

學生兵役資料表

國立嘉義大學		學年度學生兵役資料表				填表日期： 年 月 日				
系所年級		學 號		姓 名		出生年月日		身分證字號		
戶 籍 地 (請填至鄰)	縣 市		鄉 鎮 市 區		里 村	鄰	住 家 電 話		手 機	
兵役狀況 (請打V)	<input type="checkbox"/> 未服役 <input type="checkbox"/> 已退伍 <input type="checkbox"/> 免役 <input type="checkbox"/> 國民兵 <input type="checkbox"/> 補充兵 <input type="checkbox"/> 已服替代役	系所	<input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 大學部	入學	<input type="checkbox"/> 新生 <input type="checkbox"/> 轉學生 <input type="checkbox"/> 復學生	原畢(肄)業	學校： 科系：			
	(請打V)	班別		身 分		學校科系	<input type="checkbox"/> 畢業 <input type="checkbox"/> 肄業 (僅限已服役者填寫)			
						畢業年月	民國 年 月			
(身分證影印本正面)						(身分證影印本反面)				
1、 新生、轉學生、復學生 之男生均須繳交「學生兵役資料表」，請以正楷詳實填寫，切勿潦草，以憑辦理 緩徵或儘後召集 。 2、身分證正反面影本(限新樣式)務必清晰，黏貼於上面方格內(影印模糊者退件)，其他證明文件請裝訂於本表背面。 3、 未服兵役 之新生、轉學生、復學生均須辦理緩徵，請於 開學日起二週內 送交兵役承辦人申辦。 4、 已服常備兵、補充兵 之新生、轉學生及復學生辦理儘後召集，須檢附退伍令或補充兵證明影本，於 開學日起二週內 辦理。 5、 國民兵、免役或已服替代役者 ，亦請填寫本表貼妥身分證影本，並將證明文件影本裝訂於背面送交兵役承辦人。 6、本校兵役承辦人聯絡電話 日間部：學務處林琮瀚(05)271-7053 進修推廣部：林明衡 (05)273-2403。										