



導師輔導增能會議

學生事務處

報告者：黃文理學務長

身心齊守護 學習共成長~

學生事務處服務宗旨



嘉大學務處 常伴你身旁~
身心齊守護 學習共成長~

成為學生在校學習的堅實後盾

生活輔導組
課外活動組
住宿服務組
衛生保健組
民雄學務組
學生輔導中心
學生職涯發展中心
原資中心
特資中心

安身~安心~安學

安學 多元鏈結、適性學習

學生職涯中心
課外活動組
生活輔導組
住宿服務組
民雄學務組



安身

空間優化、服務提升

住宿服務組
課外活動組
學輔中心
衛保組
原資中心
特資中心

安心

學生關懷、弱勢扶助

生活輔導組
住宿服務組
學輔中心
原資中心
特資中心
民雄學務組





嘉大學務處 常伴你身旁~
身心齊守護 學習共成長~

學生事務處服務宗旨

成為學生在校學習的堅實後盾

安身~安心~安學

老師呢?

教學
研究
服務
輔導

安學 多元資源、教學研究服務輔導?



安身

空間優化、服務提升

人事室
總務處
...

安心

關懷、弱勢扶助

教務處
研發處
學務處
國際處
...



嘉義大學導師制度實施辦法



第一條 國立嘉義大學(以下簡稱本校)為落實導師制度之推行，提昇教育品質，培養德智兼備之人才，達成大學教育之目的，特**依教師法第十七條**規定，訂定「國立嘉義大學導師制度實施辦法」(以下簡稱本辦法)。

第二條 各系(所)講師以上之專任(案)教師，均有擔任導師之義務；導師之學生輔導工作績效納入本校優良導師甄選與獎勵、彈性薪資、教師升等、教師評鑑之參考項目。

第三條 本校導師類型區分如下：

- 一、院主任導師：各學院置院主任導師一人。
- 二、系所主任導師：各系所置系所主任導師一人
- 三、**班級導師**：各系大學部以班級為單位設置導師一至若干人，每位導師所輔導之導生以不超過該班級人數為原則。
- 四、**認輔導師**：各系碩士班以上各學制以設置認輔導師為原則，以學生論文指導教授為其導師，或可由學生自選認輔導師。每位導師所輔導之導生以不超過 25 名為原則。

大
學
校
院

壓
力

道
道

悲
傷

導
道

成
癮

工
作
手
冊

目 錄

第一章	導師基本輔導態度與技巧	03
第二章	生涯及學習困擾相關議題	13
第三章	大學生人際困擾議題處理	23
第四章	大學生壓力事件與心身症	29
第五章	大學生的焦慮與憤怒情緒	37
第六章	大學生的悲傷與失落	47
第七章	大學生自傷行為處理	55
第八章	大學生傷人行為處理	65
第九章	大學生多元性別議題	71
第十章	親密暴力行為與通報處理	79
第十一章	大學生性平事件處理	87
第十二章	大學生成癮行為與處理	99
第十三章	大學生常見精神疾患及處遇	107
第十四章	大學導師與家長互動技巧	121

第一章

導師基本輔導態度與技巧

張祐瑄 諮商心理師

許老師，42 歲，大學副教授，目前是大學部一年級導師，同時擔任研究所五名學生的論文指導兼認輔導師。

「大一班上的導生問我，安全帽要去哪裡買？我也不知道啊……可以 google、問 siri，或是問學長姐啊……」

「我看有學生一直心不在焉，下課找他來關心一下，說剛跟女朋友分手心情不好，根本沒辦法專心上課。其實我覺得沒什麼啦，誰沒交過幾個男女朋友啊！但每個人感受不同，如果他玻璃心碎滿地，到時候去投訴我怎麼辦？我要怎麼回應比較洽當……」

