

國立嘉義大學景觀學系 111 學年度第 8 次系務會議 會議紀錄

時間：112 年 4 月 13 日(星期四)中午 12 時 10 分

地點：景觀學系 203 會議室

主持人：陳主任美智

出席人員：江彥政委員、曾碩文委員、陳本源委員、余政達委員、王柏青委員(請假)、黃柔嫻委員、張高雯委員、周士雄委員、陳佩君委員、廖師廷委員(學生代表)、魏尹婷委員(碩二班代)、陳雨彤委員(碩一代表)

壹、 主席致詞

- 一、112 年 4 月 16 日本院辦理招生說明會，當日本系有 4 位報考學生偕同家長出席，並積極了解本系課程內容、錄取資格條件及未來出路等。本系將持續更新系所網站，以確保資訊之最新及即時性。

貳、 報告事項：無

參、 提案討論

提案一

案由：本系 111 學年度優良導師候選人推薦，提請討論。

說明：

- 二、依農學院 112 年 3 月 15 日來信辦理(附件 1，頁 7)，請於 112 年 4 月 15 日前推薦曾擔任貴系班級導師三年以上之現任優良導師 1 名。請該名優良導師資料請於 112 年 4 月 28 (星期五)前送農學院，以便召開院務會議推薦參加本校優良導師甄選。
- 三、檢附本校農學院優良導師甄選及獎勵實施要點供參(附件 2，頁 8)。

決議：推薦曾碩文老師擔任本系 111 學年度優良導師候選人。

提案二

案由：本校第三週期校務自我評鑑各項目指標檢核本系回應內容，提請討論。

說明：

一、依農學院 112 年 3 月 15 日來信(附件 3，頁 9-10)辦理，本校第三週期校務自我評鑑各項目指標檢核重點與各單位回應內容彙總表，惠請各單位協助於 112 年 4 月 12 日前提供 109 至 111 學年度上學期相關資料及數據。

二、檢附本系回應內容草案(附件 4，頁 11-24)。

決議：照案通過。

提案三

案由：「109 及 110 學年度實習課程自我評鑑」外審委員推薦，提請討論。

說明：

一、依教務處 112 年 4 月 10 日來信(附件 5，頁 25)及計畫書時程(附件 6，頁 26-27)辦理。

(一)6 月前：推薦「非系課程委員之優秀業界人士」為外審委員候選人，送院長圈選(各系至少 2 位審查委員)後，送教務處備查。

(二)7 月：寄送評鑑自我報告書進行書面審查，並寄送電子檔至教務處作先期彙整。

(三)8 月：回收外審委員意見，審查結果及建議事項納入系課程委員會議案，以作為實習課程改進之依據，並將審查結果及改善措施提報院級課程委員會審議及校級校外實習委員會會議備查。

(四)10 月後：各院課程委員會備查所屬各學系外審意見。

二、本系指導校外實習之教師：109 學年度為陳本源老師，110 學年度為陳美智老師。

三、檢附評鑑委員推薦名單空白表(附件 7，頁 28)、評鑑報告書範本(附件 8，頁 29-43)及 107-108 自評報告書(請傳閱)各 1 份供參。

決議：

一、本系推薦綠波國際環境設計/工程顧問公司廖賢波負責人及禾拓規劃設計

顧問有限公司陳彥良協理為外審委員候選人。

- 二、請 109 學年度陳本源老師和 110 學年度陳美智老師，二位實習指導教師整理當年度的實習成果，並於本年 6 月 30 日前將報告檔案寄送至系辦，以利彙整繳交。

提案四

案由：本系為執行系辦行政事務，擬新聘職務代理人 1 位，提請討論。

說明：

- 一、因本系技佐羅丹利小姐正額錄取 111 年地方特考三等考試，所遺職缺提報 112 年度普通考試分發。目前系辦行政人員以臨時人員一職聘僱之，經費來源「BR-406 計畫結餘款 5%分配由系所(中心)運用」。
- 二、為使系所行政事務順利運作，擬新聘職務代理人 1 位，工作期間自進用人員實際報至 112 年公務人員普通考試分發及格人員到職之前一日止(預計至 112 年 10 月底)。
- 三、檢附本系景觀學系職務代理人職缺公告草案 1 份(附件 9，頁 44)。

決議：應具資格條件第一條修改為「應具高中(職)以上學歷，大學畢業尤佳。」，餘照案通過。

提案五

案由：本系 113 學年度日間學制大學特殊選才招生計畫申請，提請討論。

說明：

- 一、依據教務處 112 年 4 月 7 日來信(附件 10，頁 45-46)，本校 113 學年度日間學制大學特殊選才招生計畫申請，如有申請意願者請於 4 月 19 日前回傳計畫書。
- 二、本校特殊選才條件為以具特殊專長或發展潛能之學生為招收對象，各學系選才標準可依學系特色及選才需求(特殊才能、經歷或成就)自行訂定。
- 三、本系招生名額共 2 名，其中 1 名優先錄取在地學生(包含雲林縣、嘉義縣市及臺南市)。

四、檢附本系112學年度特殊選才招生計畫申請書供參(附件11, 頁47-48)。
決議：本系招生名額修改為3名，餘照案通過。

提案六

案由：本系 112 學年度第一梯次外國學生申請入學審查作業，提請討論。

說明：

一、依國際處112年4月10日來信(附件12, 頁49-50)，自107學年度起「外國學生個人申請」書面備審資料將改採「數位化」方式辦理。

二、審查資料說明：

(一)備註欄標記「初審完成」：係申請者繳交資料完全，請系所進行審查。
備註欄標記「資格不符」：係申請者繳交資料不完全，惟請系所標註不同意錄取者，亦請於「國際生申請審核確認單」系所主任及院長同時蓋章。

(二)為符合教育部所訂「專科以上學校維護外國學生受教權益應行注意事項」，各系所學程應依簡章所訂語言能力證明(須具華語文CEFR A2以上或華語文研習時數達1000小時以上/英語CEFR B1以上等語言能力相關證明)及各系所學程所訂簡章分則(招生系所一覽表)進行審查，未達所訂標準者，不建議錄取。有關教育部所訂「專科以上學校維護外國學生受教權益應行注意事項」請見 <https://tinyurl.com/2h8mckg3>。

三、檢附112學年度第一梯次外國學生申請入學申請資料共1位 (<https://web085004.adm.ncyu.edu.tw/NewSite/login.aspx?Language=zh-TW>)。

決議：該生中文能力佳，且就讀本系之相關規劃詳實，本系同意該生申請。

提案七

案由：修訂本系景觀設計(V)(VI)實施要點，提請討論。

說明：

一、為求本系畢業專題課程運作順暢性、經驗傳承及學生學習成果持續穩定進展，自 112 學年度起建立統籌老師制度化之運作模式，重新審視旨案實施要點有關統籌教師規定之妥適性，以期完備。

二、檢附旨案實施要點草案 1 份(附件 13，頁 51-56)。

決議：照案通過。

提案八

案由：本系 112 學年度景觀設計(V)(VI)統籌教師，提請討論。

說明：依據本系景觀設計(V)(VI)實施要點(附件 13，頁 51-56)，自 112 學年度起需要一位統籌教師將本系畢業設計(V)(VI)課程實施作業制度化，以利課程運作順暢性、經驗傳承及學生學習成果持續穩定進展。

決議：本系自 112 學年度起，景觀設計(V)(VI)統籌教師由曾碩文老師擔任。

提案十一

提案人：陳佩君老師

案由：為執行本系陳佩君助理教授研究計畫，擬向農藝學系借用農場試驗場地，提請討論。

說明：

一、旨案借用時間為 112 年 7 月至 114 年 12 月，共計 2 年 6 個月，詳細借用範圍及試驗物種如附件(附件 23，頁 102-104)。

二、經系務會議通過後，提送農藝學系續辦後續借用事宜。

決議：照案通過。

提案十二

提案人：系學會

案由：申請系內盃舉辦麻將大賽同意與否，提請討論。

說明：

一、旨案時間為 112 年 4 月 24 日(星期一)20 時，地點於本系系館 205 教室。

二、檢附海報及賽程表供參(附件 24，頁 105-106)。

決議：建議系學會舉辦系內盃大型活動賽事，能更換為更加有益身心健康之團康活動。

肆、臨時動議：無

伍、散會：14 時 00 分。

來源: agricol <agricol@mail.ncyu.edu.tw>

收信: 生物農業科技學系 <bioagriculture@mail.ncyu.edu.tw>, 動物科學系 <ans@mail.ncyu.edu.tw>, 景觀學系 <landscape@mail.ncyu.edu.tw>, 園藝系 <hortsci@mail.ncyu.edu.tw>, 農藝系 <agri@mail.ncyu.edu.tw>, 森林暨自然資源學系 <forestry@mail.ncyu.edu.tw>, 木質材料與設計學系 <fps@mail.ncyu.edu.tw>, 農科博士學位學程 <agromail@mail.ncyu.edu.tw>, 植物醫學系 <PlantM@mail.ncyu.edu.tw>, 農場管理進修學士學位學程 <fm@mail.ncyu.edu.tw>, 林金樹主任 <chinsu@mail.ncyu.edu.tw>, 侯金日主任 <houcj@mail.ncyu.edu.tw>, 黃健瑞執行長 <chienjui.huang@mail.ncyu.edu.tw>, 農學在職專班 <impas@mail.ncyu.edu.tw>, 曾碩文執行長 <shuowen@mail.ncyu.edu.tw>, 莊愷璋主任 <kwjuang@mail.ncyu.edu.tw>, 陳世宜主任 <sychen@mail.ncyu.edu.tw>, 蔡文錫主任 <wenshi.tw@mail.ncyu.edu.tw>, 沈榮壽院長 <garden@mail.ncyu.edu.tw>, 王文德主任 <wangw4@mail.ncyu.edu.tw>, 徐善德主任 <hsust@mail.ncyu.edu.tw>, 李安勝主任 <sheng1887@mail.ncyu.edu.tw>, 陳美智主任 <maggiechen@mail.ncyu.edu.tw>, 江彥政副院長 <ycchiang@mail.ncyu.edu.tw>

日期: Wed, 15 Mar 2023 13:53:05

標題: 請各系4月15日前推薦1名優良導師通知

附檔: ① [農學院優良導師評選及獎勵實施要點103 \(3\).pdf](#) (77k) ② [推薦優良導師通知.doc](#) (34k)

通知

中華民國 112 年3月15日

聯絡人：呂美娟

聯絡電話：271-7602

主旨：惠請貴單將系務會議審議通過之111學年度優良導師資料送院辦，請查照。

說明：

- 一、本院優良導師甄選及獎勵實施要點如附檔，請於112年4月15日前推薦曾擔任貴系班級導師三年以上之現任優良導師（含進修部）乙名。
- 二、該名優良導師資料請於112年4月28（星期五）前送農學院，以便召開院務會議推薦參加本校優良導師甄選。。

此 致

本院各系及學位學程

農學院

敬啟

國立嘉義大學農學院優良導師甄選及獎勵實施要點

98年10月7日 98學年度第2次院務會議
102年3月26日 101學年度第6次院務會議
103年5月28日 102學年度第7次院務會議

- 一、國立嘉義大學農學院（以下簡稱本院）為甄選及獎勵熱心奉獻、輔導績優之優良導師，特訂定本院優良導師甄選及獎勵實施要點（以下簡稱本要點）。
- 二、本院之優良導師候選人，由各系於每年四月十五日前推薦曾擔任該系班級導師三年以上之現任導師（含進修部）乙名。優良導師評比資料以近三年導師任內資料為主，經系務會議審查通過後，即為本院之優良導師。
- 三、受推薦之院優良導師應填寫本校優良導師推薦表，並檢附佐證資料，於每年四月底前送達院辦。
- 四、本院優良導師參選全校之優良導師，由本院召開院務會議甄選。院務會議之召開須經委員會三分之二(含)以上委員出席始得開議，並有出席人員二分之一(含)以上之同意，始得決議。
委員如為當年度優良導師被推薦者，應迴避之。
- 五、本院優良導師評比資料以近三年導師任內資料為主，其具體內容如下：
 - (一)處理班級學生事務，與學生經常保持接觸，瞭解關懷學生有具體優良事實者。
 - (二)瞭解班上學生之性向、興趣、特長、學習態度，認真盡責輔導學生學習，有具體事實者。
 - (三)指導學生假期活動，並把握時機實施生活教育，有具體事實者。
 - (四)出席週會、導師會議及有關研習之各項會議，並執行與其權責相關之決議。
 - (五)對學生輔導工作有創意或特殊貢獻者。
- 六、院務會議應於每年五月十五日前由本院之優良導師中甄選出一名績優獎及一名肯定獎，參加全校優良導師之甄選。
- 七、當選院優良導師者，由院長於新學年度第一次院務會議中，公開頒發院優良導師獎狀乙紙。優良導師名單並登載於院辦網頁表揚，優良導師績效列入教師升等與評鑑之參考。
- 八、當選全校優良導師者須隔三年方可再參加甄選。
- 九、本要點經院務會議通過，陳請校長核定後實施。

