

學生兵役資料表

國立嘉義大學

學年度學生兵役資料表

填表日期： 年 月 日

系所年級		學 號		姓 名		出生年月日		身分證字號	
戶 籍 地 (請填至鄰)	縣 市			鄉 鎮 市 區		里 村	鄰	住 家 電 話	手 機
兵役狀況 (請打V)	<input type="checkbox"/> 未服役	系所 班別	<input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 大學部	入學 身分	<input type="checkbox"/> 新生 <input type="checkbox"/> 轉學生 <input type="checkbox"/> 復學生	原畢(肄)業	學校：	科系：	
	<input type="checkbox"/> 已退伍					<input type="checkbox"/> 國民兵	<input type="checkbox"/> 補充兵	<input type="checkbox"/> 已服替代役	<input type="checkbox"/> 畢業 <input type="checkbox"/> 肄業 (僅限已服役者填寫)

(身分證影印本正面)

(身分證影印本反面)

- 1、**新生、轉學生、復學生**之男生均須繳交「學生兵役資料表」，請以正楷詳實填寫，切勿潦草，以憑辦理**緩徵或儘後召集**。
- 2、身分證正反面影本(限新樣式)務必清晰，黏貼於上面方格內(影印模糊者退件)，其他證明文件請裝訂於本表背面。
- 3、**未服兵役**之新生、轉學生、復學生均須辦理緩徵，請於**開學日起二週內**送交兵役承辦人申辦。
- 4、**已服常備兵、補充兵**之新生、轉學生及復學生辦理儘後召集，須檢附退伍令或補充兵證明影本，於**開學日起二週內**辦理。
- 5、**國民兵、免役或已服替代役者**，亦請填寫本表貼妥身分證影本，並將證明文件影本裝訂於背面送交兵役承辦人。
- 6、本校兵役承辦人聯絡電話 日間部：學務處賀彩清 (05)271-7053 進修推廣部：林明衡 (05)273-2403。