

國立嘉義大學契僱組員職缺公告

用 人 單 位	師範學院教育學系
職 務 名 稱	契僱組員
名 額	1 名
工 作 項 目	 一、文書之承辦及歸檔整理。 二、辦理一般性業務。 三、教學實驗材料及經費之採購事宜。 四、協辦學生各項活動。 五、圖書儀器設備之管理。 六、提供教學等相關支援。 七、其他交辦事項。
應 具 資 格 條 件	一、具碩士學歷或大學以上學歷且具 2 年以上相關專職工作經驗。 二、具電腦文書能力，熟悉 OFFICE 相關軟體（如 Word、Excel、PowerPoint）
報 名 期 間	自 114 年 7 月 24 日起至 114 年 7 月 28 日截止
測 驗 項 目	一、電腦文書處理 30% 二、面試 70%
工 作 地 址	國立嘉義大學民雄校區【621302 嘉義縣民雄鄉文隆村 85 號】
聯絡方式及備註	一、業務測驗項目：(一) 面試 70%(二) 電腦文書處理（WORD、EXCEL、POWERPOINT）30%。 二、意者請填妥「國立嘉義大學契僱人員及專案工作人員甄選報名表」，並檢附最高畢業學歷證書（國外學歷者請檢具駐外單位驗證證明）及經歷資料等影印本，於上開期限前寄（送）達嘉義縣民雄鄉文隆村 85 號「國立嘉義大學師範學院教育學系」收（以郵戳為憑），請於信封上註明「應徵契僱組員」，並註明應徵者姓名及聯絡電話。資料經審查合適者將擇優另行通知面試及相關測驗，未檢齊相關證件資料、逾期或不合適者恕不受理。（聯絡電話：05-2068673，聯絡人：張主任） 三、「國立嘉義大學契僱人員及專案工作人員甄選報名表」請至本校人事室網頁/表單下載區下載（契僱人員及專案工作人員甄補相關書表）。 四、本職缺除正取 1 名外，並得視成績增列候補名額 2 名，候補期間自甄選結果確定之翌日起算 3 個月。薪資報酬依本校契僱人員及專案工作人員報酬標準表規定支給，具碩士學歷自新台幣 3 萬 5,100 元起薪，具大學學歷自新台幣 3 萬 2,400 元起薪。 五、報名人員與本校校長及應徵職務之單位主管非屬配偶及三親等以內血親、姻親，始得進用。