來源: 農學院嘉大 <agricolncyu@gmail.com>

收信: 動物科學系 <ans@mail.ncyu.edu.tw>, 園藝學系 <hortsci@mail.ncyu.edu.tw>, 景觀學系 <landscape@mail.ncyu.edu.tw>, 木質材料與設計學系 <fps@mail.ncyu.edu.tw>, 森林暨自然資源學系 <forestry@mail.ncyu.edu.tw>, 植物醫學系 <plantm@mail.ncyu.edu.tw>, 農場管理進修學士學位學程 <fm@mail.ncyu.edu.tw>, 農學碩士在職專班 <impas@mail.ncyu.edu.tw>, 農業科學博士學位學程 <agromail@mail.ncyu.edu.tw>, 農藝學系 <agri@mail.ncyu.edu.tw>

日期: Wed, 15 Mar 2023 09:14:27

Fwd: Fw: 【校務評鑑工作小組通知】檢送本校第三週期校務自我評鑑各項目指標檢核重點與各單位回應內容彙總表(附件1至

標題: 附件4)·惠請各單位專責人員協助於112年4月14日前提供109至111學年度上學期相關資料及數據·若有未臚列而貴單位可提供部分·尚請提供高見以利自評報告書之撰寫

附檔: ① [附件3-項目三 核心指標檢核重點與各單位回應內容彙總表112.03.14.docx](#) (19k) ② [表2--系院級會議組成調查表1-1-2\(112.03.14\).docx](#) (18k) ③ [附件1-項目一 核心指標檢核重點與各單位回應內容彙總表112.03.14.docx](#) (31k) ④ [表3--109-111校務研究推廣及獎勵112.03.14.docx](#) (15k) ⑤ [附件2-項目二 核心指標檢核重點與各單位回應內容彙總表112.03.14.docx](#) (20k) ⑥ [附件4-項目四 核心指標檢核重點與各單位回應內容彙總表112.03.14.docx](#) (22k) ⑦ [附件5-校務評鑑指標檢核重點提醒字彙彙總表1120314.docx](#) (70k)

各位同仁:

本校第三週期校務自我評鑑各項目指標檢核重點與各單位回應內容彙總表(附件1至附件4)·惠請各單位協助於112年4月12日前提供109至111學年度上學期相關資料及數據。

農學院 葉芳玟

----- Forwarded message -----

寄件者: **agricol** <agricol@mail.ncyu.edu.tw>

Date: 2023年3月14日 週二 下午3:24

Subject: Fw: 【校務評鑑工作小組通知】檢送本校第三週期校務自我評鑑各項目指標檢核重點與各單位回應內容彙總表(附件1至附件4)·惠請各單位專責人員協助於112年4月14日前提供109至111學年度上學期相關資料及數據·若有未臚列而貴單位可提供部分·尚請提供高見以利自評報告書之撰寫

To: agricolncyu@gmail.com

----- Forwarded message -----

From: 李清煒 <chingwei@mail.ncyu.edu.tw>

To: chingwei@mail.ncyu.edu.tw

Cc: 陳靜怡 <ann5301@mail.ncyu.edu.tw>, 研究發展處 <rdo@mail.ncyu.edu.tw>, 葉郁菁研發長 <ycyeh@mail.ncyu.edu.tw>, 楊詩燕組長 <lucyyang@mail.ncyu.edu.tw>, 教務處 <academic@mail.ncyu.edu.tw>, 沈盈宅專門委員 <yeshen@mail.ncyu.edu.tw>, 簡任秘書 <tzyun@mail.ncyu.edu.tw>, 事務組長 <chi55614@mail.ncyu.edu.tw>, 盧青廷簡任秘書 <yen@mail.ncyu.edu.tw>, 組長 <khz@mail.ncyu.edu.tw>, 圖書館 <lib@mail.ncyu.edu.tw>, 產學營運及推廣處 <aicce@mail.ncyu.edu.tw>, 產學營運組-張組長 <daphalin@mail.ncyu.edu.tw>, 中心信箱 <cc@mail.ncyu.edu.tw>, 組長 <chutilin@mail.ncyu.edu.tw>, 體育室 <ncyusport@mail.ncyu.edu.tw>, 體育室主任 <jong9275@mail.ncyu.edu.tw>, 場地器材組長 <shieh@mail.ncyu.edu.tw>, 主計室 <account@mail.ncyu.edu.tw>, 吳昭旺主任 <jvwu5478@mail.ncyu.edu.tw>, 莊組長瑞琦 <shunyata@mail.ncyu.edu.tw>, 張組長幸蕙 <sch@mail.ncyu.edu.tw>, 蕭組長瓊芬 <admefh@mail.ncyu.edu.tw>, 林資雲 <zylin@mail.ncyu.edu.tw>, 林宛儒 <linsru@mail.ncyu.edu.tw>, 何秋瑩 <abc690628@mail.ncyu.edu.tw>, 吳致玲 <goo5@mail.ncyu.edu.tw>, 黃雅笛 <yadi9242@mail.ncyu.edu.tw>, 吳孟樺 <menghua@mail.ncyu.edu.tw>, 楊琇惠 <sherry@mail.ncyu.edu.tw>, 李茹香 <mini@mail.ncyu.edu.tw>, 邱瓊儀 <chiungyi@mail.ncyu.edu.tw>, 李采珠 <cyi0092@mail.ncyu.edu.tw>, 鄭靜乙 <daphne@mail.ncyu.edu.tw>, 鄭瑋婷 <weiting@mail.ncyu.edu.tw>, 環境保護及安全管理中心 <safety@mail.ncyu.edu.tw>, 職安組組長 <chen@mail.ncyu.edu.tw>, 師資培育中心公務信箱 <ctedu@mail.ncyu.edu.tw>, 綜合行政組陳惠蘭組長 <chan0624@mail.ncyu.edu.tw>, 綜合事務組組長 <byhuang@mail.ncyu.edu.tw>, 語言中心 <jgc@mail.ncyu.edu.tw>, 校友中心 <alumni@mail.ncyu.edu.tw>, 陳鵬文組長 <steve669@mail.ncyu.edu.tw>, USR公用信箱 <usr@mail.ncyu.edu.tw>, 林嘉瑛 <chiaying506@mail.ncyu.edu.tw>, 秘書室 <secretary@mail.ncyu.edu.tw>, 秘書 <phs1971@mail.ncyu.edu.tw>, 專案辦事員 <yoyoluang@mail.ncyu.edu.tw>, 人事室信箱 <person@mail.ncyu.edu.tw>, 莊捷涵秘書 <jillian@mail.ncyu.edu.tw>, 師範學院辦公室 <coledu@mail.ncyu.edu.tw>, 管理學院辦公室 <gramgt@mail.ncyu.edu.tw>, 理工學院 <sci_eng@mail.ncyu.edu.tw>, clc <clc@mail.ncyu.edu.tw>, 院辦公室 <soarts@mail.ncyu.edu.tw>, deanna <deanna@mail.ncyu.edu.tw>, 農學院院辦 <agricol@mail.ncyu.edu.tw>, 生命科學院 <lifescience@mail.ncyu.edu.tw>, 組員 <wedsjl@mail.ncyu.edu.tw>, 獸醫學院 <cvm@mail.ncyu.edu.tw>, 羅欣嵐 <arashi99@mail.ncyu.edu.tw>, 吳珮伶助理 <yammy5680@mail.ncyu.edu.tw>, 實驗中心公用信箱 <cie@mail.ncyu.edu.tw>, jiangyl <jiangyl@mail.ncyu.edu.tw>, jsf <jsf@mail.ncyu.edu.tw>, chung511 <chung511@mail.ncyu.edu.tw>, apcsc <apcsc@mail.ncyu.edu.tw>, 環保組組長 <mutolispl@mail.ncyu.edu.tw>, 蕭傳森 <Liw@mail.ncyu.edu.tw>

Date: Tue, 14 Mar 2023 13:55:27

Subject: 【校務評鑑工作小組通知】檢送本校第三週期校務自我評鑑各項目指標檢核重點與各單位回應內容彙總表(附件1至附件4)·惠請各單位專責人員協助於112年4月14日前提供109至111學年度上學期相關資料及數據·若有未臚列而貴單位可提供部分·尚請提供高見以利自評報告書之撰寫

通 知

中華民國112年3月13日

聯絡人: 李清煒 組員

楊詩燕 組長

聯絡電話: (05)2717161

主旨：檢送本校第三週期校務自我評鑑各項目指標檢核重點與各單位回應內容彙總表(附件1至附件4)，惠請各單位專責人員協助於112年4月14日前提提供109至111學年度上學期相關資料及數據，若有未臚列而貴單位可提供部分，尚請提供高見以利自評報告書之撰寫。

說明：

一、依據112年3月8日第三週期校務自我評鑑工作小組第2次會議決議，將校務評鑑指標檢核重點提醒字語彙總表依四大項目及表格化分列，惠請各單位專責人員協助提供單位對應之業務機制、策略與成效。資料提供範圍為109至111學年度上學期(共5學期)。

二、第三週期校務評鑑分為四大項目(如下表)，因校務評鑑攸關全校性事務，各單位業務性質分殊，惠請提供就所職掌業務中有利於四主軸專責人員編撰校務自我評鑑報告書之資料及數據，以周全本校校務評鑑。

面向	面向名稱	評鑑指標及檢核重點數	負責彙整單位	回填表單
項目一	校務治理與經營	4項指標、15項檢核重點	研發處	項目一表格及附表1-3
項目二	教師教學與學術專業	4項指標、17項檢核重點	教務處	項目二表格
項目三	學生學習與成效	5項指標、16項檢核重點	秘書室	項目三表格
項目四	社會責任與永續發展	4項指標、11項檢核重點	學務處	項目四表格

三、自評報告書除現況分析評鑑指標外，亦需填寫特色、問題與困難及改善策略，爰請各單位依評鑑指標對應單位業務之**特色、問題與困難及改善策略**等相關資料，亦於表格下方一併填列。

四、請各單位於**4月14日(星期五)下午5時前**將填妥全部表格內容，檔名請以單位名稱開頭，例如教務處資料11204、學務處資料11204。並依項目回傳至本校雲端硬碟(網址：<https://reurl.cc/ml0RkY>)各項目資料夾。

五、另檢附本校校務評鑑指標檢核重點**提醒字語彙總表**(附件5)及高等教育評鑑中心校務評鑑實施計畫**附錄1**(附件6)，各單位請詳參每項檢核重點對應之佐證資料或提醒字語，踴躍提供單位相關資料。

此致

各一級行政單位、各學院、校級中心校務評鑑專責人員

敬祝 順心愉快 平安喜樂

國立嘉義大學研究發展處 葉郁菁研發長
 綜合企劃組聯絡人：楊詩燕組長 李清煒組員
 電話：05-2717161
 傳真：05-2717165
 E-mail：chingwei@mail.ncyu.edu.tw
 地址：60004嘉義市鹿寮里學府路300號

本校校務自我評鑑項目三核心指標檢核重點與各單位回應內容彙總表

【各學系所補充】		依據/機制	策略/作法	現況/成效/分析結果/可參考之校務資料庫	
3-1 大學部 教育與 成效	3-1-1 學校的招生策略、入學管道及學生特質與學校發展目標結合之合宜性	招生宣導	<p>【範例】招生專業化計畫，若無請寫「無」。</p> <p>【範例】至高中端辦理招生說明、邀請高中生參觀系所、辦理營隊活動..</p> <p>【景觀系】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本系每學年執行教育部高教深耕計畫，前往雲嘉南地區高中/高職等學校，進行本系所特色招生宣傳活動。 2. 本系配合嘉義市政府舉辦大學校園博覽會，提供本系專業招生宣傳摺頁，讓與會家長和學生認識本系專業訓練、學習和學成就業訊息。 3. 本系規劃暑假期間辦理大學體驗營，增進本系特色招生宣傳效果。 	【範例】宣導成果	
	3-1-2 學校能建立課業學習之支持及輔導機制，並能落實推動與評估	課程設計規劃		<p>【景觀系】</p> <p>為建立本系畢業學生具備景觀暨跨領域專業知識和技能，本系課程設計規劃，設置五個學程：景觀基礎、景觀核心、景觀規劃、景觀設計、永續景觀與工程學程。</p>	
		學生學習成效預警機制及作法			
		導師輔導機制及作法		<p>【景觀系】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本系大學部四個年級和碩士班均設有完整的導師制度，每一位導師帶班均從一年級帶到畢業年級，對於班級同學非常熟稔。 2. 本系導師除配合全校每週導師時間，並在課餘時間、晤談時間均提供班級同學請益，進行班級、或學生個別輔導。 3. 本系每個年級都有景觀設計課程，班導師都是各年級設計課程老師，此門各年級設計課程，授課時間從大一往 	

