乙案，提請報告(附 8~29 頁)。

說明：

一、職安署南區職業安全衛生中心於 108 年 11 月 7 日無預警至本校學生活動中心餐廳、食品加工廠、水工與材料試驗場、蘭潭校區大門機車通行出入口等地安全衛生檢查，檢查結果除部分缺失限期改善外，食品加工廠、水工與材料試驗場因有電源開關之帶電部分未設防止感電之護圍或絕緣被覆，被依職安法第 6 條第 1 項、第 43 條第 2 款處罰鍰新台幣陸萬元整。

二、本次勞動檢查結果計有 31 項缺失，各單位已完成改善。

三、檢附勞動檢查缺失改善情形。

決定：**洽悉**。

國立嘉義大學 108 年度第 2 次環境保護及安全衛生委員會 暨輻射防護委員會會議紀錄

伍、提案討論

提案一

提案單位：環安中心

案由：擬訂本校「109 年度環安中心管理計畫表」草案，提請討論(附 30~36 頁)。

說明：環安中心目前有環境保護組、職業安全組 2 組，為加強本校校園環境保護及職業安全衛生，擬分別訂定環境保護管理計畫表草案、職業安全衛生管理暨自動檢查實施計畫表草案，並依計畫執行以落實各項管理工作。

決議：**修正進度說明圖示後通過。**

提案二

提案單位：環境保護組

案由：擬修正本校廢棄物收集清除要點，提請討論(附 37~45 頁)。

說明：

- 一、配合原環境安全及衛生管理中心於 108 年 8 月 1 日組織調整修正為環境保護及安全管理中心（簡稱環安中心）。
- 二、修正本校廢棄物收集清除要點有第 3、8、12、17 及 18 條。
- 三、檢附本校廢棄物收集清除要點修正草案全文及部分規定修正草案對照各 1 份。

決議：**同意通過。**

提案三

提案單位：職業安全組

案由：擬修訂「國立嘉義大學環境保護及安全衛生委員會設置要點」，提請討論(附 46~48 頁)。

說明：

- 一、依本校於 108 年 8 月 1 日生效之組織規程，衛生保健組改隸學務處，本中心變更名稱，爰配合修正單位名稱，並將學校衛生法內容刪除。
- 二、依據「職業安全衛生管理辦法」第 12 條修訂為每 3 個月召開一次會議。

決議：

- 一、會議召開維持每學期一次，修正單位名稱及頓號後通過。
- 二、依法規另行設置職業安全衛生相關委員會。

提案四

提案單位：職業安全組

案由：擬修訂「國立嘉義大學輻射防護委員會設置要點」，提請討論(附 49~50 頁)。

說明：依本校於 108 年 8 月 1 日生效之組織規程，本中心變更名稱，爰配合修正單位名稱。

決議：**同意通過。**

國立嘉義大學 108 年度第 2 次環境保護及安全衛生委員會 暨輻射防護委員會會議紀錄

提案五

提案單位：職業安全組

案由：擬修訂「國立嘉義大學校園安全衛生管理系統文件」共 24 份程序書及表單中之單位名稱，提請討論(附 51~55 頁)。

說明：

- 一、依本校於 108 年 8 月 1 日生效之組織規程，本中心變更名稱，爰配合修正單位名稱。
- 二、其餘為文件名稱及表單編號不一致之修正。
- 三、依管理系統 4.4.4 文件化與文件管理程序，六、作業內容：(二)作業說明：2、各階文件之修訂及審查、核定：(3)凡不影響文件主體內容之修訂作業，如因單位名稱增修、文件格式規範變動、相關文件編號／識別資料變更等等之修訂，得由環境保護及安全管理中心於「安全衛生文件修訂紀錄表」(444-ES-MT4-4)登錄本次修訂依據及內容、修訂日期及版次，逕行修訂後發行之，無須進行審查及核定程序。
- 四、檢陳本校校園安全衛生管理系統文件一覽表。

決議：**同意通過。**

提案六

提案單位：職業安全組

案由：擬修訂「國立嘉義大學異常工作負荷促發疾病預防計畫」，提請討論(附 56~69 頁)。

說明：依勞動部職業安全衛生署 108 年 4 月異常工作負荷促發疾病預防指引修正表單內容。

決議：**同意通過。**

陸、臨時動議

- 一、請重新討論駐警隊校內事件報告表格式，建立公共意外保險申請流程，由產險公司判斷事件原因後決定是否核保。
- 二、為利分散風險，建議校內各單位辦理校園活動時依該場次活動、日期、時間、地點及參加人數，由主辦單位自行投保活動事件公共意外責任保險。
- 三、若有職業安全衛生相關經費或表單 e 化軟體需求，可另行提出。



108 年度環安中心管理計畫表(執行進度)

108 年度環境保護管理計畫表

108 年度職業安全衛生管理暨自動檢查實施計畫表

國立嘉義大學環境保護及安全管理中心

國立嘉義大學108年度(108年1月至108年12月)環境保護管理計畫表

計畫項目	計畫目標	辦理單位 /協辦單位	進度狀況	預定工作進度												實際 經費	備註			
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
一、廢污水處理	1. 污水處理設施委外操作	環安衛中心/ 運作場所	預定進度	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	47.9萬		
			實際進度	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
			預定進度	○					○											
	2. 水質之定期檢測及申報	環安衛中心	預定進度	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	6萬		
			實際進度	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
			預定進度	○																
	3. 排放許可證負責人異動及展延	環安衛中心	預定進度	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
			實際進度	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
			預定進度	○																
二、事業廢棄物處理	4. 污水處理設施委外操作招標	環安衛中心	預定進度																	
			實際進度																	
			預定進度	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
	1. 各實驗室廢液、廢藥品及廢棄針頭收集	環安衛中心/ 運作場所	預定進度	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
			實際進度	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
			預定進度	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
	2. 申報每月產出量及貯存	環安衛中心	預定進度	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
			實際進度	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
			預定進度																	
	3. 廢液及廢藥品清除	環安衛中心	預定進度															40萬		
			實際進度																	
			預定進度																	
三、飲用水管	1. 飲水機及中央供水系統清潔維護	環安衛中心	預定進度	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	45萬		
			實際進度	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
			預定進度																	

國立嘉義大學 108 年度(108 年 1 月至 108 年 12 月)職業安全衛生管理暨自動檢查實施計畫表

一、安全衛生政策：良好職業安全衛生管理狀態為發展永續校園不可或缺之要素，因此本校承諾：遵守法規要求、強化安衛知能、預防職業災害並持續改善執行績效。

二、計畫目標：為執行職業安全衛生法及相關法令規定，推動職業安全衛生業務，避免學校發生職業災害，以保障學校校內工作者(如：教職、員工與學生等)及利害相關者(訪客、承攬商等)之安全及健康。

三、計畫項目之施行：

計畫項目	計畫目標	辦理單位 /協辦單位	進度狀況	預定工作進度												使用經費	備註			
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
(一)安全衛生管理	1. 危害性及優先管理化學品調查建檔與統計，持續推動 GHS 危害標示	環安衛中心 /實驗場所	預定進度		○							○							10/31 申報優先化學品	
			實際進度			●							●							
	2. 勞工人數工作時數統計申報；職災調查及通報、災害統計	環安衛中心 /總務處	預定進度	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		每月 5 日前勞動部申報
			實際進度	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
	3. 游離輻射源清冊調查、設備使用狀況追蹤	環安衛中心 /相關系所	預定進度								○									每半年確認使用狀況
			實際進度																	
	4. 持續更新維護校園安全衛生管理系統	環安衛中心 /相關系所	預定進度		○															線上管理系統未建置完成
			實際進度																	
	5. 實驗場所基本資料及進出人員等使用狀況調查	環安衛中心 /實驗場所	預定進度			○														9 萬 8,061 元
			實際進度			△														
	6. 校園公共意外責任險出險通知	環安衛中心	預定進度	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
			實際進度	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	7. 持續宣導實驗場所安全衛生預防意外事故	環安衛中心	預定進度	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
			實際進度	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	

計畫項目	計畫目標	辦理單位 /協辦單位	進度狀況	預定工作進度												預估 經費	備註	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
				進度	進度	進度	進度	進度	進度	進度	進度	進度	進度	進度	進度			進度
(二)教育 訓練	1. 辦理游離輻射防護再 教育訓練	環安衛中心	預定進度														2萬 3,100元	4/24 辦理 3小時/年
			實際進度				●											
	2. 辦理實驗場所新進人 員安全衛生教育研習	環安衛中心	預定進度							○							10萬 8,100元	9/3, 4, 5 辦理
			實際進度									●						
	3. 辦理教職員工安全衛 生教育訓練(含新進 及在職)	環安衛中心	預定進度	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		採用線 上學習
			實際進度	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
(三)安全 衛生 檢查	1. 第一種壓力容器定期 檢查及自動檢查	環安衛中心 /實驗場所	預定進度	○													使用單位 付檢查費	8/13 9台ok
			實際進度				●											
	2. 實驗場所安全衛生不 定期查核	環安衛中心	預定進度	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
			實際進度	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
	3. 危險機械、危險設備 調查及通報，並回傳 實驗室自動檢查表單 (含氣體鋼瓶/小型鍋 爐/小型壓力容器/局 部排氣裝置/烘箱等)	環安衛中心 /實驗場所	預定進度		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		4、10月底 教育部通 報，現場 操作人員 回傳檢 查表單
			實際進度				●											
4. 有機溶劑作業環境檢 測、抽氣櫃風速測定	環安衛中心 /實驗場所	預定進度				○								○		4萬 2,231元	8/14施 作，39 點，26台	
		實際進度																
(四)健康 管理	1. 彙整 107 年健檢資料 並進行後續健康分級 管理及健康指導	環安衛中心	預定進度	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
			實際進度	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		

計畫項目	計畫目標	辦理單位 /協辦單位	進度狀況	預定工作進度												預估 經費	備註		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
(四)健康管理	2. 辦理適用職安法之教職員工健康檢查	環安衛中心	預定進度														15萬 9,850元	實際到檢 人數 216 人	
			實際進度							●									
	3. 辦理特約定時駐校醫師臨場服務(含個案面談、作業現場訪視、簽訂年度契約等)	環安衛中心	預定進度	○		○									○		6萬 7,400元	9月簽訂 109年度 契約	
			實際進度	●		●		●		●		●		●		●			
(五)執行健康保護計畫	1. 執行工作場所母性/人因/職場暴力/異常負荷等等 4 大計畫相關人員訪視、評估	環安衛中心 /相關單位	預定進度	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
			實際進度	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
	2. 辦理職場健康週及健康促進活動	環安衛中心	預定進度	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	8,552元	3/27,4/ 10,2場 健促	
			實際進度	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
(六)其他	1. 召開環安衛及輻防委員會定期會議	環安衛中心 /推派委員	預定進度							○							8,000元	6-12月各 召開一次	
			實際進度							●									

說明：○為預定進度 ●實際執行進度△進度延遲

四、績效考核：本計畫之最終目的在於提供教職員工安全工作環境，本計畫之各項要求事項得列為該年度之績效考核。

五、其他規定事項：

1. 本計畫經本校環境保護及安全衛生委員會審議通過，陳請校長核可後公告實施。

2. 本計畫未盡事宜，依職業安全衛生相關法令及本校規範辦理。

勞動部南區職業安全衛生中心 108/11/07 檢查缺失改善情形表

地點	編號	缺失說明	改善後情形
A. 學生活動中心餐廳	A-1	<p>電梯載重及乘載人數限制應標示於各樓出入口</p> 	<p>違反職業安全衛生設施規則第 94 條(權責單位：營繕組) 已標示載重限制，改善完畢如圖。</p> 
	A-2	<p>1F 餐廳之冷凍櫃未準備人員防寒衣，內部安全開啟裝置故障、無警示通報裝置，未定期自主檢查。</p> 	<p>違反職業安全衛生設施規則第 286、287 條(權責單位：膳委會) 已安裝冷凍櫃警示裝置並準備防寒衣，並進行廚房餐飲衛生自主檢查如附件 1，改善完畢如圖。</p> 

勞動部南區職業安全衛生中心 108/11/07 檢查缺失改善情形表

改善後情形

缺失說明

	<p>違反職業安全衛生管理辦法第 4 條(權責單位：膳委會) 已於 11 月 20 日通知 15 家餐廳業者須取得丙業證照，目前已有 11 位餐廳負責人報名課程如附件 2。</p>
---	--

<p>佳大自助餐負責人應有丙種職業安全衛生業務主管證書</p>	
---------------------------------	--

<p>A-3</p>	<p>飲水機置於變電箱(1F)前，飲水機置於消防栓(2F)前</p> 
<p>A-4</p>	<p>違反職業安全衛生設施規則第 268 條、電業法第 32 條，及用戶用電設備裝置規則第 66 條(環保組)已移置適當地點，改善完畢如圖。</p> 

A. 學生活動中心餐廳

勞動部南區職業安全衛生中心 108/11/07 檢查缺失改善情形表

地點

編號

改善後情形



瓦斯桶儲存區未標示 GHS 圖式、無危害標示及未備置安全資料表

違反危害性化學品標示及通識規則第 17 條(權責單位：膳委會)
已標示危害標示 GHS 圖式，並提供安全資料表，改善完畢如圖。



A-5

A. 學生活動中心餐廳

勞動部南區職業安全衛生中心 108/11/07 檢查缺失改善情形表

地點	編號	缺失說明	改善後情形
A. 學生活動中心餐廳	A-6	<p>餐廳外部瓦斯桶儲存區，無瓦斯氣體偵測器及洩漏警報器、另有電線裸露有感電危險。</p> 	<p>違反職業安全衛生設施規則第 241 條、各類場所消防安全設備設置標準(權責單位:膳委會)已設置瓦斯氣體洩漏警報器，電線裸露已收至新設電箱，改善完畢如圖。</p> 
	A-7	<p>食品從業人員未戴手套</p>	<p>違反食品良好衛生規範準則(權責單位:膳委會)已進行廚房餐飲衛生自主檢查如附，改善完畢如附件 1。</p>
B. 食品加工廠	B-1	<p>配電盤未設置中隔板</p> 	<p>違反職業安全衛生設施規則第 241 條(權責單位:食品加工廠)重新裝設配電盤並加裝中隔板，改善完畢如圖，目前停用中。</p> 

