

研究發展處 簡簽

承辦人：盧青延
電話：05-2717161
電子信箱：yen@mail.ncyu.edu.tw

擬辦：

- 一、檢陳本校110學年度研究發展會議紀錄（稿）如附件，簽請核示。
- 二、為召開本校110學年度研究發展會議，業於111年3月31日通知各院系所及教師代表，請各院若有研究發展重要提案，須於111年5月6日循行政程序簽核後提送本處，俾利召開會議討論。
- 三、截至111年5月6日止，尚無學院擲送提案單。為提升議事效益，且因應新冠肺炎疫情嚴峻，減少人員面對面接觸機會，業已於111年6月6日通知與會人員，本次會議改採通訊進行，通訊會議期間為111年6月6日至6月17日止。
- 四、經彙整結果，與會人員同意「業務報告」備查，且無「臨時動議」。
- 五、擬奉核可後，會議紀錄公告上網。

會辦單位：

決行層級：第二層決行

承辦單位	會辦單位	決行
 0617/1300	 0617/1305	

—批核軌跡及意見—



國立嘉義大學110學年度第1次研究發展會議會議紀錄

會議時間：111年6月6日(星期一)至111年6月17日(星期五)止

會議地點：**(通訊會議)**

主席：黃財尉研發長

紀錄：盧青延簡秘

出席人員：鄭青青教務長、唐榮昌學務長、朱健松總務長、陳明聰院長、陳茂仁院長、吳泓怡院長、沈榮壽院長、黃俊達院長、陳瑞祥院長、張銘煌院長、章定遠館長、邱志義中心主任、吳瑞得處長、洪如玉教授、許雅雯教授、馮曉庭副教授、莊淑瓊副教授、侯嘉政教授、王明妤教授、陳國隆教授、郭章信教授、葉瑞峰教授、洪燕竹教授、廖慧芬教授、劉怡文教授、詹昆衛教授、賴治民教授

列席人員：張慶鴻副研發長暨校務研究組組長、盧青延簡任秘書、楊詩燕組長、楊弘道組長

壹、主席致詞

- 一、有關籌備召開 110 學年度研究發展會議事宜，業於 111 年 3 月 31 日通知各院系所及教師代表，惠提有關研究發展重要事項之議案。經 111 年 5 月 6 日截止後統計結果，尚無單位回復有提案或討論事項之需求。
- 二、為提升會議效率，考量各單位無討論或提案事項，且因應新冠肺炎疫情，減少面對面集會接觸機會，本次會議採通訊方式召開。爰請各委員參閱本次議程，並於 111 年 6 月 17 日(星期五)前填復意見擲送研發處彙整。

貳、上次會議決議案暨執行情形(無；前次會議無決議案)

參、業務報告

◎綜合企劃

- 一、為促進產官學交流合作，本校積極與政府單位簽訂合作協議，於 110 學年度第 2 學期與國立白河高級商工職業學校、國立東華大學及行政院農業委員會畜產試驗所等政府單位，締結教育夥伴聯盟合作或簽署學術交流合作備忘錄，刻正與衛福部嘉義醫院洽談合作協議中。
- 二、本校申請教育部年度高等教育深耕計畫補助，業於 5 月獲核定補助主冊計畫 4,869 萬 1,436 元、附錄計畫 1,058 萬 5,000 元，將持續執行計畫推動各項策略以精進校內教學創新、特色發展、公共性及善盡大學社會責任。
- 三、教育部委託高等教育評鑑中心基金會於 111 年 5 月 26 日進行本校高等教育

深耕計畫近四執行成效之線上訪視，由校長帶領四個計畫主持計畫主持人及主任秘書進行座談，訪視會議亦安排執行計畫師生接受訪談，已順利完成並獲委員肯定。

四、本處於 111 年 3 月啟動中程校務發展計畫滾動修正作業，由各單位依據新校長治校理念、校務會議委員意見、校務諮詢委員意見及校務評鑑指標等進行修正，修正後計畫書連同修正意見已提至 111 年 5 月 31 日校務發展委員會完成審議。

五、教育部將於 113 年上半年至本校進行校務評鑑，本處將於 111 年 6 月啟動前置規劃作業討論及召開校務評鑑執行委員會，討論 112 年校務自我評鑑時程、評鑑指標及實施計畫等事宜。

◎學術發展

一、110 學年度新訂或修正之法規如下：

(一)本校教師學術期刊論文獎勵辦法第 4 條修正案。(第 2 次行政會議修正通過)

(二)本校產學合作經費收支處理要點第 6 點、第 10 點修正案。(第 2 次行政會議修正通過)

(三)本校違反計畫執行學術倫理案件處理要點第 2 點修正案。(第 3 次行政會議修正通過)

