

# 通 知

中華民國 114 年 12 月 23 日

聯絡人：盧香伶

聯絡電話：2717192

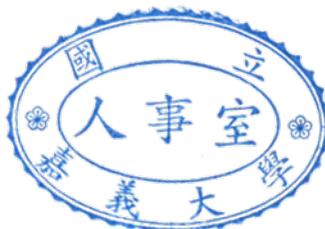
主旨：有關本校總務處出納組專案辦事員(具身心障礙身分)職缺甄補事宜，詳如說明，請查照。

說明：

- 一、依本校進用契僱人員及專案工作人員實施要點相關規定辦理。
- 二、本校同仁若有符合表內資格條件且具陞遷意願者，請依下列方式辦理：
  - (一) 同一序列者請填具「國立嘉義大學契僱人員及專案工作人員校內遷調申請表」；次一序列請填具「國立嘉義大學契僱人員及專案工作人員陞遷評分表」，並經單位主管核章。
  - (二) 次一序列陞遷評分表，自評方式請詳參本校契僱人員及專案工作人員陞遷評分標準表，並請單位主管於「職務歷練與發展潛能」(未及 11.4 分或超過 16.9 分者須敘明理由)及「服務態度與工作熱忱」(未及 3.6 分或超過 5.2 分者須敘明理由)等項目考評。
- 三、相關書表請至本室網頁/表單下載/類別：專案人員(含促進就業計畫進用人員)項下下載，並請於本(114)年12月31日(星期三)下午5時前，併同相關佐證資料親送人事室洽承辦人員確認，逾期視同放棄；另請於申請表中註明「應徵總務處出納組專案辦事員」，並檢附下列佐證資料，依序排列用長尾夾於左上方【第(二)至(四)項以與現職或同一陞遷序列職務最近 5 年為限】。
  - (一) 最高畢業學歷證書
  - (二) 考評通知書
  - (三) 獎懲令(109 年 12 月起)
  - (四) 訓練進修
  - (五) 外語能力及身心障礙證明等相關證件影本。
- 四、本次甄選由用人單位進行面試，如辦理次一序列陞任程序，另由用人單位委請圖書資訊處辦理電腦測驗 (Word、Excel)。

此致

全體同仁



人事室

敬上

單位	本校總務處出納組(身心障礙職缺)
職稱	專案辦事員
名額	1 名
資格條件	<p>一、現職契僱（專案）辦事員、契僱（專案）技佐，任現職滿 1 年以上者，得依業務相互遷調。</p> <p>二、現職契僱（專案）書記，具大學學歷或專科學歷並在本校任職滿 2 年以上，最近 2 年年終考評列壹等，工作績優，並有具體佐證資料者。</p> <p>三、具身心障礙身分者為限。</p> <p style="text-align: center;"><b>以上陞遷具先後順序，並應依序辦理。</b></p>
工作項目	<p>一、402 專戶收支記帳、支票開立、匯款與領款通知、編製各類報表等。</p> <p>二、網路銀行 402 專戶付款、查詢作業。</p> <p>三、臺銀離職儲金帳戶（公自提）收支對帳。</p> <p>四、校務基金（T 類）小額匯款請款作業。</p> <p>五、臨時交辦事項。</p>