勞動部南區職業安全衛生中心 108/11/07 檢查缺失改善情形表

地點	編號	缺失說明	改善後情形
B. 食品加工廠	B-2	<p>電源開關外殼壞掉裸露無防護，有感電危害應立即改善</p> 	<p>違反職業安全衛生設施規則第 241 條(權責單位：食品加工廠) 電源開關外殼已復原，改善完畢如圖，目前停用中。</p> 
	B-3	<p>2樓有 3 部風機電線裸露</p> 	<p>違反職業安全衛生設施規則第 241 條(權責單位：食品加工廠) 已移除廢棄風機，改善完畢如圖。</p> 

勞動部南區職業安全衛生中心 108/11/07 檢查缺失改善情形表

地點	編號	缺失說明	改善後情形	
	B-4	緊急沖淋洗眼器水壓不足	 <p>2019.11.08 14:11</p>	 <p>違反職業安全衛生設施規則第 286、318 條(權責單位：食品加工廠)洗眼器噴頭堵塞已清理，改善完畢如圖。</p>
	B-5	鍋爐用柴油未標示 GHS 圖式、無危害標示及未備置安全資料表	 <p>2019.11.08 14:12</p>	 <p>2019.12.03 15:54</p> <p>違反危害性化學品標示及通識規則第 17 條(權責單位：食品加工廠)已標示危害標示並提供安全資料表，改善完畢如圖。</p>

B. 食品加工廠

勞動部南區職業安全衛生中心 108/11/07 檢查缺失改善情形表

地點	編號	缺失說明	改善後情形
B. 食品加工廠	B-6	<p>食品冷凍櫃未準備人員防寒衣，內部安全開啟裝置故障、無警示通報裝置，無定期自主檢查</p> 	<p>違反職業安全衛生設施規則第 286、287 條(權責單位：食品加工廠)已修復內部安全開啟裝置、並裝設警示按鈕，另配備防寒衣並自主檢查，改善完畢如圖。</p> 

勞動部南區職業安全衛生中心 108/11/07 檢查缺失改善情形表

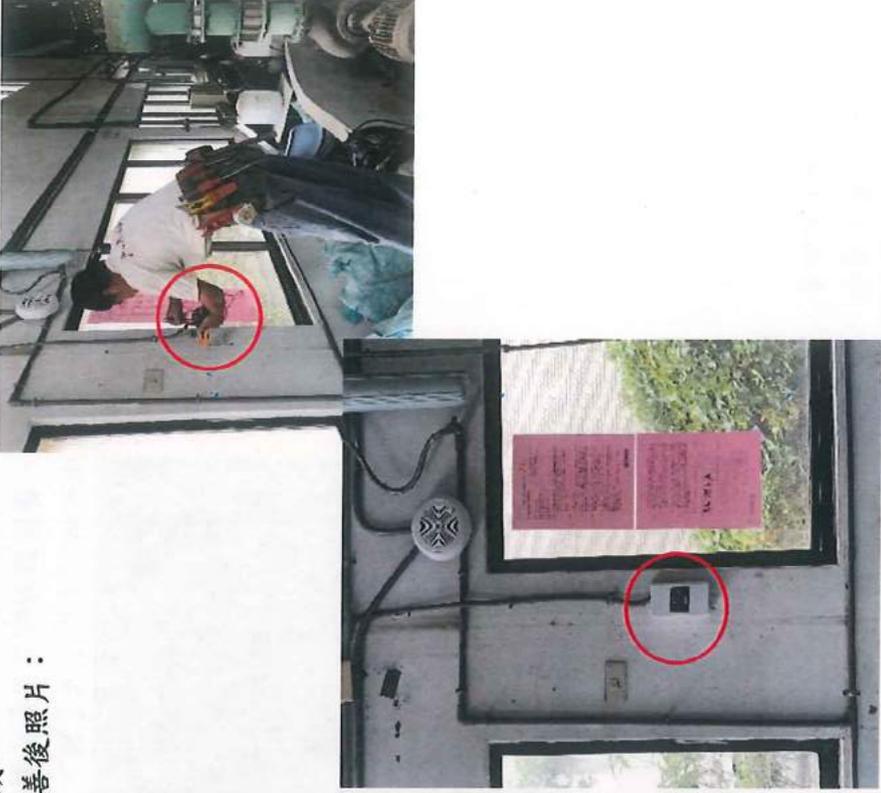
地點	改善後情形	
編號	缺失說明	
B-7	<p>堆高機齒鍊條捲入點無防護罩(手動)</p>  <p>2019.11.07 11:21</p>	<p>違反職業安全衛生設施規則第 43、58 條(權責單位：食品加工廠)已加裝護蓋，改善完畢如圖。</p>  <p>2019.11.20 15:25</p>
B-8	<p>洗地用高壓噴霧機皮帶捲入點無安全護罩，恐有捲入危害</p>  <p>2019.11.05 14:13</p>	<p>違反職業安全衛生設施規則第 43、58 條(權責單位：食品加工廠)已加裝護蓋，改善完畢如圖。</p>  <p>2019.11.20 15:34</p>

B. 食品加工廠

勞動部南區職業安全衛生中心 108/11/07 檢查缺失改善情形表

地點	編號	缺失說明	改善後情形
B. 食品加工廠	B-9	<p>電源開關前不得放置櫃體阻檔</p> 	<p>違反職業安全衛生設施規則第 268 條、電業法第 32 條，及用戶用電設備裝置規則第 66 條(權責單位：食品加工廠)</p> <p>已移置設備加寬空間，改善完畢如圖。</p> 
	B-10	<p>故障之機器要標示故障停用，並應做好安全防护</p> 	<p>違反職業安全衛生設施規則第 22 條(權責單位：食品加工廠)</p> <p>已標示停用並加防護圍籬，改善完畢如圖。</p> 

勞動部南區職業安全衛生中心 108/11/07 檢查缺失改善情形表

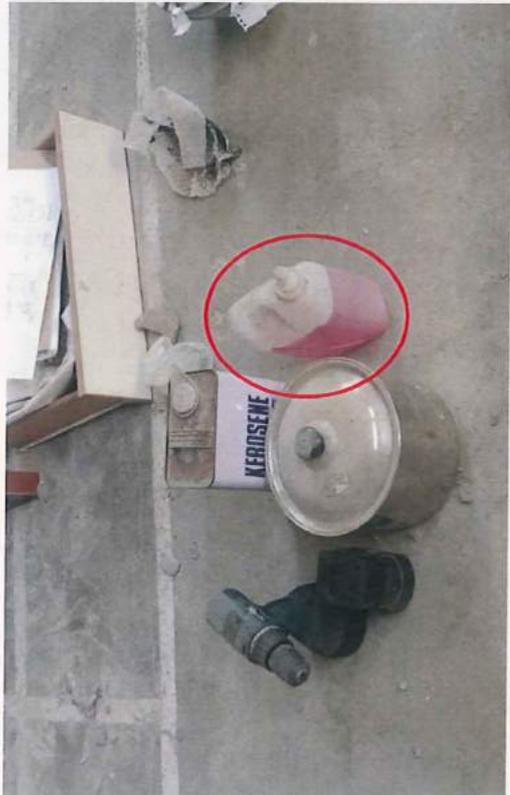
地點	編號	改善後情形
C. 水工與材料試驗場	C-1	<p>斷電開關 (break) 裸露無護蓋易感電，應立即改善。</p> <p>缺失說明(1115)</p>  <p>2019.11.08 14:24</p> <p>違反職業安全衛生設施規則第 241 條。 權責單位：水工與材料試驗場之「蘭潭校區食品加工廠及材料試驗場補辦使用執照暨建物改善工程」施工廠商。</p> <p>改善情形說明： 已請水電施工廠商將此斷電開關 (break) 用絕緣披覆，改善作業完成。</p> <p>改善後照片：</p> 

10817

勞動部南區職業安全衛生中心 108/11/07 檢查缺失改善情形表

地點	編號	改善後情形
C. 水工與材料試驗場	C-2	<p>改善後情形</p> <p>違反職業安全衛生設施規則第 229、230 條。</p> <p>權責單位：水工與材料試驗場之「蘭潭校區食品加工廠及材料試驗場補辦使用執照暨建物改善工程」施工廠商。</p> <p>改善情形說明：</p> <p>1、本場為「蘭潭校區食品加工廠及材料試驗場補辦使用執照暨建物改善工程」施工範圍，目前尚未完工，經查該梯為廠商所有，已責請施工廠商將未合格之合格之合格梯、移動梯搬移工區，詳如現地兩處照片。</p> <p>2、廠商施工機具使用情形，已轉請本校業管單位總務處營繕組依職安相關規定督辦。</p> <p>改善後照片：</p>    

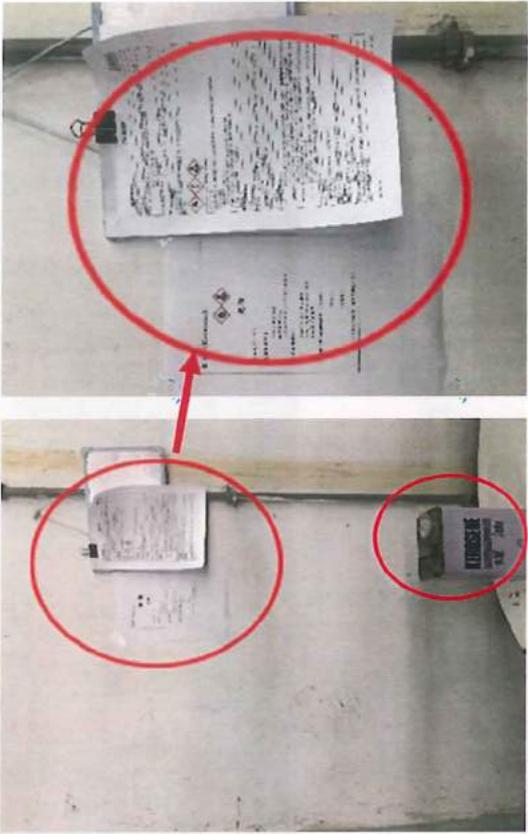
勞動部南區職業安全衛生中心 108/11/07 檢查缺失改善情形表

地點	編號	改善後情形
C. 水工與材料試驗場	<p>缺失說明(1115)</p> <p>地面有紅色不明未標示溶劑。</p> 	<p>違反危害性化學品標示及通識規則第 17 條。 權責單位：水工與材料試驗場之水工試驗場。</p> <p>改善情形說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、該紅色不明液體為內容物為染色劑加水(非危害性化學品)，為學生實習所使用。 二、改善方式： <ol style="list-style-type: none"> 1. 請指導教師向學生宣導溶液應標示名稱、時間、內容物、使用者(教師及學生)。 2. 涉及化學品使用請依化學相關規定辦理。 3. 儲存於適當環境及牢固安全櫃子裡。 4. 於本場進出入口處張貼實驗室安全工作守則、注意事項，如以下照片。 <p>改善後照片：</p> <p>張貼實驗室安全工作守則、注意事項。</p> 

C-3

1819

勞動部南區職業安全衛生中心 108/11/07 檢查缺失改善情形表

地點	編號	缺失說明(1115)	改善後情形
C. 水工與材料試驗場	C-4	<p>現場煤油、不明溶劑無危害標示，在易取得處設置 SDS 供員工取得。</p> 	<p>違反危害性化學品標示及通識規則第 17 條。 權責單位：水工與材料試驗場之水工試驗場。</p> <p>改善情形說明：</p> <p>一、不明液體改善方式：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 請指導老師向學生宣導溶液應標示名稱、時間、內容物、使用者(教師及學生)。 2. 涉及化學品使用請依化學相關規定辦理。 3. 儲存於適當環境及牢固安全櫃子裡。 4. 於本場所張貼實驗室安全工作守則。 <p>二、煤油部分已張貼危害警告標示、SDS，如下照片。</p> <p>改善後照片：</p> 

勞動部南區職業安全衛生中心 108/11/07 檢查缺失改善情形表

地點	編號	改善後情形
C. 水工與材料試驗場	C-5	<p>水工試驗場後方通道狹窄<1公尺。</p> <p>缺失說明(1115)</p>  <p>改善後情形</p> <p>違反職業安全衛生設施規則第 31 條。</p> <p>權責單位：水工與材料試驗場之水工試驗場。</p> <p>改善情形說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、將通道放置物品移除，使通道大於 1 公尺，詳如以下照片。 2、請授課教師加強宣導。 <p>改善後照片：</p> 

附 2

勞動部南區職業安全衛生中心 108/11/07 檢查缺失改善情形表

地點	編號	改善後情形
C. 水工與材料試驗場	C-6	<p style="text-align: center;">改善後情形</p> <p>違反職業安全衛生設施規則第 292 條、粉塵危害預防標準。 權責單位：水工與材料試驗場之水工試驗場。</p> <p>改善情形說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、因本場使用材料為學生課餘試拌，每日使用期間未超過 1 小時(約 20 分鐘)，作業時間短暫，以拌合水作業並使用適當之呼吸防護具(過程為濕潤狀態不構成粉塵污染)，依粉塵危害預防標準第 12 條之規定，擬請同意免適用粉塵危害預防標準第 6 條及職業安全衛生設施規則第 292 條之規定。 2、改善方式： <ol style="list-style-type: none"> (1)請授課教師加強宣導：本場所嚴禁煙火與飲食，並於作業時適當使用呼吸防護面具。 (2)作業範圍圍不可造成粉塵污染、維持週遭空氣通風良好，並維持週遭濕度及地板微潤不濕滑或積水。 (3)張貼相關標語。 <p>改善後照片：</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <p>圖 1 維持週遭濕度及地板微潤不濕滑，作業時配戴呼吸防護具</p> <p>圖 2 於作業場所張貼注意事項及相關標語</p>

缺失說明(1115)

