

## 國立嘉義大學農學院農場管理進修學士學位學程教師評審委員會設置要點

中華民國 105 年 08 月 10 日 105 學年度第 1 次學程事務會議通過  
中華民國 105 年 08 月 30 日 105 學年度第 1 次院教評委員會議修正通過  
中華民國 105 年 09 月 06 日 105 學年度第 1 次校教評會議修正通過  
中華民國 107 年 04 月 19 日 106 學年度第 7 次學程事務會議修正通過  
中華民國 107 年 5 月 1 日 106 學年度第 9 次院教評委員會議通過  
中華民國 107 年 6 月 12 日 106 學年度第 6 次校教評會議通過

- 一、依據國立嘉義大學組織規程第三十八條及本校教師評審委員會設置辦法第二條第二項之規定，訂定本學位學程教師評審委員會設置要點(以下簡稱本要點)，並設置本學位學程教師評審委員會(以下簡稱本學位學程教評會)。
- 二、本學位學程教評會，由委員**五**人組成之，並置候補委員一人，學位學程主任為當然委員兼召集人，其餘委員由學程事務會議就農業推廣中心教師和農學院教授推選之，但具教授資格委員應佔全體委員三分之二以上，且副教授不得執行對教授資格之評審，送請院長轉請校長核聘。
- 三、本學位學程教評會委員由本學位學程事務委員會以無記名限制連記圈選。學位學程教評會委員候選人，須未曾因違反學術倫理而受校教評會處分，學養俱佳、公正、熱心且於選舉前五年內至少有三篇論文在國內外有審查制度之學術期刊發表或發表於具有審查制度之出版單位專書一本(含)。本學位學程必要時得比照學位學程教評會組成方式，聘請校內外資深學者組成臨時性聘任或升等審查小組，負責教師聘任或升等事宜，事後該小組即解散之。該審查小組名單，須由學位學程事務會議推選後，送學位學程教評會審議決議，依行政程序簽奉校長核可後聘任之。
- 四、本學位學程教評委員任期為一學年，連選得連任。
- 五、本學位學程教評會其職掌如下：
  - (一) 教師(研究人員)新聘資格、等級、聘期及薪級之審議。
  - (二) 教師(研究人員)升等、改聘之審議。
  - (三) 教師(研究人員)續聘、不續聘、停聘及解聘之審議。
  - (四) 名譽教授致聘之審議。
  - (五) 教師出國講學、研究、進修之審議。
  - (六) 教師年資加薪、年功加俸及獎懲事項。
  - (七) 教授、副教授延長服務之審議及教師資遣原因之認定。
  - (八) 校長、院長、學位學程主任交議事項之審議。
  - (九) 其他依法令應由教師評審委員會審議之事項。
- 六、本學位學程教評會會議不定期舉行，開會時應有全體委員三分之二以上(含)之出席，始得開議；議案應經出席委員三分之二以上(含)同意，始得通過。可否同數時，取決於主席。投票採無記名單記方式進行。聘任及升等案之審議不得低階高審，低階者不得參與審查及表決，高階委員應有三分之二以上(含)出席，始得作成決議。  
學位學程教評會因出席委員缺席至未達開會額數，致影響成會連續兩次者，應於

第二次延會前，由出席人過半數之決議，決定第三次開會日期，預先以書面加敘經過，通知全體委員，第三次開會時，如仍未達開會額數，但實到人數達三分之一以上者，得以實到人數開會，並得對無故不出席者，為處分之決議。必要時得決議簽奉校長核可後由候補委員遞補。如遞補有困難，應即依規定重新組成教評會。

本學位學程教評會委員應親自出席，不得委託他人代理或無故不出席。教評會委員於任期中講學研究、進修、休假研究六個月（含）以上或留職停薪者；經教評會認定無故缺席達二次或因故無法執行職務，解除其委員職務者，由候補委員遞補之，候補委員其候補期間以一年為限。

學位學程教評會議事運作未規定者，適用內政部發布施行之會議規範有關規定。

七、本學位學程教評會對審查之案件，應經出席委員充分討論後再作成決定，投票採無記名方式進行。評審過程中，如有認定之疑義，應讓當事人有提出書面或口頭答辯之機會。但關於教師升等專門著作之評審，學位學程教評會除能提出具有專業學術依據之具體理由，並經三分之二以上出席委員之認可，得否決著作審查結果外，否則即應尊重審查人之判斷。學位學程教評會委員除考量升等名額之限制，或因對教學、研究、服務成果、任教年資等因素予以斟酌外，不應對申請人專業學術以多數決作成決定。

八、本學位學程教評會開會時得視需要邀請有關人員列席報告或說明，學位學程教評會委員於審查有關委員本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者之事項時，或對代表著作共同著作之升等案時，應自行迴避，不得參與評審。

有具體事實足認教評會委員對於評審案件有偏頗之虞者，當事人得向本學位學程教評會申請該委員迴避，並應舉其原因及事實，並為適當之釋明；被申請迴避之委員，對於該申請得提出意見書，由教評委員會決議之。

教評委員有第一項所定情形不自行迴避，而未經當事人申請迴避者，主席得經系教評會決議，請該委員迴避。委員迴避時，不計入該項決議案之出席人數。

委員迴避後如不足法定應出席人數，得經教評會決議由學位學程事務委員會推選符合學位學程教評會所定資格條件之校內外教師擔任該議案之臨時委員，補足迴避前人數，以行使委員職務，並應將臨時委員名單於事前通知當事人。

九、有關教師解聘、停聘及不續聘案如事證明確，而學位學程教評會所做之決議與本校或法令規定顯然不合或顯有不當時，院教評會得逕依規定審議變更之。校教評會對院教評會有類此情形者，亦同。

十、教師涉有教師法第十四條第一項第十款所定情事者，權責單位應於知悉三日內，依行政程序簽請提校教評會審議。校教評會應於接獲權責單位簽會之日起三週內召開會議審議，審議通過後予以停聘，並靜候調查。經調查屬實者，由本校報教育部核准後，予以解聘。

十一、本學位學程教師如有違反教師法第十七條規定之疑義或具體事實者，應由檢舉人舉證，並交校教評會組成專案小組作出建議後，送各級教評會審議，再由本校相關單位依有關法令規定處理。

十二、本要點經學位學程事務會議審議通過，依行政程序提院、校教評會審議，陳請校長核定後公告實施。