「剛才接到學校打來，說班上有學生要自殺，可是我在台北參加研討會，怎麼辦，我現在要怎麼做才好啊……」

「為什麼導師要做的事這麼多！質居訪視、審假單、班會課、個別輔導……各式各樣。我還要拚升等耶，根本就沒有時間做研究了。」

「我辛辛苦苦念到博士，好不容易才應徵來大學教書，又不是要當褓姆！」許老師的心聲，有哪幾項讓您也感同身受呢？

學生事務處服務宗旨



成為導師們輔導與服務的堅實後盾

老師呢？

教學

研究

服務

輔導

導師制度應該是「導師願意投入、學生樂於參與、學校提供支持」的三方互動，而非僅是行政要求。





嘉義大學導師制調整理念



導師制度應該是「導師願意投入、學生樂於參與、學校提供支持」的三方互動，而非僅是行政要求。

- 最期待的導師制度氛圍

1. 把導師制度定位成「師生交流與陪伴」的制度，而不是「行政管理」的工具。
2. 希望在制度中導師們感受到：
 - 學生願意來找我談
 - 學校信任我並支援我
 - 付出的時間和心力被看見與肯定。





嘉義大學導師制調整理念



- 導師制度應該是「導師願意投入、學生樂於參與、學校提供支持」的三方互動，而非僅是行政要求。

一、制度簡單、資訊多元便利

1. 合理時間安排，減少行政負擔

- 每學期設定明確且合理的導師時間（如 班會次數 + 1 次個別面談輔導）
- 避免過多行政性填表，讓導師把時間用在和學生互動。

2. 資訊透明便利

- 學校校務行政系統提供「**導生作業平台**」：能即時看到學生修課紀錄、缺曠課、學習警示、獎助學金、生活輔導紀錄（在符合法規下）。
- 減少導師花時間去追查學生基本狀況。

3. 導師培訓與資源

- 學校定期提供培訓（心理健康、跨文化交流、學涯輔導技巧）。
- 提供「**導師輔導工作手冊**」，讓導師知道遇到不同問題（經濟困難、心理困擾、學習低落）時要找誰協助。（學輔中心<https://www.ncyu.edu.tw/coun/>）

4. 合理的導生比

- 導師學生數量在 20–30 名，以便有品質的互動。
- 特殊情況（如新生導師、國際學生導師）可酌減。



嘉義大學導師制調整理念



- 導師制度應該是「**導師願意投入、學生樂於參與、學校提供支持**」的三方互動，而非僅是行政要求。

二、實質的支持系統

1. 合理經費支持

- 現行辦法依教師職級每學期提供**班級導師指導活動費18週鐘點費**，**(擬推動不分職級統一支應標準)**，用於舉辦班會、聚餐、參訪等促進師生關係活動
- 學校可提供場地與行政協助，減少導師額外負擔。

2. 跨單位支援/院系導師協作群

- 導師遇到問題學生時，應有快速且明確的轉介流程（如心理輔導、就業諮詢、急難救助）
- 學務處應當作「導師後援部隊」，而不是把責任全推給導師。
- **啟動院、系「導師協作群」**，導入績優導師輔導機制

3. 導師成效認可與激勵

- 認同導師工作的重要性，作為升等、教師評鑑或教學績效中重要評分項目
- **績優導師遴選獎勵與公開表揚**。



導師業務專區

導師輔導工作手冊

導師知能研習



優良導師



- 優良導師甄選辦法
- 優良導師
- 優良導師得獎人名單

輔導知能研習課程連結



班級導師



- 導師名冊
- 導師業務
- 導師時間活動紀錄



導師輔導團隊增能會議



導師業務專區

<https://website.ncyu.edu.tw/coun/Node/Nodes?nodeId=55404>



Thanks and Welcome

**嘉大學務處 常伴你身旁~
身心齊守護 學習共成長~**



嘉義大學導師制度實施辦法



第一條 國立嘉義大學(以下簡稱本校)為落實導師制度之推行，提昇教育品質，培養德智兼備之人才，達成大學教育之目的，特**依教師法第十七條**規定，訂定「國立嘉義大學導師制度實施辦法」(以下簡稱本辦法)。

第二條 各系(所)講師以上之專任(案)教師，均有擔任導師之義務；導師之學生輔導工作績效納入本校優良導師甄選與獎勵、彈性薪資、教師升等、教師評鑑之參考項目。

第三條 本校導師類型區分如下：

- 一、院主任導師：各學院置院主任導師一人。
- 二、系所主任導師：各系所置系所主任導師一人
- 三、**班級導師**：各系大學部以班級為單位設置導師一至若干人，每位導師所輔導之導生以不超過該班級人數為原則。
- 四、**認輔導師**：各系碩士班以上各學制以設置認輔導師為原則，以學生論文指導教授為其導師，或可由學生自選認輔導師。每位導師所輔導之導生以不超過 25 名為原則。