粉塵作業場所應公告、施作環測、作業人員應實施特殊健檢。



勞動部南區職業安全衛生中心 108/11/07 檢查缺失改善情形表

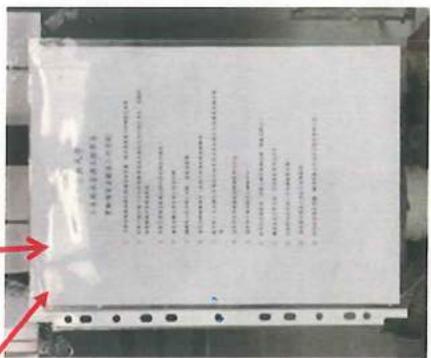
地點

編號

改善後情形

應張貼工作場所注意事項。

權責單位：水工與材料試驗場之水工試驗場。
改善情形說明：
已於本場所張貼實驗室安全守則，如下照片。
改善後照片：



C. 水工與材料試驗場

C-7

勞動部南區職業安全衛生中心 108/11/07 檢查缺失改善情形表

地點

編號

缺失說明(1115)
通路有散置之電源線易絆倒。



C-8

C. 水工與材料試驗場

改善後情形

違反職業安全衛生設施規則第 21 條。
權責單位：水工與材料試驗場之水工試驗場。

改善情形說明：

- 1、將通路散置電源線收齊，如有使用則需設置保護及標示，如下照片。
 - 2、請授課教師加強宣導。
- 改善後照片：



勞動部南區職業安全衛生中心 108/11/07 檢查缺失改善情形表

地點

編號

改善後情形

水工試驗場飲水機未接地。

違反職業安全衛生設施規則第 243 條。
 權責單位：水工與材料試驗場之水工試驗場。

改善情形說明：

已請飲水機施工廠商將接地線補齊，如下照片。
 改善後照片：

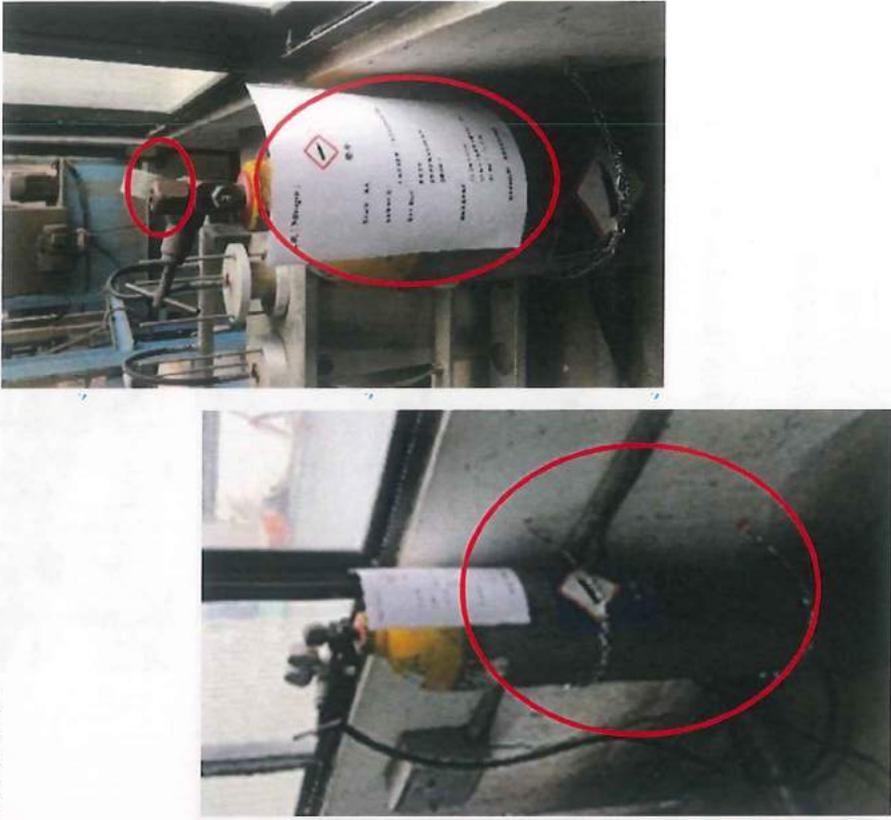


C-9

C. 水工與材料試驗場

28-25

勞動部南區職業安全衛生中心 108/11/07 檢查缺失改善情形表

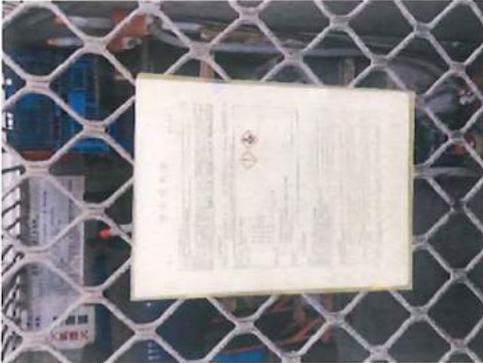
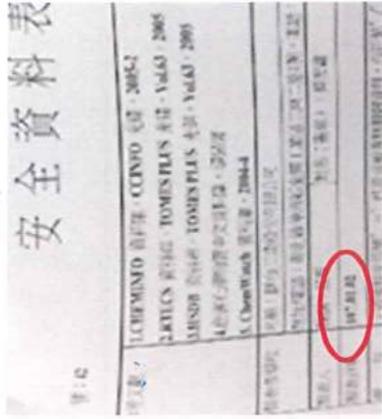
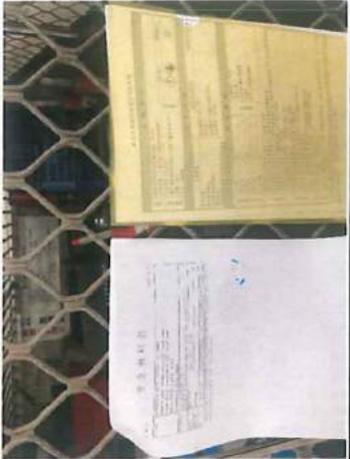
地點	編號	缺失說明(1115)	改善後情形
C. 水工與材料試驗場	C-10	<p>高壓氣體鋼瓶未固定、無危害標示、開瓶器不應置於鋼瓶頭上。</p> 	<p>違反職業安全衛生設施規則第 106~108 條。 權責單位：水工與材料試驗場之水工試驗場。 改善情形說明： 已將高壓氣體鋼瓶固定，標示危害標示、SDS 並將開瓶器拆除，如下照片。 改善後照片：</p> 

勞動部南區職業安全衛生中心 108/11/07 檢查缺失改善情形表

地點	編號	缺失說明(1115)	改善後情形
C. 水工與材料試驗場	C-11	<p>閒置未用設備未標示，故障之機器要標示故障停用，並應做好安全防護。</p> 	<p>違反職業安全衛生設施規則第 22、232 條。 權責單位：水工與材料試驗場之水工試驗場。 改善情形說明： 已於機器標示已停止使用、張貼墜落標誌及設置警示帶，如下照片。 改善後照片：</p>  

附 2)

勞動部南區職業安全衛生中心 108/11/07 檢查缺失改善情形表

地點	編號	改善後情形
C. 水工與材料試驗場	C-12	<p>二氣甲烷儲藏區張貼之安全資料表 SDS 已逾 3 年未更新。</p>   <p>違反危害性化學品標示及通識規則第 15 條。 權責單位：水工與材料試驗場之材料試驗場。 改善情形說明： 已請材料供應商提供，並將二氣甲烷儲藏區張貼之安全資料表 SDS 更新，如下照片(名稱:群台工業股份有限公司、製表日期:107 年 01 月 02 日)。 改善後照片：</p>  



109 年度環安中心管理計畫表(草案)

109 年度環境保護管理計畫表

109 年度職業安全衛生管理暨自動檢查實施計畫表

國立嘉義大學環境保護及安全管理中心

國立嘉義大學 109 年度職業安全衛生管理暨自動檢查實施計畫表(草案)

四、安全衛生政策：良好職業安全衛生管理狀態為發展永續校園不可或缺之要素，因此本校承諾：遵守法規要求、強化安衛知能、預防職業災害並持續改善執行績效。

五、計畫目標：為執行職業安全衛生法令規定，推動職業安全衛生業務，避免學校發生職業災害，以保障學校校內工作者(如：教職、員工與學生等)及利害相關者(訪客、承攬商等)之安全及健康。

六、計畫項目之施行：

計畫項目	計畫目標	辦理單位 /協辦單位	進度狀況	預定工作進度												預估經費	備註	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
(一) 安全衛生管理	1. 危害性及優先管理化學品調查建檔與統計，持續推動 GHS 危害標示	環安中心/ 實驗場所	預定進度		○							○						9 月底前 向勞動部 申報優先 化學品
			實際進度															
	2. 勞工人數工作時數統計申報；職災調查及通報	環安中心/ 總務處	預定進度	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	每月 10 日前向 勞動部 申報
			實際進度															
	3. 游離輻射源清冊調查、設備使用狀況追蹤	環安中心/ 相關系所	預定進度								○							每半年 確認使 用狀況
			實際進度															
	4. 持續更新維護校園安全衛生管理系統	環安中心/ 相關系所	預定進度		○													安全衛生 管理系統 文件
實際進度																		
5. 實驗場所基本資料及進出人員等使用狀況調查	環安中心 /實驗場所	預定進度		○									○				預計建置 線上管理 系統	
		實際進度																
6. 校園公共意外責任險出險通知	環安中心	預定進度	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	10 萬 元	
		實際進度																
7. 持續宣導實驗場所安全衛生預防意外事故	環安中心	預定進度	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
		實際進度																

計畫項目	計畫目標	辦理單位/協辦單位	進度狀況	預定工作進度												預估經費	備註	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
(二) 教育訓練	1. 辦理游離輻射防護再教育訓練	環安中心	預定進度 實際進度			○											3萬元	3小時/年
	2. 辦理實驗場所新進人員安全衛生教育研習	環安中心	預定進度 實際進度										○				10萬元	開學前兩週內辦理
	3. 辦理教職員工安全衛生教育訓練(含新進及在職)	環安中心	預定進度 實際進度	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		採用線上學習
	4. 辦理在職員工安全衛生教育訓練(一般場所)	環安中心	預定進度 實際進度			○											10萬元	1場/2梯次
(三) 安全衛生檢查	1. 第一種壓力容器定期檢查及自動檢查	環安中心/ 實驗場所	預定進度 實際進度	○									○				使用單位 付檢查費	9台/1次 定檢/年
	2. 實驗場所安全衛生不定期訪視;及緊急應變設施抽查。	環安中心	預定進度 實際進度	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
	3. 教育部列管危險機械、危險設備調查及通報,並回傳實驗室自動檢查表單	環安中心/ 實驗場所	預定進度 實際進度											○				4、10月須向教育部線上系統通報
	4. 調查作業環境、擬定檢測計畫書,並現場採樣檢測	環安中心/ 實驗場所	預定進度 實際進度		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	10萬元	預計4、10月施行,預計100點,30台
(四) 健康管理	1. 彙整108年健檢資料並進行後續健康分級管理及健康指導	環安中心	預定進度 實際進度	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		

計畫項目	計畫目標	辦理單位 /協辦單位	進度狀況	預定工作進度												預估 經費	備註	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
(四) 健康管理	2. 辦理適用職安法之教職 員工健康檢查	環安中心	預定進度				○	○	○	○							10萬元	●一般：預 估約100人 ●特殊：需 先調查作業 環境
	3. 辦理特約定時駐校醫師 臨場服務(含個案面談、 作業現場訪視、簽訂年度 契約等)	環安中心	實際進度															
(五) 執行健 康保護 計畫	1. 執行工作場所母性/人因 /職場暴力/異常負荷等 等4大計畫相關人員訪 視、評估	環安中心/ 相關單位	預定進度	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	10萬元	預計9月 簽訂年度 契約
	2. 辦理職場健康週及健康 促進活動	環安中心	實際進度															
(六) 其他	召開環安衛及輻防委員會 定期會議	環安中心 /推派委員	預定進度			○											2萬元	每3個月 召開一次
			實際進度															

說明：○為預定進度●實際執行進度△進度延遲

四、績效考核：本計畫之最終目的在於提供教職員工安全工作環境，本計畫之各項要求事項得列為該年度之績效考核。

五、其他規定事項：

1. 本計畫經本校環境保護及安全衛生委員會審議通過，陳請校長核可後公告實施。

2. 本計畫未盡事宜，依職業安全衛生相關法令及本校規範辦理。

國立嘉義大學廢棄物收集清除要點(修正草案)

99.6.23 98 學年第 2 次環安衛會議審議通過

105.6.28 105 年度第 1 次環境保護及安全衛生委員會暨輻射防護委員會審議修正通過

並經 105.8.9 105 學年度第 1 次行政會議修正通過

106.12.21 106 年度第 2 次環境保護及安全衛生委員會暨輻射防護委員會審議修正通過

並經 107.2.13 106 學年度第 5 次行政會議修正通過

- 一、 國立嘉義大學(以下簡稱本校)為使廢棄物管理制度化,確保廢污減量,維護校園潔淨,爰訂「國立嘉義大學廢棄物收集清除要點」(以下簡稱本要點),供本校教職員工生瞭解廢棄物收集、清運及處理程序並據以實行,達成綠色校園之目標。
- 二、 本要點專用名詞定義如下:
 - (一) 實驗室廢液:指研究教學過程所產生符合有害事業廢棄物認定標準之廢液,但不包括放射性及感染性廢液及任何固態之廢棄物。
 - (二) 感染性廢棄物:指研究教學過程所使用或產生之廢動物屍體、病理學廢棄物、血液廢棄物、具感染性尖銳器具廢棄物、廢棄之感染性培養物、菌株及相關生物製品及其他具感染性實驗室廢棄物。
 - (三) 藥品空瓶:指購買化學藥品時原盛裝化學藥品之金屬、玻璃或塑膠容器等。
- 三、 實驗室廢液應以安全貯存容器(20 公升高密度聚乙烯 HDPE)妥為貯存、清楚標示及填寫遞送聯單後,通知環境保護及安全管理中心(以下簡稱環安中心)清運。
- 四、 實驗室廢液分類規定:
 - (一) 無機系廢液:包括氫系廢液、汞系廢液、六價鉻廢液、一般重金屬廢液、酸性廢液、鹼系廢液等六類。
 - (二) 有機系廢液:包括有機廢液(非含鹵素)、有機廢液(含鹵素)、有機廢液(油脂類)等三類。
- 五、 實驗室廢液之成分及限值:
 - (一) 有機廢液:黏度應低於 10,000 SSU。
 - (二) 鹵素類溶劑(含氫有機廢液):氫含量低於 10%(重量比)。
 - (三) 一般重金屬廢液:銅(800 ppm)、鋅(150 ppm)、鐵(2500 ppm)、銀(2000 ppm)、錳(1000 ppm)、鎘(5 ppm)、鉛(30 ppm)。
 - (四) 六價鉻廢液:六價各應低於 200 mg/L,總鉻應低於 300 mg/L。
 - (五) 氫系廢液:氫化物濃度應低於 600 mg/L。
 - (六) 汞系廢液:汞離子濃度應低於 3000 mg/L。
- 六、 實驗室廢液收集貯存規定:
 - (一) 實驗室廢液貯存應依照「實驗廢液相容表」規定,避免與化學性質不相容廢液混合,以免產生熱、壓力、爆炸、毒煙或不良反應等現象。
 - (二) 廢液中若有固體物請先行過濾去除,廢液桶內只能貯存液體。
 - (三) 過期藥劑應請販賣藥品廠商回收,不得併入廢液處理。
- 七、 實驗室廢液貯存容器必須有適當之標示,以利分類收集,減低搬運及處理貯存時之危險。故應於貯存容器外表黏貼標籤,以利相關人員瞭解容器內廢液之種類性質數量及危險性。
 - (一) 容器標示:容器標示所使用之標籤應貼於貯存容器之正面,且黏貼位置應明顯使相關人員易於辨識標籤上所記載之內容,以利廢液之分類收集、貯存及後續處理。
 - (二) 標示資料:標籤上之記錄資料至少應包括下列項目:廢液名稱、廢液特性之標誌、廢液成份、產生單位、貯存日期。(如附件一)
- 八、 各單位將廢液貯存至七、八分滿,即應填妥實驗室廢液遞送聯單,經實驗室管理員或主管確認後,交由環安中心彙整數量以利清運。(如附件二)