【各學系所補充】		依據/機制	策略/作法	現況/成效/分析結果/可參考之校務資料庫
			<p>高年級設計課程，該門課程的學時會依照各年級課程進度，從每週至少二個學時到六、八個學時不等。本系景觀設計課程的獨特性，造就本系導師對於導生班級學生的學習狀況非常熟悉，導師輔導效果特優。</p>	
3-1-3 學校能建立課外活動、生活、生涯及職涯等其他學習與輔導支持，並能落實推動與評估	課外學習機制及作法			
	生涯及職涯輔導機制及作法		<p>【景觀系】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本系導師和系上所有專兼任老師，都會提供本系學生多元的校內、校外升學、就業和實習等訊息。 2. 本系會定期舉辦系友會，並且邀請畢業系友返校演講，分享職涯資訊。 3. 本系在大三校外實習課程，會提供媒合機會，本系學生都有機會到公部門、私部門景觀規劃與設計實務公司現場實務實習。 4. 本系鼓勵各年級學生參加校外聯合評圖、全國學生競圖、青年競圖、研討會學術發表等活動，學生表現優異，近年獲獎豐富。 5. 本系邀請業界專業演講，提供業界和學生交流機會。 6. 本系大四畢業班學生，定期在畢業學期五、六月期間，和全國景觀學系相關系所共同舉辦畢業設計成果展；並且，在嘉義在地，會再加一場校外畢業設計成果展。 <p>上述課外活動、演講等安排本系學生對於畢業後未來生涯場域熟悉程度高。</p>	
	系學會運作機制及成果		<p>【景觀系】</p> <p>本系大學部設置系學會制度，主要由本系大三學生組成，定期舉辦各項活動，</p>	<p>【景觀系】系學會活動成果 https://ncyula.com/ZH/student.asp</p>

【各學系所補充】		依據/機制	策略/作法	現況/成效/分析結果/可參考之校務資料庫
		校外參訪規劃機制及成果	例如：迎新、講座、書展、景觀週...等，提供本系學生課外交流學習活動機會。 【景觀系】 本系在重要基礎專業學科課程：景觀基礎學程、景觀核心學程、景觀設計學程等重要課程，教師們均會帶學生到校外實際場域進行景觀設計基地調查、校外專業場域觀摩等項活動，現場指導教學，提升學生景觀專業之學習成效。	【景觀系】 校外參訪成果 https://ncyula.com/ZH/activity.asp
		教學設備建置情形	【景觀系】 1. 景觀規劃、景觀設計、景觀實務等課程，是本系非常專業教學領域，本系在大學部每年級均設有一個大型製圖室，提供優質製圖設備，讓大學部每年級學生有專屬進行景觀規劃與設計之繪圖場域。 2. 其他設備，詳本系網頁介紹。	【景觀系】 教學設備概述 https://ncyula.com/ZH/about.html
		實習見習(學習成效可說明用問卷或其他方式如何達成系所教學目標)		
3-1-4 學校能展現大學部學生學習成效				
3-2 研究生教育與成效	3-2-1 學校的招生策略、入學管道及研究生特質與學校發展目標結合之合宜性	招生宣導	【景觀系】 1. 本系每學年執行教育部高教深耕計畫，前往雲嘉南地區高中/高職等學校，進行本系所特色招生宣傳活動。 2. 本系碩士班招生，本系老師們積極鼓勵本系大三升大四學生報考本校五年一貫碩士班，學生報名和入學狀況均是達標。 3. 本系歡迎校外轉學生，每年固定招考二年級和三年級轉學生，並且輔導外校視該生專業養成狀況修課，學生入學狀況良好。	

【各學系所補充】		依據/機制	策略/作法	現況/成效/分析結果/可參考之校務資料庫
			4. 本系在大三和大四景觀設計課程設置有實務組，為因應外校轉學生和本系學生特質之分組規劃，目前執行第三年，效果良好。	
3-2-2 學校能建立研究生課業學習之支持與輔導機制，並能落實推動與評估	課程設計規劃	【範例】同3-1-1。	【範例】同3-1-1。 【景觀系】 為建立本系畢業學生具備景觀暨跨領域專業知識和技能，本系課程設計規劃，設置五個學程：景觀基礎、景觀核心、景觀規劃、景觀設計、永續景觀與工程學程。	【範例】同3-1-1。
	論文指導成效及回饋改善			
	研究生學習設備資源建置情形		【景觀系】 本系設置研究生室，研究生授課教室，提供本系研究生學習資源。	【景觀系】教學設備概述 https://ncyula.com/ZH/about.html
3-2-3 學校具備支持及評估研究生學習誠信之機制及其落實情形	論文品質檢核機制			【景觀系】國立嘉義大學景觀學系碩士生修業要點：本系研究生於申請學位論文口試前4個月，須通過論文研究計畫書口試。 https://ncyula.com/ZH/rule.asp
	論文指導課責機制			
3-2-4 學校能展現研究生學習成效	創作、展演成果及論文期刊發表		【景觀系】 1. 本系鼓勵研究生參加研討會論文發表，並列入碩士生修業要點，學生畢業前必須參與並完成學術研討會論文發表。 2. 本系鼓勵研究生參加全國學生、全國青年競圖，研究生表現優異。	

【各學系所補充】		依據/機制	策略/作法	現況/成效/分析結果/可參考之校務資料庫
3-3 通識教育與跨領域教育與學習評估機制及成效	3-3-1 學校通識教育課程之學生學習評估機制合宜	通識教育學生學習成效及回饋改善		
	3-3-2 學校雙主修、輔系、學位(分)學程之學生學習評估機制合宜並具成效	雙主修輔系學位(分)學程學習成效及回饋改善		
	3-3-3 學校其他跨領域教育之學生學習評估機制合宜並具成效	跨領域學程課程學習成效及回饋改善		
3-4 跨校(境)教育、評估機制與成效	3-4-1 學校的國內或境外校際合作及發展機制之合宜性	國內或境外校際合作現況		
	3-4-2 學校有國內或境外校際學生學習支持與評估機制並具成效	國內或境外校際學生學習支持作法及成效		

【師培中心】		依據/機制	策略/作法	現況/成效/分析結果/可參考之校務資料庫	
3-5 師資生招生輔導及分發學習成效	3-5-1 師資生中教、小教、特教、幼教招生率、修畢職前證明書核發率、第二張教師證核發率	師資生招生機制及招生成效	【範例】招生專業化計畫	【範例】若無請寫「無」。	【範例】招生成果
		課程規劃設計機制			
		師資生學習支持與成效			
		證書核發率			
		第二張教師證核發率			
	3-5-2 師資生教檢率、教甄率、教職就業率	師資生教檢及教甄機制			
		教檢及教甄率			
		就業率			
	3-5-3 師資公費生分發率	公費生輔導審核機制			
		公費生分發率			

本校校務自我評鑑項目四核心指標檢核重點與各單位回應內容彙總表

【各學院/系所】		依據/機制	策略/作法	現況/成效/分析結果/可參考之校務資料庫
4-1 提供教育機會均等之作法與成效	入學之機會 1.加分機制與優先錄取名額 5.系所特色招生宣傳與大學體驗營	【範例】 相關規定	【範例】 申請條件 【景觀系】 1. 本系每學年執行教育部高教深耕計畫，前往雲嘉南地區高中/高職等學校，進行本系所特色之經濟弱勢學生招生活動。 2. 本系規劃暑假期間辦理大學體驗營，增進本系特色招生宣傳效果。	【範例】 每年錄取名額、每年核發金額與人次
	4-1-1 學校能提供經濟及文化不利學生入學之機會與學習及生活支持，並具成效 學習支持 1.加入或組成同儕讀書會 2.基礎學科課業輔導與教學助理制度 3.業界見習與學習		【景觀系】 1. 本系大學部和碩士班課程，都會使用指定教科書暨提供學習書單，課程中讓學生們組成同儕讀書會，增進學習成效。 2. 本系大學部在每學年重要專業學程課程：景觀基礎學程、景觀核心學程、景觀設計學程，均設有教學助理 TA 制度，輔導教學。 3. 本系上述重要課程，教師們均會帶學生校外觀摩參訪，現場指導教學，提升學生實務學習成效。 4. 本系大學部在大三規劃一門專業課程：校外實習，作為本系學生在暑假期間可完整在業界見習的校外實習課程。	
	4-1-2 學校能提供學生多元入學之管道與學習支持，並具成效 學習支持(如導師時間、系主任時間、系學會等)		【景觀系】 1. 本系大學部四個年級均有完整的導師制度，每一位導師從大一帶到大四，熟稔班級同學，同時配合全校每週導師時間。進行班級輔導。 2. 本系大學部新生入學，招開新生家長座談會，提供本系景觀專業課程訓練	

【各學院/系所】		依據/機制	策略/作法	現況/成效/分析結果/可參考之校務資料庫
			<p>講解說明，提供家長和新生現場面對面諮詢。</p> <p>3. 本系所有教師都設置每週至少有四小時的晤談時間，提供學生課後學習等各項諮詢。</p> <p>4. 本系大學部設置系學會制度，主要由本系大三學生組成，定期舉辦各項活動，例如：迎新、講座、書展、景觀週…等，提供師生交流諮詢的學習支持活動。</p> <p>5. 本系大學部每學年重要專業學程課程：景觀基礎學程、景觀核心學程，均設置有學期成果總評會議制度，由系上所有授課老師邀請校外、業界老師共同評圖，輔導景觀基礎學程和核心學程的教學成果。</p> <p>6. 本系上述重要課程，教師們均會帶學生到校外實際場域進行景觀設計基地調查，現場指導教學，提升學生景觀設計實務學習成效。</p>	
	加入或組成同儕讀書會		<p>【景觀系】 本系大學部和碩士班課程，都會使用指定教科書暨提供學習書單，課程中讓學生們組成同儕讀書會，增進學習成效。</p>	
	基礎學科課業輔導		<p>【景觀系】 1. 本系大學部在每學年重要基礎專業學科課程：景觀基礎學程、景觀核心學程、景觀設計學程，均設有教學助理制度，輔導教學。</p>	
	業界見習與學習		<p>【景觀系】 1. 本系大學部在三年級課程規劃與設置一門專業課程：校外實習，作為本</p>	<p>【景觀系】 實習相關資料 https://ncyula.com/ZH/course.asp</p>

【各學院/系所】		依據/機制	策略/作法	現況/成效/分析結果/可參考之校務資料庫	
			<p>系學生在暑假期間可完整在業界見習的校外實習課程。</p> <p>2. 本系碩士班專業選修課程，設置有景觀見習課程</p>		
4-1-3	學校提供學生財務支持之作法與成效	各學院系設置獎助學金申請要點及學生申請核發資料	<p>【範例】法規要點</p> <p>【範例】申請條件</p> <p>【景觀系】</p> <p>本系設置：國立嘉義大學景觀學系景觀設計(V)(VI)實施要點，對於學習表現優良同學，優等三名及佳作二名給予獎狀以茲鼓勵。視本系財務狀況，優等、佳作頒發獎勵金。</p>	【範例】每年核發金額與人次	
4-2	展現社會責任之作法與成效	4-2-1 學校對社會責任作法與校務發展計畫之關聯性	<p>投入學術優勢能量深耕在地</p> <p>1. 師生藉專業課程至實踐場域服務</p> <p>2. 師生藉執行研究計畫至實踐場域服務</p> <p>3. 教師或各項專業服務(輔導學生類)</p> <p>4. 教師或各項專業服務(對外服務類)</p>	<p>【景觀系】</p> <p>1. 本系大學部重要專業學程課程：景觀設計(I)(II)，均會結合駐村計畫，至實踐場域服務。</p> <p>2. 本系教師們會藉由執行研究計畫至實踐場域服務，帶領學生現場指導教學，提升學生實務學習成效。</p> <p>3. 本系所有教師，在校外公部門均擔任公共環境規劃與設計等多領域專家學者委員，進行專業輔導服務工作。</p>	<p>【景觀系】校外駐村</p> <p>https://ncyula.com/ZH/student.asp</p>
		結合學生社團與系所進行社區服務，實踐在地關懷			
		落實研究成果與產業鏈結、產學合作計畫	【景觀系】	1. 本系教師們執行研究計畫均與景觀相關產業鏈結，擁有豐富的產學合	

