步驟一：校務行政系統→成績與抵免相關作業→碩博士學位考試申請

Step 1: Go to the Academic Affairs Administrative System →

Grade and Credit Transfer Related Services →

Application for Master’ s/Doctoral Degree Examination.



步驟二：尚無論文題目資料→新增中英文論文題目→題目若有誤可按編輯進入修正

Step 2: If no thesis title has been entered, please proceed to input the thesis title in both Chinese and English→

In the event of any inaccuracies, you may click 'Edit' to revise the submitted information.

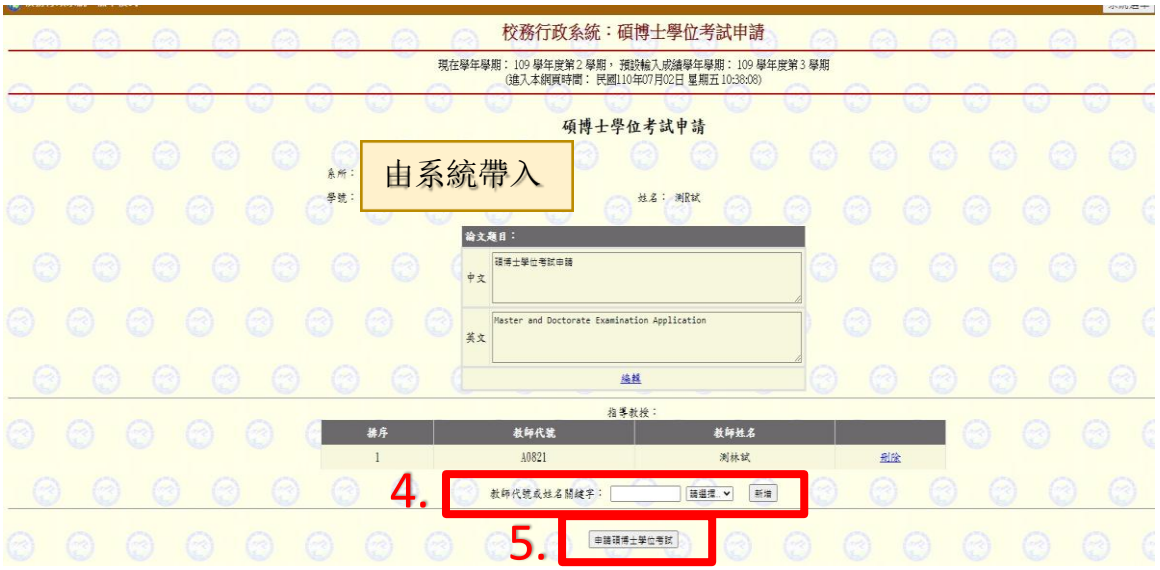



校務行政系統：碩博士學位考試申請
現在學年學期：109 學年度第 2 學期，預設輸入成績學年學期：109 學年度第 3 學期
(進入本網頁時間：民國110年07月02日 星期五 10:30:03)
碩博士學位考試申請
系所：
由系統帶入
學號：
姓名：測R試
論文題目：
中文
碩博士學位考試申請
英文
Master and Doctorate Examination Application
3.
更新 取消
指導教授：
排序
教師代號
教師姓名
1
A0821
測林試
教師代號或姓名關鍵字：
Back


校務行政系統：碩博士學位考試申請
現在學年學期：109 學年度第 2 學期，預設輸入成績學年學期：109 學年度第 3 學期
(進入本網頁時間：民國110年07月05日 星期一 13:12:31)
碩博士學位考試申請
系所：
學號：
由系統帶入
姓名：測R試
論文題目：
中文
碩博士學位考試申請
英文
Master and Doctorate Examination Application
編輯
指導教授：
排序
教師代號
教師姓名
1
A0821
測林試
刪除

步驟三：新增指導教授　申請碩博士學位考試

Step 3: Add your thesis advisor information, then proceed to submit your application for the Master’ s/Doctoral Degree Examination.



步驟四：新增碩博士學位考試資料

Step 4: Enter the details of your Master’ s/Doctoral Degree Examination.



步驟五：新增學位考試委員

Step 5: Add the members of your Examination Committee.



※備註：1. 本校研究所之學位考試委員，若符合研究生學位考試辦法第五條(第八條)第三、四款資格之認定基準，由各系(所)務會議定之。

2. 提出申請需檢附會議紀錄。

步驟六：產生學位考試申請書及產生指導教授推薦書

Step 6: Generate the Application Form for the Degree Examination and the Letter of Recommendation from the Thesis Advisor.



步驟七：確認資料無誤後，點擊列印(列印前請詳細檢查內容，點按上方列印按鈕後即無法修改)

Step 7: After verifying that all information is accurate, click “Print.” (Please carefully review all content before printing. Once the “Print” button at the top is selected, no further modifications can be made.)

