

國立嘉義大學 110 至 114 學年度中程校務發展計畫書 第 1 次工作小組會議會議紀錄

時間：109 年 12 月 8 日（星期二）中午 12 時

地點：本校蘭潭校區行政中心 4 樓瑞穗廳

主席：朱紀實副校長

紀錄：蕭全佑

出席人員：古國隆教務長(吳瑞得副教務長代)、林芸薇學務長(陳中元秘書代)、黃文理總務長(吳子雲簡任秘書代)、徐善德研發長、洪燕竹國際長、黃健政處長(林義森組長代)、陳政見館長、邱志義中心主任、周良勳中心主任、吳思敬主任秘書(范惠珍專門委員代)、陳信良主任、吳惠珍主任、何慧婉主任、洪如玉中心主任、陳炫任中心主任、洪滉祐中心主任(林芝旭組員代)、陳清玉中心主任、黃健政中心主任(郭世榮組長代)、楊德清主任、洪敏勝中心主任、徐善德中心主任、黃月純院長、張俊賢院長、李鴻文院長、林翰謙院長、黃俊達院長(李瑜章副院長代)、陳瑞祥院長(羅至佑主任代)、張銘煌院長

列席人員：彭振昌副研發長、楊詩燕組長

壹、主席報告

今天感謝各位委員的參與。首先，未來學校要面對的議題有 112 年大學入學人數的遽降，學校學雜費收入也將相對減少，應面對該議題的相關作為為何？第二個議題為各單位及學院應構思未來規劃，如在高教深耕計畫、學校整合、整體性考量、如何導入聯合國 SDGs 之 17 項目標等均可提出可行作法。

110-114 學年是對學校發展一個最重要的關鍵時間，規劃的中程計畫將引導學校至未來方向，學校愈用心規劃，未來學校老師及學生將獲益愈大，也是未來大家共享的榮耀。因此，本次會議討論，請各位提供具體建議及實際可行作法。

貳、業務單位報告

- 一、本校於 106 年 3 月完成 105-109 學年度(創新轉型階段)中程校務發展計畫書迄今，為因應本校 110-114 年中程校務發展計畫推動，啟動計畫書撰寫事宜，經簽奉校長同意成立本中程校務發展計畫書工作小組，委員成員為本校各行政單位、學術單位及校級附屬中心一級主管，並由朱紀實副校長擔任工作小組召集人。
- 二、另經校長指示於 109 年 9 月 8 日召開中程校務發展策略小組會議，期能聚焦學校發展目標及策略以供各單位規劃撰寫，會議中同時由國際處說明 QS

世界大學排名指標及權重。依本校中程校務發展策略小組會議決議如下：

- (一) 由國際處提供 QS 世界大學排名指標之定義作為學術及行政單位撰寫中程計畫書策略及指標方向；另中程計畫書之工作重點與執行策略應與聯合國永續發展目標 SDGs 的 17 項指標及 3 五工程項目對應註記。
- (二) 為提升本校能見度及未來學校行政效能，請國際處構思國際排名提升策略，供未來各系所執行之方向；請電子計算機中心評估更新校務行政系統所需人力及成本，構思系統更新之策略。
- (三) 計畫書中工作成果及未來工作重點應涵蓋教學面、研究面、服務面、輔導面(含招生)及國際化等構面，其中工作成果包括自我檢討改善情形。
- (四) 為落實學校未來努力方向，本次計畫書之撰擬將採由上而下、由下而上及橫向溝通方式進行，由各單位檢視本校 110-114 學年度中程校務發展計畫綱要(校務發展目標及發展策略)並提供相關意見，再經各目標主責單位進行整體規劃，據以擬定學校未來發展目標與策略等並納入計畫書架構。

【補充會議資料】

- 一、補充 109 年 9 月 8 日本校 110-114 學年度中程校務發展策略小組第 1 次會議決議事項及執行情形，詳如附件第 1 頁至第 4 頁。
- 二、國際事務處補充 QS 世界大學排名指標定義之簡報，作為學術及行政單位撰寫中程計畫書策略及指標方向參考，詳如附件第 5 頁至第 21 頁。

參、提案討論

※提案一

提案單位：研究發展處

案由：有關 110-114 學年度中程校務發展計畫書小組分工、內容編纂及格式等事宜，提請討論。

說明：

- 一、為符合高等教育環境變遷與未來國家政策與環境情勢，聚焦學校、學院系所特色及未來發展，規劃本校短中長程發展需求，依據 109 年 9 月 8 日中程校務發展策略小組會議決議，本處於 109 年 9 月 15 日及 109 年 10 月 13 日通知本校各一級行政單位及各學院就 110-114 學年度中程校務發展計畫綱要提供意見，並由各校務發展目標主責單位進行整體規劃(請參閱附件，第 22 頁至第 26 頁)。同時參考其他國立大學中長程校務發展規劃書架構及撰寫方式，研擬本校 110-114 學年度中程校務發展計畫書架構(請參閱附件，第 27 頁至第 30 頁)。本計畫書架構規劃較原計畫書

新增「校務基本資料」、「校務發展目標與策略」、「校務發展目標之策略重點」、「績效檢核」、「財務規劃」等章節，將聯合國永續發展目標 SDGs 及 3 五工程策略方針導入本計畫書。

二、擬請各一級行政、學術單位依「110-114 學年度中程校務發展計畫書」目錄與格式撰寫計畫，並依校務發展目標與策略及參考 QS 世界大學排名指標作為撰寫計畫策略及指標方向，各項規劃策略及工作重點需與聯合國永續發展 17 項目標(SDGs)及 3 五工程 15 項策略方針進行對應註記。

三、計畫書章節格式及頁數規劃：

內文字型為標楷體(英文：Times New Roman)，14 號字，固定行高 24pt
【表格文字字型為 12 號字，固定行高 14pt】。

章名	撰寫頁數限制
校務基本資料	1 頁
壹、計畫緣起	2-3 頁
貳、校務發展目標與策略	3-5 頁
參、校務發展目標之策略重點	各目標內容 3-5 頁
肆、行政單位規劃	儘以條列式敘述，各行政單位至多 3 頁， 附屬單位至多 2 頁
伍、學術單位規劃	儘以條列式敘述，各學院至多 6 頁
陸、績效檢核	每節 2-3 頁
柒、財務規劃	每節 2-3 頁

四、檢附 110-114 學年度中程校務發展計畫書架構(含填寫注意事項如 QS 世界大學排名指標說明、3 五工程策略方針及聯合國 SDGs17 項目標等)、本工作小組分工表及計畫書撰寫執行期程表，提請討論(請參閱附件第 31 頁至第 57 頁)。

決議：

- 一、本次計畫書撰寫原則，第參章「校務發展目標之策略重點」以符合學校整體發展策略作規劃，第肆章「行政單位規劃」及第伍章「學術單位規劃」以符合各單位本體發展策略作規劃。
- 二、有關第肆章「行政單位規劃」及第伍章「學術單位規劃」之「105-109 重要工作成果」及「未來五年執行策略及工作重點」從教學面、研究面、服務面、輔導面(含招生)及國際面等五面向撰寫，可依單位特色及屬性增減調整面向。

- 三、調整目錄順序，將原第肆章「行政單位規劃」及第五章「學術單位規劃」調整為第肆章「學術單位規劃」及第五章「行政單位規劃」。
- 四、有關附件第 4 頁，校務發展策略項目「精進圖書閱覽服務與館藏空間應用效能的提升」修正為「精進圖書閱覽服務、館藏及藝文展覽空間應用效能的提升」；附件第 5 頁，校務發展策略項目「積極辦理語言推廣課程，拓展社區華、英、外語學習人口」之負責單位為產推處，再新增語言中心。

肆、臨時動議(無)

伍、主席結論(略)

陸、散會(13 時 30 分)

國立嘉義大學 110 至 114 學年度中程校務發展策略小組第 1 次會議

決議暨主席指示事項工作進度管制表(109 年 9 月 8 日召開)

項次	報告事項	執行單位	目前工作進度
一	<p>案由:依 QS 世界大學排名指標及權重作為相關發展方針建議之參考，提請報告。</p> <p>決定：</p> <p>一、請國際處提供簡報之 QS 排名指標之定義，提供學術單位與行政單位作為撰寫中程校務發展計畫策略及指標之方向。</p> <p>二、有關 QS 排名指標，學術互評與雇主評價係以問卷方式調查，請國際處設計推薦國際學者及企業雇主的表格，並協助各系所填寫推薦，以建立相關資料庫。</p>	國際處	<p>一、本案經與資料提供單位(QS 機構)窗口聯繫，了解評量資料來源仍以原簡報資料第 4-5 頁羅列指標:學術互評(由 QS 發問卷調查國際學者意見)、師生比(計算方法為將學生數量除以教師數)、教師引文量(Scopus 資料庫採計 5 年內研究論文引用總數除以各校教師總數)、僱主評價(由 QS 發問卷調查全球企業雇主)、國際生比例及國際教職員比例等資料數據來分析各校原簡報附件第 7 頁指標項目(含教學、研究、國際化等)表現。</p> <p>二、經與 QS 機構窗口聯繫，經該機構提供國際學者及企業雇主的表格範本(如附件第 17 頁至第 18 頁)以供各系所填寫。</p> <p>三、本會議 12 月 8 日會議後，將 QS 世界大學排名指標簡介、國際學者及企業雇主的表格範本(如附件第 5 頁至第 21 頁)提供各系所參考。</p>

國立嘉義大學 110 至 114 學年度中程校務發展策略小組第 1 次會議

決議暨主席指示事項工作進度管制表(109 年 9 月 8 日召開)

項次	提案討論	執行單位	目前工作進度
一	<p>案由：有關研擬 110-114 學年度中程校務發展計畫架構及內容，提請討論。</p> <p>決議：</p> <p>一、中程計畫書之工作重點與執行策略應與 SDGs 的 17 項指標與 3 五工程項目作勾稽；工作成果及未來工作重點涵蓋教學面、研究面、服務面、輔導面(含招生)及國際化等構面，其中工作成果新增自我檢討改善項目。</p> <p>二、請國際處構思國際排名提升的策略，供未來各系所執行之方向；電子計算機中心構思更新校務行政系統的策略，並評估需要所需人力及成本。</p> <p>三、會後請各撰寫單位檢視本校 110-114 學年度中程校務發展計畫綱要並提供相關意見，經研發處彙整後，再提送給各項目標之主責單位進行整體規劃，據以擬定計畫之架</p>	<p>研發處 國際處 電子計算機中心</p>	<p>研究發展處</p> <p>一、本處已規劃中程計畫書將工作重點與執行策略配合 SDGs 的 17 項指標與 3 五工程項目進行對應註記；工作成果及未來工作重點格式已涵蓋五面向及新增自我檢討改善(詳如本次會議提案一)。</p> <p>二、本處於 109 年 9 月 15 日及 109 年 10 月 13 日通知本校各一級行政單位及各學院就 110-114 學年度中程校務發展計畫綱要提供意見，並由各校務發展目標主責單位進行整體規劃(詳如會議議程附件第 22 頁至第 26 頁)。</p> <p>國際處</p> <p>有關國際排名提升策略建議如下：</p> <p>一、增加國際學術聲譽</p> <p>(一)鼓勵本校教師爭取擔任國際學術組織、國際學術期刊學術職位。</p> <p>(二)鼓勵本校教師參與跨國合作計畫。</p> <p>二、提升師生研究能量</p> <p>爭取公部門各項特色計畫培植特色研究團隊，增加研究及產學績效。</p> <p>三、提升雇主聲望調查滿意度</p>

