

# 國立嘉義大學《嘉大教育研究學刊》審稿辦法

中華民國一百零五年十二月二十日修正

本學刊審稿辦法分為審查流程、審稿作業、審稿要點三項：

壹、本刊的「審查流程」：包括預審、初審與複審三項審查程序

## 一、預審

1. 《嘉大教育研究學刊》編輯小組就來稿做初步篩選，凡符合本刊性質與形式要件者即交付審查；若不符合本刊性質、形式要件，經校內編輯委員討論後再決定是否予以退稿。

## 二、初審

1. 通過預審之文章，由編輯委員聘請兩位評審委員匿名審查。

2. 各評審委員初審結果評審方式分為下列四類：

- (1) 推薦採用
- (2) 修正後推薦採用
- (3) 修正後再審
- (4) 不予推薦

3. 初審結果：根據兩位評審委員審查結果，以決定是否刊登原則如下。

處理方式		第二位初審委員審查意見			
		推薦採用	修正後 推薦採用	修正後 再審	不予推薦
第一位 初審 委員 審查 意見	推薦採用	刊登	修正後刊登	修正後再審	送第三位審委
	修正後 推薦採用	修正後刊登	修正後刊登	修正後再審	送第三位審委
	修正後 再審	修正後再審	修正後再審	修正後再審	不刊登
	不予推薦	送第三位審委	送第三位審委	不刊登	不刊登

### 三、複審

凡是審稿者建議「修正後推薦採用」之文稿，由編輯小組去函作者修改，作者於兩星期內修改完畢，再將修改之文章，連同「修正對照表」寄回編輯小組，由編輯委員會決定採用與否。

## 貳、本刊的「審稿作業」原則

### 一、專業原則

1. 編輯小組就來稿主題，聘請國內該領域之專家學者予以審查。
2. 編輯小組就每期審稿結果建立審稿者之資料庫，以確保本刊之品質。

### 二、迴避原則

1. 本刊之編輯委員，如有投稿本期刊，須迴避而不得出席本刊該期之編輯委員會。
2. 審稿委員名單之推薦，盡量避免投稿者與審稿者間之親等或師生關係。

### 三、保密原則

1. 不論審稿中或審稿後，編輯小組與相關作業人員，對於投稿者與審稿者之資料負有保密之責。

## 參、本刊的論文「審稿要點」

本要點旨在提醒審稿委員於審查論文時，可以參酌考量的一些重要項目。審稿委員可以視論文之性質，選擇其中適用之項目來考量審查。

### 一、題目和摘要

1. 題目是否適切的描述了論文的內容？若否，應如何修改？
2. 摘要格式是否正確？內容是否簡要並充份表達論文的重要內容？

### 二、緒言、理念、文獻評述

1. 研究的背景、理念和重要性的敘述是否簡明扼要？
2. 研究的目的和研究的問題或研究假說的敘述是否明確適當？
3. 文獻的評述是否周詳適切？有無遺漏重要文獻？

### 三、研究方法

1. 就研究問題的性質言，採用的研究方法是否適切？
2. 與研究有關的變因是否考慮周詳並適當加以控制？
3. 研究過程和取樣方法是否適切？
4. 研究工具的信度和效度是否理想？
5. 研究的內在(Internal)和外在外(External)效度是否充分考量？

### 四、結果和討論

1. 數據的統計分析、處理和呈現是否簡明適切？

2. 圖表的內容、格式和說明是否清楚適當？
3. 結果的解釋、推論、結論和討論是否合理適切？
4. 研究結果的解釋和推論是否考慮研究的限制？有無推論過度現象？

#### 五、一般性格式

1. 論文格式是否合乎規定？
2. 標題、段落是否適當？
3. 文句是否清晰易讀？
4. 使用的專有名詞、術語是否適當？
5. 論文的組織與結構是否嚴謹？理論是否有系統，具說服力？