

國立嘉義大學 105 學年度第 5 次行政會議紀錄

時間：中華民國 106 年 2 月 14 日（星期二）上午 9 時 30 分

地點：蘭潭校區行政中心 4 樓瑞穗廳、民雄校區行政大樓 2 樓簡報室、新民校區管理學院 4 樓 D01-414 會議室（視訊會議）

主席：邱義源校長

記錄：王麗雯

出席人員：詳如簽到表

壹、主席報告

兩位副校長、各位主管以及民雄、新民校區的主管、同仁們大家好：

- 一、溫馨愉快的農曆年及元宵節假期結束，緊接著本校 105 學年度第 2 學期教學研討暨學生輔導聯席會議於本週五（2 月 17 日）舉辦，下週一即將正式開學，請同仁們妥適準備。在新的金雞年，不管是國際趨勢、政府政策或是學校本身自主性改變，我們必須以戒慎恐懼、不畏艱難的態度來面對，且勢必要做一些調整及因應。
- 二、為求校務永續發展及創新轉型，必須規劃將企業經營的理念引入校園，以具體開拓外部財源，積極產出盈餘及創造利潤，為師生同仁開創更寬廣的發展空間。例如很多場合都會提到產品的 CP 值，若直接從字面上來說明就是 cost-performance（成本效益），未來將請相關單位進一步評估學校投入的資源，如學校建築樓地板面積、場廠盤點及人事成本等；而產出的部分，如教學成效重要指標的招生情況、教師教學服務及學術研究或產學合作成效、場廠的產出等。過去學校較為保守，雖有許多特色及優異的成果受到肯定，但沒有經過媒體揭露及宣傳，請各單位、院、系彙整特色亮點作有計畫性的行銷。
- 三、本次會議將持續推動研讀「弟子規」，隨著個人年齡的增長，應能體會出不同的感受及意境，也希望藉由弟子規的研讀，能發揮潛移默化的功能及強化學校軟體建設；今天邀請具深厚中國文學底蘊的陳茂仁主任示範說明。

※中國文學系陳茂仁主任分享「揖深圓」、「勿箕踞」典故（源自弟子規·謹）。

※下次由生命科學院朱紀實院長分享。

貳、宣讀 105 學年度第 4 次行政會議紀錄

決定：紀錄確立。

參、上次會議決議案暨指示事項執行情形

決定：同意備查。另總務處補充報告，將於 106 年 2 月 20 日（開學）前完成規劃繪製各校區緊急電話位置圖與製作廁所求救按鈕統計表，傳送相關單位及刊登網頁公告周知。

肆、報告事項

※報告事項一

報告單位：學生事務處

案由：105 學年度跨校區聯合視訊畢業典禮籌辦計畫，提請報告。

說明：

一、本次畢業典禮籌備會議時間

（一）第 1 次籌備會預定於 106 年 3 月 10 日（星期五）下午 2 時召開。

（二）第 2 次籌備會預定於 106 年 4 月 14 日（星期五）下午 2 時召開。

（三）第 3 次籌備會預定於 106 年 5 月 17 日（星期三）下午 2 時召開。

二、預演時間預訂於 106 年 5 月 31 日（星期三）下午 1 時 30 分於蘭潭校區瑞穗館辦理視訊預演。

三、本次畢業典禮訂於 105 年 6 月 4 日（星期日）上午 9 時舉行跨校區聯合視訊畢業典禮。

決定：畢業典禮第 1、2 次籌備會議時間修正如下：

一、第 1 次籌備會於 106 年 3 月 15 日（星期三）下午 2 時召開。

二、第 2 次籌備會於 106 年 4 月 12 日（星期三）下午 2 時召開。

※報告事項二

報告單位：研究發展處

案由：各主要世界大學排名調查機構之評分項目與權重分析，提請報告。

說明：

一、依據 105 年 12 月 23 日研商本校特色亮點及強化宣傳檢討會決議事項辦理。

二、目前主要世界大學排名調查機構包括：QS World University Rankings、Times Higher Education World University Rankings、Academic Ranking of World Universities（ARWU，上海交通大學世界大學學術排名）等，另遠見雜誌針對國內大學排名亦有相關調查與分析。

三、經整理上述國內外世界大學排名調查之評分項目與權重分析（請參閱附件第 1 頁至第 3 頁）1 份，請卓參。

決定：洽悉。

※臨時報告事項

報告單位：秘書室

案由：請各單位提供重大活動影音精華短片或各大新聞媒體影音之報導影片，提請報告。

說明：

一、感謝各單位於本校雲端硬碟啟用後，已將許多重大活動成果照片上傳存檔，惟多數為未經整理之照片資料且分散於各單位雲端資料夾，難以推廣利用。

二、為豐富本校影音資料庫，發揮正面宣傳效果及呈現辦學成果，請各單位將重大活動照片及錄影畫面剪接編輯為影音精華短片或各大新聞媒體之影音報導，提供本室上傳至本校影音專區，以利各界瀏覽觀看。

三、影片提供格式

(一) 活動成果或創作影片類：片長原則為 3-5 分鐘，格式須為 Full HD (解析度 1920*1080) 以上，影片須有字幕說明，使用之音樂及肖像權須為自行創作或合法取得。