**國立嘉義大學 110 至 114 學年度中程校務發展策略小組第 1 次會議
決議暨主席指示事項工作進度管制表(109 年 9 月 8 日召開)**

	<p>構。</p>	<p>雇主聲望調查來自畢業生工作的企業，可藉由雇主滿意度調查，分析了解產業界對本校畢業生評價，提升本校畢業生職場競爭力。</p> <p>四、國際教職員比例:鼓勵各單位延攬國際優秀學研人才(含職員)。</p> <p>五、國際生比例:鼓勵院系開設英語授課專業課程，吸引更多境外學生前來申請就讀。</p> <p>電子計算機中心</p> <p>關於更新校務行政系統部分，目前本中心系統研發組人力除了進行維護及開發本校各單位之新需求而建置之網頁版本外，另仍須維護現行需進行更新但仍有增修需求之用戶端版本(採用 PB 建置)等程式，然因該用戶端版本之程式總數已超過 850 支以上，故更新作業擬規劃由委外開發採購來協助所需之快速進行及讓本中心現有人力能更專注於現有網頁版本及新增需求等。</p> <p>目前評估所需人力及成本如下：</p> <p>(1)人力:除現有本中心人力須額外投入委外採購案所需之規格撰寫(包含資料庫手冊及系統流程確認、程式邏輯及相關共用函式確認、專案確認及溝通…等)外，擬請增聘(加)一名</p>
--	-----------	--

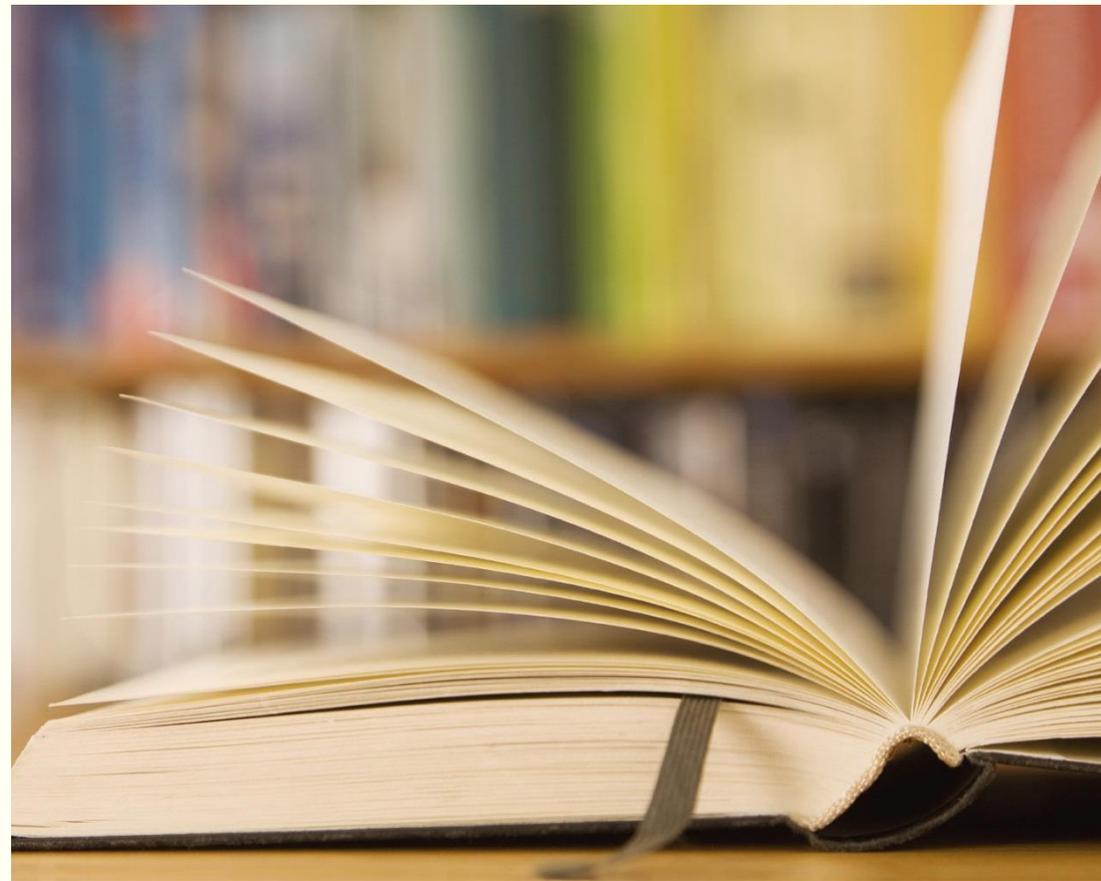
國立嘉義大學 110 至 114 學年度中程校務發展策略小組第 1 次會議

決議暨主席指示事項工作進度管制表(109 年 9 月 8 日召開)

			<p>人力(專業負責人員)，進行本案所需統籌工作、本組人員協調、各單位確認聯繫及相關委外採購等事宜。</p> <p>(2)成本：目前需翻新之程式總數超過 850 支以上，且須加上於規格重新確認過程中可能增加之額外數量等，預估所需經費約 300 萬元，擬於新(110)年度另案申請經費支援。</p>
--	--	--	--

由國際處提供QS世界大學排名指標之定義作為學術及行政單位撰寫中程計畫書策略及指標方向；

副標題



世界大學排名簡介

1.泰晤士高等教育世界大學排名 (Times Higher Education World University Rankings) 、2.QS世界大學排名(Quacquarelli Symonds World University Rankings) 、及3.上海交大的世界大學學術排名(Academic Ranking of World Universities, ARWU) 均為全球知名且具權威性的高等教育排名，泰晤士高等教育世界大學排名每年公布世界最佳大學排名、世界大學聲望排名等榜單都會引起新聞媒體的報導

自2004年起，英國泰晤士高等教育報刊與QS高等教育調查機構合作進行世界大學排名，此排名最大特色為強調大學聲望與國際化程度。泰晤士高等教育原在大學評比上，透過高比例的人為評鑑進行同儕評鑑，然而自2010年起，其排名方式修正為教學、研究與知識傳遞等涵蓋大學所有活動的評估指標。2010年起泰晤士高等教育世界大學排名改使用Thomson Reuters的Web of Science資料庫，與QS的排名獨立，2016年起改用Elsevier公司的Scopus資料庫；2011年起增加世界大學聲望排名。

泰晤士高等教育世界大學排名使用的指標包括**教學、研究、研究影響力、國際化程度、及知識移轉**等五類，其評估的範圍廣泛，**教學**包括教學及學習環境；**研究**包括研究數量、收入、及聲望；**研究影響力**則依據論文被引用次數；**國際化程度**包括職員、學生、及研究的國際化比例；**知識傳遞**部分則為該校之企業收入。再進一步觀察指標的計分比例，便會發現研究相關的**指標比比例高達60%**，為最重要的評估項目，以2016年排名為例，其研究相關的統計資料使用Elsevier公司的Scopus 資料庫，計算各大學2010年至2014年論文發表篇數以及2010年至2015年的論文被引用次數。

QS世界大學排名

■ QS WORLD UNIVERSITY RANKINGS

- 由英國高等教育調查公司 Quacquarelli Symmonds (簡稱 QS) 每年所發表的排名。每年發布世界大學 排行榜，評比面相，包括學術互評、師生比、教職 員引文量、僱主評價、國際生比例及國際教職員比 例等，此為全球最受注目的大學排名指標之一。

英國高等教育調查機構QS公司世界大學排行榜

排名指標、權重、資料取得

指標	排名方法	目的	資料取得方式
學術互評	問卷調查全球學者意見	了解學術聲望	由QS發問卷調查
師生比	計算方法為將學生數量除以教師數	協助學生在擇校時了解教學規模	學校提供
教師引文量	採計5年內研究論文引用總數除以各校教師總數	衡量學術研究影響力	採用Scopus資料庫

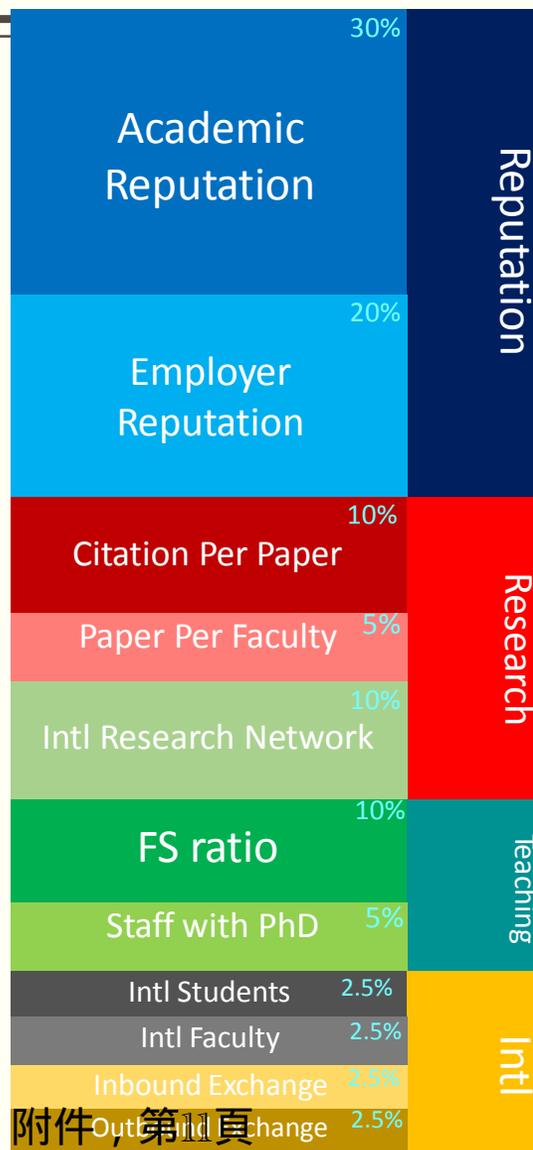
英國高等教育調查機構QS公司世界大學排行榜

排名指標、權重、資料取得

指標	排名方法	目的	資料取得方式
僱主評價	問卷調查全球企業僱主	評估僱主對學校畢業生之意見	由QS發問卷調查
國際生比例	國際生比例	評估吸引世界各地人才的能力	學校提供
國際教職員比例	國際教職員比例	評估教師的多元化程度	學校提供



指標配分





Teaching



Employability



Internationalization



Research



Academic
Development



Subject
Ranking



Program
Strength



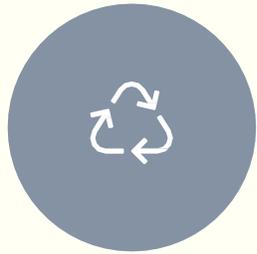
Art & Culture



Innovation



Inclusiveness



Social
Responsibility



Facilities



Online
Learning



Core Criteria



Specialist Criteria



Advanced Criteria



Learning Environment



ELSEVIER



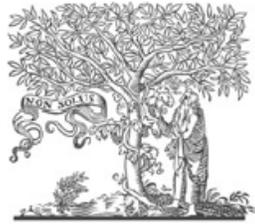
In consultation with Elsevier, some (typically not citation yielding) content types have been excluded from analysis:

IN

- Article
- Review
- Conference Paper
- Book
- Book Chapter
- Article in Press
- Business Article

OUT

- Abstract Report
- Conference Review
- Editorial
- Erratum
- Letter
- Note
- Press Release
- Short Survey



ELSEVIER

Contents lists available at SciVerse ScienceDirect

Computer-Aided Design

journal homepage: www.elsevier.com/locate/cad

Hole filling of triangular mesh segments using systematic grey prediction

Lung-Chun Wang, Yen-Chu Hung*

Computer Science and Information Engineering, National Chiayi University in Taiwan, No. 300 Syuefu Rd., Chiayi City 60004, Taiwan, ROC

E. D. Steiner,
ting Army Dis-

anations: How
blems,” *Cogn.*

lual process of
n *Advances in*
. NJ: Erlbaum,

n self-explana-
ects of knowl-
Instruct., vol.