- 九、 實驗室廢液如有下列情形者，將不予以清運：
- (一) 未依本要點第四點規定分類，或未標示之廢棄物。
 - (二) 貯存之容器不合乎第三點之規定，或嚴重變形者。
 - (三) 容器有破損、洩漏之虞者。
 - (四) 廢液盛裝未達容器一半以上。
- 十、 感染性廢棄物之清理種類包括：
- (一) 可燃感染性廢棄物者：
 - 1. 固體廢棄物，如手套、塑膠試管、組織碎片、培養基及其他消耗性器材等。
 - 2. 液體廢棄物，如血液、體液、尿液、細胞培養、微生物、細菌、寄生蟲等。
 - (二) 不可燃感染性廢棄物者：如直接接觸檢體之玻片、標本玻璃瓶、刀片、針頭、玻璃試管。
- 十一、 感染性廢棄物需經高壓滅菌處理後，則可視為一般事業廢棄物丟棄。
- 十二、 不可燃廢棄物應以不易穿透破裂之容器密閉貯存，並應標示於容器明顯處，以及填寫遞送聯單交環安中心委託合格廠商採焚化法或熔融法處理。
標籤上之記錄資料至少應包括下列項目：名稱、特性之標誌、產生單位、貯存日期。
- 十三、 感染性廢棄物如有下列情形者，將不予以清運：
- (一) 未依感染性廢棄物分類，或未標示感染性廢棄物。
 - (二) 貯存之容器不合乎「不易穿透破裂」之規定。
 - (三) 容器有破損、洩漏之虞者。
- 十四、 實驗室之廢容器，依「有害事業廢棄物認定標準」規定屬有害事業廢棄物者，如經有效清洗，妥善處理所產生之廢液者，經洗淨後之容器，得認定為一般事業廢棄物。
- 十五、 清運實驗室空化學藥瓶時，如有下列情況發生者，將不予以清運：
- (一) 空瓶中仍殘留藥品。
 - (二) 未確實清洗、晾乾，確保無液體殘留。
 - (三) 玻璃空瓶未以紙箱盛裝。
- 十六、 各單位如有違反第九點、第十三點、第十五點，或未依「廢棄物清理法」及本校「廢棄物清理計畫書」等相關規定辦理，導致本校遭受罰款，該罰款由違規單位負擔。
- 十七、 各單位所產生實驗室廢液、廢藥品、感染性廢棄物、藥品空瓶等，環安中心得向產出單位依其數量比例收取處理費用。
- 十八、 各單位若未依本要點規定辦理清除，而自行委託公民營清除處理機構清理者，須提供相關資料送交環安中心，以向環保單位申報備查。
- 十九、 各類廢棄物之分類、貯存及標示應符合校方或所屬中央主管機關之規定。
- 二十、 本要點經行政會議通過，陳請校長核定後施行。

附件一

廢液標籤



NO

酸性廢液

1. 單位名稱：
2. 實驗室名稱：
3. 日期：
4. 危害警告訊息：
 - 一 腐蝕性
 - 二 刺激眼睛、皮膚、呼吸
 - 三 長期吸入有害
5. 危害防範措施：
 - 一 置於陰涼且通風良好處，緊蓋容器
 - 二 遠離火源、避免長期曝露
 - 三 配戴護目鏡、手套、口罩
6. 主要成份：

鹼性廢液



NO

1. 單位名稱：
2. 實驗室名稱：
3. 日期：
4. 危害警告訊息：
 - 一 腐蝕性
 - 二 刺激眼睛、皮膚、呼吸
 - 三 長期吸入有害
5. 危害防範措施：
 - 一 置於陰涼且通風良好處，緊蓋容器
 - 二 遠離火源、避免長期曝露
 - 三 配戴護目鏡、手套、口罩
6. 主要成份：

有機廢液 (含鹵素)



NO

1. 單位名稱:
2. 實驗室名稱:
3. 日期:
4. 危害警告訊息: 一、易燃
二、刺激眼睛、皮膚、呼吸
三、長期吸入有害
5. 危害防範措施: 一、置於陰涼且通風良好處，緊蓋容器
二、遠離火源、避免長期曝露
三、配戴護目鏡、手套、口罩
6. 主要成份: _____

有機廢液 (不含鹵素)



NO

1. 單位名稱:
2. 實驗室名稱:
3. 日期:
4. 危害警告訊息: 一、易燃
二、刺激眼睛、皮膚、呼吸
三、長期吸入有害
5. 危害防範措施: 一、置於陰涼且通風良好處，緊蓋容器
二、遠離火源、避免長期曝露
三、配戴護目鏡、手套、口罩
6. 主要成份: _____

有機廢液（油脂類）



NO

1. 單位名稱：
2. 實驗室名稱：
3. 日期：
4. 危害警告訊息：
 - 一、易燃
 - 二、刺激眼睛、皮膚、呼吸
 - 三、長期吸入有害
5. 危害防範措施：
 - 一、置於陰涼且通風良好處，緊蓋容器
 - 二、遠離火源、避免長期曝露
 - 三、配戴護目鏡、手套、口罩

6. 主要成份： _____

含六價鉻廢液



NO

1. 單位名稱：
2. 實驗室名稱：
3. 日期：
4. 危害警告訊息：
 - 一、有害性廢棄物
 - 二、刺激眼睛、皮膚、呼吸
 - 三、長期吸入有害
5. 危害防範措施：
 - 一、置於陰涼且通風良好處，緊蓋容器
 - 二、遠離火源、避免長期曝露
 - 三、配戴護目鏡、手套、口罩

6. 主要成份： _____

含汞廢液



NO

1. 單位名稱:
2. 實驗室名稱:
3. 日期:
4. 危害警告訊息:
 - 一、有害性廢棄物
 - 二、刺激眼睛、皮膚、呼吸
 - 三、長期吸入有害
5. 危害防範措施:
 - 一、置於陰涼且通風良好處，緊蓋容器
 - 二、遠離火源、避免長期曝露
 - 三、配戴護目鏡、手套、口罩
6. 主要成份: _____

重金屬廢液



NO

1. 單位名稱:
2. 實驗室名稱:
3. 日期:
4. 危害警告訊息:
 - 一、有害性廢棄物
 - 二、刺激眼睛、皮膚、呼吸
 - 三、長期吸入有害
5. 危害防範措施:
 - 一、置於陰涼且通風良好處，緊蓋容器
 - 二、遠離火源、避免長期曝露
 - 三、配戴護目鏡、手套、口罩
6. 主要成份: _____

附42



NO

廢液（其他類）

1. 單位名稱：_____
2. 實驗室名稱：_____
3. 日期：_____
4. 危害警告訊息：
 - 一 有害性廢棄物
 - 二 刺激眼睛、皮膚、呼吸
 - 三 長期吸入有害
5. 危害防範措施：
 - 一 置於陰涼且通風良好處，緊蓋容器
 - 二 遠離火源、避免長期曝露
 - 三 配戴護目鏡、手套、口罩
6. 主要成份：_____

國立嘉義大學實驗室廢棄物(液)遞送聯單(第一聯:環安中心存查)

年 月 日

單	位 *	實驗室名稱		
填表人(申請人)	*	實驗室編號	*	
實驗室負責老師	*	實驗室分機		
廢棄物代碼	廢棄物名稱	數量(桶)	總重量(kg)	備註
C-0101	含汞及其化合物廢液			(每桶 20 公斤計)
C-0119	重金屬廢液			(每桶 20 公斤計)
C-0402	含氰化物廢液(其 pH 值於 2.0~12.5 間會產生 250 mg HCN/kg 以上之有毒氣體者)			(每桶 20 公斤計)
D-1502	非有害廢鹼			(每桶 20 公斤計)
D-1503	非有害廢酸			(每桶 20 公斤計)
D-1799	有機廢液(廢油脂)			(每桶 20 公斤計)
D-2301	有機廢液(含鹵素)			(每桶 20 公斤計)
D-2302	有機廢液(不含鹵素)			(每桶 20 公斤計)

- 說明: 1. 本聯單可同時填列數種廢棄物一併遞送。「*」請務必填協, 以為存檔記錄。
2. 本聯單可於環安中心首頁>各項表單下載>實驗室廢棄物(液)遞送聯單項下下載。

----- 裁 剪 處

國立嘉義大學實驗室廢棄物(液)遞送聯單(第二聯:單位存查)

年 月 日

單	位 *	實驗室名稱		
填表人(申請人)	*	實驗室編號	*	
實驗室負責老師	*	實驗室分機		
廢棄物代碼	廢棄物名稱	數量(桶)	總重量(kg)	備註
C-0101	含汞及其化合物廢液			(每桶 20 公斤計)
C-0119	重金屬廢液			(每桶 20 公斤計)
C-0402	含氰化物廢液(其 pH 值於 2.0~12.5 間會產生 250 mg HCN/kg 以上之有毒氣體者)			(每桶 20 公斤計)
D-1502	非有害廢鹼			(每桶 20 公斤計)
D-1503	非有害廢酸			(每桶 20 公斤計)
D-1799	有機廢液(廢油脂)			(每桶 20 公斤計)
D-2301	有機廢液(含鹵素)			(每桶 20 公斤計)
D-2302	有機廢液(不含鹵素)			(每桶 20 公斤計)

- 說明: 1. 本聯單可同時填列數種廢棄物一併遞送。「*」請務必填協, 以為存檔記錄。
2. 本聯單可於環安中心首頁>各項表單下載>實驗室廢棄物(液)遞送聯單項下下載。

部分規定

國立嘉義大學廢棄物收集清除要點修正草案對照表 108.12

修正後	修正前	說明
三、實驗室廢液應以安全貯存容器（20公升高密度聚乙烯 HDPE）妥為貯存、清楚標示及填寫遞送聯單後，通知 <u>環境保護及安全管理中心</u> （以下簡稱 <u>環安中心</u> ）清運。	三、實驗室廢液應以安全貯存容器（20公升高密度聚乙烯 HDPE）妥為貯存、清楚標示及填寫遞送聯單後，通知 <u>環境保護及安全衛生中心</u> （以下簡稱 <u>環安衛中心</u> ）清運。	單位名稱修正
八、各單位將廢液貯存至七、八分滿，即應填妥實驗室廢液遞送聯單，經實驗室管理員或主管確認後，交由 <u>環安中心</u> 彙整數量以利清運。（如附件二）	八、各單位將廢液貯存至七、八分滿，即應填妥實驗室廢液遞送聯單，經實驗室管理員或主管確認後，交由 <u>環安衛中心</u> 彙整數量以利清運。（如附件二）	單位名稱修正
十二、不可燃廢棄物應以不易穿透破裂之容器密閉貯存，並應標示於容器明顯處，以及填寫 <u>遞送聯單</u> 交 <u>環安中心</u> 委託合格廠商採焚化法或熔融法處理。 標籤上之記錄資料至少應包括下列項目：名稱、特性之標誌、產生單位、貯存日期。	十二、不可燃廢棄物應以不易穿透破裂之容器密閉貯存，並應標示於容器明顯處，以及填寫 <u>遞送聯單</u> 交 <u>環安衛單位</u> 委託合格廠商採焚化法或熔融法處理。 標籤上之記錄資料至少應包括下列項目：名稱、特性之標誌、產生單位、貯存日期。	單位名稱修正
十七、各單位所產生實驗室廢液、廢藥品、感染性廢棄物、藥品空瓶等， <u>環安中心</u> 得向產出單位依其數量比例收取處理費用。	十七、各單位所產生實驗室廢液、廢藥品、感染性廢棄物、藥品空瓶等， <u>環安衛中心</u> 得向產出單位依其數量比例收取處理費用。	單位名稱修正
十八、各單位若未依本要點規定辦理清除，而自行委託公民營清除處理機構清除者，須提供相關資料送交 <u>環安中心</u> ，以向環保單位申報備查。	十八、各單位若未依本要點規定辦理清除，而自行委託公民營清除處理機構清除者，須提供相關資料送交 <u>環安衛中心</u> ，以向環保單位申報備查。	單位名稱修正

國立嘉義大學環境保護及安全衛生委員會設置要點(修正草案)

89.8.25 89學年度第一次行政會議通過
91.12.10. 91學年度第二次行政會議修正通過
95.11.14. 95學年度第二次行政會議修正通過
102.04.09 101學年度第六次行政會議修正通過
105.05.31 104學年度第二次臨時行政會議修正通過
106.08.08 106學年度第1次行政會議修正通過
提108學年度第5次行政會議修正