嘉義大學導師制



依據:國立嘉義大學導師制度實施辦法

第三條 本校導師類型區分如下：

- 一、院主任導師：各學院置院主任導師一人。
- 二、系所主任導師：各系所置系所主任導師一人
- 三、班級導師：各系大學部以班級為單位設置導師一至若干人，每位導師所輔導之導生以不超過該班級人數為原則。
- 四、認輔導師：各系碩士班以上各學制以設置認輔導師為原則，以學生論文指導教授為其導師，或可由學生自選認輔導師。每位導師所輔導之導生以不超過 25 名為原則。

第六條 院主任導師之職責如下：

- 一、領導系所主任導師、導師推展學務工作。
- 二、召集並主持學院導師會議，每學期至少一次，可與院務會議合併舉行。
- 三、協助系所主任導師解決有關問題，並執行其決議。
- 四、考評並彙轉系所主任導師、導師所填之有關學務工作表冊。
- 五、出席週會、學院各系所導師會議、學務會議及有關之其他會議，並執行與其權責相關之決議。
- 六、協助學生事務處及處理有關學務問題。

第七條 系所主任導師之職責如下：

- 一、遴選班級導師及聘任認輔導師。
- 二、領導班級導師推展學務工作。
- 三、召集並主持班級導師會議，每學期至少一次，可與系所務會議合併舉行。
- 四、協助班級導師解決有關問題，並輪流參加系所各班之團體活動。
- 五、考評並彙轉班級導師所填之有關學務工作表冊。
- 六、出席週會、學院導師會議及有關其他會議，並執行與其權責相關之決議。
- 七、協助學生事務處及處理有關學務問題。

嘉義大學導師制



依據:國立嘉義大學導師制度實施辦法

第八條 班級及認輔導師之職責如下：

- 一、**學生活動**：參與班級事務、出席班級活動、召開班會及座談會、指導學生出席全校性集會或競賽活動。
- 二、**生活輔導**：提供學生生活常規指導、檢視學生出缺勤狀況、簽核學生請假申請、學生獎懲建議、學生校外賃居訪視、學生交友諮詢、交通事故諮詢、關懷學生身心健康等。
- 三、**學習輔導**：提供學生選課諮詢、課業指導、學習方法或技巧指導、課外及社團活動輔導、服務學習指導、學習歷程檔案指導；提供弱勢學生助學資源訊息（獎助學金、工讀機會、升學就業）等。
- 四、**生涯輔導**：提供學生求職或升學資訊、生涯規劃諮詢與輔導、參考課程地圖及職涯地圖建立能力養成計畫、指導專業學習及進修計畫。
- 五、**危機處理**：遇有校園安全及災害事件或其他特殊情形時，聯繫學生事務處軍訓組和系所主任導師，依本校校安緊急事件處理流程，進行危機事件通報與處理或性平事件通報與處理。
- 六、**系統合作**：當發現學生有心理、情緒、行為困擾或特殊需求時，應通知家長、監護人或緊急聯絡人，或轉介至本校學生輔導中心接受諮商；如有需要時，出席親師座談會或個案協調及研討會等。
- 七、**導師會議**：出席週會、學院導師會議及有關其他會議，並執行與其權責相關之決議；參與學生事務處或相關單位辦理之導師輔導知能相關研習活動。
- 八、**輔導紀錄**：檢閱學生綜合資料、審閱班會紀錄、管理導師生交流平台、建立學生輔導紀錄。

嘉義大學導師制



依據:國立嘉義大學導師制度實施辦法

第九條 班級每週排定兩節課的「導師時間」(進學班每週排定一節課)，除導師制時間外，亦可運用導師其他課餘時間實施。

第十一條 院主任導師、系所主任導師不另支給導師指導活動費。**班級導師指導活動費之發給，以每週授課一節計算**(班級實施多導師者以導師人數平均分配計算)，**進修學制以每週授課 0.5 節計算**，認輔導師每名學生以每週授課 0.04 節計算，比照鐘點費發給，每學期發給