附件，第14頁

[35] J. Schofield, *Computers and Classroom Culture*. Cambridge, U.K.: Cambridge Univ. Press, 1995.

[36] D. Campbell and J. Stanley, *Experimental and Quasi-Experimental Design for Research*. Boston, MA: Houghton Mifflin, 1963, vol. 130, pp. 7–7.

[37] S. Kalyuga, P. Ayres, P. Chandler, and J. Sweller, “The expertise reversal effect,” *Educ. Psychol.*, vol. 38, no. 1, pp. 23–31, 2003.

Yen-Chu Hung received the Ph.D. degree in industrial education from Iowa State University, Ames, in 1997.

He is an Associate Professor of computer science and information engineering and the Director of the Computer Center with National Chiayi University, Chiayi City, Taiwan. He specializes in computer languages and instruction.

Citations per Faculty



Elsevier's Scopus Database



Papers – Five Years 2014 - 2018



Citations – Six Years 2014 - 2019



Excludes self-citations Affiliation



cap for outlier papers

Faculty-Student Ratio &

Internationalization

Faculty Student Ratio (20%) - Full Time Equivalent Numbers (FTE)

International Faculty (5.0%) - % of faculty coming from abroad



International Students (5.0%) - % of students coming from abroad

檔案

常用

插入

版面配置

公式

資料

校閱

檢視

ACROBAT

小組

告訴我您想要執行的動作...

登入

共用

剪貼簿 貼上 剪貼簿

新細明體 12 A A

B I U 字型

對齊方式

通用格式 樣式

設定格式化的條件 插入 刪除 格式 儲存格

格式化為表格 儲存格樣式

Σ 排序與篩選 尋找與選取

G7

✕ ✓ fx

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	Source	Title	First Name	Last Name	Position	Industry	Company Name	Location	Email	Phone (Optional)					
2															
3															
4															
5															
6															
7															

2020_employer-contact-details_p

就緒

100%

2020_academic-contact-details_predefined-format - Excel

檔案 常用 插入 版面配置 公式 資料 校閱 檢視 ACROBAT 小組 告訴我您想要執行的動作... 登入 共用

剪貼簿 字型 對齊方式 數值 樣式 儲存格 編輯

A1 Source

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	Source	Title	First Name	Last Name	Job Title	Department	Institution	Location	Email	Phone (Optional)				
2														
3														
4														
5														
6														
7														

2020_academic-contact-details_p 100%

就緒 音樂 2020/12/5 下午 0 檔案資料夾

請國際處構思國際排名提升策略，供未來各系所執行之方向

1. 問卷調查全球學者意見：請各系院與相關姊妹校系合作交流時提供學校相關資料
2. 教師論文引文量：請各系院提供獎勵鼓勵教師投稿 Elsevier (Scopus 資料庫) 等
3. 問卷調查全球企業雇主：請各院系與各大企業主交流時宣導
4. 國際生比例：請各系所多招國際學生
5. 國際教職員比例：請各系所考慮多聘任國際知名學者 (教師)

謝謝大家聆聽



Elsevier

- 愛思唯爾（荷蘭語：Elsevier）是一家資訊和解析公司和世界上科學、技術和醫學資訊的主要提供者之一。愛思唯爾作為出版公司成立於1880年[2]，現在是勵訊集團（RELX Group，2015年前名為Reed Elsevier）的一部分[3]。其產品包括《刺絡針》、《四面體》和《細胞》等學術期刊，ScienceDirect電子期刊集，「趨勢」（Trends）系列和「新見」（Current Opinion）系列期刊，在線引文資料庫斯高帕斯（Scopus）和ClinicalKey臨床醫生解決方案。愛思唯爾的產品和服務覆蓋整個學術研究生命週期，包括軟體和數據管理、教導和評估工具。[4]
- Reed Elsevier（愛思唯爾前身）的標誌
- Reed Elsevier（愛思唯爾母公司勵訊集團前身）的標誌
- 愛思唯爾每年在2,500份期刊上出版超過430,000篇文章。其檔案包含超過13萬份文件和30,000本電子書籍。每年下載總量超過900萬次。

國立嘉義大學 110-114 學年度中程校務發展計畫綱要(草案)-修正對照表

校務發展目標：

- | | |
|--|--|
| 一、學生本位規劃課程、創新教學提升品質（教學面）
二、提升師生研究能量、擴展產學創新合作（研究面）
三、人品教育全人發展、重視學生學習輔導（輔導面）
四、建置三合溫馨校園、籌設校園整合願景（環境面） | 五、拓展國際學術交流、提升師生全球視野（國際面）
六、強化各地校友凝聚、爭取外部資源挹注（校友面）
七、善盡大學社會責任、知識服務永續發展（服務面）
八、建構行政合理氛圍、提升行政組織效能（行政面） |
|--|--|

校務發展目標	校務發展策略項目(原研擬項目)	校務發展策略項目(各單位修正)	校務發展策略項目(主責單位修正)	主責單位
學生本位規劃課程、創新教學提升品質	一、課程與時俱進，鏈結研究與就業力 1. 課程改革與時俱進，推動跨域創新教學。 2. 課程聯結產學推動營運型總整課程，對焦培養業界需求人力。 3. 促進教師專業發展績效，提升教學品質。 4. 強化數位學習課程及補救教學，並據以發展網路學院。 5. 精準培育中、小學師資，投入教職。 6. 推動多元通識課程，實踐博雅教育(含體育、英文、國文、基礎程式設計等)。 二、招生面 1. 推動招生專業化及標竿學校學習。 2. 各學院(系所)組成招生核心小組推動招生策略。 3. 擬訂各學制招生策略。 4. 鼓勵師生踴躍參賽，公開表揚榮譽獲獎優異事蹟。 5. 透過社群媒體或實體活動積極維繫系友及師生感情落實單位網頁公開資訊管理。	一、課程與時俱進，鏈結研究與就業力 1. 課程改革與時俱進，推動跨域創新教學。【教務處】 2. 課程聯結產學推動營運型總整課程，對焦培養業界需求人力。【教務處】 3. 促進教師專業發展績效，提升教學品質。【教務處】 4. 強化數位學習課程及補救教學，並據以發展網路學院。【教務處】 5. 精準培育中、小學、 幼 教師資，投入教職。【師培中心】 6. 推動多元通識課程，實踐博雅教育(含體育、英文、國文、基礎程式設計等)。【教務處】 二、招生面 1. 推動招生專業化及標竿學校學習。【教務處】 2. 強化各學院(系所)招生策略與推動委員會組織與效能，提升各學制新生報到率與註冊率。【教務處】 【說明】本校業於 104 年 6 月 16 日 103 學年度第 2 學期第 2 次校務會議暨 104 年 6 月 23 日行政座談主席指示辦理，各學院系所應於 104 年 6 月底成立「招生策略與推動委員會」。 3. 適度調整學校招生機制及策略，擴增優質生源。【教務處】 4. 鼓勵師生踴躍參賽，公開表揚榮譽獲獎優異事蹟。【教務處】 5. 透過社群媒體或實體活動積極維繫系友及師生感情落實單位網頁公開資訊管理。 【教務處建議】此項目較無關教學面之發展，建議調整為： 六、校友面：透過社群媒體或實體活動積極維繫系友及師生感情 八、行政面：落實單位網頁公開資訊管理	一、課程與時俱進，鏈結 創新力與研究與就業力 1. 課程改革與時俱進，推動跨域創新教學。【教務處】 2. 強化數位學習課程及補救教學， 發展教學數位轉型 並據以發展網路學院。【 電算中心 、教務處】 3. 課程聯結產學推動營運型總整課程，對焦培養業界需求人力。【教務處】 4. 促進教師專業發展績效，提升教學品質。【教務處】 5. 精進 推動多元通識課程架構， 藉由強化思辨與表達實踐博雅教育知能 (含體育、英文、國文、基礎程式設計等)。【教務處】 6. 精準培育中、小學、 幼 教師資，投入教職。【師培中心】 二、 強化招生策略擴增生源招生面 1. 推動招生專業化及標竿學校學習。【教務處】 2. 強化各學院(系所)招生策略與推動委員會組織與效能，提升各學制新生報到率與註冊率。【教務處】 3. 適度調整學校招生機制及策略，擴增優質生源。【教務處】 4. 鼓勵師生踴躍參賽，公開表揚榮譽獲獎優異事蹟，增加本校能見度。【 各學院、各系所、學務處 、教務處】 5. 以中、小學、幼教師資培育公費生策略，吸引優質生源入學。 推動國小、特教、 幼兒園師資培育公費生策略。 【師培中心】	教務處