- 一、國立嘉義大學(以下簡稱本校)為維護校園環境品質、保障教職員工生安全衛生工作，特依環境保護及職業安全衛生等相關法令規定，設「國立嘉義大學環境保護及安全衛生委員會」(以下簡稱本會)。
- 二、本會置委員若干人，由下列人員組成之：
 - (一)當然委員：校長、教務長、學生事務長、總務長、各學院院長、人事室主任、主計室主任、營繕組組長、資產經營管理組組長、事務組組長、駐衛警察隊小隊長、環境保護組組長、職業安全組組長。
 - (二)推派委員：農學院六人、生命科學院四人、理工學院四人、獸醫學院一人(由該學院院長從設有實驗室、試驗室、實習工場、試驗工場之系所推派之，獸醫學院可由輻射防護委員會委員兼任)，另人文藝術學院、師範學院、管理學院各一人；推派委員任期二年，均為無給職。
 - (三)本校勞資會議推派具勞保身分之勞資會議代表三人。
 - (四)本校學生事務處推派學生代表二人。
- 三、本會置主任委員，由校長兼任，綜理會務。置執行秘書，由環境保護及安全管理中心中心主任兼任，辦理會務。
- 四、本會職責如下：
 - (一)研議校園環保及職業安全衛生相關規定。
 - (二)定期檢討有關校園環保及職業安全衛生措施計畫。
 - (三)研議環保及職業安全衛生教育實施計畫。
 - (四)研議防止機械、設備或原料、材料之危害。
 - (五)研議作業環境測定結果應採取之對策。
 - (六)研議教職員工健康管理事項。
 - (七)研議安全衛生工作守則及管理規章。
 - (八)研議職業災害防止計畫。
 - (九)研議環境衛生、防疫與職業疾病預防相關事項。
 - (十)研議校長交付環保及職業安全衛生事項。
- 五、本會由主任委員召集會議並擔任主席，每學期召開一次，並得召開臨時會議。主任委員因事未克主持會議時，得指定委員一人代理擔任之。
- 六、本要點經行政會議通過，陳請校長核定後實施。

國立嘉義大學環境保護及安全衛生委員會設置要點修正對照表(草案)

89.8.25 89 學年度第一次行政會議通過
 91.12.10. 91 學年度第二次行政會議修正通過
 95.11.14. 95 學年度第二次行政會議修正通過
 102.04.09 101 學年度第六次行政會議修正通過
 105.05.31 104 學年度第二次臨時行政會議修正通過
 106.08.08 106 學年度第 1 次行政會議修正通過
 提 108 學年度第 5 次行政會議修正

修正條文	現行條文	備註
<p>一、國立嘉義大學(以下簡稱本校)為維護校園環境品質、保障教職員工生安全衛生工作,特依環境保護及職業安全衛生等相關法令規定,設「國立嘉義大學環境保護及安全衛生委員會」(以下簡稱本會)。</p>	<p>一、國立嘉義大學(以下簡稱本校)為維護校園環境品質、保障教職員工生安全衛生工作,特依環境保護、職業安全衛生及衛生福利等相關法令規定,設「國立嘉義大學環境保護及安全衛生委員會」(以下簡稱本會)。</p>	<p>部分文字修改</p>
<p>二、本會置委員若干人,由下列人員組成之:</p> <p>(一)當然委員:校長、教務長、學生事務長、總務長、各學院院長、人事室主任、主計室主任、營繕組組長、資產經營管理組組長、<u>事務組組長、駐衛警察隊小隊長、環境保護組組長、職業安全組組長。</u></p> <p>(二)推派委員:農學院六人、生命科學院四人、理工學院四人、獸醫學院一人(由該學院院長從設有實驗室、試驗室、實習工場、試驗工場之系所推派之,獸醫學院可由輻射防護委員會委員兼任),另人文藝術學院、師範學院、管理學院各一人;<u>推派委員任期二年,均為無給職。</u></p> <p>(三)本校勞資會議推派具勞保身分之勞資會議代表三人。</p> <p>(四)本校學生事務處推派學生代表二人。</p>	<p>二、本會置委員若干人,由下列人員組成之:</p> <p>(一)當然委員:校長、教務長、學生事務長、總務長、各學院院長、人事室主任、主計室主任、營繕組組長、資產經營管理組組長、軍訓組組長—環境保護組組長、職業安全組組長—衛生保健組組長。</p> <p>(二)推派委員:農學院六人、生命科學院四人、理工學院四人、獸醫學院一人(由該學院院長從設有實驗室、試驗室、實習工場、試驗工場之系所推派之,獸醫學院可由輻射防護委員會委員兼任),另人文藝術學院、師範學院、管理學院各一人。</p> <p>(三)本校勞資會議推派具勞保身分之勞資會議代表三人。</p> <p>(四)本校學生事務處推派學生代表二人。</p>	<p>1. 當然委員增列與校園環境維護及校園安全維護相關單位:事務組組長、及駐衛警察隊小隊長。</p> <p>2. 依 107 年 11 月 12 日環安中心衛保組歸建會議決議:衛保組於 108 年 8 月 1 日歸建學務處後,不併本委員會,由學務處另行召開委員會;另校安業務歸列於校園災害防救委員會,爰刪除當然委員衛生保健組組長、及軍訓組組長。</p> <p>3. 條文異動: 推派委員任期條文由第三點異動至第二點(二)</p>
<p>三、本會置主任委員,由校長兼任,綜理會務。置執行秘書,由環境保護及安全管理中心中心主任兼任,辦理會務。</p>	<p>三、本會置主任委員,由校長兼任,綜理會務。置執行秘書,由環境保護及安全衛生中心主任兼任,辦理會務。</p>	<p>1. 條文異動: 推派委員任期條文異動至第二點(二)</p> <p>2. 單位名稱修正</p>

	推派委員任期二年，均為無給職。	
<p>四、本會職責如下：</p> <p>(一)研議校園環保及職業安全衛生相關規定。</p> <p>(二)定期檢討有關校園環保及職業安全衛生措施計畫。</p> <p>(三)研議環保及職業安全衛生教育實施計畫。</p> <p>(四)研議防止機械、設備或原料、材料之危害。</p> <p>(五)研議作業環境測定結果應採取之對策。</p> <p>(六)研議教職員工健康管理事項。</p> <p>(七)研議安全衛生工作守則及管理規章。</p> <p>(八)研議職業災害防止計畫。</p> <p>(九)研議環境衛生、防疫與職業疾病預防相關事項。</p> <p>(十)研議校長交付環保及職業安全衛生事項。</p>	<p>四、本會職責如下：</p> <p>(一)研議校園環保、職業安全及衛生保健相關規定。</p> <p>(二)定期檢討有關校園環保、職業安全及衛生保健措施計畫。</p> <p>(三)研議環保、職業安全及衛生保健教育實施計畫。</p> <p>(四)研議防止機械、設備或原料、材料之危害。</p> <p>(五)研議作業環境測定結果應採取之對策。</p> <p>(六)研議健康管理事項。</p> <p>(七)研議安全衛生工作守則及管理規章。</p> <p>(八)研議職業災害防止計畫。</p> <p>(九)研議環境衛生、防疫與疾病防治相關事項。</p> <p>(十)研議校長交付環保、職業安全及衛生保健事項。</p>	依職業安全衛生法職責修改

國立嘉義大學輻射防護委員會設置要點(修正草案)

91.12.10 九十一學年度第二次行政會議通過
92.01.21 九十一學年度第三次行政會議修正通過
95.12.12 九十五學年度第三次行政會議修正通過
106.11.14 106學年度第3次行政會議修正通過
提 108學年度第5次行政會議修正

一、國立嘉義大學(以下簡稱本校)為防止輻射危害，維護教職員工生安全，特依據「游離輻射防護法」第七條、「學術機構輻射防護委員會導則」規定及本校「輻射防護計畫」，成立「國立嘉義大學輻射防護委員會」(以下簡稱本會)。

二、本會組成如下(均為無給職)：

(一)主任委員：由校長兼任。

(二)委員：

- 1.使用放射性物質或游離輻射設備之學院院長，任期二年。
- 2.使用放射性物質或游離輻射設備之系所主管、教師或工作人員，各系所二人(至少一人須曾接受輻射防護相關訓練)，任期二年。
- 3.環境保護及安全管理中心主任及各組組長為當然委員。

(三)輻射防護協調小組(使用單位)：由上述各系所分別成立之，對各項輻射防護、管理、訓練相關規定(計畫)之草擬或修正提供本會諮詢，並協助各系所推動相關事務，組成如下：

- 1.組長：由系所主任兼任。
- 2.組員：由各系所曾接受輻射防護相關訓練之本會委員組成。

三、本會職掌如下：

- (一)定期檢討及修訂輻射防護計畫。
- (二)審核輻射工作人員之操作能力及資格。
- (三)放射性物質及可發生游離輻射設備之輻射安全管制。
- (四)至少每半年一次清查各使用放射性物質及可發生游離輻射設備場所。
- (五)制定輻射防護訓練計畫，並督導實施。
- (六)審核放射性物質及可發生游離輻射設備之各項採購案和評估工作場所及各項設備配置是否符合輻射安全規定。
- (七)督導處理校內所發生之各類輻射意外事件，並將發生原因、處理經過與所採取之改善措施等作成報告，函報原子能委員會。

四、本會由主任委員召集會議並擔任主席，每學期召開一次，必要時得召開臨時會議。

五、本要點經行政會議通過，陳請校長核定後公布實施。

國立嘉義大學輻射防護委員會設置要點(修正草案對照表)

91.12.10 九十一學年度第二次行政會議通過
 92.01.21 九十一學年度第三次行政會議修正通過
 95.12.12 九十五學年度第三次行政會議修正通過
 106.11.14 106學年度第3次行政會議修正通過
 提 108學年度第5次行政會議修正

修正規定	現行規定	說明
<p>二、本會組成如下(均為無給職):</p> <p>(一)主任委員:由校長兼任。</p> <p>(二)委員:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.使用放射性物質或游離輻射設備之學院院長,任期二年。 2.使用放射性物質或游離輻射設備之系所主管、教師或工作人員,各系所二人(至少一人須曾接受輻射防護相關訓練),任期二年。 3.環境保護及安全管理中心主任及各組組長為當然委員。 <p>(三)輻射防護協調小組(使用單位):由上述各系所分別成立之,對各項輻射防護、管理、訓練相關規定(計畫)之草擬或修正提供本會諮詢,並協助各系所推動相關事務,組成如下:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.組長:由系所主任兼任。 2.組員:由各系所曾接受輻射防護相關訓練之本會委員組成。 	<p>二、本會組成如下(均為無給職):</p> <p>(一)主任委員:由校長兼任。</p> <p>(二)委員:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.使用放射性物質或游離輻射設備之學院院長,任期二年。 2.使用放射性物質或游離輻射設備之系所主管、教師或工作人員,各系所二人(至少一人須曾接受輻射防護相關訓練),任期二年。 3.環安衛中心主任及各組組長為當然委員。 <p>(三)輻射防護協調小組(使用單位):由上述各系所分別成立之,對各項輻射防護、管理、訓練相關規定(計畫)之草擬或修正提供本會諮詢,並協助各系所推動相關事務,組成如下:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.組長:由系所主任兼任。 2.組員:由各系所曾接受輻射防護相關訓練之本會委員組成。 	<p>依 107 年 11 月 12 日環安中心衛保組歸建會議決議:衛保組於 108 年 8 月 1 日歸建學務處後,不併本委員會,由學務處另行召開委員會;修正本中心單位名稱。</p>

國立嘉義大學校園安全衛生管理系統文件一覽表(修正草案)

修訂日期 10810

1. 依本校於 108 年 8 月 1 日生效之組織規程，本中心變更名稱，爰配合修正單位名稱。
2. 其餘酌作文件名稱及表單編號不一致之修正。
3. 依管理系統 4.4.4 文件化與文件管理程序，六、作業內容：(二)作業說明：2、各階文件之修訂及審查、核定：(3)凡不影響文件主體內容之修訂作業，如因單位名稱增修、文件格式規範變動、相關文件編號／識別資料變更等等之修訂，得由環境保護及安全管理中心於「安全衛生文件修訂紀錄表」(444-ES-MT4-4)登錄本次修訂依據及內容、修訂日期及版次，逕行修訂後發行之，無須進行審查及核定程序。

安全衛生管理手冊 400-ES-SMI-1	條件內容	管理程序書	作業標準	表單
4.1 一般要求事項	一般要求事項			
4.2 政策	安全衛生政策	安全衛生政策管理程序(420-ES-MP2-1)		420-ES-MT4-1 國立嘉義大學校園環境保護暨安全衛生政策
4.3 規劃	4.3.1 危害鑑別、風險評估及決定控制措施	危害鑑別及風險評估管理程序(431-ES-MP2-1)		431-ES-MT4-1(職業災害統計表) 431-ES-MT4-2(安全衛生危害鑑別及風險評估表) 431-ES-MT4-4(安全衛生風險項目管理一覽表) 431-ES-MT4-5(危害鑑別風險評估資料查核紀錄表) 附錄一：安全衛生危害鑑別說明 附錄二：安全衛生風險評估說明
	4.3.2 法規與其他要求事項	安全衛生法規鑑別程序(432-ES-MP2-1)		432-ES-MT4-1(安全衛生法規與其他要求一覽表) 432-ES-MT4-2(安全衛生法規與其他要求查核表) 432-ES-MT4-3(安全衛生法規與其他要求不符合事項管制表)
	4.3.3 目標及方案	安全衛生目標、標的及管理方案程序(433-ES-MP2-1)		433-ES-MT4-1(安全衛生目標、標的及管理方案一覽表) 433-ES-MT4-2(安全衛生目標、標的及管理方案評估表) 433-ES-MT4-3(安全衛生目標、標的及管理方案管制表)
4.4 安全衛生工作之實施	4.4.1 責任與義務	組織與資源管理程序(441-ES-MP2-1)	441-ES-MI3-1(國立嘉義大學安全衛生工作守則) 441-ES-MI3-2(國立嘉義大學環境保護及安全衛生委員會設置要點) 441-ES-MI3-3(國立嘉義大學	

國立嘉義大學校園安全衛生管理系統文件一覽表(修正草案)

修訂日期 10810

1. 依本校於 108 年 8 月 1 日生效之組織規程，本中心變更名稱，爰配合修正單位名稱。
2. 其餘酌作文件名稱及表單編號不一致之修正。
3. 依管理系統 4.4.4 文件化與文件管理程序，六、作業內容：(二)作業說明：2、各階文件之修訂及審查、核定：(3)凡不影響文件主體內容之修訂作業，如因單位名稱增修、文件格式規範變動、相關文件編號/識別資料變更等等之修訂，得由環境保護及安全管理中心於「安全衛生文件修訂紀錄表」(444-ES-MT4-4)登錄本次修訂依據及內容、修訂日期及版次，逕行修訂後發行之，無須進行審查及核定程序。