【各學院/系所】		依據/機制	策略/作法	現況/成效/分析結果/可參考之校務資料庫
4-2-2 學校推動社會責任 的特色與影響力	【各學院】		作計畫成果。	
	落實與推動新農業綠生活 【農學院】			
	持續提供推廣服務與承接公私部門委託案，善盡社會責任 【師範學院】			
	運用藝術相關學系之專業能力，協助提升偏鄉地區藝術教育水準 【人文藝術學院】			
	與校外企業或單位合作、執行產學合作計畫。提供學生參與機會，使大學與地方共盛共榮 【人文藝術學院】			
	宣導防疫策略及動物保護觀念 【獸醫學院】			
	落實研究成果於推動新農業 【農學院】			
	推動農業減碳排 【農學院】			

【各學院/系所】		依據/機制	策略/作法	現況/成效/分析結果/可參考之校務資料庫
4-3 財務永續作法與成效	4-3-3 學校確保財務穩定以落實校務發展計畫之作法與成效	爭取各部會、縣市政府補助或委辦計畫	【景觀系】 本系教師們努力爭取各部會、縣市政府補助或委辦計畫，執行成果豐碩。	

【台灣原住民族教育與產業發展中心】		依據/機制	策略/作法	現況/成效/分析結果/可參考之校務資料庫
4-2 展現社會責任之作法與成效	4-2-2 學校推動社會責任的特色與影響力	扶植原民部落產業發展、辦理產業輔導諮詢與部落服務及學習活動		
4-3 財務永續作法與成效	4-3-3 學校確保財務穩定以落實校務發展計畫之作法與成效	爭取各部會、縣市政府補助或委辦計畫		

【農產品驗證中心】		依據/機制	策略/作法	現況/成效/分析結果/可參考之校務資料庫
4-2 展現社會責任之作法與成效	4-2-3 學校回應聯合國永續發展目標(SDGs)的相關策略與作法	開設並鼓勵農民參與產銷履歷相關課程		

【實驗教育研究中心】		依據/機制	策略/作法	現況/成效/分析結果/可參考之校務資料庫
4-2 展現社會責任之作法與成效	4-2-2 學校推動社會責任的特色與影響力	實驗教育推動		
4-3 財務永續作法與成效	4-3-3 學校確保財務穩定以落實校務發展計畫之作法與成效	爭取各部會、縣市政府補助或委辦計畫		

來源: 教務處綜合行政組 <gaa@mail.ncyu.edu.tw>

收信: 輔諮系(大學部) <guidancecy@mail.ncyu.edu.tw>, 輔諮系(研究所) <fegs@mail.ncyu.edu.tw>, 體育系(所) <dpe@mail.ncyu.edu.tw>, 特教系(所) <special@mail.ncyu.edu.tw>, 幼教系(所) <eche@mail.ncyu.edu.tw>, 數位系(所) <etech@mail.ncyu.edu.tw>, 外語系 <dl@mail.ncyu.edu.tw>, 音樂系 <music@mail.ncyu.edu.tw>, 企業管理學系 <dpba@mail.ncyu.edu.tw>, 科技管理學系 <dtm@mail.ncyu.edu.tw>, 行銷與觀光管理學系 <marketing@mail.ncyu.edu.tw>, 財務金融學系 <dpbf@mail.ncyu.edu.tw>, 農藝學系 <agri@mail.ncyu.edu.tw>, 園藝學系 <hortsci@mail.ncyu.edu.tw>, 木質材料與設計學系 <fps@mail.ncyu.edu.tw>, 動物科學系 <ans@mail.ncyu.edu.tw>, 生物農業科技學系 <bioagriculture@mail.ncyu.edu.tw>, 景觀學系 <landscape@mail.ncyu.edu.tw>, 植物醫學系 <PlantM@mail.ncyu.edu.tw>, 食科系辦 <fst@mail.ncyu.edu.tw>, 水生系辦 <aquabio@mail.ncyu.edu.tw>, 生化系辦 <biotech@mail.ncyu.edu.tw>, 獸醫學系辦公室 <dvmpc@mail.ncyu.edu.tw>, 通識教育中心 <gec@mail.ncyu.edu.tw>

副本: 蔡任貴組長 <tsaijk@mail.ncyu.edu.tw>, 鄭乃嘉 <jia602@mail.ncyu.edu.tw>, 黃齡儀 <hly@mail.ncyu.edu.tw>

日期: Mon, 10 Apr 2023 15:50:20

標題: 【通知】檢送「實習課程績效自我評鑑」相關資料，並請依說明二、三日期送回表單，請查照。

附檔: ① [【通知】檢送「實習課程績效自我評鑑」相關資料，並請依說明二、三日期送回表單，請查照.pdf](#) (112k) ② [附件1：計畫書.pdf](#) (237k) ③ [附件2：自評報告書.docx](#) (55k) ④ [附件3：評鑑委員推薦名單.docx](#) (23k) ⑤ [附件4：經費奉核可簽.pdf](#) (185k) ⑥ [附件5：經費授權調查表.docx](#) (20k)

通 知

中華民國112年4月10日

聯絡人：鄭乃嘉小姐

聯絡電話：271-7030

主旨：檢送「實習課程績效自我評鑑」相關資料，並請依說明二、三日期送回表單，請查照。

說明：

- 一、感謝各位師長、同仁撥冗參與說明會，檢附109及110年度實習課程績效自我評鑑計畫書(附件1)、報告書格式(附件2)、委員推薦名單(附件3)及補助經費簽呈(附件4)供參。
- 二、各系(單位)至多補助3,000元，請各系(單位)協助填復「經費授權調查表」(附件5)，並於**4月28日(星期五)前回復至 gaa@mail.ncyu.edu.tw**，核章紙本傳至教務處，以利後續授權作業。
- 三、請各系(單位)於**6月30日(星期五)前**，將**經院長圈選後之委員推薦名單**紙本送至教務處備查。

此致

輔導與諮商學系等22學系、通識教育中心

教務處(綜合行政組) 敬啟

聯絡人：教務處綜合行政組 鄭乃嘉小姐
電話：05-2717030、7031
傳真：05-2717046
E-mail：gaa@mail.ncyu.edu.tw
地址：60004嘉義市鹿寮里學府路300號

國立嘉義大學 109 及 110 學年度實習課程績效自我評鑑計畫書

- 一、依據：本校實習課程績效自我評鑑要點辦理。
- 二、目標：藉由實習課程績效評鑑落實相關機制之建立及成效評估；透過定期績效評量，提升學校辦理實習課程之品質要求。
- 三、期程：
 - (一) 調查全校 109 及 110 學年度有開設實習課程之學系：2 月。
 - (二) 教務處召開實習課程評鑑項目說明會：3 月。
 - (三) 各系彙整 109 學年度及 110 學年度實施情形：4 月~7 月。
 - (四) 由各系將外審委員候選人名單送學院，請院長圈選(各系至少 2 位審查委員)後，送教務處備查（外審委員：請推薦非系課程委員之優秀業界人士）：6 月前。
 - (五) 各系寄送評鑑自我報告書進行書面審查，並寄送電子檔至教務處作先期彙整：7 月。
 - (六) 回收外審委員意見，審查結果及建議事項應納入系級校外實習輔導小組(或課程委員會)議案，以作為實習課程改進之依據，並將審查結果及改善措施提報院級課程委員會審議及校級校外實習委員會備查：8 月。
 - (七) 各院課程委員會備查所屬各學系外審意見：10 月以後(依各學院實際課程委員會為準)
 - (八) 教務處彙整全校評鑑報告書：10 月。
- 四、評鑑對象：本校各開設實習課程之學系
- 五、評鑑項目：

壹、學系辦理實習課程概況

- 一、109 學年度及 110 學年度辦理情形，請另填寫附件表冊。
- 二、學系辦理實習課程特色。
- 三、學系辦理實習課程所遇問題與困難。
- 四、學系辦理實習課程之後續改善策略。

貳、學系辦理實習課程績效自我評量

- 一、實習機制(各項應檢附佐證資料，如相關規定、會議紀錄、合約等)。
 - (一) 實習課程整體規劃及運作機制。
 - (二) 實習委員會之組成與運作。

(三) 實習學生之安全維護。

(四) 實習學生之不適應輔導或轉介。

(五) 實習輔導及訪視運作機制。

二、實習成效(請針對 109 學年度及 110 學年度推動情形說明)。

(一) 實習學生就業輔導成效。

(二) 實習學生對實習課程滿意度成效。

三、前次評量結果改進情形 [第一次受評系所無須填寫]

四、辦理校外實習課程績效自我評量

[實習課程為校外實習者，應增加以下自我評量項目]

(一) 校外實習機制。

- 1.校外實習合作機構之擇定及媒合機制。
- 2.校外實習合約之簽訂及執行。
- 3.校外實習保險之投保情形。
- 4.校外實習合作機構與實習學生發生爭議時之協商處理機制。

(二) 校外實習成效。

- 1.實習學生對校外實習合作機構滿意度成效。
- 2.校外實習合作機構對實習課程滿意度成效。
- 3.校外實習合作機構對實習學生滿意度成效。
- 4.辦理學生校外實習成果分享會。

參、總結—學系整體自我評量說明及未來精進作法。

六、補助經費：

(一) 補助項目：每系/單位以 3,000 元為上限，項目包括審查費、印刷費及郵寄費。

(二) 經費來源：高等教育深耕計畫 112D1-100A-3-3B 經費。

國立嘉義大學 109 及 110 學年度實習課程自我評鑑 委員推薦名單

學系名稱：_____

委員名單：

圈選欄	姓名	機構名稱	職稱	重要經歷

註：請推薦非系課程委員之優秀業界人士

單位主管(系主任)：

院長圈選核章(請壓日期)：

註：請擇優圈選至少 2 位

送教務處備查，繳至教務處日期： 年 月 日

〇〇學系
109 及 110 學年度辦理實習課程
績效自評報告書

(封面可自行設計)

學系/單位主管：

中華民國 年 月 日

填表說明：

- 一、「績效自評報告書」所列各標題係部訂指標，可整合、增加，但不得刪除，請各學系秉持誠信原則，填寫辦理實習課程情形，頁數及字體不拘。
- 二、「績效自評報告書」請於 7 月 31 日前自送院長圈選之外審委員進行書面審查，並寄送電子檔至教務處作先期彙整。

壹、學系辦理實習課程概況

- 一、109 及 110 學年度辦理情形，請另填寫附件表冊(如附件 1)。
- 二、學系辦理實習課程特色。
- 三、學系辦理實習課程所遇問題與困難。
- 四、學系辦理實習課程之後續改善策略。

貳、學系辦理實習課程績效自我評量

- 一、實習機制(各項應檢附佐證資料，如相關規定、會議紀錄、合約等)。
 - (一) 實習課程整體規劃及運作機制。
 - (二) 實習委員會之組成與運作。
 - (三) 實習學生之安全維護。
 - (四) 實習學生之不適應輔導或轉介。
 - (五) 實習輔導及訪視運作機制。
- 二、實習成效(請針對 109 學年度及 110 學年度推動情形說明)。
 - (一) 實習學生就業輔導成效。
 - (二) 實習學生對實習課程滿意度成效。(問卷如附件 4)
- 三、前次評量結果改進情形 [第一次受評系所無須填寫]
- 四、辦理校外實習課程績效自我評量
[實習課程為校外實習者，應增加以下自我評量項目]

(一) 校外實習機制。

- 1.校外實習合作機構之擇定及媒合機制。
- 2.校外實習合約之簽訂及執行。
- 3.校外實習保險之投保情形。
- 4.校外實習合作機構與實習學生發生爭議時之協商處理機制。

(二) 校外實習成效。

- 1.實習學生對校外實習合作機構滿意度成效。(問卷如附件 5)
- 2.校外實習合作機構對實習課程滿意度成效。(問卷如附件 6)
- 3.校外實習合作機構對實習學生滿意度成效。(問卷如附件 6)
- 4.辦理學生校外實習成果分享會。

參、總結—學系整體自我評量說明及未來精進作法。

表一 學生參與實習人數統計

學年度	學系所有學制實習學生數			
	國內實習人數		國外實習人數	合計
	校內實習 (含附屬機構)	校外實習		
109				
110				
總計				

表二 應屆畢業學生參與實習程度

學年度	全系所有學制人數		
	應屆畢業生人數(A)	應屆畢業生曾參與實習課程人數(B)	參與實習課程程度 (C)=(B)/(A)
109			(%)
110			(%)