國立嘉義大學 110-114 學年度中程校務發展計畫綱要(草案)-修正對照表

校務發展目標	校務發展策略項目(原研擬項目)	校務發展策略項目(各單位修正)	校務發展策略項目(主責單位修正)	主責單位
提升師生研究能量、擴展產學創新合作	<p>一、提升師生研究能量</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 拔擢特色研究團隊，聚焦發展系、院及校特色。 2. 深耕特色研究，強化人才培育，提升研發品質和能量。 3. 持續推動延攬培育及留住人才。 4. 加入大學聯盟促成跨校或跨界合作，組成聯合研發平臺或研發中心。 5. 學校特色發展—食農科普及加值服務。 6. 學校特色發展—智慧農業、無人機考照與應用。 7. 學校特色發展—幼、小、中、特教師資培育。 <p>以下請各學院列出一個跨系所或跨院聚焦發展的特色研究，成為貴學院重點發展特色，而足為對外宣傳或全國評比</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. 學院跨系所特色發展—農林經濟與產業結合。 9. 學院跨系所特色發展—數位網絡與理化齊發。 10. 學院跨系所特色發展—師範學院及師資培育。 11. 學院跨系所特色發展—動物醫學助地方產業。 12. 學院跨系所特色發展—人文薈萃與人文素養。 13. 學院跨系所特色發展—食品管理與人民健康。 14. 學院跨系所特色發展—管理人才及業界培育。 <p>二、擴展產學創新合作(產學營運及推廣處及各院系)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 健全創新育成，落實「研發、技轉、育成、創業」之產學合作一條龍。 2. 運用創客空間，建置親產學環境培育創業人 	<p>6. 推動國小、特教、幼兒園師資培育公費生策略。 【師培中心】</p> <p>一、提升師生研究能量</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 拔擢特色研究團隊，聚焦發展系、院及校特色。 【研發處】 2. 深耕特色研究，強化人才培育，提升研發品質和能量。 【研發處】 3. 持續推動延攬培育及留住人才。 【研發處】 4. 加入大學聯盟促成跨校或跨界合作，組成聯合研發平臺或研發中心。 【研發處】 5. 學校特色發展—食農科普及加值服務。 【研發處】 6. 學校特色發展—智慧農業、無人機考照與應用。 【研發處】 7. 學校特色發展—幼、小、中、特教類科師資培育。 【師培中心】 8. 學校特色發展—中等學校以下師資培育。 【師範學院】 <p>以下請各學院列出一個跨系所或跨院聚焦發展的特色研究，成為貴學院重點發展特色，而足為對外宣傳或全國評比</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. 學院跨系所特色發展—農林資源與產業結合。 【農學院】 10. 學院跨系所特色發展—理工人才與產業結合。 【理工學院】 11. 學院跨系所特色發展—優質中、小、特、幼、公費生師資培育。 【師範學院】 12. 學院跨系所特色發展—動物醫學助地方產業及獸醫專業再教育。 【獸醫學院】 13. 學院跨系所特色發展—人文薈萃與人文素養。 【人文學院】 14. 學院跨系所特色發展—生技健康產業與環境生態教育。 【生科院】 15. 學院跨系所特色發展—管理人才及業界培育。 【管理學院】 <p>二、擴展產學創新合作</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 健全創新育成，落實「研發、技轉、育成、創業」 	<p>一、提升師生研究能量</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 拔擢特色研究團隊，聚焦發展系、院及校特色。 【研發處】 2. 深耕特色研究，強化人才培育，提升研發品質和能量。 【研發處】 3. 持續推動延攬培育及留住人才。 【研發處】 4. 加入大學聯盟促成跨校或跨界合作，組成聯合研發平臺或研發中心。 【研發處】 5. 學校特色發展—食農科普及加值服務。 【研發處】 6. 學校特色發展—智慧農業、無人機考照與應用。 【研發處】 7. 學校特色發展—幼、小、中、特教類科師資培育。 【師培中心】 8. 學校特色發展—中等學校以下師資培育。 【師範學院】 <p>以下請各學院列出一個跨系所或跨院聚焦發展的特色研究，成為貴學院重點發展特色，而足為對外宣傳或全國評比</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. 學院跨系所特色發展—農林資源與產業結合。 【農學院】 10. 學院跨系所特色發展—理工人才與產業結合。 【理工學院】 11. 學院跨系所特色發展—優質中、小、特、幼、公費生師資培育。 【師範學院】 12. 學院跨系所特色發展—動物醫學助地方產業及獸醫專業再教育。 【獸醫學院】 13. 學院跨系所特色發展—人文薈萃與人文素養。 【人文學院】 14. 學院跨系所特色發展—生技健康產業與環境生態教育。 【生科院】 15. 學院跨系所特色發展—管理人才及業界培育。 【管理學院】 <p>二、擴展產學創新合作</p>	研發處

國立嘉義大學 110-114 學年度中程校務發展計畫綱要(草案)-修正對照表

校務發展目標	校務發展策略項目(原研擬項目)	校務發展策略項目(各單位修正)	校務發展策略項目(主責單位修正)	主責單位
	才。 3. 提升區域產學合作，深耕在地產業。	之產學合作一條龍。【產推處】 2. 運用創客空間，建置親產學環境培育創業人才。【產推處】 3. 提升區域產學合作，深耕在地產業。【產推處】	1. 健全創新育成，落實「研發、技轉、育成、創業」之產學合作一條龍。【產推處】 2. 運用創客空間，建置親產學環境培育創業人才。【產推處】 3. 提升區域產學合作，深耕在地產業。【產推處】	
人品教育全人發展、重視學生學習輔導	學生事務與輔導服務 1. 提供獎、助學金、工讀金與助學措施，協助學生解決經濟問題。 2. 落實「生活即教育」之理念，健全學生生活輔導機制。 3. 關懷社會，推廣校內外服務學習。 4. 增強社團輔導及社團永續經營。 5. 促進學生心理健康。 6. 強化學生職涯發展，提升就業競爭力。	學生事務與輔導服務 1. 提供獎、助學金、工讀金與助學措施，協助學生解決經濟問題。【學務處】 2. 落實「生活即教育」之理念，健全學生生活輔導機制。【學務處】 3. 關懷社會，推廣校內外服務學習。【學務處】 4. 增強社團輔導及社團永續經營。【學務處】 5. 促進學生心理健康。【學務處】 6. 強化學生職涯發展，提升就業競爭力。【學務處】 7. 強化師資生教學專業素養，提升就業競爭力。【師培中心】	學生事務與輔導服務 1. 提供獎、助學金、工讀金與助學措施，協助學生解決經濟問題。【學務處】 2. 落實「生活即教育」之理念，健全學生生活輔導機制。【學務處】 3. 關懷社會，推廣校內外服務學習。【學務處】 4. 增強社團輔導及社團永續經營。【學務處】 5. 促進學生心理健康。【學務處】 6. 強化學生職涯發展，提升就業競爭力。【學務處】 7. 強化師資生教學專業素養，提升就業競爭力。【師培中心】	學務處
建置三合溫馨校園、籌設校園整合願景	一、校園整體總務及財務服務 1. 建構綠能友善的永續校園環境。 2. 打造環保節能之永續校園。 3. 完備校園資產活化及採購制度。 4. 投資管理小組妥善運作，擴展收入來源。 5. 有效運用財務及工程規劃，籌設校區整併經費及教學設施。 6. 完備校區整併前置規劃，大一新生集中蘭潭校區就讀。 二、校園安全環境維護 1. 建置零污染與零災害之實驗室環境。 2. 建構教職員工生正確職業安全認知。 三、圖書行政服務 1. 圖書資訊 e 化服務，滿足教學研究資訊需求。 2. 精進圖書閱覽服務與館藏空間應用效能的提升。 3. 建構綠能科技環境，永續優質圖資服務。	一、校園整體總務及財務服務 1. 建構綠能友善的永續校園環境。【總務處】 2. 打造環保節能之永續校園。【總務處】 3. 有效活化校園資產及落實採購制度。【總務處】 4. 投資管理小組妥善運作，擴展收入來源。【總務處】 5. 配合學校整體財務分配及校區整併所需，進行工程規劃與教學設施設置。【總務處】 6. 完備校區整併前置規劃，大一新生集中蘭潭校區就讀。【總務處】 二、校園安全環境維護 1. 建置零災害之校園工作場所及實驗室環境。【環安中心】 2. 建構教職員工生正確職業安全衛生認知。【環安中心】 3. 落實職業病預防及健康管理。【環安中心】 三、圖書行政服務 1. 圖書資訊 e 化服務，滿足教學研究資訊需求。【圖書館】 2. 精進圖書閱覽服務與館藏空間應用效能的提升。	一、校園整體總務及財務服務 1. 建構綠能與環保節能的永續校園。【總務處】 2. 打造智慧安全友善校園環境。【總務處】 3. 啟動智慧校園管理系統整合。【總務處、電算中心】 4. 有效活化校園資產及落實採購制度。【總務處】 5. 投資管理小組妥善運作，擴展收入來源。【總務處】 6. 配合學校整體財務分配及校區整併所需，進行工程規劃與教學設施設置。【總務處】 7. 完備校區整併前置空間規劃，以利大一新生集中蘭潭校區就讀。【總務處】 二、校園安全環境維護 1. 建置零災害之校園工作場所及實驗室環境。【環安中心】 2. 建構教職員工生正確職業安全衛生認知。【環安中心】 3. 落實職業病預防及健康管理。【環安中心】 三、圖書行政服務 1. 圖書資訊 e 化服務，滿足教學研究資訊需求。	總務處 【主計室建議】：鑑於研發處權掌本校園規劃小組與校務發展業務，及「財務規劃報告書」與「三五工程」之綜整單位，本案有關校務發展目標之「建置三合溫馨校園、籌設校園整合願景」之主責單位，建議增列「研發處」，俾利綜整各單位策略，以符合整體目標。 【研發處建議】 1. 105 學年度三五工程三合校園構面經本校「三五工程」校內規劃小組第 1 次會議決議由總務處負責。 2. 本目標計有 3 大策略面向，各負責單位分別為總務處、環安中心及圖書館。「校園整體總務及財務服務」中第 5 項「有效運用財務及工程規劃，籌設校區整併經費及教學

