

實習廠商對 於實習學生 安排與規劃	依據與實習單位主管訪談狀況給分 (極不佳：1、不佳：2、可：3、佳：4、極佳：5) 1 2 3 4 5 工作內容與簽約內容符合..... <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 工作量及工作分配安排情形..... <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 工作中與主管相處情形..... <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 工作中與同事相處情形..... <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 是否安排職前與在職訓練..... <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
綜合評語		
學生實習照片	學生實習照片	
實習機構指導人員	實習輔導老師	
(簽名/核章)	(簽名/核章)	

*正本由學系或教務處通識教育中心留存，另請掃描成電子檔送教務處綜合行政組留存。