安全衛生管理手冊 400-ES-SM1-1	條件內容	管理程序書	作業標準	表單
			毒性化學物質運作管理委員會設置要點) 441-ES-MI3-4(國立嘉義大學 輻射防護委員會設置要點)	
	4.4.2 能力與訓練	安全衛生教育訓練程序 (442-ES-MP2-1)	442-ES-MI3-1(國立嘉義大學 安全衛生教育訓練計畫)	442-ES-MT4-1(年度安全衛生教育 訓練計畫表) 442-ES-MT4-2(安全衛生教育訓練 簽到表) 442-ES-MT4-3(教育訓練研習測驗 合格人員一覽表)
	4.4.3 溝通與諮詢	安全衛生溝通與諮詢 管理程序 (443-ES-MP2-1)		443-ES-MT4-1(安全衛生管理內外 部溝通諮詢表) 443-ES-MT4-2(安全衛生管理內外 部溝通管制表) 443-ES-MT4-3(安全衛生機關訪查 稽核紀錄表)
	4.4.4 文件化與文件 管制	文件化與文件管理程 序(444-ES-MP2-1)		444-ES-MT4-1(安全衛生文件會審 表) 444-ES-MT4-2(安全衛生文件審定 表) 444-ES-MT4-3(安全衛生文件修訂 建議表) 444-ES-MT4-4(安全衛生文件修訂 紀錄表)
	4.4.5-1 作業管制	作業管制程序 (445-ES-MP2-1)	445-ES-MI3-2-21(國立嘉義大 學安全衛生自動檢查計畫)	445-ES-MT4-1(年度環境保護管理 計畫表) 445-ES-MT4-2(職業安全衛生管理 暨自動檢查實施計畫表)

國立嘉義大學校園安全衛生管理系統文件一覽表(修正草案)

修訂日期 10810

1. 依本校於 108 年 8 月 1 日生效之組織規程，本中心變更名稱，爰配合修正單位名稱。
2. 其餘酌作文件名稱及表單編號不一致之修正。
3. 依管理系統 4.4.4 文件化與文件管理程序，六、作業內容：(二)作業說明：2、各階文件之修訂及審查、核定：(3)凡不影響文件主體內容之修訂作業，如因單位名稱增修、文件格式規範變動、相關文件編號／識別資料變更等等之修訂，得由環境保護及安全管理中心於「安全衛生文件修訂紀錄表」(444-ES-MT4-4)登錄本次修訂依據及內容、修訂日期及版次，逕行修訂後發行之，無須進行審查及核定程序。

安全衛生管理手冊 400-ES-SM1-1	條件內容	管理程序書	作業標準	表單
4.4 安全衛生工作 之實施	4.4.5-2 化學品管理	化學品管理程序 (445-ES-MP2-2)	445-ES-MI3-1-22(國立嘉義大學化學品危害通識計畫) 445-ES-MI3-2-22(國立嘉義大學化學品洩漏預防及處理作業辦法) 445-ES-MI3-3-22(國立嘉義大學毒性化學物質管理辦法)	445-ES-MT4-1-22(危害性化學品清單) 445-ES-MT4-2-22(安全資料表) 445-ES-MT4-3-22(化學品洩漏緊急應變器材清冊)
	4.4.5-3 廢棄物管理	廢棄物管理程序 (445-ES-MP2-3)	445-ES-MI3-1-23(國立嘉義大學廢棄物收集清除要點)	445-ES-MT4-1-23(實驗室廢棄物分類標籤) 445-ES-MT4-2-23(實驗室廢棄物分類標準) 445-ES-MT4-3-23(實驗室有機廢液存放紀錄表) 445-ES-MT4-4-23(實驗室無機廢液存放紀錄表) 445-ES-MT4-5-23 實驗室廢藥品清運處理紀錄表 445-ES-MT4-6-23 實驗室空藥品容器回收表
	4.4.5-4 承攬管理	承攬管理程序 (445-ES-MP2-4)	445-ES-MI3-1-24(國立嘉義大學承攬商承攬各項業務作業環境安全衛生管理要點)	445-ES-MT4-1-24(承攬作業安全衛生環保承諾書) 445-ES-MT4-2-24(承攬作業環境危害告知單) 445-ES-MT4-3-24(施工前會議紀錄表) 445-ES-MT4-4-24(承攬商安全衛生評核表) 445-ES-MT4-5-24(合格工程承攬商名冊) 445-ES-MT4-6-24(承攬作業危害告知及安全協議組織會議紀錄)

國立嘉義大學校園安全衛生管理系統文件一覽表(修正草案)

修訂日期 10810

1. 依本校於 108 年 8 月 1 日生效之組織規程，本中心變更名稱，爰配合修正單位名稱。
2. 其餘酌作文件名稱及表單編號不一致之修正。
3. 依管理系統 4.4.4 文件化與文件管理程序，六、作業內容：(二)作業說明：2、各階文件之修訂及審查、核定：(3)凡不影響文件主體內容之修訂作業，如因單位名稱增修、文件格式規範變動、相關文件編號／識別資料變更等等之修訂，得由環境保護及安全管理中心於「安全衛生文件修訂紀錄表」(444-ES-MT4-4)登錄本次修訂依據及內容、修訂日期及版次，逕行修訂後發行之，無須進行審查及核定程序。

安全衛生管理手冊 400-ES-SM1-1	條件內容	管理程序書	作業標準	表單
				445-ES-MT4-7-24(承攬商危險作業申請單)
	4.4.5-5 作業環境監測 作業	作業環境監測作業程序(445-ES-MP2-5)		445-ES-MT4-1-25(作業環境監測執行一覽表)
	4.4.5-6 健康管理	健康管理程序 (445-ES-MP2-6)	445-ES-MI3-1-26 國立嘉義大學工作場所母性健康保護計畫 445-ES-MI3-2-26 國立嘉義大學執行職務遭受不法侵害預防計畫 445-ES-MI3-3-26 國立嘉義大學人因性危害預防計畫 445-ES-MI3-4-26 國立嘉義大學異常工作負荷促發疾病預防計畫	
	4.4.5-7 採購管理	採購管理程序 (445-ES-MP2-7)	445-ES-MI3-1-27(國立嘉義大學辦理採購安全衛生管理要點)	
	4.4.6 緊急應變	緊急應變管理程序 (446-ES-MP2-1)	446-ES-MI3-1(國立嘉義大學校園災害防救計畫)	446-ES-MT4-1(緊急應變教育訓練紀錄表)
4.5 稽核與檢查	4.5.1 作業績效評估	作業績效評估程序 (451-ES-MP2-1)		451-ES-MT4-1(安全衛生績效指標評分表) 451-ES-MT4-2(儀器校正紀錄表)
	4.5.2 符合性評估	符合性評估程序 (452-ES-MP2-1)		432-ES-MT4-2(安全衛生法規與其他要求查核表) 452-ES-MT4-1(實驗場所安全衛生查核表)
	4.5.3 不符合、矯正與預防改善追蹤管制	不符合、矯正與預防措施程序		453-ES-MT4-1(不符合、矯正與預防措施報告)

國立嘉義大學校園安全衛生管理系統文件一覽表(修正草案)

修訂日期 10810

1. 依本校於 108 年 8 月 1 日生效之組織規程，本中心變更名稱，爰配合修正單位名稱。
2. 其餘酌作文件名稱及表單編號不一致之修正。
3. 依管理系統 4.4.4 文件化與文件管理程序，六、作業內容：(二)作業說明：2、各階文件之修訂及審查、核定：(3)凡不影響文件主體內容之修訂作業，如因單位名稱增修、文件格式規範變動、相關文件編號／識別資料變更等等之修訂，得由環境保護及安全管理中心於「安全衛生文件修訂紀錄表」(444-ES-MT4-4)登錄本次修訂依據及內容、修訂日期及版次，逕行修訂後發行之，無須進行審查及核定程序。

安全衛生管理手冊 400-ES-SM1-1	條件內容	管理程序書	作業標準	表單
	措	(453-ES-MP2-1)		
	4.5.4 虛驚事件與事故調查	意外事故調查與通報 管理程序 (454-ES-MP2-1)	454-ES-MI3-1(國立嘉義大學 實驗室安全衛生教育使用手 冊)	454-ES-MT4-1(虛驚事件與事故報 告書) 454-ES-MT4-2(意外事故分析表)
	4.5.5 紀錄管制	紀錄管制程序 (455-ES-MP2-1)		455-ES-MT4-1(安全衛生紀錄管制 一覽表) 455-ES-MT4-2(安全衛生紀錄外部 文件管制一覽表)
	4.5.6 稽核	稽核管理程序 (456-ES-MP2-1)		456-ES-MT4-1(安全衛生稽核計畫 表) 456-ES-MT4-2(安全衛生稽核通知 及檢查表) 456-ES-MT4-3(安全衛生稽核改善 通知書) 453-ES-MT4-1(不符合、矯正與預 防措施報告)
4.6 審查	4.6 管理階層審查	管理審查程序 (460-ES-MP2-1)		460-ES-MT4-1(管理審查會議紀 錄)

國立嘉義大學異常工作負荷促發疾病預防計畫(修正草案)

107年6月15日107年度第1次環境保護及安全衛生委員會通過

提108年12月27日108年度第1次環境保護及安全衛生委員會審議

一、目的

依職業安全衛生法相關規定，避免工作者因異常工作負荷促發疾病，針對輪班、夜間工作、長時間工作等異常工作負荷可能促發疾病之工作者，提供健康管理措施，以防止工作者因過度勞累而罹患腦、心血管疾病並達到早期發現早期治療之目的而訂之（以下簡稱本計畫）。

二、適用對象

本計畫適用於本校之工作者。

三、環境保護及安全管理中心業務

- (一) 擬訂並規劃本計畫。
- (二) 宣導異常工作負荷（定義說明請見附表1）相關衛教。
- (三) 進行異常工作負荷危害之預防評估。
- (四) 篩選異常工作負荷高風險族群並給予適性評估及改善建議。

四、異常工作負荷促發疾病預防計畫實施程序

- (一) 每年不定期公布異常工作負荷相關資訊。
- (二) 檢視校內各單位，評估可能有異常工作負荷之單位，請該單位人員填寫異常工作負荷檢核表（附表1）。
- (三) 環境保護及安全管理中心經異常工作負荷檢核表篩選出高風險族群，由風險評估結果，提出書面告知異常工作負荷之工作者有關風險、醫師面談結果及採行措施表（附表2），提供工作者職業健康相關諮詢，並輔導工作者進行後續健康管理。
- (四) 本計畫如有未盡事宜，其他法令相關規定有特別規定者，從其規定。
- (五) 本計畫執行紀錄或文件等應歸檔留存三年以上，本計畫為預防性之管理，若已出現不適症狀請儘速就醫。

五、本計畫經環境保護及安全衛生委員會通過，陳請校長核可後公告實施。

國立嘉義大學異常工作負荷(修正草案)

輔導紀錄表

檢核表

填表日期：____年____月____日 姓名：____ 員工編號：____
單位：____ 職稱：____ 電話：____

您的工作狀況為下列何者？請勾選。

- 正常時間上、下班
- 經常性的加班。____小時/每月；有 無 刷到、退卡紀錄。
- 輪班：指該工作時間不定時輪替可能影響其睡眠之工作，如工作者輪換不同班別，包括早班、晚班或夜班工作。
- 夜間工作：參考勞動基準法之規定，為工作時間於午後十時至翌晨六時內，可能影響其睡眠之工作。
- 長時間工作：為近 6 個月期間，每月平均加班工時超過 45 小時者。
- 其他異常工作負荷：不規則的工作、經常出差的工作、工作環境(異常溫度環境、噪音、時差)及伴隨精神緊張之日常工作負荷與工作相關事件。

(一)個人疲勞	分數
1. 你常覺得疲勞嗎？ <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	_____
2. 你常覺得身體上體力透支嗎？ <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
3. 你常覺得情緒上心力交瘁嗎？ <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
4. 你常會覺得，「我快要撐不下去了」嗎？ <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
5. 你常覺得精疲力竭嗎？ <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
6. 你常常覺得虛弱，好像快要生病了嗎？ <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
個人過勞總分：將各選項分數轉換如下：(1)100(2)75(3)50(4)25(5)0。	
個人過勞平均分數：總分/題數，即 1-6 題分數相加後除以 6	

附表 1 (第 2 頁/共 3 頁)

(二)工作疲勞	分數
1. 你的工作會令人情緒上心力交瘁嗎? <input type="checkbox"/> (1) 很嚴重 <input type="checkbox"/> (2) 嚴重 <input type="checkbox"/> (3) 有一些 <input type="checkbox"/> (4) 輕微 <input type="checkbox"/> (5) 非常輕微 2. 你的工作會讓你覺得快要累垮了嗎? <input type="checkbox"/> (1) 很嚴重 <input type="checkbox"/> (2) 嚴重 <input type="checkbox"/> (3) 有一些 <input type="checkbox"/> (4) 輕微 <input type="checkbox"/> (5) 非常輕微 3. 你的工作會讓你覺得挫折嗎? <input type="checkbox"/> (1) 很嚴重 <input type="checkbox"/> (2) 嚴重 <input type="checkbox"/> (3) 有一些 <input type="checkbox"/> (4) 輕微 <input type="checkbox"/> (5) 非常輕微 4. 工作一整天之後，你覺得精疲力竭嗎? <input type="checkbox"/> (1) 總是 <input type="checkbox"/> (2) 常常 <input type="checkbox"/> (3) 有時候 <input type="checkbox"/> (4) 不常 <input type="checkbox"/> (5) 從未或幾乎從未 5. 上班之前只要想到又要工作一整天，你常覺得無力感嗎? <input type="checkbox"/> (1) 總是 <input type="checkbox"/> (2) 常常 <input type="checkbox"/> (3) 有時候 <input type="checkbox"/> (4) 不常 <input type="checkbox"/> (5) 從未或幾乎從未 6. 上班時你會覺得每一刻都很難熬嗎? <input type="checkbox"/> (1) 總是 <input type="checkbox"/> (2) 常常 <input type="checkbox"/> (3) 有時候 <input type="checkbox"/> (4) 不常 <input type="checkbox"/> (5) 從未或幾乎從未 7. 不工作的時候，你有足夠的精力陪朋友或家人嗎? <input type="checkbox"/> (1) 從未或幾乎從未 <input type="checkbox"/> (2) 不常 <input type="checkbox"/> (3) 有時候 <input type="checkbox"/> (4) 常常 <input type="checkbox"/> (5) 總是	—
個人過勞總分：將各選項分數轉換如下：(1)100(2)75(3)50(4)25(5)0。	
工作疲勞平均分數：總分/題數，即 1-7 題分數相加後除以 7	