國立嘉義大學 110-114 學年度中程校務發展計畫綱要(草案)-修正對照表

校務發展目標	校務發展策略項目(原研擬項目)	校務發展策略項目(各單位修正)	校務發展策略項目(主責單位修正)	主責單位
		【圖書館】 3. 建構綠能科技環境, 永續優質圖資服務。【圖書館】	【圖書館】 2. 精進圖書閱覽服務與館藏空間應用效能的提升。【圖書館】 3. 建構綠能科技環境, 永續優質圖資服務。【圖書館】	設施」內容業經總務處修訂為「配合學校整體財務分配及校區整併所需, 進行工程規劃與教學設施設置」。為利總務處統一綜整各項策略, 本目標主責單位建議仍由總務處負責。
拓展國際學術交流、提升師生全球視野	推動國際交流 1. 推動國際交流, 宏觀師生國際視野。 2. 提升國際學生人數, 整合與增強國際學生各項服務。 3. 建構國際友善校園環境, 強化學生及行政人員英語及外語能力。 4. 增強單位英文網頁, 提高國際溝通能力。 5. 各單位舉辦研討會, 邀請國際學者至校學術交流。 6. 增加外籍生與系所師生交流管道與機會。	推動國際交流 1. 推動本校與姊妹校雙邊國際合作專案, 發展學校特色與國際接軌, 宏觀師生國際視野(各院系、語言中心)。【國際處】 2. 提升境外學生人數及輔導境外學生各項服務(各院系)。【國際處】 3. 落實國際在地化, 增進多元文化交流, 深化師生國際文化涵養(各院系)。【國際處】 4. 拓展學生國際學習管道多元性, 培育國際移動力高階人才(各院系、語言中心)。【國際處】 5. 增加境外學生與本校師生交流管道與機會(各院系)。【國際處】	推動國際交流 1. 推動本校與姊妹校雙邊國際合作專案, 發展學校特色與國際接軌, 宏觀師生國際視野(各院系、語言中心)。【國際處】 2. 提升境外學生人數及輔導境外學生各項服務(各院系)。【國際處】 3. 落實國際在地化, 增進多元文化交流, 深化師生國際文化涵養(各院系)。【國際處】 4. 拓展學生國際學習管道多元性, 培育國際移動力高階人才(各院系、語言中心)。【國際處】 5. 增加境外學生與本校師生交流管道與機會(各院系) 。【國際處】	國際處
強化各地校友凝聚、爭取外部資源挹注	校友中心 1. 建構感人及計畫性募款機制。 2. 智慧分析捐款來源, 提升募款效能。 3. 協助並服務各地校友及校友會, 凝聚校友認同感。 4. 協助各系友會永續發展。 5. 完備校友資料庫。	校友中心 1. 建構感人及計畫性募款機制。【校友中心】 2. 運用智慧分析, 提升募款效能。【校友中心】 3. 協助並服務各地校友及校友會, 凝聚校友認同感。【校友中心】 4. 協助各系友會永續發展。【校友中心】 5. 完備校友資料庫。【校友中心】 6. 透由社群媒體或實體活動積極維繫系友及師生感情。【校友中心】	強化校友凝聚、爭取外部資源 1. 建構感人及計畫性募款機制。【校友中心】 2. 運用智慧分析, 提升募款效能。【校友中心】 3. 協助並服務各地校友及校友會, 凝聚校友認同感。【校友中心】 4. 協助各系友會永續發展。【校友中心】 5. 完備校友資料庫。【校友中心】 6. 透由 實體活動及社群媒體 積極 強化校友、母校及師生互動 。【校友中心】	校友中心
善盡大學社會責任、知識服務永續目標	一、社會責任推動辦公室 1. 配合校務發展及深耕計畫, 實踐大學社會責任。 2. 各學院、系所依據聯合國永續發展目標發展, 展現卓越成果。 3. 各行政單位應符合聯合國永續發展目標推動業務。 二、強化推廣教育能量—成人教育與終身學習 1. 建構終身學習環境, 強化與社區之合作關係。	一、社會責任推動辦公室 1. 配合校務發展及 高等教育 深耕計畫, 實踐大學社會責任。【社會責任推動辦公室】 2. 各學院、系所依據聯合國永續發展目標, 投入優勢能量深耕在地 , 發揮大學價值, 扮演地方智庫角色。【社會責任推動辦公室】 3. 行政單位以符合聯合國永續發展目標推動 各項業務 。【社會責任推動辦公室】 二、強化推廣教育能量—成人教育與終身學習 1. 建構終身學習環境, 強化與社區之合作關係。【產	一、善盡大學社會責任 1. 配合校務發展及高等教育深耕計畫, 實踐大學社會責任。【社會責任推動辦公室】 2. 各學院、系所依據聯合國永續發展目標, 投入 優勢能量深耕在地 , 發揮大學價值, 扮演地方智庫角色。【社會責任推動辦公室】 3. 行政單位以符合聯合國永續發展目標推動 各項業務 。【社會責任推動辦公室】 二、強化推廣教育能量—成人教育與終身學習 1. 建構終身學習環境, 強化與社區之合作關係。	社會責任推動辦公室

國立嘉義大學 110-114 學年度中程校務發展計畫綱要(草案)-修正對照表

校務發展目標	校務發展策略項目(原研擬項目)	校務發展策略項目(各單位修正)	校務發展策略項目(主責單位修正)	主責單位
	2. 配合雲嘉南區域發展，產學合作，成為雲嘉南地區在職人員進修及教學中心。 3. 積極辦理語言推廣課程，拓展社區華、英、外語學習人口。 4. 強化雲嘉地區地方教育輔導功能與輔導區中小學建立夥伴關係。	推處】 2. 配合雲嘉南區域發展，產學合作，成為雲嘉南地區在職人員進修及教學中心。【產推處】 3. 積極辦理語言推廣課程，拓展社區華、英、外語學習人口。【產推處】 4. 強化雲嘉地區地方教育輔導功能與輔導區中小學建立夥伴關係，簽訂策略聯盟協定。【師培中心】	【產推處】 2. 配合雲嘉南區域發展，產學合作，成為雲嘉南地區在職人員進修及教學中心。【產推處】 3. 積極辦理語言推廣課程，拓展社區華、英、外語學習人口。【產推處】 4. 強化雲嘉地區地方教育輔導功能與輔導區中小學建立夥伴關係，簽訂策略聯盟協定。【師培中心】	
建構行政合理氛圍，提升行政組織效能	一、校務資訊行政環境 1. 精進校務行政 E 化及服務品質。 2. 強化資訊基礎建設，打造優質的資訊化校園。 3. 提升數位學習平台效能，落實數位化學習校園。 二、校務永續發展 1. 營造優質服務永續關懷之校務行政。 2. 建構當責校園文化，提升學校形象。 3. 落實稽核及內控管考，精實學校行政。 4. 推動全校開源節流，挹注學校財源。 5. 發揮校務研究，積極協助各面向發展。 6. 強化預算管理、支用審核與分析，提升資源配置效能。 三、人力資源規劃與運用 1. 配合校務發展，強化檢視組織及人員合理配置。 2. 延攬優秀人才，提升人力素質。 3. 重視教職員工升等機制與職能教育。 4. 檢視師資員額合理性(例如在不增〔甚或調降〕總員額下，據以擬定增〔如進修學制或學位學程〕減〔遇缺不補及專長歸屬〕及因應學校特色發〔如專任研究員〕和系所新舊師資接軌〔含延退不占缺及退休前先補人等〕機制)。	一、校務資訊行政環境 1. 精進校務行政 E 化及服務品質。【電算中心】 2. 強化資訊基礎建設，打造優質的資訊化校園。【電算中心】 3. 提升數位學習平台效能，提供師生數位學習支援服務，落實數位化學習校園。【電算中心】 4. 落實單位網頁公開資訊管理。【電算中心】 二、校務永續發展 1. 營造優質服務永續關懷之校務行政。【秘書室】 2. 建構當責校園文化，提升學校形象。【秘書室】 3. 落實稽核及內控管考，精實學校行政。【秘書室】 4. 推動全校開源節流，挹注學校財源。【主計室】 5. 發揮校務研究，積極協助各面向發展。【研發處】 6. 強化預算管理、支用審核與分析，提升資源配置效能。【主計室】 三、人力資源規劃與運用 1. 配合校務發展，強化檢視組織及人員合理配置。【人事室】 2. 延攬優秀人才，提升人力素質。【人事室】 3. 重視教職員工升等機制與職能教育。【人事室】 4. 檢視師資員額合理性(例如〔因應學校特色發展，在不增加校務基金人事費負擔下，建制專任研究人員聘任機制〕及〔因應教師退休師資缺口，提前部署師資接軌〕機制)。【人事室】	一、校務資訊行政環境 1. 精進校務行政 E 化及服務品質。【電算中心】 2. 強化資訊基礎建設，打造優質的資訊化校園。【電算中心】 3. 提升數位學習平台效能，提供師生數位學習支援服務，落實數位化學習校園。【電算中心】 4. 落實單位網頁公開資訊管理。【電算中心】 二、校務永續發展 1. 營造優質服務永續關懷之校務行政。【秘書室】 2. 建構當責校園文化，提升學校形象。【秘書室】 3. 落實稽核及內控管考，精實學校行政。【秘書室】 4. 推動全校開源節流，挹注學校財源。【秘書室】 5. 發揮校務研究，積極協助各面向發展。【研發處】 6. 強化預算管理、支用審核與分析，提升資源配置效能。【主計室】 三、人力資源規劃與運用 1. 配合校務發展，強化檢視組織及人員合理配置。【人事室】 2. 延攬優秀人才，提升人力素質。【人事室】 3. 重視教職員工升等機制與職能教育。【人事室】 4. 檢視師資員額合理性(例如〔因應學校特色發展，在不增加校務基金人事費負擔下，建制專任研究人員聘任機制〕及〔因應教師退休師資缺口，提前部署師資接軌〕機制)。【人事室】	秘書室

嘉義大學中程計畫書目錄架構

嘉義大學(103-106 學年度)	嘉義大學(105-109 學年度)	嘉義大學(110-114 學年度)草稿	中興大學
		目錄 校務基本資料	目錄 I 校務基本資料 III 摘要 IV
壹、本校現況概述	壹、計畫緣起	壹、計畫緣起	第一章 計畫緣起 1
貳、校務發展策略	貳、計畫目標	貳、校務發展目標 一、校務發展與沿革 二、現況優勢與特色發展 三、目標與願景	第二章 校務發展目標與策略 第一節 校務發展與沿革 2 第二節 現況優勢與特色發展 4 第三節 目標與願景 12 第四節 校務發展策略 16
參、行政規劃 一、教務處 二、學生事務處 三、總務處 十三、校園環境安全管理中心	參、既有相關策略、計畫及 方案之執行檢討 一、教務處 二、學生事務處 二十四、農產品產銷履歷驗 證中心 (共 24 個單位，含 13 個行政 單位、7 個學院及 4 個校務附 屬中心)	參、校務發展目標之策略重點(請附註符 合 SDGs 及 3 五工程策略方針之主 題) 一、學生本位規劃課程、創新教學提升品 質 (教學面) 二、提升師生研究能量、擴展產學創新合 作 (研究面) 三、人品教育全人發展、重視學生學習輔 導 (輔導面) 四、建置三合溫馨校園、籌設校園整合願 景 (環境面) 五、拓展國際學術交流、提升師生全球視 野 (國際面) 六、強化各地校友凝聚、爭取外部資源挹 注 (校友面) 七、善盡大學社會責任、知識服務永續發 展 (服務面)	第三章 校務發展重點與行動方案 第一節 培育社會人才 18 第二節 教學品質精進 60 第三節 學術研究提昇 80 第四節 推動國際化 151 第五節 校園建設與環境 168 第六節 產官學合作 206 第七節 強化推廣服務 225 第八節 強化校友經營 236 第九節 人文藝術與文化資產 242 第十節 行政革新與組織調整 258 第十一節 善盡社會責任 276

嘉義大學(103-106 學年度)	嘉義大學(105-109 學年度)	嘉義大學(110-114 學年度)草稿	中興大學
		八、建構行政合理氛圍、提升行政組織效能 (行政面)	
肆、院系規劃 一、師範學院 二、人文藝術學院 三、管理學院 四、農學院 五、理工學院 六、生命科學院	肆、實施策略及方法 一、三化教學 二、三創研究 三、三合校園 四、三生教育 五、三品人才 六、招生策略 七、國際化	肆、行政單位規劃(含校級附屬單位) 一、教務處 (一)單位特色 (二)單位發展目標 (三)105-109 學年度重要工作成果 (四)未來五年工作重點及執行策略(請附註符合 SDGs 及 3 五工程策略方針之主題) (五)預期效益 1.質化效益 2.量化效益 : : : 二十一、食農產業菁英教研中心 (共 21 個單位, 含 13 個行政單位、8 個校級附屬單位)	第四章 學院現況與發展計畫 第一節 文學院 第二節 農業暨自然資源學院 第三節 理學院 第四節 工學院 第五節 生命科學院 第六節 獸醫學院 第七節 管理學院 第八節 法政學院 第九節 電機資訊學院
伍、校級附屬中心規劃 一、通識教育中心 二、師資培育中心 三、台灣原住民族教育及產業發展中心 四、語言中心 五、農產品產銷履歷驗證中心 六、生物科技發展中心	伍、分工與管考 一、三化教學 二、三創研究 三、三合校園 四、三生教育 五、三品人才 六、招生策略 七、國際化	伍、學術單位規劃 一、師範學院 (一)單位特色及展望 (二)105-109 學年度重要成果 (三)未來五年工作重點及執行策略(請附註符合 SDGs 及 3 五工程策略方針之主題) (四)預期效益 1.質化效益	第五章 財務規劃 第一節 財務管理機制 第二節 財務概況分析 第三節 本校所面臨之財務困境 第四節 提升財務績效措施 第五節 105 至 110 年度可用資金預估