導師業務專區

<https://website.ncyu.edu.tw/coun/Node/Nodes?nodeId=55404>





嘉義大學導師制調整理念



導師制度應該是「導師願意投入、學生樂於參與、學校提供支持」的三方互動，而非僅是行政要求。

• 最期待的導師制度氛圍

1. 把導師制度定位成「師生交流與陪伴」的制度，而不是「行政管理」的工具。
2. 希望在制度中導師們感受到：
 - 學生願意來找我談
 - 學校信任我並支援我
 - 付出的時間和心力被看見與肯定。





嘉義大學導師制調整理念



- **導師制度應該是「導師願意投入、學生樂於參與、學校提供支持」的三方互動，而非僅是行政要求。**
- **導師們最關心的重點：**
 - 1. 合理時間安排，減少行政負擔**
 - 每學期設定明確且合理的導師時間（如 2 次班級聚會 + 1 次個別面談）
 - 避免過多行政性填表，讓導師把時間用在和學生互動。
 - 2. 資訊透明便利**
 - 學校校務行政系統提供「**導生作業平台**」：能即時看到學生修課紀錄、缺曠課、學習警示、獎助學金、生活輔導紀錄（在符合法規下）。
 - 減少導師花時間去追查學生基本狀況。
 - 3. 導師培訓與資源**
 - 學校定期提供培訓（心理健康、跨文化交流、學涯輔導技巧）。
 - 提供「導師手冊」，讓導師知道遇到不同問題（經濟困難、心理困擾、學習低落）時要找誰協助。



嘉義大學導師制調整理念



- 導師制度應該是「**導師願意投入、學生樂於參與、學校提供支持**」的三方互動，而非僅是行政要求。

- **導師們最關心的重點:**

4. 活動與經費支持

- 每學期提供導師活動費(現行辦法依教師職級18週鐘點費，**擬推動不分職級統一支應標準**)，用於舉辦班會、聚餐、參訪等活動，促進師生關係，
- 學校可提供場地與行政協助，減少導師額外負擔。

5. 合理的導師學生比

- 控制導師學生數量在 20-30 名，以便有品質的互動。
- 特殊情況 (如新生導師、國際學生導師) 可酌減。

6. 跨單位支援/**院系導師協作群**

- 導師遇到問題學生時，應有快速且明確的轉介流程 (如心理輔導、就業諮詢、急難救助)
- 學務處應當作「導師後援部隊」，而不是把責任全推給導師。

7. 導師成效認可與激勵

- 校內評比或教學績效中，應承認導師工作的重要性。
- 對於積極輔導且成效佳的導師，給予公開表揚、績優導師獎勵。



嘉義大學導師制調整理念



- 導師制度應該是「導師願意投入、學生樂於參與、學校提供支持」的三方互動，而非僅是行政要求。
- 希望站在導師的立場，「制度設計簡單明確、資源充足、支援強化、成果被看見」。這樣導師才會願意投入，學生也能真正受益。付出的時間和心力被看見與肯定。





學生輔導中心

學輔中心與你同在

We are always by your side

行政宣導



嘉大學務處
NCYU STUDE

學生輔導中心 製作

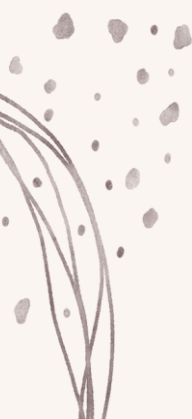



導師時間
活動紀錄系統



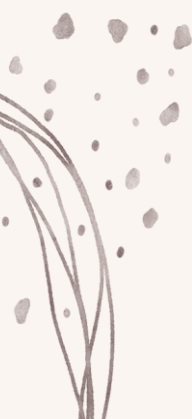
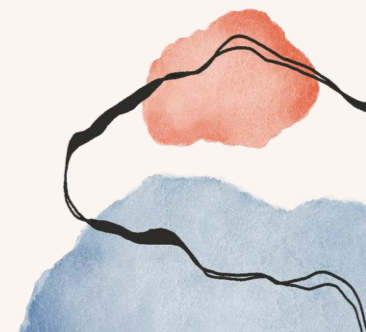
嘉大學務處
NCYU STUDE

