

通 知

中華民國 114 年 9 月 2 日

聯絡人：楊宗鑫

聯絡電話：271-7161~3

主旨：檢送本校新週期系所學位學程品質保證認可作業-各行政單位可提供參考資料檔案名稱彙整表（第 3 次辦理，以下簡稱附件 1），請各單位協助配合於 114 年 10 月 15 日（三）前，檢視並更新業管可提供參考資料檔案至本校雲端硬碟資料共存區（以下簡稱雲端），俾利受評單位參考運用。

說明：

一、為推動本次學位學程品質保證認可作業（以下簡稱品保認可作業），並協助各受評單位順利通過認可，爰接續本處 113 年 12 月 11 日及 114 年 3 月 26 日電子郵件通知，請各單位協助提供各式參考或佐證資料供各受評單位參考運用（如附件 2~3）。

二、惠請各單位協助配合於 114 年 10 月 15 日（三）下午 3 時前，檢視並更新業管可提供參考資料檔案至本校雲端：

（一）本次品保認可作業資料準備範圍為 110 學年度至 114 學年度上學期。

（二）本次（第 3 次）上傳係截至 114 年 9 月 30 日可提供之參考資料，並請主動持續更新並上傳。

（三）檔案上傳以非機密可公開為原則，並注意個資法等相關原則；倘非表列尚有其他可供參考資料亦請一併上傳。

（四）檔案上傳作業請保留前 2 次（第 1 次及第 2 次）資料，倘本次（第 3 次）無更新資料，請於本次欄位填入「無」，如有更新或增列，請留意下列說明：

1、檔案名稱務必與附件 1 所填完全一致，其命名原則請詳參附件 1 所示範例。

2、請於本次（第 3 次）更新檔案名稱加註日期，如：【1140902 更新】或【1140902 增列】。

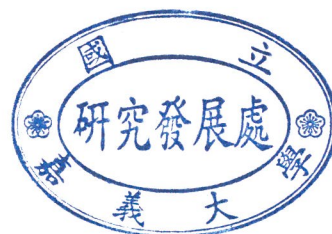
（五）前開上傳雲端路徑：本校雲端硬碟→NCYU_Public→研究發展處→新週期系所學位學程品質保證認可作業【115 年上半年實地訪評】，若無法登入請逕洽圖書資訊處曾士軒先生或李俐瑩小姐協助處理。

三、惠請各單位於 114 年 10 月 15 日（三）下午 3 時前，回擲前開附件 1 之電子檔（docx 檔）至 eric678@mail.ncyu.edu.tw 研究發展處楊宗鑫先生，俾利彙辦品保認可作業相關事宜。

此致

教務處、學生事務處、總務處、圖書資訊處、產學營運及推廣處、研究發展處、國際事務處、秘書室、體育室、主計室、人事室、環境保護及安全管理中心、師資培育中心、語言中心、永續發展暨社會責任辦公室

研究發展處



敬啟