嘉義大學(103-106 學年度)	嘉義大學(105-109 學年度)	嘉義大學(110-114 學年度)草稿	中興大學
		2.量化效益 : : : : : : : 七、獸醫學院 (共 7 個學院)	
陸、校園規劃 一、嘉大校園博物館化 二、校園建設工程(工程經費超過 1 億元者)	陸、預期效果與影響 一、三化教學 二、三創研究 三、三合校園 四、三生教育 五、三品人才 六、招生策略 七、國際化	陸、績效檢核 一、內部檢核-內部控制與內部稽核 二、外部評鑑-系所品質保證及校務評鑑 三、校務研究-校務治理	第六章 發展指標 第一節 量化發展指標 第二節 質化發展指標
柒、建教產學合作規劃 一、產學發展之未來規劃 二、學生實習與就業接軌	柒、附則	柒、財務規劃 一、財務現況分析 二、本校所面臨之財務困境 三、提升財務績效措施 四、110 至 114 年可用資金預估	第七章 結語
捌、國際化規劃 一、營造國際情培校園 二、構築師生精進橋樑 三、佈局多元就業網絡 四、開拓同文優勢資源			附錄 國立中興大學組織架構圖
玖、財務規劃 一、調整學雜費收入 二、增加產學合作經費收入 三、廣續爭取教學卓越計畫			

嘉義大學(103-106 學年度)	嘉義大學(105-109 學年度)	嘉義大學(110-114 學年度)草稿	中興大學
補助			
壹拾、結語			



國立嘉義大學

中程校務發展計畫書

(大綱目錄及格式)

110 至 114 學年度

中華民國 109 年 12 月

填寫注意事項

(本頁可刪除)

一、各行政與學術單位撰寫規劃書內容時，請針對底下校務發展目標與 QS 世界大學排名指標作為撰寫中程校務發展計畫策略及指標方向。

【校務發展目標】

- (一) 學生本位規劃課程、創新教學提升品質 (教學面)
- (二) 提升師生研究能量、擴展產學創新合作 (研究面)
- (三) 人品教育全人發展、重視學生學習輔導 (輔導面)
- (四) 建置三合溫馨校園、籌設校園整合願景 (環境面)
- (五) 拓展國際學術交流、提升師生全球視野 (國際面)
- (六) 強化各地校友凝聚、爭取外部資源挹注 (校友面)
- (七) 善盡大學社會責任、知識服務永續發展 (服務面)
- (八) 建構行政合理氛圍、提升行政組織效能 (行政面)

【QS 世界大學排名指標說明】

指標	排名方法	目的
學術互評	問卷調查全球學者意見	了解學術聲望
師生比	計算方法為將學生數量除以教師數量	協助學生在擇校時了解教學規模
教師引文量	採計 5 年內研究論文引用總數除以各校教師總數	衡量學術研究影響力
僱主評價	問卷調查全球企業雇主	評估僱主對學校畢業生之意見
國際生比例	國際生比例	評估吸引世界各地人才的能力
國際教職員比例	國際教職員比例	評估教師的多元化程度

二、各行政與學術單位撰寫規劃書之各項執行策略與工作重點應與聯合國 SDGs17 項目標及 3 五工程策略方針進行對應，請各單位於未來 5 年執行策略及工作重點附註所相符之聯合國 SDGs 的 17 項指標與 3 五工程策略方針編號。

【3 五工程策略方針】

各構面	策略方針	執行項目
-----	------	------

A 三化教學	【A-1】 教師社群化	辦理教師專業成長講座 推動教學品保機制 推動教學觀課 成立各院、系(所)教學品質保證委員會 成立教師教學精進社群
	【A-2】 教法多元化	推動課程教材改進 導入創新教學建立混成及翻轉教學 設立學生自學角
	【A-3】 課程精進化	推動 3C 科技導入教學與磨課師課程 推動學生校外實習與產業無縫接軌學習 推動產業特色課程 辦理總整課程成果展或專題競賽
B 三生教育	【B-1】 建立生活教育基礎	落實安全生活 強化公民責任 落實健康生活
	【B-2】 推廣生命教育文化	建立和諧關係 建立生態友善 落實弱勢關懷
	【B-3】 培養優質生涯教育目標	強化職場軟實力 落實服務力行 強化生涯選擇
C 三創研究	【C-1】 啟動創意發想	優質創意環境 創意資源整合
	【C-2】 力行創新研發	重點研究領域特色聚焦 區域合作 優質研究環境 跨領域人才整合 研究資源整合
	【C-3】 孵育創業基地	落實「研發、技轉、育成、創業」產學合作一條龍之機制 三創校園，邁向國際
D 三合校園	【D-1】 合理友善	安全及無障礙校園規劃 校園交通及景觀整體規劃
	【D-2】 合作共榮	結合教職員工生型塑校園合作氛圍 結合外部資源共創榮景
	【D-3】 合時精進	校園永續基盤規劃 資產活化與永續經營
E 三品人才	【E-1】 做人有品德	身教言教 誠實實踐 三好力行-好心、好事、好話
	【E-2】 做事有品質	學生高品質
	【E-3】 生活有品味	陶冶品味 校園美化 三品人生

【17 項 SDGs 指標】

2015 年聯合國發佈《翻轉我們的世界：2030 年永續發展方針》(Transforming our world: the 2030 Agenda for Sustainable Development)，公佈 17 項 2030 年永續發展目標 (Sustainable Development Goals, SDGs)、169 細項目標(targets)，從經濟成長、社會進步、環境保護三個永續發展面向，指出全球面臨共同的問題，呼籲全球合作實踐未來永續發展的目標。

編號	目標(中英文)	
【SDGs-1】	目標 1 	No Poverty
		在全世界消除一切形式的貧困。
【SDGs-2】	目標 2 	Zero Hunger
		消除飢餓，實現糧食安全，改善營養狀況和促進永續農業。
【SDGs-3】	目標 3 	Good Health and Well-Being
		確保健康的生活方式，促進各年齡人群的福祉。
【SDGs-4】	目標 4 	Quality Education
		確保包容和公平的優質教育，讓全民終身享有學習機會。
【SDGs-5】	目標 5 	Gender Equality
		實現性別平等，增強所有婦女和女童的權能。
【SDGs-6】	目標 6 	Clean Water and Sanitation
		為所有人提供水資源衛生及進行永續管理。
【SDGs-7】	目標 7 	Affordable and Clean Energy
		確保人人負擔得起、可靠和永續的現代能源。
【SDGs-8】	目標 8 	Decent Work and Economic Growth
		促進持久、包容和永續經濟增長，促進充分的生產性就業和人人獲得適當工作。
【SDGs-9】	目標 9	Industry, Innovation and Infrastructure

		建設具防災能力的基礎設施，促進具包容性的永續工業化及推動創新。
【SDGs-10】	目標 10 	Reduced Inequalities 減少國家內部和國家之間的不平等。
【SDGs-11】	目標 11 	Sustainable Cities and Communities 建設包容、安全、具防災能力與永續的城市和人類住區。
【SDGs-12】	目標 12 	Responsible Consumption and Production 確保永續的消費和生產模式。
【SDGs-13】	目標 13 	Climate Action 採取緊急行動應對氣候變遷及其衝擊。
【SDGs-14】	目標 14 	Life Below Water 保護和永續利用海洋和海洋資源，促進永續發展。
【SDGs-15】	目標 15 	Life on Land 保育和永續利用陸域生態系統，永續管理森林，防治沙漠化，防止土地劣化，遏止生物多樣性的喪失。
【SDGs-16】	目標 16 	Peace, Justice and Strong Institutions 創建和平與包容的社會以促進永續發展，提供公正司法之可及性，建立各級有效、負責與包容的機構。
【SDGs-17】	目標 17 	Partnerships for the Goals 加強執行手段，重振永續發展的全球夥伴關係。

三、第參章之各目標內容撰寫 3~5 頁，第肆章之各行政單位規劃撰寫至多 3 頁，附屬單位規劃以撰寫至多 2 頁，第伍章學術單位規劃撰寫至多 6 頁，其餘各章之每節以 2~3 頁為原則。內文字型為標楷體(英文：Times New Roman)，14 號字，固定行高 24pt【表格文字字型為 12 號字，固定行高 14pt】。頁面邊界：上：2.5 公分、下：2.5 公分、左：2 公分、右：2 公分。

目 錄

校務基本資料(1 頁).....	i
壹、計畫緣起(2~3 頁).....	1
貳、校務發展目標(3~5 頁).....	1
一、校務發展與沿革.....	1
二、現況優勢與特色發展.....	1
三、目標與願景.....	1
參、校務發展目標之策略重點(各目標內容 3~5 頁).....	1
一、學生本位規劃課程、創新教學提升品質（教學面）.....	1
【主責單位：教務處】.....	1
二、提升師生研究能量、擴展產學創新合作（研究面）.....	2
【主責單位：研發處】.....	2
三、人品教育全人發展、重視學生學習輔導（輔導面）.....	3
【主責單位：學務處】.....	3
四、建置三合溫馨校園、籌設校園整合願景（環境面）.....	4
【主責單位：總務處】.....	4
五、拓展國際學術交流、提升師生全球視野（國際面）.....	5
【主責單位：國際處】.....	5
六、強化各地校友凝聚、爭取外部資源挹注（校友面）.....	5
【主責單位：校友中心】.....	5
七、善盡大學社會責任、知識服務永續發展（服務面）.....	6
【主責單位：社會責任推動辦公室】.....	6
八、建構行政合理氛圍、提升行政組織效能（行政面）.....	7
【主責單位：秘書室】.....	7
肆、行政單位規劃(含校級附屬單位)(儘以條列式敘述，各行政單位至多 3 頁， 附屬單位至多 2 頁).....	8

一、教務處.....	8
二、學生事務處.....	9
三、總務處.....	9
四、研究發展處.....	9
五、國際事務處.....	9
六、產學營運及推廣處.....	9
七、圖書館.....	9
八、電子計算機中心.....	9
九、環境保護及安全管理中心.....	9
十、秘書室.....	10
十一、體育室.....	10
十二、主計室.....	10
十三、人事室.....	10
十四、師資培育中心.....	10
十五、語言中心.....	10
十六、校友中心.....	10
十七、台灣原住民族教育及產業發展中心.....	10
十八、農產品驗證中心.....	10
十九、社會責任推動辦公室.....	10
二十、智慧農業研究中心.....	11
二十一、食農產業菁英教研中心.....	11
伍、學術單位規劃(儘以條列式敘述，各學院至多 6 頁).....	12
一、師範學院.....	12
二、人文藝術學院.....	12
三、管理學院.....	13
四、農學院.....	13
五、理工學院.....	13