(三)工作型態評估表				
工作型態	說 明		是	否
<u>不規律的工作</u>	<u>對預定之工作排程或工作內容經常性變更或無法預估、常屬於事前臨時通知狀況等。例如：工作時間安排，常為前一天或當天才被告知之情況。</u>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<u>經常出差的工作</u>	<u>經常性出差，其具有時差、無法休憩、休息或適當住宿、長距離自行開車或往返兩地而無法恢復疲勞狀況等。</u>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<u>作業環境</u>	<u>異常溫度環境</u>	<u>於低溫、高溫、高溫與低溫間交替、有明顯溫差之環境或場所間出入等。</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<u>噪音</u>	<u>於超過80 分貝的噪音環境暴露。</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<u>時差</u>	<u>超過 5 小時以上的時差、於不同時差環境變更頻率頻繁等。</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<u>伴隨精神緊張的工作</u>	<u>日常工作處於高壓力狀態，如經常負責會威脅自己或他人生命、財產的危險性工作、處理高危險物質、需在一定期間內完成困難工作或處理客戶重大衝突或複雜的勞資紛爭等工作。</u>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
註：工作型態具 0-1 項者：低負荷；2-3 項者：中負荷；≥4 項者：高負荷				

附表 1 (第 3 頁/共 3 頁)

(四) 負荷分級				
負荷分級	個人疲勞(分數)	工作疲勞(分數)	月平均加班時數	工作型態(項)
低負荷	<input type="checkbox"/> < 50 分____分 過勞程度：輕微	<input type="checkbox"/> < 45 分____分 過勞程度：輕微	<input type="checkbox"/> < 45 小時 ____小時	<input type="checkbox"/> 0-1 ____項
中負荷	<input type="checkbox"/> 50-70 分____分 過勞程度：中等	<input type="checkbox"/> 45-60 分____分 過勞程度：中等	<input type="checkbox"/> 45-80 小時 ____小時	<input type="checkbox"/> 2-3 ____項
高負荷	<input type="checkbox"/> > 70 分____分 過勞程度：嚴重	<input type="checkbox"/> > 60 分____分 過勞程度：嚴重	<input type="checkbox"/> > 80 小時 ____小時	<input type="checkbox"/> ≥4 ____項
綜合評估(4 者取高者)： <input type="checkbox"/> 低負荷 <input type="checkbox"/> 中負荷 <input type="checkbox"/> 高負荷				
備註： 1. 綜合評估為低負荷或中負荷者，直接由工作場所負責人簽核後，將該執行紀錄由環境保護及安全 <u>管理</u> 中心職安組留存三年。 2. 綜合評估為高負荷者，由單位主管簽核後，送交人事室或總務處事務組簽核，再送至環安衛中心簽核。				

工作場所負責人	<input type="checkbox"/> 人事室	環境保護及安全 <u>管理</u> 中心
	<input type="checkbox"/> 總務處事務組 (技工友)	

附表 2

國立嘉義大學

醫師面談結果及採行措施表(修正草案)

面談指導結果			
<u>姓名</u> (員工編號)		<u>服務單位</u>	
		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	年齡 _____ 歲
<u>疲勞累積狀況</u>	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 輕度 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 重度	<u>特殊記 載事項</u>	
<u>應顧慮的 身心狀況</u>	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		
判 定 區 分	<u>診斷區分</u>	<input type="checkbox"/> 無異常 <input type="checkbox"/> 需觀察 <input type="checkbox"/> 需醫療	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是
	<u>工作區分</u>	<input type="checkbox"/> 一般工作 <input type="checkbox"/> 工作限制 <input type="checkbox"/> 需休假	需採取後續 相關措施否 請填寫採行措施建議
	<u>指導區分</u>	<input type="checkbox"/> 不需指導 <input type="checkbox"/> 要健康指導 <input type="checkbox"/> 需醫療指導	

職醫姓名: _____ 年 月 日(實施日期)

採行措施建議				
工 作 上 採 取 的 措 施	調 整 工 作 時 間	<input type="checkbox"/> 限制加班，最多 _____ 小時/月	<input type="checkbox"/> 減少輪班頻率	
		<input type="checkbox"/> 不宜加班	<input type="checkbox"/> 不宜繼續工作(指示休假、休養)	
		<input type="checkbox"/> 限制工作時間 _____ 時 _____ 分	<input type="checkbox"/> 其他	
	變 更 工 作	<input type="checkbox"/> 變更工作場所(請敘明: _____)		
		<input type="checkbox"/> 轉換工作(請敘明: _____)		
		<input type="checkbox"/> 減少大夜班次數(請敘明: _____)		
		<input type="checkbox"/> 轉換為白天的工作(請敘明: _____)		
<input type="checkbox"/> 其他(請敘明: _____)				
<u>措施期間</u>		_____ 日 _____ 週 _____ 月(下次面談預定日 _____ 年 _____ 月 _____ 日)		
<u>建議就醫</u>				
<u>備註</u>				

職醫姓名: _____ 年 月 日(實施日期)

工作場所負責人: _____

留存三年以上，本計畫為預防性之管理，若已出現不適症狀請儘速就醫。

附表1 (第1頁/共3頁)

國立嘉義大學異常工作負荷

輔導紀錄表 檢核表

填表日期：____年____月____日 姓名：____ 員工編號：____
單位：____ 職稱：____ 電話：____

您的工作狀況為下列何者？請勾選。

- 正常時間上、下班
- 經常性的加班，____小時/每月；有 無 別對，____週十起鐘。
- 輪班：指以工作時間不固定時輪替可能影響其睡眠之工作，如工作者輪換不同班別，包括早班、晚班或夜班工作。
- 夜間工作：參考勞動基準法之規定，為工作時間於午後十時至翌晨六時內，可能影響其睡眠之工作。
- 長時間工作：為最近6個月期間，每月平均加班工作超過37小時者。
- 其他異常工作負荷：不規則的工作、經常出差的工作、工作環境(異常溫度環境、噪音、時差)及伴隨精神緊張之日常工作負荷與工作相關事件。

(一)個人疲勞	分數
1. 你常覺得疲勞嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	—
2. 你常覺得身體上體力透支嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
3. 你常覺得情緒上心力交瘁嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
4. 你常覺得「我快要撐不下去了」嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
5. 你常覺得精力竭嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
6. 你常常覺得虛弱，好像快要生病了嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
個人過勞總分：將各選項分數轉換如下：(1)100(2)75(3)50(4)25(5)0。 個人過勞平均分數：總分/題數，即 1-6 題分數相加後除以 6	

附表1 (第2頁/共3頁)

(二)工作疲勞	分數
1. 你的工作會令人情緒上心力交瘁嗎? <input type="checkbox"/> (1)很嚴重 <input type="checkbox"/> (2)嚴重 <input type="checkbox"/> (3)有一些 <input type="checkbox"/> (4)輕微 <input type="checkbox"/> (5)非常輕微	—
2. 你的工作會讓你覺得快要累垮了嗎? <input type="checkbox"/> (1)很嚴重 <input type="checkbox"/> (2)嚴重 <input type="checkbox"/> (3)有一些 <input type="checkbox"/> (4)輕微 <input type="checkbox"/> (5)非常輕微	
3. 你的工作會讓你覺得挫折嗎? <input type="checkbox"/> (1)很嚴重 <input type="checkbox"/> (2)嚴重 <input type="checkbox"/> (3)有一些 <input type="checkbox"/> (4)輕微 <input type="checkbox"/> (5)非常輕微	
4. 工作一整天之後，你覺得精力竭嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
5. 上班之前只要想到又要工作一整天，你常覺得無力感嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
6. 上班時你會覺得每一刻都很難熬嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
7. 不工作的時候，你有足夠的精力陪朋友或家人嗎? <input type="checkbox"/> (1)從未或幾乎從未 <input type="checkbox"/> (2)不常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)常常 <input type="checkbox"/> (5)總是	
個人過勞總分：將各選項分數轉換如下：(1)100(2)75(3)50(4)25(5)0。 工作疲勞平均分數：總分/題數，即 1-7 題分數相加後除以 7	

(三)工作型態評估表			
工作型態	說明	是	否
不規律的工作	對預定之工作制或工作內容經常性變更或無法預估、需隨時調整時間與狀況等。例如：工作時間安排，常為第一或最後班次告知之情況。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
經常出差的工作	經常性出差，且具有時差、無法作陪、休息或適當住宿、長距離自行開車或往返而地而無法依適時狀況。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
作業環境	異常溫度：於高溫、高濕、高濕與熱風間交替，有明顯溫度環境之環境或場所間出入等。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	噪音：於超過80分貝的噪音環境暴露。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	時差：超過5小時以上的時差，於不同時差環境間變換至頻繁等。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
伴隨精神緊張的工作	日常工作處於高壓力狀態，如經常負責或感重自己或他人生命、財產的危險性工作、處理高危險物質、需在一定時間內完成困難工作或處理重大衝突及複雜的學習與學習工作。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
註：工作型態其0-1項者：低負荷；2-3項者：中負荷；≥4項者：高負荷			

醫。

國立嘉義大學異常工作負荷

輔導紀錄表 檢核表

填表日期：____年____月____日 姓名：____ 員工編號：____
單位：____ 職稱：____ 電話：____

您的工作狀況為下列何者？請勾選。

- 正常時間上、下班
- 經常性的加班，____小時/每月；有 無 別對，____週十起鐘。
- 輪班：指以工作時間不固定時輪替可能影響其睡眠之工作，如工作者輪換不同班別，包括早班、晚班或夜班工作。
- 夜間工作：參考勞動基準法之規定，為工作時間於午後十時至翌晨六時內，可能影響其睡眠之工作。
- 長時間工作：為最近6個月期間，每月平均加班工作超過37小時者。
- 其他異常工作負荷：不規則的工作、經常出差的工作、工作環境(異常溫度環境、噪音、時差)及伴隨精神緊張之日常工作負荷與工作相關事件。

(一)個人疲勞	分數
1. 你常覺得疲勞嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	—
2. 你常覺得身體上體力透支嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
3. 你常覺得情緒上心力交瘁嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
4. 你常覺得「我快要撐不下去了」嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
5. 你常覺得精力竭嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
6. 你常常覺得虛弱，好像快要生病了嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
個人過勞總分：將各選項分數轉換如下：(1)100(2)75(3)50(4)25(5)0。 個人過勞平均分數：總分/題數，即 1-6 題分數相加後除以 6	

附表1 (第2頁/共2頁)

(二)工作疲勞	分數
1. 你的工作會令人情緒上心力交瘁嗎? <input type="checkbox"/> (1)很嚴重 <input type="checkbox"/> (2)嚴重 <input type="checkbox"/> (3)有一些 <input type="checkbox"/> (4)輕微 <input type="checkbox"/> (5)非常輕微	—
2. 你的工作會讓你覺得快要累垮了嗎? <input type="checkbox"/> (1)很嚴重 <input type="checkbox"/> (2)嚴重 <input type="checkbox"/> (3)有一些 <input type="checkbox"/> (4)輕微 <input type="checkbox"/> (5)非常輕微	
3. 你的工作會讓你覺得挫折嗎? <input type="checkbox"/> (1)很嚴重 <input type="checkbox"/> (2)嚴重 <input type="checkbox"/> (3)有一些 <input type="checkbox"/> (4)輕微 <input type="checkbox"/> (5)非常輕微	
4. 工作一整天之後，你覺得精力竭嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
5. 上班之前只要想到又要工作一整天，你常覺得無力感嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
6. 上班時你會覺得每一刻都很難熬嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
7. 不工作的時候，你有足夠的精力陪朋友或家人嗎? <input type="checkbox"/> (1)從未或幾乎從未 <input type="checkbox"/> (2)不常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)常常 <input type="checkbox"/> (5)總是	
個人過勞總分：將各選項分數轉換如下：(1)100(2)75(3)50(4)25(5)0。 工作疲勞平均分數：總分/題數，即 1-7 題分數相加後除以 7	

(三)負荷分級			
負荷分級	個人疲勞(分數)	工作疲勞(分數)	月平均加班時數
低負荷	<input type="checkbox"/> < 50 分	<input type="checkbox"/> < 45 分	<input type="checkbox"/> < 37 小時
中負荷	<input type="checkbox"/> 50-70 分	<input type="checkbox"/> 45-60 分	<input type="checkbox"/> 37-72 小時
高負荷	<input type="checkbox"/> > 70 分	<input type="checkbox"/> > 60 分	<input type="checkbox"/> > 72 小時
綜合評估(3者取高者)： <input type="checkbox"/> 低負荷 <input type="checkbox"/> 中負荷 <input type="checkbox"/> 高負荷			
備註： 1. 綜合評估為低負荷或中負荷者，直接由工作場所負責人管轄後，將該執行紀錄由環境保護及安全衛生中心職安組留存三年。 2. 綜合評估為高負荷者，由單位主管管轄後，送交人事室或總務處事務組管轄，再送至環安衛中心管轄。			

工作場所負責人	<input type="checkbox"/> 人事室 <input type="checkbox"/> 總務處事務組 (技工友)	環境保護及安全衛生中心
---------	--	-------------

附表1 (第3頁/共3頁)