表三 實習課程開設情形

學年度	系所名稱	學制	實習年級	課程名稱	學分數	課程性質	實習類型	實習場域	實習人數	合計
109								<input type="checkbox"/> 校內實習(含附屬機構)		
								<input type="checkbox"/> 校外實習(國內)		
								<input type="checkbox"/> 校外實習(國外)		
								<input type="checkbox"/> 校外實習(港澳大陸)		
110								<input type="checkbox"/> 校內實習(含附屬機構)		
								<input type="checkbox"/> 校外實習(國內)		
								<input type="checkbox"/> 校外實習(國外)		
								<input type="checkbox"/> 校外實習(港澳大陸)		

註 1：實習類別係為暑期、學期、學年擇一填寫；醫護、師培或其他，擇一填寫。

註 2：課程性質係為必修、必選或選修。

表四 實習機構名冊

學年度	實習科系	課程名稱	實習機構名稱	國別	實習人數
109					
110					

**國立嘉義大學 109 學年度及 110 學年度實習課程
自我評鑑審查表**

學系名稱：_____

請委員審視評鑑報告後於各項評鑑項目勾選(V)等第，並於總評欄勾選(V)整體意見及給予審查意見

評鑑項目	審查意見				
	優	良	可	尚可	待改進
壹、學系辦理實習課程概況 一、109 及 110 學年度辦理情形 二、學系辦理實習課程特色。 三、學系辦理實習課程所遇問題與困難。 四、學系辦理實習課程之後續改善策略。					
貳、學系辦理實習課程績效自我評量 一、實習機制 (一) 實習課程整體規劃及運作機制。 (二) 實習委員會之組成與運作。 (三) 實習學生之安全維護。 (四) 實習學生之不適應輔導或轉介。 (五) 實習輔導及訪視運作機制。					
二、實習成效 (一) 實習學生就業輔導成效。 (二) 實習學生對實習課程滿意度成效。					
三、前次評量結果改進情形 (第一次受評系所，免評選)					
四、辦理校外實習課程績效自我評量 (若非校外實習者，免評選) (一) 校外實習機制。 1.校外實習合作機構之擇定及媒合機制。 2.校外實習合約之簽訂及執行。 3.校外實習保險之投保情形。 4.校外實習合作機構與實習學生發生爭議時之協商處理機制。					

評鑑項目	審查意見				
	優	良	可	尚可	待改進
(二) 校外實習成效。 1. 實習學生對校外實習合作機構滿意度成效。 2. 校外實習合作機構對實習課程滿意度成效。 3. 校外實習合作機構對實習學生滿意度成效。					
總評 1. 請勾選整體意見 <input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 有條件通過 <input type="checkbox"/> 待改進 <input type="checkbox"/> 不通過 2. 綜合審查意見：					

審查委員：_____

中華民國 年 月 日

國立嘉義大學校院實習課程績效自我評鑑報告審查回覆意見追蹤管制表

學系： _____

委員意見及建議事項	修正及具體改進事項

院課程委員會審議結果：

- 通過（送校課程委員會審議）
- 本案退回系所修正

院課程委員會召集人：_____（簽章）

國立嘉義大學校外實習合作機構對實習課程 暨實習學生滿意度問卷調查表

業界先進 您好：

感謝貴公司提供本校學生實習機會，讓學子們能有學習與成長的經驗。為了解本校學生於貴公司之實習表現與貴公司對本校學生實習的滿意程度，並關心學生實習之狀況，藉由本問卷彙整各機構之意見，作為未來實習課程之安排與參考，您所填寫的資料僅進行整體分析，不涉及個別資料判別，絕不對外公開，敬請安心作答。

在此致上謝意！

敬祝 健康如意

國立嘉義大學 00系 敬啟

中華民國 年 月

壹、基本資料

公司名稱：_____ 填表日期：_____

實習機構評核者：_____ 職稱：_____

實習生姓名：_____ 就讀系所：_____

實習生實習內容：_____

實習期間：_____年_____月_____日～_____年_____月_____日

貳、對本校整體滿意度

題 項		非常不滿意	不滿意	尚可	滿意	非常滿意
一、對實習學生表現						
1.	溝通表達能力	<input type="checkbox"/>				
2.	持續學習能力	<input type="checkbox"/>				
3.	人際互動關係與同事相處情形	<input type="checkbox"/>				
4.	團隊合作能力	<input type="checkbox"/>				
5.	問題解決能力	<input type="checkbox"/>				
6.	創新能力	<input type="checkbox"/>				
7.	工作責任及紀律	<input type="checkbox"/>				

題 項		非常不滿意	不滿意	尚可	滿意	非常滿意
8.	資訊科技應用能力	<input type="checkbox"/>				
9.	實習學生的（基礎）專業能力符合期待	<input type="checkbox"/>				
10.	整體表現滿意度	<input type="checkbox"/>				
二、對學系實習課程						
11	對本系(所)實習課程之安排	<input type="checkbox"/>				
12	對本系(所)實習制度的行政配套措施	<input type="checkbox"/>				
13	對本系教師能主動安排拜訪機構，關心學生狀況。	<input type="checkbox"/>				
14	願意與本系繼續合作，繼續提供其他學生實習機會	<input type="checkbox"/>				

參、其他意見分享：

謝謝您的填答，並預祝您健康如意。

同學好：

為了瞭解同學對於校外實習合作機構的意見，希望藉由本問卷調查來檢視實習單位、本系(所)在教學與課程設計是否能提升學生的就業競爭力，並作適時調整。問卷僅供本系課程修正，並瞭解學生對於實習機構的意見，對外絕對保密，請安心填寫。敬請 惠予撥冗填答，你的每項意見對我們都具有重大意義。祝

學安

國立嘉義大學 00 系 敬啟

國立嘉義大學

實習學生對校外實習合作機構滿意度問卷調查

一、同學資料

1.班級：

姓名：

學號：

2.實習課程名稱：

3.校外實習單位基本資料

公司名稱：		聯絡人	
公司地址：			
公司行業：	<input type="checkbox"/> 農林漁牧業 <input type="checkbox"/> 礦業及土石採取業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 營造業 <input type="checkbox"/> 大眾傳播業 <input type="checkbox"/> 水電煤氣業 <input type="checkbox"/> 運輸倉儲及通信業 <input type="checkbox"/> 服務業 <input type="checkbox"/> 休閒觀光相關產業 <input type="checkbox"/> 百貨零售業 <input type="checkbox"/> 網路與資訊業 <input type="checkbox"/> 軍公教 <input type="checkbox"/> 其他 _____		

二、滿意度調查

1. 對於實習單位整體的滿意度如何？

非常滿意 滿意 普通 不滿意 非常不滿意

(若為不滿意，請說明原因：_____)

與上司相處不融洽 與當初想像的工作內容差距大 實習工作環境差
實習工作量不合理 實習沒有學到有用的專業技術 沒有職前訓練
沒有在職訓練 其他_____

2. 對於本系實習課程之安排滿意度如何？(此結果將回饋至課程，進行加強改善)

非常滿意 滿意 普通 不滿意 非常不滿意

(若為不滿意，請說明原因：_____)

課程規劃不佳 實習課程型態不佳 其他_____

3. 對於系所實習制度的行政配套措施上滿意度如何？(此結果將回饋至行政流程，進行改善)

非常滿意 滿意 普通 不滿意 非常不滿意

(若為不滿意，請說明原因：_____)

實習說明會成效不佳 甄選面試流程成效不佳 其他_____

4. 其他建議：_____

敬愛的先進，您好：

承蒙 您的悉心指導，讓本系(所)學子有實務學習的機會，謹致敬意與謝忱。

為了瞭解校外實習合作機構對本系(所)實習課程暨實習學生實習期間的表現，希望藉由本問卷調查來檢視本系(所)在教學與課程設計是否能提升學生的就業競爭力，並作適時調整。問卷僅供本系(所)課程修正及瞭解實習機構對學生們的意見，對外絕對保密，請安心填寫。敬請 惠予撥冗填答，您的每項意見對我們都具有重大意義。

謝謝您對本校實習學生的愛護與悉心教導！順頌

商祺

國立嘉義大學 00 系 敬啟

5. 本表請傳真至本系 O 小姐/先生 05-2263411 或信箱@mail.ncyu.edu.tw，謝謝您！

中 華 民 國 年 月

附件 6

國立嘉義大學

校外實習合作機構對實習課程暨實習學生滿意度問卷調查

一、實習單位基本資料

公司名稱：		統一編號：	
聯絡人：		連絡電話：	
連繫地址：		E-mail：	
公司行業： <input type="checkbox"/> 農林漁牧業 <input type="checkbox"/> 礦業及土石採取業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 營造業 <input type="checkbox"/> 大眾傳播業 <input type="checkbox"/> 水電煤氣業 <input type="checkbox"/> 運輸倉儲及通信業 <input type="checkbox"/> 服務業 <input type="checkbox"/> 休閒觀光相關產業 <input type="checkbox"/> 百貨零售業 <input type="checkbox"/> 網路與資訊業 <input type="checkbox"/> 軍公教 <input type="checkbox"/> 其他_____			

二、滿意度調查

1. 貴公司對本系(所)實習生整體表現的滿意度如何？
非常滿意 滿意 普通 不滿意 非常不滿意
 (若為不滿意，請說明原因：_____)
學習態度不佳 出勤狀況不佳 缺乏職場倫理觀念
溝通表達能力不佳 組織分析能力不佳 其他_____
2. 貴公司對本系(所)實習課程之安排滿意度如何？(此結果將回饋至課程，進行加強改善)
非常滿意 滿意 普通 不滿意 非常不滿意
 (若為不滿意，請說明原因：_____)
課程規劃不佳 實習課程型態不佳 其他_____
3. 對本系(所)實習制度的行政配套措施上滿意度如何？(此結果將回饋至行政流程，進行改善)
非常滿意 滿意 普通 不滿意 非常不滿意
 (若為不滿意，請說明原因：_____)
系(所)未認真訪視同學，缺乏關懷同學 系(所)未處理實習單位反應問題 其他_____

4. 其他建議：_____

5. [本表請傳真至本系\(所\)O小姐/先生 05-2263411 或信箱 OO@mail.ncyu.edu.tw](mailto:OO@mail.ncyu.edu.tw)，謝謝您！

中 華 民 國 年 月

國立嘉義大學景觀學系職務代理人職缺公告

用人單位	景觀學系
職務名稱	技佐職務代理人
名額	1
工作項目	一、協助辦理系、院、校重要訊息傳遞、聯繫及系務推動之各項會議議事等行政事務。 二、本系大學部、碩士班開排課課務暨相關行政事務。 三、綜理本系經費、物品採購、財物管理及視聽設備管理維護作業。 四、本系公文、公務信箱、網頁製作維護及檔案管理。 五、支援本系各項教學、研究、招生、服務等業務、或上級臨時交辦事務。
工作期間	預計自報到日起至 112 年度公務人員普通考試及格分發前 1 日止
應具資格條件	一、應具高中(職)以上學歷，大學畢業尤佳。 二、應具相關工作經驗 2 年以上。 三、熟稔文書業務及行政流程。 四、具備電腦操作及文書處理能力。 五、具備主動積極、認真負責的工作態度，具有高度服務熱誠。
報名期間	112 年 00 月 00 日至 112 年 00 月 00 日
業務測驗項目	一、面試(80%)。 二、電腦測試 (Word、Excel、Power Point) (Windows10 版)(20%)。
工作地址	國立嘉義大學蘭潭校區【嘉義市學府路 300 號】
聯絡方式及備註	一、業務測驗項目：(一)面試。(二)電腦文書處理(Word、Excel、Power Point)。 二、意者請填妥「國立嘉義大學職務代理人甄選報名表」，「個人資料提供同意書」(表單請至本校人事室網頁/表單下載/專案人員)並檢附最高學歷畢業證書(國外學歷者請檢具駐外單位驗證證明)、身心障礙身分證明(如無免付)、相關證照經歷資料等影印本，於期限內以下列方式送達： 1. 郵寄：報名期限內，以「限時掛號」(郵戳為憑)郵寄至 60004 嘉義市學府路 300 號「國立嘉義大學景觀學系」收。 2. 親自送達：報名期限內，於週一至週五上班時間(8:30~17:30)送達「國立嘉義大學景觀學系」系所辦公室。 並請於信封上註明「應徵景觀學系技佐職務代理人」、應徵者姓名及聯絡電話。資料經審查合適者將擇優另行通知面試及測驗，未檢齊相關證件資料、逾期或不合適者恕不受理。(聯絡電話：(05)2717632 陳主任) 三、本職缺除正取 1 名外，並得視成績增列候補名額 2 名，候補期間自甄選結果確定之翌日起算 3 個月。其薪資報酬依「約僱人員比照分類職位公務人員俸點支給報酬標準表」規定，大學以上學校畢業支給 250 薪點，以薪點折合率 124.7 計算月支薪資新台幣 3 萬 2,425 元。 四、報名人員與本校校長及應徵職務之單位主管非屬配偶及三親等以內血親、姻親，始得進用。 五、工作期間：預計自報到日起至 112 年度公務人員普通考試及格分發前 1 日止。