六、生命科學院.....	13
七、獸醫學院.....	13
陸、績效檢核(每節 2-3 頁).....	13
一、內部檢核-內部控制與內部稽核【秘書室】	13
二、外部評鑑-系所品質保證及校務評鑑【研發處】	13
三、校務研究-校務治理【研發處】	13
柒、財務規劃(每節 2-3 頁).....	13
一、財務現況分析【主計室】	13
二、學校所面臨之財務困境【主計室】	13
三、提升財務績效措施【教務處】、【產推處】、【研發處】、【校友中心】、 【秘書室】、【總務處】	13
四、110 至 114 年可用資金預估【主計室】	14

校務基本資料(1頁)

壹、計畫緣起(2~3 頁)

貳、校務發展目標(3~5 頁)

一、校務發展與沿革

二、現況優勢與特色發展

三、目標與願景

參、校務發展目標之策略重點(各目標內容 3~5 頁)

※各策略請附註與 SDGs 及 3 五工程策略方針相符之主題

一、學生本位規劃課程、創新教學提升品質(教學面)

【主責單位：教務處】

(一) 課程與時俱進，鏈結創新力與就業力 (Ex: 【A-3】、【SDGs-4】)

1. 課程改革與時俱進，推動跨域創新教學。【教務處】
2. 強化數位學習課程，發展教學數位轉型。【電算中心、教務處】
3. 課程聯結產學推動營運型總整課程，對焦培養業界需求人力。【教務處】
4. 促進教師專業發展績效，提升教學品質。【教務處】
5. 精進多元通識課程架構，藉由強化思辨與表達實踐博雅知能。【教務處】
6. 精準培育中、小學、幼教師資，投入教職。【師培中心】

(二) 強化招生策略擴增生源

1. 推動招生專業化及標竿學校學習。【教務處】
2. 強化各學院(系所)招生策略與推動委員會組織與效能，提升各學制新生報到率與註冊率。【教務處】
3. 適度調整學校招生機制及策略，擴增優質生源。【教務處】
4. 鼓勵師生踴躍參賽，公開表揚榮譽獲獎優良事蹟，增加本校能見度。
【各學院、各系所、學務處、教務處】

5. 以中、小學、幼教師資培育公費生策略，吸引優質生源入學。【師培中心】

◆請依前述策略撰擬各學年度執行策略之量化與質化 KPI 指標(如欄位不足，請自行增加)

策略	執行策略之 KPI 指標	110 學年度	111 學年度	112 學年度	113 學年度	114 學年度
(一)課程與時俱進，鏈結創新力與就業力						
(二)強化招生策略擴增生源						

二、提升師生研究能量、擴展產學創新合作（研究面）

【主責單位：研發處】

（一）提升師生研究能量

1. 拔擢特色研究團隊，聚焦發展系、院及校特色。【研發處】
2. 深耕特色研究，強化人才培育，提升研發品質和能量。【研發處】
3. 持續推動延攬培育及留住人才。【研發處】
4. 加入大學聯盟促成跨校或跨界合作，組成聯合研發平臺或研發中心。
【研發處】
5. 學校特色發展—食農科普及加值服務。【研發處】
6. 學校特色發展—智慧農業、無人機考照與應用。【研發處】
7. 學校特色發展—幼、小、中、特教類科師資培育。【師培中心】
8. 學校特色發展—中等學校以下師資培育。【師範學院】

以下請各學院列出一個跨系所或跨院聚焦發展的特色研究，成為貴學院重點發展特色，而足為對外宣傳或全國評比

9. 學院跨系所特色發展—農林資源與產業結合。【農學院】
10. 學院跨系所特色發展—理工人才與產業結合。【理工學院】
11. 學院跨系所特色發展—優質中、小、特、幼、公費生師資培育。【師範學院】
12. 學院跨系所特色發展—動物醫學助地方產業及獸醫專業再教育。【獸

醫學院】

- 13. 學院跨系所特色發展—人文薈萃與人文素養。【人文學院】
- 14. 學院跨系所特色發展—生技健康產業與環境生態教育。【生科院】
- 15. 學院跨系所特色發展—管理人才及業界培育。【管理學院】

(二) 擴展產學創新合作

- 1. 健全創新育成，落實「研發、技轉、育成、創業」之產學合作一條龍。【產推處】
- 2. 運用創客空間，建置親產學環境培育創業人才。【產推處】
- 3. 提升區域產學合作，深耕在地產業。【產推處】

◆請依前述策略撰擬各學年度執行策略之量化與質化 KPI 指標(如欄位不足，請自行增加)

策略	執行策略之 KPI 指標	110 學年度	111 學年度	112 學年度	113 學年度	114 學年度
(一)提升師生研究能量						
(二)擴展產學創新合作						

三、人品教育全人發展、重視學生學習輔導（輔導面）

【主責單位：學務處】

學生事務與輔導服務

- 1. 提供獎、助學金、工讀金與助學措施，協助學生解決經濟問題。【學務處】
- 2. 落實「生活即教育」之理念，健全學生生活輔導機制。【學務處】
- 3. 關懷社會，推廣校內外服務學習。【學務處】
- 4. 增強社團輔導及社團永續經營。【學務處】
- 5. 促進學生心理健康。【學務處】
- 6. 強化學生職涯發展，提升就業競爭力。【學務處】
- 7. 強化師資生教學專業素養，提升就業競爭力。【師培中心】

◆請依前述策略撰擬各學年度執行策略之量化與質化 KPI 指標(如欄位不足，請自行增加)

策略	執行策略之 KPI 指標	110 學年度	111 學年度	112 學年度	113 學年度	114 學年度
學生事務與輔導服務						

四、建置三合溫馨校園、籌設校園整合願景（環境面）

【主責單位：總務處】

（一）校園整體總務及財務服務

1. 建構綠能與環保節能的永續校園。【總務處】
2. 打造智慧安全友善校園環境。【總務處】
3. 啟動智慧校園管理系統整合。【總務處、電算中心】
4. 有效活化校園資產及落實採購制度。【總務處】
5. 投資管理小組妥善運作，擴展收入來源。【總務處】
6. 配合學校整體財務分配及校區整併所需，進行工程規劃與教學設施設置。【總務處】
7. 完備校區整併前置空間規劃，以利大一新生集中蘭潭校區就讀。【總務處】

（二）校園安全環境維護

1. 建置零災害之校園工作場所及實驗室環境。【環安中心】
2. 建構教職員工生正確職業安全衛生認知。【環安中心】
3. 落實職業病預防及健康管理。【環安中心】

（三）圖書行政服務

1. 圖書資訊 e 化服務，滿足教學研究資訊需求。【圖書館】
2. 精進圖書閱覽服務與館藏空間應用效能的提升。【圖書館】
3. 建構綠能科技環境，永續優質圖資服務。【圖書館】

◆請依前述策略撰擬各學年度執行策略之量化與質化 KPI 指標(如欄位不足，請自行增加)

策略	執行策略之 KPI 指標	110 學年度	111 學年度	112 學年度	113 學年度	114 學年度
(一)校園整體總務及財務服務						

(二)校園安全 環境維護						
(三)圖書行政 服務						

五、拓展國際學術交流、提升師生全球視野（國際面）

【主責單位：國際處】

推動國際交流、提升全球視野

1. 推動本校與姊妹校雙邊國際合作專案，發展學校特色與國際接軌，宏觀師生國際視野。【國際處】
2. 提升境外學生人數及輔導境外學生各項服務(各院系)。【國際處】
3. 落實國際在地化，增進多元文化交流，深化師生國際文化涵養。【國際處】
4. 拓展學生國際學習管道多元性，培育國際移動力高階人才。【國際處】

◆請依前述策略撰擬各學年度執行策略之量化與質化 KPI 指標(如欄位不足，請自行增加)

策略	執行策略之 KPI 指標	110 學年度	111 學年度	112 學年度	113 學年度	114 學年度
推動國際交 流、提升全球 視野						

六、強化各地校友凝聚、爭取外部資源挹注（校友面）

【主責單位：校友中心】

強化校友凝聚、爭取外部資源

1. 建構感人及計畫性募款機制。【校友中心】
2. 運用智慧分析，提升募款效能。【校友中心】
3. 協助並服務各地校友及校友會，凝聚校友認同感。【校友中心】
4. 協助各系友會永續發展。【校友中心】
5. 完備校友資料庫。【校友中心】
6. 透由實體活動及社群媒體積極強化校友、母校及師生互動。【校友中

心】

◆請依前述策略撰擬各學年度執行策略之量化與質化 KPI 指標(如欄位不足，請自行增加)

策略	執行策略之 KPI 指標	110 學年度	111 學年度	112 學年度	113 學年度	114 學年度
強化校友凝聚、爭取外部資源						

七、善盡大學社會責任、知識服務永續發展（服務面）

【主責單位：社會責任推動辦公室】

（一）善盡大學社會責任

1. 配合校務發展及高等教育深耕計畫，實踐大學社會責任。【社會責任推動辦公室】
2. 各學院、系所依據聯合國永續發展目標，投入優勢能量深耕在地，發揮大學價值，扮演地方智庫角色。【社會責任推動辦公室】
3. 行政單位以符合聯合國永續發展目標推動各項業務。【社會責任推動辦公室】

（二）強化推廣教育能量—成人教育與終身學習

1. 建構終身學習環境，強化與社區之合作關係。【產推處】
2. 配合雲嘉南區域發展，產學合作，成為雲嘉南地區在職人員進修及教學中心。【產推處】
3. 積極辦理語言推廣課程，拓展社區華、英、外語學習人口。【產推處】
4. 強化雲嘉地區地方教育輔導功能與輔導區中小學建立夥伴關係，簽訂策略聯盟協定。【師培中心】

◆請依前述策略撰擬各學年度執行策略之量化與質化 KPI 指標(如欄位不足，請自行增加)

策略	執行策略之 KPI 指標	110 學年度	111 學年度	112 學年度	113 學年度	114 學年度
(一)善盡大學社會責任						
(二)強化推廣教育能量—成人教育與						

終身學習						
------	--	--	--	--	--	--

八、建構行政合理氛圍、提升行政組織效能（行政面）

【主責單位：秘書室】

（一）校務資訊行政環境

1. 精進校務行政 E 化及服務品質。【電算中心】
2. 強化資訊基礎建設，打造優質的資訊化校園。【電算中心】
3. 提升數位學習平台效能，提供師生數位學習支援服務，落實數位化學習校園。【電算中心】
4. 落實單位網頁公開資訊管理。【電算中心】

（二）校務永續發展

1. 營造優質服務永續關懷之校務行政。【秘書室】
2. 建構當責校園文化，提升學校形象。【秘書室】
3. 落實稽核及內控管考，精實學校行政。【秘書室】
4. 推動全校開源節流，挹注學校財源。【秘書室】
5. 發揮校務研究，積極協助各面向發展。【研發處】
6. 強化預算管理、支用審核與分析，提升資源配置效能。【主計室】

（三）人力資源規劃與運用

1. 配合校務發展，強化檢視組織及人員合理配置。【人事室】
2. 延攬優秀人才，提升人力素質。【人事室】
3. 重視教職員工升等機制與職能教育。【人事室】
4. 檢視師資員額合理性(例如〔因應學校特色發展，在不增加校務基金人事費負擔下，建制專任研究人員聘任機制〕及〔因應教師退休師資缺口，提前部署師資接軌〕機制)。【人事室】

◆請依前述策略撰擬各學年度執行策略之量化與質化 KPI 指標(如欄位不足，請自行增加)

