

環境保護及安全管理中心徵求工讀生 1 名

一、時段：週一至週五日間班，115 年工讀時數每月需求 30~50 小時。

二、待遇：依基本工資時薪 196 元投保勞保。

三、工作內容：

(一)協助調查資料與彙整、照片拍攝、聯繫單位及網站資料更新。

(二)協助會議或訓練等活動，準備茶點、簽到拍照各項庶務。

(三)主任辦公室環境清潔，訪客杯具、茶具、咖啡壺清洗等。

(四)臨時交辦事項。

四、資格：

(一)本校大學部在學學生（進修學士班尤佳），未受小過以上處分者。

(二)工作態度積極良好、有耐性肯學習。

(三)電腦專長：熟悉 Office 文書處理。

五、應徵程序：

(一)意者請將「履歷」、「課表」寄至 envsafty@mail.ncyu.edu.tw，經書面審查適合者另行通知面試，面試合格者將以電話或電子郵件通知，未錄取者不另行通知。錄取後試用期 1 個月，試用期滿視工作情形決定是否繼續聘用。

(二)如有疑問，請於上班時間洽環安中心林小姐(05-2717137 或 2717886)。



環境保護及安全管理中心 115 年 5 月 26 日