來源: 嘉大招生組 <admissions@mail.ncyu.edu.tw>

收信: 張淑媚主任 <shumei1967@mail.ncyu.edu.tw>, 張高賓主任 <kpchang@mail.ncyu.edu.tw>, 黃芳進主任 <hfj@mail.ncyu.edu.tw>, 吳雅萍主任 <ping78kimo@mail.ncyu.edu.tw>, 宣崇慧主任 <chunghui2002@yahoo.com.tw>, 王秀鳳主任 <robin@mail.ncyu.edu.tw>, 曾金承主任 <tjc0312@yahoo.com.tw>, 謝其昌主任 <hsiehchichang@yahoo.com.tw>, 池永歆主任 <james.chyr@msa.hinet.net>, 龔書萍主任 <spgong@mail.ncyu.edu.tw>, 謝士雲主任 <violinhsieh@mail.ncyu.edu.tw>, 蔡進發主任 <cftsai@mail.ncyu.edu.tw>, 林億明主任 <yx1173@mail.ncyu.edu.tw>, 沈永祺主任 <sys@mail.ncyu.edu.tw>, 張宏義主任 <hychang@mail.ncyu.edu.tw>, 張淑雲主任 <emily@mail.ncyu.edu.tw>, 李永琮主任 <engtson@mail.ncyu.edu.tw>, 莊愷璋主任 <kwjuang@mail.ncyu.edu.tw>, 徐善德主任 <hsust@mail.ncyu.edu.tw>, 林金樹主任 <chinsu@mail.ncyu.edu.tw>, 李安勝主任 <sheng1887@mail.ncyu.edu.tw>, 陳世宜主任 <sychen@mail.ncyu.edu.tw>, 王文德主任 <wangw4@mail.ncyu.edu.tw>, 陳美智主任 <maggiechen@mail.ncyu.edu.tw>, 蔡文錫主任 <wenshi.tw@mail.ncyu.edu.tw>, 陳慶緒主任 <chchen@mail.ncyu.edu.tw>, 黃正良主任 <clhuang@mail.ncyu.edu.tw>, 彭振昌主任 <ccpeng@mail.ncyu.edu.tw>, 葉瑞峰主任 <ralph@mail.ncyu.edu.tw>, 洪敏勝主任 <mshung@mail.ncyu.edu.tw>, 林裕淵主任 <yylin@mail.ncyu.edu.tw>, 謝宏毅主任 <hhsieh@mail.ncyu.edu.tw>, 林肇民主任 <cmlin@mail.ncyu.edu.tw>, 許成光主任 <ckhsu@mail.ncyu.edu.tw>, 陳淑美主任 <smchen@mail.ncyu.edu.tw>, 許富雄主任 <richbear@mail.ncyu.edu.tw>, 張心怡主任 <hchang@mail.ncyu.edu.tw>, 王紹鴻主任 <shwang@mail.ncyu.edu.tw>, 賴治民主任 <jyhmirn@mail.ncyu.edu.tw>, 陳明聰院長 <mtchen@mail.ncyu.edu.tw>, 陳茂仁院長 <cmj@mail.ncyu.edu.tw>, 吳泓怡院長 <hywu@mail.ncyu.edu.tw>, 沈榮壽院長 <garden@mail.ncyu.edu.tw>, 黃俊達院長 <jundar@mail.ncyu.edu.tw>, 賴弘智院長 <htlai@mail.ncyu.edu.tw>, 教育系 <educat@mail.ncyu.edu.tw>, 輔導系 <guidancecy@mail.ncyu.edu.tw>, 體育系 <dpe@mail.ncyu.edu.tw>, 特教系 <special@mail.ncyu.edu.tw>, 幼教系 <eche@mail.ncyu.edu.tw>, 數位系 <etech@mail.ncyu.edu.tw>, 中文系 <chineselit@mail.ncyu.edu.tw>, 視覺系 <art@mail.ncyu.edu.tw>, 歷史系 <ncyuhg@mail.ncyu.edu.tw>, 外語系 <dfi@mail.ncyu.edu.tw>, 音樂系 <music@mail.ncyu.edu.tw>, 企管系 <dpba@mail.ncyu.edu.tw>, 應經系 <dpae@mail.ncyu.edu.tw>, 科管系 <dtm@mail.ncyu.edu.tw>, 資管系 <mis@mail.ncyu.edu.tw>, 行銷系 <marketing@mail.ncyu.edu.tw>, 財金系 <dpbf@mail.ncyu.edu.tw>, 農藝系 <agri@mail.ncyu.edu.tw>, 園藝系 <hortsci@mail.ncyu.edu.tw>, 森林系 <forestry@mail.ncyu.edu.tw>, 木設系 <fps@mail.ncyu.edu.tw>, 動科系 <ans@mail.ncyu.edu.tw>, 生農系 <bioagriculture@mail.ncyu.edu.tw>, 景觀系 <landscape@mail.ncyu.edu.tw>, 植醫系 <plantm@mail.ncyu.edu.tw>, 電物系 <dap@mail.ncyu.edu.tw>, 應化系 <appchem@mail.ncyu.edu.tw>, 應數系 <math@mail.ncyu.edu.tw>, 資工系 <csie@mail.ncyu.edu.tw>, 生機系 <bioeng@mail.ncyu.edu.tw>, 土木系 <civil@mail.ncyu.edu.tw>, 電機系 <eeeng@mail.ncyu.edu.tw>, 機械系 <energy@mail.ncyu.edu.tw>, 食科系 <fst@mail.ncyu.edu.tw>, 水生系 <aquabio@mail.ncyu.edu.tw>, 生資系 <biors@mail.ncyu.edu.tw>, 生化系 <biotech@mail.ncyu.edu.tw>, 微藥系 <apmicro@mail.ncyu.edu.tw>, 獸醫系 <dvmpe@mail.ncyu.edu.tw>

日期: Fri, 07 Apr 2023 12:16:55

【重要通知】檢送113學年日間學制大學特殊選才招生管道意願

標題: 調查表1份, 請於4月19日前將核章後調查表(如有意願請另回傳計畫書)回傳, 請查照。

附檔: [【請填此檔】附件1_113學年度日間學制大學特殊選才招生管道意見調查表.docx \(20k\)](#) [【請填此檔】附件3資安申請表.docx \(36k\)](#) [【請填此檔】附件2-\(範例\)送學系計畫申請書格式.docx \(19k\)](#) [附件4.113學年度教育部函文.pdf \(1465k\)](#) [附件5.112學年度招生簡章.pdf \(17228k\)](#)

通知

中華民國112年4月7日

主

聯絡人：賀招菊組長

聯絡電話：271-7040

旨：檢送113學年日間學制大學特殊選才招生管道意願調查表1份，各學系無論申請與否，請將核章後調查表(附件1)回傳，如有申請意願者日請另回傳計畫書(附件2)、申請資安人才外加名額學系(資工、資管系)則請另回傳申請表(附件3)，**核章紙本及電子檔請於4月19日(星期四)前回傳招生組信箱(admissions@mail.ncyu.edu.tw)**，以利於限期內函報教育部申請，請查照。

說明：

- 一、大學日間部學士班招生管道有：特殊選才、繁星推薦、申請入學及分發入學，其中特殊選才招生入學管道說明如下：
 - (一)特殊選才招生不以學測、分科測驗及統測成績作為選才標準。
 - (二)本校特殊選才條件為以具特殊專長或發展潛能之學生為招收對象，各學系選才標準可依學系特色及選才需求(特殊才能、經歷或成就)自行訂定。
 - (三)各招生學系於名額內，招生名額2名以下者，其中1名優先錄取在地學生(包含雲林縣、嘉義縣市及臺南市)，招生名額3名以上者，其中2名得優先錄取在地學生及經濟弱勢學生各1名，各學系可視招生情形與選才需求自行評估招生必要性。
 - (四)該招生名額為內含，招生管道以本校獨招方式辦理(每年約12月招生)。
- 二、另配合國家政策，112學年度各校得申請本計畫資安外加名額至多3名，申請學系以「061 資訊通科技學門」為原則，本校符合該外加名額之申請學系為：資訊工程學系、資訊管理學系，請申請學系依資安外加名額申請表填復(附件3)。
- 三、檢附113學年度教育部計畫申請函(附件4)及去年(112學年度)學士班特殊選才招生簡章(附檔5)及供參考，請各學系考量往年報名情形填報名額。

此致

各學系

教務處招生與出版組敬啟

112 學年度國立嘉義大學辦理特殊選才招生計畫申請書(藍色字為範例)

招生學系名稱：景觀學系

一、招生名額	3
二、往年是否辦理過特殊選才招生	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
<p>申請注意事項：</p> <p>一、篩選條件應多元，不宜僅以「單一條件」為篩選條件(如僅以高中成績為篩選條件、僅以「成績排名」為篩選條件、僅以「得獎名次」為篩選條件)。</p> <p>二、列出書面審查項目應具體，例如：自傳、作品、申請動機、競賽表現等等，並應有「其他」選項，讓學生得就其特殊才能提出其他佐證資料，建議規劃書審資料時，宜符合特殊選才計畫採多資料、全方面審查。</p> <p>二、篩選條件應客觀嚴謹，不宜以「報名或參加比賽」、「參加營隊」、「國外測驗成績」等作為篩選條件。</p> <p>三、如以高中成績作為篩選條件之一者，應<u>僅採與本學系相關領域或科目之在校成績排名百分比</u>，不宜採計在校總成績排名。</p> <p>四、續辦學系如招生情形不佳者，應檢討篩選條件及招生規劃並研提具體招生改進策略，以提升辦理成效。</p>	
<p>一、招生對象及必要性：(簡要敘明招生對象，並敘明須透過本計畫招生之必要性)</p> <p>(1)高中職畢業(或同等學歷)景觀實務上有優異表現者。</p> <p>(2)透過本管道招收學生，期能與現行管道入學學生在學習上互相激勵來提升學習效能。</p> <p>(3)優先錄取雲嘉南地區學生 1 名。</p>	
<p>二、特殊選才方式：(為能全方位瞭解學生學習經歷，提供彈性多元之鑑別方式，宜以 2 種以上方式進行審查)</p> <p>透過申請者提送相關學經歷、實績作品及景觀領域相關特殊表現之具體成果進行選才，以了解申請者之實務經驗作為選才的參考依據。</p> <p>1. 書面資料：(1)含高中(職)前 4 學期或最高學歷(同等學力者)歷年成績證明正本；(2)自傳及申請動機；(3)競賽成果或特殊表現證明；(4)其他有利審查資料。</p> <p>2. 面試：專業知能及綜合表達能力。</p>	
<p>三、具體客觀之篩選條件：</p> <p>符合下列條件之一者：(1)設計作品獲全國性比賽前 6 名獎項者；(2)執行政府(或民間)景觀實務計畫者；(3)其他具有景觀相關領域特殊表現並持有證明者。</p> <p>甄試項目包括：(1)書面審查(50%)：學歷證明、高中職歷年在校成績及全校排名證明、自傳及申請動機、競賽成果(或特殊表現)證明、其他有利審查資料。(2)面試(50%)。</p> <p>(因 COVID-19 疫情暫緩或取消競賽，得以具藝術表現之特殊成就或卓越表現，有具體證明者代替)</p>	

四、預期效益：

為改善現行多元入學制度較難鑑別部分具有特殊才能、經歷或成就之學生，並利大學錄取該類真正具有潛力與才能學生。

【與 112 學年度差異】

112 學年度無辦理特殊選才招生

無異動

與 112 學年度差異說明：

系主任核章：_____

來源: National Chiayi University <fsc_application@mail.ncyu.edu.tw>

收信: 農藝系 <agri@mail.ncyu.edu.tw>, 園藝系 <hortsci@mail.ncyu.edu.tw>, 森林系 <forestry@mail.ncyu.edu.tw>, 動科系 <ans@mail.ncyu.edu.tw>, 生農系 <bioagriculture@mail.ncyu.edu.tw>, 景觀系 <landscape@mail.ncyu.edu.tw>, 農學院辦公室 <agricol@mail.ncyu.edu.tw>, 植醫系 <PlantM@mail.ncyu.edu.tw>, 農業科學博士學位學程 <agromail@mail.ncyu.edu.tw>, 木質材料與設計學系 <fps@mail.ncyu.edu.tw>, 應數系 <math@mail.ncyu.edu.tw>, 電物系 <dap@mail.ncyu.edu.tw>, 應化系 <appchem@mail.ncyu.edu.tw>, 生機系 <bioeng@mail.ncyu.edu.tw>, 土木系 <civil@mail.ncyu.edu.tw>, 資工系 <csie@mail.ncyu.edu.tw>, 電機系 <eeeng@mail.ncyu.edu.tw>, 機械系 <energy@mail.ncyu.edu.tw>, 生命科學院 <lifescience@mail.ncyu.edu.tw>, 院長 <htlai@mail.ncyu.edu.tw>, 副院長 <cnchen@mail.ncyu.edu.tw>, 組員 <wedsjl@mail.ncyu.edu.tw>, 專案組員 <chinfen@mail.ncyu.edu.tw>, 工友 <hhh002200@mail.ncyu.edu.tw>, 食科系辦 <fst@mail.ncyu.edu.tw>, 生化系辦 <biotech@mail.ncyu.edu.tw>, 水生系辦 <aquabio@mail.ncyu.edu.tw>, 生資系辦 <biors@mail.ncyu.edu.tw>, 微藥系辦 <apmicro@mail.ncyu.edu.tw>