學生輔導中心 製作





導師時間活動紀錄簡介

- 導師時間活動紀錄：採電腦系統記錄，為導師及學生連結及對行政單位意見表達之橋樑。
 - 學藝股長負責登錄，經導師審核後，全班同學均能查閱。
 - 紀錄內容：每週三5、6節(第一週及考試週除外)之活動記錄，包括院週會、系週會及班會。
- 
- 

導師時間活動紀錄審核位置

進入校務行政系統→點選
“導師時間活動紀錄審核”

導生相關作業平台

- 導師選課輔導專區
- 查詢學生畢業門檻
- 查詢學生缺曠情形
- 導師時間活動紀錄審核
- 畢業初審查詢系統(模組化)
- 班級幹部維護
- 學生假單線上簽核
- 畢業初審查詢系統(非模組)
- 校外賃居
- 導生個案會談紀錄



需行政單位配合之建議事項

- 班上同學若有建議事項需請行政單位配合實施者，需經導師審核，系統才會將建議事項送至學生輔導中心，學輔中心依事項性質分送各單位，請各單位答覆處理。
- 如有建議事項時，請導師務必儘快至校務行政系統審核。





請導師協助事項

- 請提醒學藝股長一定要進入校務系統完成班級學藝申請，方有權限進入。
- 各班學藝帳號只有一個，如有學生誤申請學藝帳號，請通知學輔中心協助更正
- 請導師督導學藝股長於導師時間活動後之**次一週填寫完畢**。
- 請導師至少**每二週**至校務行政系統審核，審核後，全班同學方能查閱。



導師活動紀錄操作

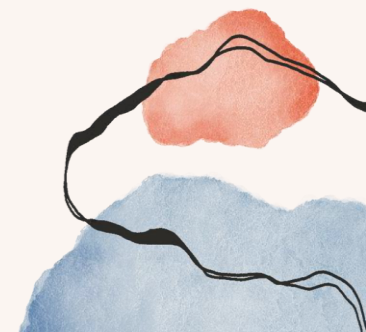
- 操作ppt公告於學輔中心網站供隨時參閱：
導師業務—>班級導師—>導師時間活動紀錄（有
導師版、學藝版）
- 每學年第一學期均會將導師活動紀錄導師審核版、
學藝版ppt以電子郵件寄送給導師參閱！



導師時間（班會）記錄
如有問題

歡迎電洽 學生輔導中心 賀彩清

電話：05-271-7081



導生個案會談 紀錄



嘉大學務處
NCYU STUDE

學生輔導中心 製作

導生個案會談紀錄填寫位置

與學生會談後可填寫「導生個案會談紀錄」做紀錄



導生相關作業平台

- 導生選課輔導專區
- 查詢學生畢業門檻
- 查詢學生缺曠情形
- 導師時間活動紀錄審核
- 畢業初審查詢系統(模組化)
- 班級幹部維護
- 學生假單線上簽核
- 畢業初審查詢系統(非模組)
- 校外賃居
- 導生個案會談紀錄



電算中心相關宣導事項

- 導生個案會談紀錄，為個資保密，只有電算中心有權限維護。
- 個案會談紀錄，現任導師班可隨時進入填寫、查詢。
- 非現任導師班之過去紀錄要調閱，可向電算中心申請。



導生個案會談記錄 操作
如有問題

歡迎電洽 電算中心 侯坤良

電話：05-271 7261



Thanks and Welcome

嘉大學務處 常伴你身旁~
身心齊守護 學習共成長~



學生事務處



學生事務處網址



黃文理
學生事務長



特資中心主任

特教學生輔導



原資中心主任

原民學生輔導



陳清玉
副學生事務長



生活輔導組
陳志誠組長

生活輔導



住宿服務組
林正韜組長

住宿服務



課外活動組
曾鈺茜組長

課外活動



學生輔導中心
沈玉培主任

學輔中心



學生職涯中心
陳佑亦主任

職涯中心



衛保組
張素菁組長

衛生保健



民雄學務組
吳光名組長

民雄學務