(二) 各大新聞媒體影音報導類：片長及檔案格式不限。

四、影片提供方式

(一) 燒錄光碟並註明影片名稱、單位名稱及聯絡人姓名、電話，以校內傳遞封傳遞至秘書室。

(二) 上傳至雲端硬碟者請提供下載網址、單位名稱及聯絡人姓名、電話，E-mail 至 secretary@mail.ncyu.edu.tw。

決定：請各單位協助配合提供及製作相關活動成果影音資料。

伍、提案討論

※提案一

提案單位：學生事務處

案由：本校學生請假規則部分規定修正案，提請審議。

說明：

一、配合本校組織編制調整，爰修正本規則第 4 點、第 5 點及第 7 點。

(一) 因應性別工作平等法修正配偶分娩者，給陪產假 5 日之規定，修正本規則第 4 點。

(二) 本校線上請假系統及免除扣考執行後補請假，爰配合修正本規則第 5 點及第 7 點。

二、本校學則第 22 條修正，取消曠課 1 節作缺課 3 節論，爰配合修正本

規則第 6 點第 1 款。

三、檢附本校學生請假規則修正草案對照表、修正草案及奉核可簽（請參閱附件第 4 頁至第 10 頁）各 1 份，請卓參。

決議：照案通過；另本規則第 1 點：「本規則係依據本校學則第二十一條及第二十六條規定訂定之。本校學生請假，悉依本規則辦理。」；請修正為：「國立嘉義大學（以下簡稱本校）依據本校學則第二十一條及第二十六條規定，訂定『國立嘉義大學學生請假規則』（以下簡稱本規則）。」。

※提案二

提案單位：人事室

案由：本校職員陞遷序列表修正案，提請審議。

說明：

- 一、依據「公務人員陞遷法」第 6 條規定略以，各機關應依職務高低及業務需要，訂定陞遷序列表，並得區別職務性質，分別訂定。各機關職缺由本機關人員陞遷時，應依陞遷序列逐級辦理陞遷。如同一序列中人數眾多時，得按人員銓敘審定之職等、官稱官階、官等官階、級別（以下簡稱職等）高低依序辦理。但次一序列中無適當人選時，得由再次一序列人選陞任。
- 二、本校前為因應委任組員取得薦任任用資格之陞遷權益，將跨列薦任職務之組員及技士併於同一陞遷序列，經 105 年 4 月 12 日本校 104 學年度第 6 次行政會議修正通過在案。
- 三、本校於 106 年 1 月間辦理組員職務陞遷案（按：該職缺於 105 年 10 月 27 日到任）之銓敘審定作業時，經銓敘部承辦人員電話告知，本校現行職員陞遷序列表所載辦事員職稱屬該表之第 8 序列，所陞任之組員為第 5 序列，其跨列 3 個陞遷序列之情形與「公務人員陞遷法」第 6 條規定未合，應予配合修正。
- 四、查本校現行職員陞遷序列表之技佐職稱，原係參考部分國內公立大學之做法，將薦任技佐及委任技佐分列二個序列；現為兼顧銓敘部對於法令之定義說明及本校陞遷人員之權益，爰參考其他國立大學及科技大學之做法，將第 6 序列薦任技佐及第 7 序列委任技佐之職務同列為第 6 序列，並將辦事員職稱改列第 7 序列「醫事人員士（生）級併同改列為第 7 序列」及書記職稱改列第 8 序列，並追溯自 105 年 10 月 1 日生效，以符合辦理本校組員陞遷案之法令適用需求。
- 五、本修正案業提經 106 年 1 月 19 日 105 學年度第 7 次職員甄審及考績

委員會審議通過。

六、檢附本校職員陞遷序列表修正草案對照表及奉核可簽（請參閱附件第 11 頁至第 13 頁）各 1 份，請卓參。

決議：照案通過。

※提案三

提案單位：電子計算機中心

案由：本校遠距教學課程委員會設置要點第 2 點修正案，提請審議。

說明：

- 一、本要點前經 101 年 4 月 10 日本校 100 學年度第 6 次行政會議審議通過。
- 二、配合學校組織調整，並考量遠距教學課程屬教學範疇，爰修正本委員會委員由相關學術主管擔任。
- 三、檢附本校遠距教學課程委員會設置要點第 2 點修正草案對照表、修正草案及奉核可簽（請參閱附件第 14 頁至第 16 頁）各 1 份，請卓參。

決議：照案通過。

※提案四

提案單位：電子計算機中心

案由：本校計算機諮詢委員會設置要點修正案，提請審議。

說明：

- 一、本要點經 94 年 4 月 26 日本校 93 學年度第 6 次行政會議審議通過。
- 二、配合學校組織調整，進修推廣部於 105 學年度起更名為推廣教育中心，相關進修學制業務回歸教務處、學生事務處及總務處等各單位，爰刪除該單位主管為當然委員。
- 三、檢附奉核可簽、本校計算機諮詢委員會設置要點修正草案對照表及修正草案（請參閱附件第 16 頁至第 18 頁）各 1 份，請卓參。

決議：照案通過。

陸、臨時動議（無）

柒、主席結語（略）

捌、散會（上午 11 時 10 分）