日期: Mon, 10 Apr 2023 14:17:01

標題: 國際處通知(112學年度外國學生第一梯次申請審查)

附檔: ① [附件一-國立嘉義大學特定國家人士申請來臺就讀簽證辦表保證書-revised.pdf](#) (684k) ①
[附件二-國立嘉義大學110學年度外國研究生獎學金排序表-revised.rtf](#) (156k) ① [國際處通知.pdf](#) (270k)

通知

中華民國112年4月10日

聯絡人: 林松興組長、蕭琬儒專案組員

連絡電話: (05)271-7296

主旨: 有關本校112學年度第一梯次外國學生申請入學審查作業, 請各系、學程依據以下步驟於線上進行審查並於112年4月21日(五)下午5時前回覆本處審查結果, 俾利後續作業。

說明:

一、自107學年度起「外國學生個人申請」書面備審資料將改採「數位化」方式辦理, 請各系、學程依據以下步驟進行線上審查:

(一) 登錄到本校校務行政系統(<https://web085004.adm.ncyu.edu.tw/NewSite/login.aspx?Language=zh-TW>) 選擇以行政人員身分登錄。

(二) 登錄後請選擇「外國學生招生報名管理介面」→「報名申請學生(依志願序)」, 進行線上資料審查, 其審核結果於4月21日下午5點前完成審查結果登錄, 併下載「國際生申請審核確認單」, 給予系所主任及院長蓋章後, 擲回國際處以後續資料彙整並且召開外國學生入學審查會議。

二、各系所學程審查資料說明:

(一) 申請資料狀況: 所有學生所交資料目前皆已經停止收件。

(二) 備註欄標記「初審完成」: 係申請者繳交資料完全, 請系所進行審查。

(三) 備註欄標記「資格不符」: 係申請者繳交資料不齊全或申請件未送出, 各系、學程「免複審」且將不列入外國學生入學審查會議討論。

(四) 必要時受理申請之系、學程得採電話或視訊方式, 其電話面試紀錄或影像截圖請併同「國際生申請審核確認單」擲回國際處備查。

(五) 特殊國家學生申請件, 依據外交部特定國家申請人出境簽證規定, 在申請入臺簽證時, 須有保

證人(擔保人)，規定如：<https://www.boca.gov.tw/cp-36-40-0b0c6-1.html>。因此提醒各系所審查時，在同意學生申請入學前，系上需提供指導教授為特殊國家學生之擔保人，相關擔保程序及文書手續請參考附件一，如錄取特殊國家學生申請件者，併繳回「特定國家人士申請來臺就讀簽證簽辦表」(需核章)，擲回國際處。

(六) 為符合教育部所訂「專科以上學校維護外國學生受教權益應行注意事項」，各系所學程應依簡章所訂語言能力證明(須具華語文CEFR A2以上或華語文研習時數達1000小時以上/英語CEFR B1以上等語言能力相關證明)及各系所學程所訂簡章分則(招生系所一覽表)進行審查，未達所訂標準者，不建議錄取。有關教育部所訂「專科以上學校維護外國學生受教權益應行注意事項」請見：

<https://tinyurl.com/2h8mckg3>。

(七) 於110學年度第1次行政會議修正通過「本校外國研究生獎學金發放要點」第5點，已刪除申請獎學金者，最低GPA限制。基此，各學術單位如仍有核算本案申請者GPA需求，請參考各國計算方式(<https://tinyurl.com/yc3fygfg>)。

三、依據111年12月6日112學年度外國學生申請入學招生簡章審查暨獎學金名額分配會議決議，有關112學年度外國學生獎學金核發名額分配如下：

(一) 112學年度外國研究生獎學金核發名額分配如下：

1. A類獎學金(學雜費、學分費免繳及每月獎學金之獎助)碩士班9位如下：教學專業國際碩士學位學程3名、全英文授課觀光暨管理碩士學位學程3名及生命科學全英文碩士學位學程3名。

2. B類獎學金(學雜費及學分費免繳)9位：

(1) 博士班2位：參考111學年度各博士班申請送件數(依志願序)，排列112學年度博士班獎學金核發順序:(a)農業科學博士學位學位、(b)企業管理學系、(c)教育學系、(d)行銷與觀光管理學系、(e)食品科學系、(f)資訊工程學系、(g)應用化學系，後續遞補順序依上述辦理。

(2) 碩士班7位：各院1名。

(二) 112學年度大學部外國學生獎學金核發名額：13名。

故惠請教學專業國際碩士學位學程、全英文授課觀光暨管理碩士學位學程及生命科學全英文碩士學位學程及7院，擬請填覆核發外國研究生獎學金之排序表(如附件二)。

四、如有系統操作相關問題或欲開放權限予委員線上審查，請電洽電算中心曾士軒先生(分機7262)；對學生資料審查內容有相關疑義，請聯絡國際事務處林松興組長、蕭琬儒專案組員(分機7296)。

五、「112學年度第一梯次外國學生申請入學審查會議」預計於112年5月9日(星期二)9:00(地點：蘭潭校區瑞穗廳)召開，請先預留時間與會(屆時開會通知單發送)。

此致
各院、系、學程

國際事務處 敬啟

國立嘉義大學景觀學系景觀設計(V)(VI)實施要點

101年6月14日100學年度第11次系務會議通過
 107年1月17日106學年度第5次系務會議修正通過
 107年5月9日106學年度第9次系務會議修正通過
 110年5月19日109學年度第7次系務會議修正通過
 111年5月11日110學年度第7次系務會議修正通過
 112年0月0日111學年度第0次系務會議修正通過

壹、課程目的

- 一、國立嘉義大學景觀學系(以下簡稱本系)為強化四年級學生專業學習與發展能力，培養多元化的景觀專業學習成果，特訂定「國立嘉義大學景觀學系景觀設計(V)(VI)(以下簡稱畢業專題)實施要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、本系授課教師依照個人興趣引導學生，進行完整的規劃設計與專題研究之演練，奠定日後開創景觀專業生涯之基礎。

貳、授課教師與統籌教師

- 一、授課教師：由本系專任暨兼任教師擔任畢業專題指導老師。
- 二、統籌教師：
 - (一)本課程由應屆大四導師擔任統籌老師~~一~~為義務性質之職務。
 - (二)統籌教師負責課程實施相關事宜，並請擔任畢業專題授課教師共同協助推動。
 - (三)如有重大事件或問題超越統籌教師權限與能力範疇，得提請系主任協助；必要時召開系務會議商議解決。
 - (四)本畢業專題課程之運作過程，由系辦協助執行相關行政作業。得搭配碩士生助教，協助本系畢業專題課程之統籌教師處理與執行本課程之各項事務性工作。
 - (五)本畢業專題課程為本系總整課程，在大四整學年分為二個學期運作，課程運作過程，每一個學期至少召開一次協調會議；必要時得召開臨時會議。
 - (六)統籌教師負責協助召開各階段畢業專題總評後之複審會議、宣佈重要事項、及成績考核等事務。

參、課程實施方式

- 一、實施對象：大學部三年級暨當年接續新學年度成為四年級應屆畢業班學生。
- 二、實施時程：本畢業專題課程實施起訖時程，自每學年度第二學期開始執行前置作業起，至當年接續新學年度正式執行本課程之第二學期結束止，實施時程合計一年六個月。

三、修課資格：自103學年度開始，修讀本課程學生必須修畢大一到大三設計類課程者，如：基本設計(I)(II)、景觀設計(I)(II)(III)(IV)、植栽設計(I)，方能選修本「畢業專題」課程。

四、分組方式：

- (一)本專題修課學生組別，須依照本專題實施要點之規定時間內，預先完成找到畢業專題指導老師之作業。
- (二)以二位修課學生合組成一組為原則。修課學生可一人自成一組，若是三人(含)以上成一組則需通過系務會議審議。這些分組方式必須在本課程實施操作之「前置作業」階段，亦即在修課學生前一學年(大學部三年級)下學期時完成。
- (三)如遇特殊原因，原為同組學生欲行拆組者，必須於本課程執行第一學期期初評圖結束後一週內，以「畢業專題拆組申請書」(詳附件四)向統籌老師具文正式提出，並由本課程所有授課教師共同討論決議之。其他特殊狀況亦由本課程所有授課教師共同討論決議。

五、課程運作和評圖：

- (一)平時：本畢業專題課程之運作過程，平時由各組指導老師定期敦促學習進度及內容。
- (二)正式評圖：本畢業專題課程為本系總整課程，在大四整學年分為二個學期各自運作期初、期中、期末共三次正式評圖，每次評圖場次原則分為三個場次，由本系所有授課老師共同評圖。
- (三)邀請外評委員評圖：本課程在第一學期之期末評圖，及第二學期之期中評圖、期末評圖等階段，會邀請校外專家學者共同評圖。外評委員人數，視各學年度之分組評圖數量而定，每一個評圖場次至少聘請一至三位校外專家學者，以促進產官學等資訊交流。
- (四)評圖委員組合與輪替：本課程每一次評圖場評圖委員組合方式由統籌老師安排，除考量每一場次組別數量、學生專題主題之組合力求均質，並且按照評圖場評圖委員之專長整體安排。原則上各評圖場次之評圖委員都會相互輪替，力求學生能夠有機會獲得多元評圖委員建議而能精進所學，並且力求每一間評圖場之評分成績，能夠滿足公平與公正原則。

肆、實施操作流程

本畢業專題課程實施之操作流程，主要分成：「前置作業」、「課程執行」及「畢業展覽」三項作業階段，依序執行，詳附表一、「國立嘉義大學景觀學系畢業專題課程前置作業進度表」(大學部三年級第二學期～暑假)、附表二、「國立嘉義大學景觀學系000學年度畢業專題課程進度表」(以110學年度為例)。相關操作流程之內容，如下說明：

一、前置作業階段

本階段作業重點有三大項：「課程實施公告」、「選定指導老師」及「暑期預備工作」，細節內容如下說明，請參閱附表一。

(一)課程實施公告：本畢業專題課程實施暨後續畢業設計展覽等項事務之公告，說明如下：

1. 每一學年度第二學期開學第一週，由統籌教師告知大三學生畢業專題操作方式，擔任授課教師名單於當學期第8週或第9週公告。
2. 統籌教師必須提醒大三學生籌組「畢業設計展覽籌備委員會」(以下簡稱：畢展籌備會)，並告知本課程所有修課學生都必須參加畢展。

(二)選定指導老師：修課學生選定指導老師之作業程序如下：

1. 學生於授課教師名單公告後，必須自備作品集書面資料與老師洽談，學生必須請有洽談過的老師簽署「畢業專題前置作業階段師生面談」洽談書(詳附件一)，有確定指導老師者請簽署「畢業專題前置作業階段」指導老師確認書(詳附件二)，並由大三班代負責完成填列「畢業專題師生分組志願名單」彙整表(詳附件三)，繳交統籌教師。
2. 為維持本系畢業專題之教學品質，避免任一位老師過量的教學負擔，每一位老師最多指導二組學生(或四名)為原則。
3. 建議師生洽談時，盡量保留彼此適度的彈性空間，並盡量鼓勵學生能與所期望的指導老師進行多次約談，以提供彼此更多的思考機會。
4. 每一組學生填寫五位指導老師志願順序，最遲在每一學年度第二學期第13週週五中午13:00完成「畢業專題師生分組志願名單」彙整表，並繳交名單給統籌教師與系辦公室留存，完成該階段作業程序。
5. 統籌教師於學生完成「畢業專題師生分組志願名單」彙整表後，得邀集授課教師，擇期召開「畢業專題師生分組確認會議」，授課教師可依照學生繳交之「畢業專題師生分組志願名單」順序，表示主動選擇或放棄指導之權利；學生未完成確認之組別，得由所有授課教師共同協調產生，完成分組名單並公告之。

