

教務處招生與出版組誠徵工讀生

徵選名額：1名。

徵選資格：本校進修學士班大一或大二在學學生為佳。

工作內容：

公文傳遞歸檔、環境清潔、文書作業影印、接聽電話及其他臨時交辦事項。

徵選條件：具備以下者佳

1. 有責任感。
2. 具服務熱誠。
3. 能遵守保密原則。
4. 電腦文書處理及檔案管理。
5. 曾有製作海報、影片經驗。

申請期限：即日起至111年11月30日(星期三)止。

工作時段：面洽。

申請方式：填寫簡歷表洽招生與出版組申請。

甄選程序：

1. 請寄送電子(或紙本)簡歷表(如下頁)至招生與出版組或本組 admissions@mail.ncyu.edu.tw 信箱。
2. 經書面審查資格後電話通知面試。

提醒：

1. 待遇依學校規定111年度為168元/時，享勞健保。
2. 若有疑問，請於上班時間電洽招生與出版組(05-2717040)。

簡 歷 表

姓 名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	相 片
學 制				
系 級				
學 號				
出生年月日				
聯絡電話				
電子信箱				
住 址				
工作經歷				
專 長				
簡 要 自 述				