

外國語言學系碩士班



論文審查三階段

1

學位論文專業
符合審查

每月上班日第一天收件截止

2

論文計畫
審查口試

口試前一個月完成申請

3

學位論文口試

口試前一個月完成申請及資料繳交
最晚可學位考試之日期
上學期:1/31前
下學期:7/31前

4

論文定稿
及離校手續

畢業

1

學位論文專業符合審查

- 1.進行論文計畫審查口試之前，提交學位論文專業符合審查，經本系研究生學位論文專業領域審查小組(委員會)審查通過，才能進行論文計畫審查口試。
- 2.收件截止日為每月上班日第一天，逾期申請則併至下個月審查。



2

論文計畫審查口試

[返回流程](#)

申請資格：完成學術倫理教育課程修課及格證明
應檢附證明申請計畫審查口試

審查委員：研究生可經由指導教授同意，決定口試委員會之組成
委員會至少需三人（含指導教授），其中一人必須為校外委員

[論文計畫審查申請書連結](#)

申請流程：

- (1) 於口試日期前至少一個月，向系辦申請辦理論文計畫口試
- (2) 自行設計海報通知本系師生，以便有興趣者出席
- (3) 研究生於口試前三天，需再提醒系辦及口委

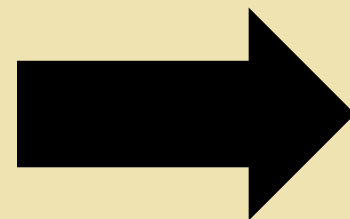


3 學位論文口試

1

前置作業

- 論文計畫審查口試與論文口試的日期至少需相隔三個月（含）以上。
- 完成本系碩士學位應修課程並獲得應修學分，或將於申請碩士學位論文口試之該學期完成應修課程並獲得應修學分。



2

口試時間

- 上學期學位考試截止日期為1月31日
- 下學期學位考試截止日期為7月31日。

接續下一頁

提出申請時需準備之文件

請列印研究生申請學位論文口試清單
(國立嘉義大學研究生學位考試辦法 第四條第二款)

1. 學術倫理教育課程修課及格證明
2. 於校內或校外之研討會公開發表論文 (證明文件或報告書)
3. 國立嘉義大學碩士學位考試申請書 >> 使用校務行政系統申請及列印
4. 論文計畫審查表影本
5. 歷年成績單一份 >> 至教務處承辦或本專班承辦辦理影印
6. 若有當學期修讀中之科目及學分未顯示於歷年成績表時，則應檢附當學期選課確認單影本
7. 論文中英文摘要各一份
8. 指導教授推薦函
9. 學位論文考試申請切結書
10. 論文相似度比對報告書 >> 至圖書館網頁，Turnitin論文原創性比對系統*畢業論文相似度以不超過30%為原則，超過者需敘明理由，並交由學位口試委員會審查。
11. 英語文能力畢業門檻通過之檢定證書影本 或 證明已取得「高級英語聽力與閱讀」學分之文件
12. 參與校內外至少6次學術活動，其中1次需為國際性學術活動，其它5次為校內外各形式之座談、研習會等
13. 論文專業領域審查表
14. 學位論文延後公開申請書(若無免附)
15. 論文指導費繳費證明2個學期>> 至E化校園，繳費單列印系統列印

[返回流程](#)

[相關表單連結](#)