

國立嘉義大學

招生答案卷製作作業規範

一、目的

答案卷製作

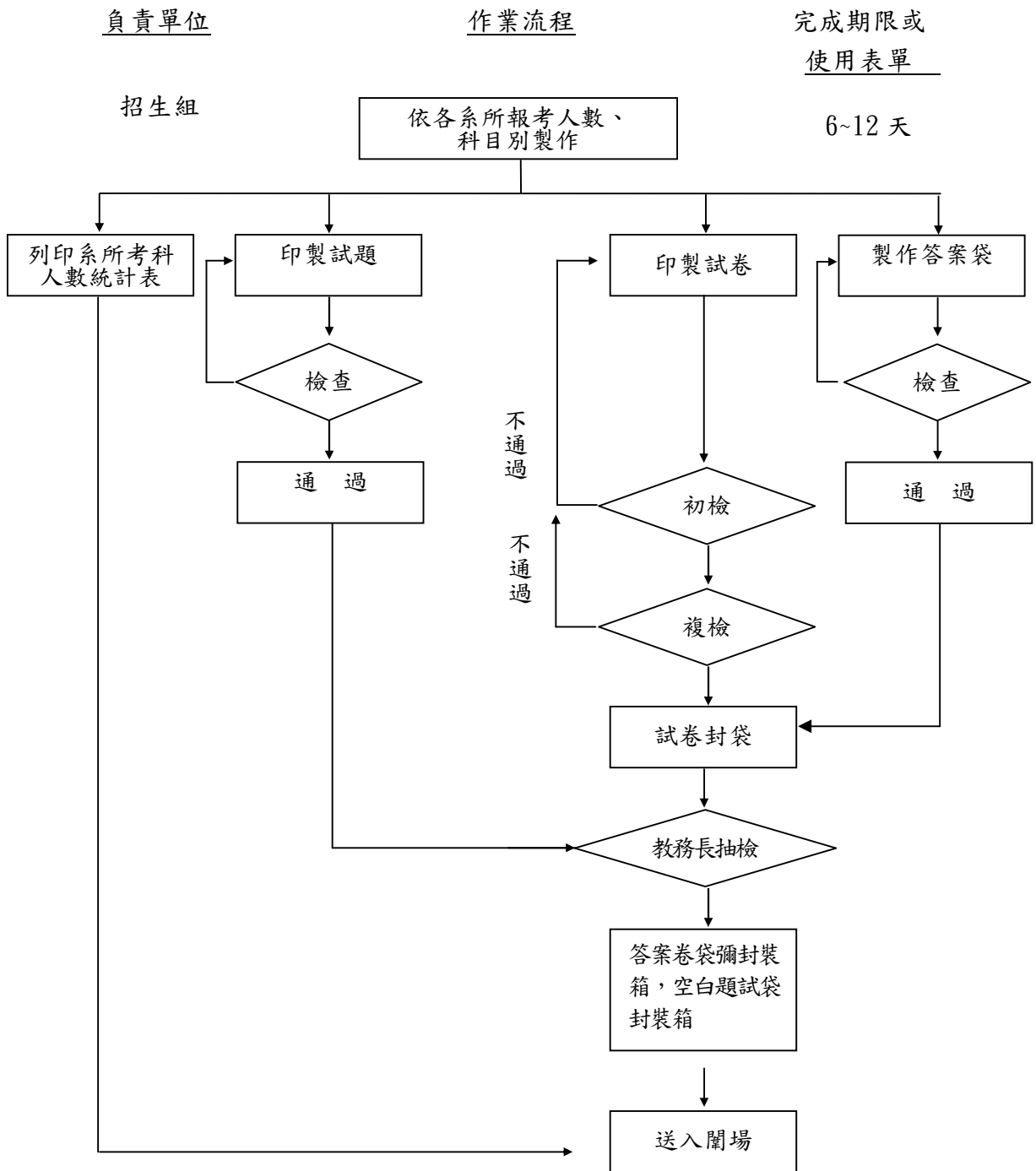
二、依據

招生簡章

三、說明

- (一) 試場分配表完成後始進行本作業。
- (二) 依系所考試科目、考生人數准考證號製作答案卷、試題袋、答案袋。
答案卷製作：於答案紙上方加蓋所別、考科及准考證號，採明碼製作。
- (三) 初驗：答案卷是否有缺號、重號、污損、破裂等情形。
- (四) 複檢：依各系所組別科目分類與簡章所載科目及報名考生人數統計表核對(二次)，無誤後始可裝袋，如有混合試場答案卷則分別裝袋。
- (五) 答案卷裝袋前須依試卷袋封面記載核對(二次)。
- (六) 依簡章及試場分配表核對(二次)。

四、作業流程說明／作業流程圖



五、附件

- (一) 試場分配表
- (二) 考生基本資料表
- (三) 答案卷
- (四) 答案卷封袋
- (五) 試題封袋

六、參考資料

無