(三)暑期預備工作：

學生必須利用暑假期間完成畢業專題之「畢業專題計畫報告書」，同時在暑假定期與指導老師討論。本階段學生應確定畢業設計之主題領域(規劃類、規劃設計類及論文研究類)，並挑選合適之主題與基地。在新學年度第一學期開學後第2週或第3週，本系即進行畢業專題期初第一次評題，同時完成畢業專題計畫書。為了做出審慎而明智的抉擇，請學生必須依本前置作業之規定儘早完成作業，以利用餘裕時間從事資料收集、基地選擇及基地調查與分析等初期工作。

二、課程執行階段

本階段作業重點有三大項：「主題選定」、「題目命名」及「評圖作業」，如下說明：

(一)主題選定

1.本畢業專題之主題可分為：規劃類、規劃設計類、論文研究類。各組學生進行畢業主題和方向之研擬，應先決定專題領域類別方向，並且充分收集相關資料後，與指導老師討論。

2.凡於景觀設計(III)(IV)選擇實務組之學生，於四年級景觀設計(V)(VI)（畢業專題）課程之題目與方向仍需延續「實務型題目」。實務型題目可分為：小型工程實作類、工程施工圖繪製類、論文研究類。學生應先決定類別方向，並且充分收集相關資料後，與指導老師討論。

(二)題目命名：為符合本系畢業專題之教學目標及宗旨，各組畢業專題命名應以主題為主標題，基地為副標題。

(三)評圖作業：本畢業專題課程之作業執行，平時各組指導老師定期評圖，敦促學生工作進度。在本課程第一學期之期初、期中及第二學期之期初執行正式評圖階段，由本系所有授課老師共同評圖；另在第一學期之期末總評、第二學期之期中正式評圖及期末總評等重要評圖階段之執行作業，則由本系所有授課老師及外聘專家學者共同評圖。詳細課程進度，詳參附表二、「畢業專題第一學期課程進度表」及「畢業專題第二學期課程進度表」，課程進度會依每個學年度狀況由統籌老師進行微調。

三、畢業展覽階段

本系「畢業專題」課程完成期末總評後，修課學生必須將修改之各組畢業專題作品對外公開展覽，展覽事宜，由畢業班修課成員組成本系畢業專題展覽籌備委員會(以下簡稱：畢展籌備會)，主掌各項事務，系上負有督導之責。本階段的作業重點有三大項：「畢業專題展覽籌備會籌組」、「畢業專題校內展覽」及「畢業專題校外聯合展覽」，內容如下說明：

(一)畢業專題展覽籌備委員會籌組

1. 畢展籌備會組員：修習本「畢業專題」課程之應屆畢業班學生為當然成員。
2. 重要分組：本委員會設總召集人一名、副總召集人二名，統籌協調畢業專題展覽相關事宜；並得依工作需要設立：文書組、美宣組、公關組、財務組、攝影組及活動組等，職掌各類事務。本畢展籌備會組員及職掌事務，依照各畢業班實際狀況籌組，必須在大三第二學期第13週前將籌組名單，送交系辦存檔公告實施。
3. 負責工作項目：準備畢展之佈置、邀請、開幕、閉幕、畢業專刊製作及其他相關事項。

(二) 畢業專題校內展覽

(三) 畢業專題校外聯合展覽

伍、指導教師更換機制運作

- 一、更換指導老師申請時程和限制：本專題修課學生組別之指導老師以一名為原則，如遇到特殊狀況、或重大理由欲更換指導老師者，須於本畢業專題實施第一學期期初評圖前一個月至結束一週內，以「畢業專題更換指導老師申請書」(詳附件五)向統籌老師具文正式提出。申請更換指導老師經由新舊指導老師同意後，提交系務會議備查。本課程更換指導老師以一次為限。
- 二、更換指導老師平時分數計算：本專題修課學生組別之指導老師如重新更換完成，平時成績按照前、後指導老師所指導該組學生之週數比例計算。週次自該年度七月一日起算。

陸、重評機制運作

- 一、重評機制目的：本課程重評機制之重要目的在第一學期之補救教學，幫助學生聚焦專題方向和範圍。讓共同參與評圖老師敦促學生跟上學習進度，幫助銜接第一學期期中評圖進度，完成階段學習進度和成果，以利專題順暢進行。
- 二、重評機制實施和限制：本專題重評機制之啟動時機僅限在第一學期期初評圖階段，其他階段之評圖不再舉辦重評作業。
- 三、重評會議時間：在本課程執行第一學期期初評圖結束後兩週內立即召開，俾利本專題課程進度與後續評圖運作之順暢。
- 四、啟動重評機制運作注意事項：
 - (一) 重評名單推薦：由本專題之專任、兼任老師與統籌老師共同在本課程指導老師社群或召開臨時會議討論，評判學生組別在期初評圖當下，其在簡報和書面等等表現，就專題題目、或是專題進度需要加強輔導與調整者，共同推薦重評學生名單。
 - (二) 討論過程保密：學生名單在本課程指導老師社群或召開臨時會議討論，討論過程係屬保密資訊，名單尚未確定之前，均不宜公告給學生，以免造成不必要之困擾與紛爭。
 - (三) 名單公告：經本課程指導老師討論並確認重評學生名單後，正式公告重評學生名單，並啟動重評作業。

柒、成績考核與獎勵

一、**成績考核**：本畢業專題課程運作期程一學年，分成第一學期和第二學期，各學期舉辦三次評圖：期初、期中、期末，整學年共計六次正式評圖。本課程實施成績考核事務之作業方式，說明如下：

- (一) 第一學期畢業專題成績考核方式：期初評圖配分佔10%、期中評圖配分佔20%、期末評圖配分佔40%、各組指導老師平時成績配分佔25%，及當年度統籌教師佔5%。
- (二) 第二學期畢業專題成績考核方式：期初評圖配分佔10%、期中評圖配分佔30%、期末評圖配分佔40%、各組指導老師平時成績配分佔10%，及當年度統籌教師佔10%。
- (三) 學生於各階段之正式評圖無故缺席或遲到者，該次評圖成績為零分。
- (四) 啟動重評機制之下，重評成績以60分為最高上限，若低於前次成績則擇優適用。
- (五) 在每一個學期各組學生平時成績之考核，由各組指導老師負責督導考核各組學生之學習進度和狀況，在每一個學期之期末評圖當日結束後，繳交各組學生之平時成績給統籌老師彙整、統計。
- (六) 本畢業專題課程在第一學期和第二學期各組學生期末成績之考核，當年度所有授課教師必須於前揭各階段成績繳交期限內繳交完畢。並且，由統籌教師與所有指導老師共同討論確認無誤後，逕行公告。
- (七) 本畢業專題各組學生當年度畢業總成績之考核，由系主任擔任召集人主持「畢業專題畢業總成績考核會議」，並由所有授課教師成立審核小組評定成績。最後，總成績由統籌教師負責統整、查核及登錄。
- (八) 本畢業專題修課學生於第二學期三次評圖成績平均未達及格者，不得參加畢業專題校內展覽及畢業專題校外展覽，但必須全程協助該次展覽之場布暨所有聯展分工作業。

二、獎勵

由系主任主持「畢業專題畢業總成績考核會議」，並召集所有授課教師組成評審小組進行評比。評比成績項目以本畢業專題課程修課學生在當年度第二學期的最後一次總評成績，選擇前10名(組)學生錄取為獎勵組提名組別；接續再進行第二次獎勵名次正式評比。最後，選擇優等三名及佳作二名給予獎狀以茲鼓勵。視本系財務狀況，優等、佳作頒發獎勵金。獲獎之作者為一人以上者，則由作者均分獎勵金。若經評審小組議決，得從缺辦理。

三、經費

畢業專題競賽之獎勵金，由本校教學卓越計畫課程評鑑及學習成效評量機制活動經費項下支應；或由本系教學研究及訓輔經費支應；或另行籌措支應之。

農場試驗場地借用說明

一、緣由

茲因景觀學系陳佩君助理教授之相關研究計畫需求，擬向農藝學系借用忠義堤防道路農學院實習農場之部份農田。範圍如下圖 1，紅線框列範圍。



圖 1 擬借用實習農場位置及範圍

二、說明

- 1、總面積約 620 m^2 。
- 2、借用時間：112 年 7 月至 114 年 12 月，共計 2 年 6 個月。
- 3、試驗物種：此計畫擬栽種植物為一年生、二年生或多年生之台灣原生草本植物共 42 種，包括龍芽草、日本前胡、高氏柴胡、石薺萼、益母草、華薊、鐵掃帚等草本藥用植物，其他如：圓葉節節菜、田蔥、細葉零餘子、元寶草、台灣大戟、巴陵石竹、黑莎草等。



圖 2 維護管理範圍

4、場地管理與維護：

- (1) 維護管理範圍如上圖 2 所示範圍。借用區邊緣將做畦分隔，分界線為現有大水桶放置位置北側。
- (2) 每兩週一次進行除草，定期清除維護範圍內之雜草。
- (3) 移除人為垃圾，維持場地整潔。
- (4) 現地水源加裝分流管(如圖 3)，供兩系分別使用。



圖 3 分流管示意圖

5、現地照片(112.03.24 拍攝)



現為農藝系課堂使用



現地栽植情況



現有 pvc 管將改至農田邊緣



引水至水桶供農藝學生使用

三、聯絡資訊

- 1、單位：景觀學系
- 2、姓名：陳佩君助理教授
- 3、電話：05-2717654



景觀23 系內盃

4/24(一)~4/28(五)

賽程表

日期	中、下午	晚
4/24(一)		18:30~20:00 電競大賽-馬力歐賽車 20:30~22:00 猜歌大賽
4/25(二)		18:00~20:00 桌球比賽 20:00~23:00 麻將比賽
4/26(三)	12:30~14:00 撲克牌大賽 14:00~15:00 電競大賽-傳說	18:30~20:00 籃球 33 對抗賽、 三分球
4/27(四)		19:00~21:00 羽球比賽
4/28(五)	12:00~13:00 大胃王比賽 16:30~18:00 躲避球大賽	18:30~22:00 排球比賽

※本次比賽改為獎金制，請各位師生為了榮譽競爭，比賽過程中請展現出運動家精神。

※報名截止為**4月18日(二)**，請在4月18日中午12點前將報名表交至大三圖室，逾期者不受理，請最後填寫的同學顧及其他同學之利益，請在截止日期前繳交報名表。

備註:

- 1、如上課時間與比賽時間有衝突麻煩告知機動組(姚怡婷/吳齊祐)或系學會 IG；中午比賽的時段，可能會延遲上課時間，須先行通知任課老師
- 2、比賽日期不會變動，但時間會依報名隊伍的多少而稍做調整，比賽前一天會 po 文在 IG 和 FB 通知大家檢錄時間
- 3、如遇下雨，會視場地決定是否延賽，比賽前會 po 文在 IG 和 FB 通知大家比賽時間
- 4、本次系內盃各項目冠軍可獲得獎狀一張與獎金，系學會保有更改及解釋活動之權利，如有任何不懂的地方皆可以洽詢系學會 IG

國立嘉義大學景觀學系 111 學年度第 8 次系務會議
暨 111 學年度第 3 次課程規劃委員會
簽到表

時間：112 年 4 月 13 日(星期四)中午 12 時 10 分

地點：景觀學系 203 會議室

主席：陳主任美智

出席人員

陳美智委員	陳美智	江彥政委員	江彥政
余政達委員	余政達	周士雄委員	周士雄
陳本源委員	陳本源	曾碩文委員	曾碩文
張高雯委員	張高雯	黃柔嫻委員	黃柔嫻
王柏青委員	請假	陳佩君委員	陳佩君
歐聖榮委員	請假	陳建州委員	陳建州
洪婉榕委員	請假	廖師廷委員	廖師廷
魏尹婷委員	魏尹婷	陳雨彤委員	陳雨彤

工作人員

黃嘉韻	黃嘉韻	連蕙心	
-----	-----	-----	--











聊天 人員 舉手 傳送表情符號 檢視 分組討論區 應用程式 其他






照相機 麥克風 停止分享 離開



洪婉榕 (來賓) 



參與者

輸入名稱 

 分享邀請

在⊃個會議 (2 個)

-  黃嘉韻
召集人 
-  洪婉榕 (來賓)
會議來賓 

其他受邀者 (1 個)

-  陳美智
無回應

建議 (5 個)

-  張高雯 
-  余政達 
-  江彥政 
-  曾碩文 
-  黃柔嫻 