(四) 負荷分組				
負荷分級	個人疲勞(分數)	工作疲勞(分數)	月平均加班時數	工作製度(項)
低負荷	<input type="checkbox"/> < 50 分 過勞程度：輕微	<input type="checkbox"/> < 45 分 過勞程度：輕微	<input type="checkbox"/> < 45 小時 小時	<input type="checkbox"/> 0-1 項
中負荷	<input type="checkbox"/> 50-70 分 過勞程度：中等	<input type="checkbox"/> 45-60 分 過勞程度：中等	<input type="checkbox"/> 45-80 小時 小時	<input type="checkbox"/> 2-3 項
高負荷	<input type="checkbox"/> > 70 分 過勞程度：嚴重	<input type="checkbox"/> > 60 分 過勞程度：嚴重	<input type="checkbox"/> > 80 小時 小時	<input type="checkbox"/> 3 項
綜合評估(4者取高者)： <input type="checkbox"/> 低負荷 <input type="checkbox"/> 中負荷 <input type="checkbox"/> 高負荷				
備註： 1. 綜合評估為低負荷或中負荷者，直接由工作場所負責人審核後，將執行紀錄由環境保護及安全 <u>管理</u> 中心備案留存三年。 2. 綜合評估為高負荷者，由單位主管審核後，送交人事室或總務處審核，再送至環安衛中心審核。				
工作場所負責人 <input type="checkbox"/> 人事室 <input type="checkbox"/> 總務處審核 (技工處)		環境保護及安全 <u>管理</u> 中心		

附表 1 (第 1 頁/共 2 頁)

國立嘉義大學異常工作負荷 (現行版)

輔導紀錄表 檢核表

填表日期：____年____月____日 姓名：____ 員工編號：____
單位：____ 職稱：____ 電話：____

您的工作狀況為下列何者？請勾選。

- 正常時間上、下班
- 經常性的加班。____小時/每月；有 無 刷到、退卡紀錄。
- 輪班：指該工作時間不定時輪替可能影響其睡眠之工作，如工作者輪換不同班別，包括早班、晚班或夜班工作。
- 夜間工作：參考勞動基準法之規定，為工作時間於午後十時至翌晨六時內，可能影響其睡眠之工作。
- 長時間工作：為近 6 個月期間，每月平均加班工時超過 37 小時者。
- 其他異常工作負荷：不規則的工作、經常出差的工作、工作環境(異常溫度環境、噪音、時差)及伴隨精神緊張之日常工作負荷與工作相關事件。

(一)個人疲勞	分數
1. 你常覺得疲勞嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
2. 你常覺得身體上體力透支嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
3. 你常覺得情緒上心力交瘁嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
4. 你常會覺得，「我快要撐不下去了」嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
5. 你常覺得精疲力竭嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
6. 你常常覺得虛弱，好像快要生病了嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
個人過勞總分：將各選項分數轉換如下：(1)100(2)75(3)50(4)25(5)0。	
個人過勞平均分數：總分/題數，即 1-6 題分數相加後除以 6	

附表 1 (第 2 頁/共 2 頁)

(二)工作疲勞	分數
1. 你的工作會令人情緒上心力交瘁嗎? <input type="checkbox"/> (1) 很嚴重 <input type="checkbox"/> (2) 嚴重 <input type="checkbox"/> (3) 有一些 <input type="checkbox"/> (4) 輕微 <input type="checkbox"/> (5) 非常輕微 2. 你的工作會讓你覺得快要累垮了嗎? <input type="checkbox"/> (1) 很嚴重 <input type="checkbox"/> (2) 嚴重 <input type="checkbox"/> (3) 有一些 <input type="checkbox"/> (4) 輕微 <input type="checkbox"/> (5) 非常輕微 3. 你的工作會讓你覺得挫折嗎? <input type="checkbox"/> (1) 很嚴重 <input type="checkbox"/> (2) 嚴重 <input type="checkbox"/> (3) 有一些 <input type="checkbox"/> (4) 輕微 <input type="checkbox"/> (5) 非常輕微 4. 工作一整天之後，你覺得精疲力竭嗎? <input type="checkbox"/> (1) 總是 <input type="checkbox"/> (2) 常常 <input type="checkbox"/> (3) 有時候 <input type="checkbox"/> (4) 不常 <input type="checkbox"/> (5) 從未或幾乎從未 5. 上班之前只要想到又要工作一整天，你常覺得無力感嗎? <input type="checkbox"/> (1) 總是 <input type="checkbox"/> (2) 常常 <input type="checkbox"/> (3) 有時候 <input type="checkbox"/> (4) 不常 <input type="checkbox"/> (5) 從未或幾乎從未 6. 上班時你會覺得每一刻都很難熬嗎? <input type="checkbox"/> (1) 總是 <input type="checkbox"/> (2) 常常 <input type="checkbox"/> (3) 有時候 <input type="checkbox"/> (4) 不常 <input type="checkbox"/> (5) 從未或幾乎從未 7. 不工作的時候，你有足夠的精力陪朋友或家人嗎? <input type="checkbox"/> (1) 從未或幾乎從未 <input type="checkbox"/> (2) 不常 <input type="checkbox"/> (3) 有時候 <input type="checkbox"/> (4) 常常 <input type="checkbox"/> (5) 總是	_____
個人過勞總分：將各選項分數轉換如下：(1)100(2)75(3)50(4)25(5)0。	
工作疲勞平均分數：總分/題數，即 1-7 題分數相加後除以 7	

(三) 負荷分級			
負荷分級	個人疲勞(分數)	工作疲勞(分數)	月平均加班時數
低負荷	<input type="checkbox"/> < 50 分 _____ 分 過勞程度：輕微	<input type="checkbox"/> < 45 分 _____ 分 過勞程度：輕微	<input type="checkbox"/> < 37 小時 _____ 小時
中負荷	<input type="checkbox"/> 50-70 分 _____ 分 過勞程度：中等	<input type="checkbox"/> 45-60 分 _____ 分 過勞程度：中等	<input type="checkbox"/> 37-72 小時 _____ 小時
高負荷	<input type="checkbox"/> > 70 分 _____ 分 過勞程度：嚴重	<input type="checkbox"/> > 60 分 _____ 分 過勞程度：嚴重	<input type="checkbox"/> > 72 小時 _____ 小時
綜合評估(3者取高者)： <input type="checkbox"/> 低負荷 <input type="checkbox"/> 中負荷 <input type="checkbox"/> 高負荷			
備註： 1. 綜合評估為低負荷或中負荷者，直接由工作場所負責人簽核後，將該執行紀錄由環境保護及安全衛生中心職安組留存三年。 2. 綜合評估為高負荷者，由單位主管簽核後，送交人事室或總務處事務組簽核，再送至環安衛中心簽核。			

工作場所負責人	<input type="checkbox"/> 人事室 <input type="checkbox"/> 總務處事務組 (技工友)	環境保護及安全衛生中心

國立嘉義大學異常工作負荷 (修正草案)

輔導紀錄表

檢核表

填表日期：____年____月____日 姓名：____ 員工編號：____
單位：____ 職稱：____ 電話：____

您的工作狀況為下列何者？請勾選。

- 正常時間上、下班
- 經常性的加班。____小時/每月；有 無 刷到、退卡紀錄。
- 輪班：指該工作時間不定時輪替可能影響其睡眠之工作，如工作者輪換不同班別，包括早班、晚班或夜班工作。
- 夜間工作：參考勞動基準法之規定，為工作時間於午後十時至翌晨六時內，可能影響其睡眠之工作。
- 長時間工作：為近 6 個月期間，每月平均加班工時超過 45 小時者。
- 其他異常工作負荷：不規則的工作、經常出差的工作、工作環境(異常溫度環境、噪音、時差)及伴隨精神緊張之日常工作負荷與工作相關事件。

(一)個人疲勞	分數
1. 你常覺得疲勞嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
2. 你常覺得身體上體力透支嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
3. 你常覺得情緒上心力交瘁嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
4. 你常會覺得，「我快要撐不下去了」嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
5. 你常覺得精疲力竭嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
6. 你常常覺得虛弱，好像快要生病了嗎? <input type="checkbox"/> (1)總是 <input type="checkbox"/> (2)常常 <input type="checkbox"/> (3)有時候 <input type="checkbox"/> (4)不常 <input type="checkbox"/> (5)從未或幾乎從未	
個人過勞總分：將各選項分數轉換如下：(1)100(2)75(3)50(4)25(5)0。	
個人過勞平均分數：總分/題數，即 1~6 題分數相加後除以 6	

附表 1 (第 2 頁/共 3 頁)

(二)工作疲勞	分數
1. 你的工作會令人情緒上心力交瘁嗎? <input type="checkbox"/> (1) 很嚴重 <input type="checkbox"/> (2) 嚴重 <input type="checkbox"/> (3) 有一些 <input type="checkbox"/> (4) 輕微 <input type="checkbox"/> (5) 非常輕微 2. 你的工作會讓你覺得快要累垮了嗎? <input type="checkbox"/> (1) 很嚴重 <input type="checkbox"/> (2) 嚴重 <input type="checkbox"/> (3) 有一些 <input type="checkbox"/> (4) 輕微 <input type="checkbox"/> (5) 非常輕微 3. 你的工作會讓你覺得挫折嗎? <input type="checkbox"/> (1) 很嚴重 <input type="checkbox"/> (2) 嚴重 <input type="checkbox"/> (3) 有一些 <input type="checkbox"/> (4) 輕微 <input type="checkbox"/> (5) 非常輕微 4. 工作一整天之後，你覺得精疲力竭嗎? <input type="checkbox"/> (1) 總是 <input type="checkbox"/> (2) 常常 <input type="checkbox"/> (3) 有時候 <input type="checkbox"/> (4) 不常 <input type="checkbox"/> (5) 從未或幾乎從未 5. 上班之前只要想到又要工作一整天，你常覺得無力感嗎? <input type="checkbox"/> (1) 總是 <input type="checkbox"/> (2) 常常 <input type="checkbox"/> (3) 有時候 <input type="checkbox"/> (4) 不常 <input type="checkbox"/> (5) 從未或幾乎從未 6. 上班時你會覺得每一刻都很難熬嗎? <input type="checkbox"/> (1) 總是 <input type="checkbox"/> (2) 常常 <input type="checkbox"/> (3) 有時候 <input type="checkbox"/> (4) 不常 <input type="checkbox"/> (5) 從未或幾乎從未 7. 不工作的時候，你有足夠的精力陪朋友或家人嗎? <input type="checkbox"/> (1) 從未或幾乎從未 <input type="checkbox"/> (2) 不常 <input type="checkbox"/> (3) 有時候 <input type="checkbox"/> (4) 常常 <input type="checkbox"/> (5) 總是	_____
個人過勞總分：將各選項分數轉換如下：(1)100(2)75(3)50(4)25(5)0。	
工作疲勞平均分數：總分/題數，即 1-7 題分數相加後除以 7	

(三)工作型態評估表				
工作型態	說 明		是	否
<u>不規律的工作</u>	<u>對預定之工作排程或工作內容經常性變更或無法預估、常屬於事前臨時通知狀況等。例如：工作時間安排，常為前一天或當天才被告知之情況。</u>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<u>經常出差的工作</u>	<u>經常性出差，其具有時差、無法休憩、休息或適當住宿、長距離自行開車或往返兩地而無法恢復疲勞狀況等。</u>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<u>作業環境</u>	<u>異常溫度環境</u>	<u>於低溫、高溫、高溫與低溫間交替、有明顯溫差之環境或場所間出入等。</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<u>噪音</u>	<u>於超過80 分貝的噪音環境暴露。</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<u>時差</u>	<u>超過5 小時以上的時差、於不同時差環境變更頻率頻繁等。</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<u>伴隨精神緊張的工作</u>	<u>日常工作處於高壓力狀態，如經常負責會威脅自己或他人生命、財產的危險性工作、處理高危險物質、需在一定期間內完成困難工作或處理客戶重大衝突或複雜的勞資紛爭等工作。</u>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
註：工作型態具0-1 項者：低負荷；2-3 項者：中負荷；≥4 項者：高負荷				

附表1 (第3頁/共3頁)

(四) 負荷分級				
負荷分級	個人疲勞(分數)	工作疲勞(分數)	月平均加班時數	工作型態(項)
低負荷	<input type="checkbox"/> < 50 分____分 過勞程度：輕微	<input type="checkbox"/> < 45 分____分 過勞程度：輕微	<input type="checkbox"/> < 45 小時____小時	<input type="checkbox"/> 0-1____項
中負荷	<input type="checkbox"/> 50-70 分____分 過勞程度：中等	<input type="checkbox"/> 45-60 分____分 過勞程度：中等	<input type="checkbox"/> 45-80 小時____小時	<input type="checkbox"/> 2-3____項
高負荷	<input type="checkbox"/> > 70 分____分 過勞程度：嚴重	<input type="checkbox"/> > 60 分____分 過勞程度：嚴重	<input type="checkbox"/> > 80 小時____小時	<input type="checkbox"/> ≥4____項
綜合評估(4者取高者)： <input type="checkbox"/> 低負荷 <input type="checkbox"/> 中負荷 <input type="checkbox"/> 高負荷				
備註： 1. 綜合評估為低負荷或中負荷者，直接由工作場所負責人簽核後，將該執行紀錄由環境保護及安全 <u>管理</u> 中心職安組留存三年。 2. 綜合評估為高負荷者，由單位主管簽核後，送交人事室或總務處事務組簽核，再送至環安衛中心簽核。				

工作場所負責人	<input type="checkbox"/> 人事室		環境保護及安全 <u>管理</u> 中心
	<input type="checkbox"/> 總務處事務組 (技工友)		

國立嘉義大學（現行版）

健康指導、健康保護措施之適性評估與建議表

<input type="checkbox"/> 不需指導
<input type="checkbox"/> 需要指導(請勾選下欄)
<input type="checkbox"/> 日常生活指導(不良生活習慣指導)，特別是：
<input type="checkbox"/> 確保睡眠時間_____
<input type="checkbox"/> 生活規律正常_____
<input type="checkbox"/> 其他_____
<input type="checkbox"/> 保健指導，特別是：
<input type="checkbox"/> 基於諮詢結果針對過重勞動者可能引發腦、心臟疾病的風險作說明與指導。_____
<input type="checkbox"/> 對紓緩壓力作一般保健指導_____
<input type="checkbox"/> 其他_____
<input type="checkbox"/> 工作指導，勾選之，並敘述建議於後：
<input type="checkbox"/> 可繼續一般工作_____
<input type="checkbox"/> 其他_____
<input type="checkbox"/> 醫療指導，特別是
<input type="checkbox"/> 勸導諮詢勞工就醫_____
<input type="checkbox"/> 建議並介紹到專門醫療機構就診_____
<input type="checkbox"/> 其他_____
職醫簽名：_____
日期：_____