策略	執行策略之 KPI 指標	110 學年度	111 學年度	112 學年度	113 學年度	114 學年度
(一)校務資訊行政環境						
(二)校務永續						

發展						
(三)人力資源 規劃與運用						

肆、行政單位規劃(含校級附屬單位)(儘以條列式敘述，各行政單位至多 3 頁，附屬單位至多 2 頁)

一、教務處

(一) 單位特色

(二) 單位發展目標

(三) 105-109 學年度重要工作成果(請從教學面、研究面、服務面、輔導面(含招生)

及國際面等面向撰寫過去五學年工作重點及自我檢討改善情形)

1. 教學面

2. 研究面

3. 服務面

4. 輔導面(含招生)

5. 國際面

(四) 未來五年執行策略及工作重點

※各策略請附註與 SDGs 及 3 五工程策略方針相符之主題

構面	執行策略	工作重點	SDGs	3 五工程
教學面			Ex : 【SDGs-7】	Ex : 【A-1】
研究面				
服務面				
輔導面 (含招生)				
國際面				

(五) 預期效益(請依據執行策略及工作重點填寫質化及量化效益)

構面	執行策略之 KPI 指標	110 學年度	111 學年度	112 學年度	113 學年度	114 學年度
教學面						

研究面						
服務面						
輔導面 (含招生)						
國際面						

二、學生事務處

(內文格式同「一、教務處」)

三、總務處

(內文格式同「一、教務處」)

四、研究發展處

(內文格式同「一、教務處」)

五、國際事務處

(內文格式同「一、教務處」)

六、產學營運及推廣處

(內文格式同「一、教務處」)

七、圖書館

(內文格式同「一、教務處」)

八、電子計算機中心

(內文格式同「一、教務處」)

九、環境保護及安全管理中心

(內文格式同「一、教務處」)

十、秘書室

(內文格式同「一、教務處」)

十一、體育室

(內文格式同「一、教務處」)

十二、主計室

(內文格式同「一、教務處」)

十三、人事室

(內文格式同「一、教務處」)

十四、師資培育中心

(內文格式同「一、教務處」)

十五、語言中心

(內文格式同「一、教務處」)

十六、校友中心

(內文格式同「一、教務處」)

十七、台灣原住民族教育及產業發展中心

(內文格式同「一、教務處」)

十八、農產品驗證中心

(內文格式同「一、教務處」)

十九、社會責任推動辦公室

(內文格式同「一、教務處」)

二十、 智慧農業研究中心

(內文格式同「一、教務處」)

二十一、 食農產業菁英教研中心

(內文格式同「一、教務處」)

伍、學術單位規劃(儘以條列式敘述，各學院至多 6 頁)

一、師範學院

(一) 單位特色與展望

(二) 105-109 學年度重要工作成果(請從教學面、研究面、服務面、輔導面(含招生)及國際面等面向撰寫過去五學年工作重點及自我檢討改善情形)

1. 教學面
2. 研究面
3. 服務面
4. 輔導面(含招生)
5. 國際面

(三) 未來五年執行策略及工作重點

※各策略請附註與 SDGs 及 3 五工程策略方針相符之主題

構面	執行策略	工作重點	SDGs	3 五工程
教學面			Ex : 【SDGs-7】	Ex: 【A-1】
研究面				
服務面				
輔導面 (含招生)				
國際面				

(四) 預期效益(請依據執行策略及工作重點填寫質化及量化效益)

構面	執行策略之 KPI 指標	110 學年度	111 學年度	112 學年度	113 學年度	114 學年度
教學面						
研究面						
服務面						
輔導面 (含招生)						
國際面						

二、人文藝術學院

(內文格式同「一、師範學院」)

三、 管理學院

(內文格式同「一、師範學院」)

四、 農學院

(內文格式同「一、師範學院」)

五、 理工學院

(內文格式同「一、師範學院」)

六、 生命科學院

(內文格式同「一、師範學院」)

七、 獸醫學院

(內文格式同「一、師範學院」)

陸、 績效檢核(每節 2-3 頁)

一、 內部檢核-內部控制與內部稽核【秘書室】

二、 外部評鑑-系所品質保證及校務評鑑【研發處】

三、 校務研究-校務治理【研發處】

柒、 財務規劃(每節 2-3 頁)

一、 財務現況分析【主計室】

二、 學校所面臨之財務困境【主計室】

三、 提升財務績效措施【教務處】、【產推處】、【研發處】、【校友中心】、【秘書室】、
【總務處】

各自籌收入業管單位：

學雜費收入-教務處
推廣教育收入-產推處
產學合作收入-研發處及產推處
場地設備管理收入-總務處
受贈收入-校友中心
投資取得收益-總務處投管小組
其他開源節流重點作法-秘書室

四、 110 至 114 年可用資金預估【主計室】

國立嘉義大學 110~114 學年度中程校務發展計畫書
工作小組分工表

計畫書大綱	召集人	計畫相關單位
校務基本資料(1頁)	徐善德 研發長	研發處
壹、計畫緣起(2~3頁)	徐善德 研發長	研發處、秘書室
貳、校務發展目標(3~5頁)	徐善德 研發長	研發處
一、校務發展與沿革		
二、現況優勢與特色發展		
三、目標與願景		
參、校務發展目標之策略重點 (各目標內容 3~5 頁)		
一、學生本位規劃課程、創新教學提升品質 (教學面)	古國隆 教務長	教務處、電算中心、師培中心、各學院、各系所、學務處
二、提升師生研究能量、擴展產學創新合作 (研究面)	徐善德 研發長	研發處、師培中心、產推處、各學院
三、人品教育全人發展、重視學生學習輔導 (輔導面)	林芸薇 學務長	學務處、師培中心
四、建置三合溫馨校園、籌設校園整合願景 (環境面)	黃文理 總務長	總務處、電算中心、環安中心、圖書館
五、拓展國際學術交流、提升師生全球視野 (國際面)	洪燕竹 國際長	國際事務處
六、強化各地校友凝聚、爭取外部資源挹注 (校友面)	洪滉祐 中心主任	校友中心
七、善盡大學社會責任、知識服務永續發展 (服務面)	楊德清 主任	社會責任推動辦公室
八、建構行政合理氛圍、提升行政組織效能 (行政面)	吳思敬 主任秘書	秘書室、電算中心、研發處、主計室、人事室
肆、行政單位規劃(含校級附屬單位)(各行政單位至多 3 頁，各附屬單位至多 2 頁)		
一、教務處	古國隆 教務長	教務處
二、學生事務處	林芸薇 學務長	學生事務處

計畫書大綱	召集人	計畫相關單位
三、總務處	黃文理 總務長	總務處
四、研究發展處	徐善德 研發長	研究發展處
五、國際事務處	洪燕竹 國際長	國際事務處
六、產學營運及推廣處	黃健政 處長	產學營運及推廣處
七、圖書館	陳政見 館長	圖書館
八、電子計算機中心	邱志義 中心主任	電子計算機中心
九、環境保護及安全管理中心	周良勳 中心主任	環境保護及安全管理中心
十、秘書室	吳思敬 主任秘書	秘書室
十一、體育室	陳信良 主任	體育室
十二、主計室	吳惠珍 主任	主計室
十三、人事室	何慧婉 主任	人事室
十四、師資培育中心	洪如玉 中心主任	師資培育中心
十五、語言中心	陳炫任 中心主任	語言中心
十六、校友中心	洪滉祐 中心主任	校友中心
十七、台灣原住民族教育及產業發展中心	陳清玉 中心主任	台灣原住民族教育及產業發展中心
十八、農產品驗證中心	黃健政 中心主任	農產品驗證中心
十九、社會責任推動辦公室	楊德清 主任	社會責任推動辦公室
二十、智慧農業研究中心	洪敏勝 中心主任	智慧農業研究中心
二十一、食農產業菁英教研中心	徐善德 中心主任	食農產業菁英教研中心
伍、學術單位規劃(各學院至多6頁)		
一、師範學院	黃月純 院長	師範學院
二、人文藝術學院	張俊賢 院長	人文藝術學院
三、管理學院	李鴻文 院長	管理學院
四、農學院	林翰謙 院長	農學院
五、理工學院	黃俊達 院長	理工學院
六、生命科學院	陳瑞祥 院長	生命科學院
七、獸醫學院	張銘煌 院長	獸醫學院

計畫書大綱	召集人	計畫相關單位
陸、績效檢核(每節 2-3 頁)		
一、內部檢核-內部控制與內部稽核	吳思敬 主任秘書	秘書室
二、外部評鑑-系所品質保證及校務評鑑	徐善德 研發長	研發處
三、校務研究-校務治理	徐善德 研發長	研發處
柒、財務規劃(每節 2-3 頁)		
一、財務現況分析	吳惠珍 主任	主計室
二、本校所面臨之財務困境	吳惠珍 主任	主計室
三、提升財務績效措施 各自籌收入： 學雜費收入 推廣教育收入 產學合作收入 場地設備管理收入 受贈收入 投資取得收益 其他開源節流重點作法	古國隆 教務長 黃健政 處長 徐善德 研發長 黃文理 總務長 洪滉祐 中心主任 吳思敬 主任秘書	教務處 產推處 研發處 總務處 校友中心 秘書室
四、110 至 114 年可用資金預估	吳惠珍 主任	主計室

國立嘉義大學 110-114 學年度中程校務發展計畫書執行期程表

階 段	預定完成期限	工作項目
啟動中程校務發展計畫書修正作業	109.8.31 前	業務單位完成計畫書大綱、內容格式，並進行撰寫分工。
召開110-114學年度中程校務發展策略小組第1次會議	109.09.08	研擬全校發展方向及中程校務發展計畫架構，以利全校行政及學術單位聚焦撰寫五年發展計畫。
各單位繳回目標及策略修訂版	109.09.30	9 月中通知各單位參考策略小組討論之版本修訂各面向發展目標及策略於月底前回傳研發處，並由研發處彙整後傳送各面向主責單位進行面向整體規劃。
各面向主責單位繳回目標及策略	109.11.2	請各面向主責單位回傳整體規劃調整後之策略。
召開第 1 次工作小組會議	109.12.8	說明計畫格式內容及分工。
各分工單位進行繕寫作業	109.12.18	通知各單位進行撰寫五年計畫撰寫。
繳交計畫書初稿(各規劃單位)	110.1.22 前	紙本核章後連同電子檔送研發處彙整。
召開第 2 次工作小組會議	110.02.09 前	研發處彙整後提送工作小組會議檢視計畫書初稿。
依第 2 次工作小組會議審查結果通知進行修正	110.02.22 前	請各單位依工作小組會議決議補充資料，修正後，紙本核章後連同電子檔 3 月 12 日送研發處彙整。
依工作小組會議決議彙整	110.03.30 前	研發處彙整修正後版本。
送交校務發展委員書面審查	109.04.08 前	書面審查 10 天。 (110 年 4 月 18 日前回傳)
提校務發展委員會議審議 (109 學年度第 2 學期第 2 次)	110.05.25 前	審議通過後，提請校務會議審議。
提校務會議審議 (109 學年度第 2 學期第 2 次)	110.06.08	審議通過後，進行排版、陳核、付梓作業。