(四)本校執行「科技部補助大學院校培育優秀博士生獎學金試辦方案」要點第 2 點修正案。(第 8 次學術審議小組會議修正通過)

(五)本校執行科技部專題研究計畫學術倫理教育課程訓練證明與研究成果報告繳交及經費結報管理措施第 4 點修正案。(第 6 次行政會議修正通過)

二、110 年 9 月 14 日召開 110 年度第 2 次學校統籌款分配會議，分配經費 1,307,500 元。111 年 4 月 19 日召開 111 年度第 1 次學校統籌款分配會議，分配經費 12,518,588 元。

三、110 學年度迄今共計召開學術審議小組會議 10 次，審議法規修正案 2 案、各項審議案 12 案。

四、本校 110 年度產學合作績效獎業於 111 年 1 月 11 日 110 學年度第 4 次行政會議公開頒獎表揚。

五、本校獲科技部核定全額補助 110 年度補助大專校院研究獎勵 345 萬 9,151 元。

六、本校獲科技部核定 110 學年度培育優秀博士生新生獎學金獎勵名額 2 名，每人每月獎學金 4 萬元，獎勵期間為 4 年。

- 七、本校獲科技部 110 年度「大專學生研究計畫」61 件。
- 八、109 年度第 2 次學校統籌款分配會議(109 年 9 月 22 日召開)審議通過訂定本校學校統籌款經費補助原則，新增「新進教師研究室設備費」為學校統籌款補助項目，並列為第一優先補助。各學院(含系、所、學位學程)、中心提供新進專任教師研究室設備經費，可再申請學校統籌款相同額度之設備經費補助，補助經費至多以 10 萬元為限，並依實際執行情形核實補助。申請期限為新進專任教師到校服務起一年內，並需於申請當年度執行完畢。
- 九、重申本校產學合作(含政府科研補助或委託辦理)計畫項下之專任人員【含博士後(級)研究人員及專任研究助理】、兼任研究助理及臨時工，應於事前完成約用作業，以利教育場域不適任資料查詢。

◎校務研究

- 一、110 學年度會議共計召開 6 次(110/8/12、110/9/22、110/10/26、110/12/28、111/3/22、111/5/24)「3+2 智慧平臺工作小組會議」，成員計有副教務長、副學務長、副研發長、秘書室專門委員、電子計算機中心系統研發組組長、研究發展處校務研究組組長及校務研究組技佐共 7 人。落實推動跨處室校務研究合作溝通平臺運作、檢討及成果分享。
- 二、完成 110 年上半年大數據校務研究資料庫串接、清洗、維護與更新教育部大專院校校務資訊公開平台表冊最新資料，以利後續進行議題研究與提供各學院系所、行政單位最新資料，提升校務效能。
- 三、於校務研究資訊平台公開資料與內部資料，完成校務研究議題新增、更新與改進共 15 項：
- (一)外部公開-學生人數資料更新至最新年度。
 - (二)外部公開-本國籍日間學士班學費、雜費收費基準資料更新至最新年度。
 - (三)外部公開-各校休學比率 資料更新至最新年度，新增盒狀圖進行本校與它校的數據比較。
 - (四)外部公開-各校退學比率 資料更新至最新年度，新增盒狀圖進行本校與它校的數據比較。
 - (五)外部公開-獲弱勢學生助學計畫補助之受惠學生人數及其比率 資料更新至最新年度，新增盒狀圖進行本校與它校的數據比較。
 - (六)外部公開-日間學制本國學生出國交流進修人數 資料更新至最新年度，新增盒狀圖進行本校與它校的數據比較。
 - (七)內部資料-各校科系別學生數 資料更新至最新年度、新增單一學校科系查詢、各校歷年人數地圖、各校歷年科系人數地圖。

- (八) 內部資料-各校新生註冊率（校、學制） 資料更新至最新年度。
- (九) 內部資料-各校新生註冊率(系所) 資料更新至最新年度、新增各校系所心生核定招生名額資訊。
- (十) 內部資料-各校學制學生就學穩定率 資料更新至最新年度。
- (十一) 內部資料-各校生師比 資料更新至最新年度。
- (十二) 內部資料-經文不利生All-Pass資料更新至最新年度。
- (十三) 內部資料-原民學生休學率與退學率 新增原住民休學率與退學率議題。
- (十四) 內部資料-應屆畢業生問卷滿意度 資料更新至最新年度。
- (十五) 內部資料-弱勢學生人數 資料更新至最新年度。

四、110年度校務研究推廣及獎勵計有教務處、學生事務處、總務處及校友中心等4個行政單位提出10案，且經110年9月6日審查會議決議及9月8日簽奉核定，擇優取8案獎勵。依評選結果分為A、B、C等級，分別給予團隊新臺幣1萬元、6仟元及4仟元之工作酬金（核發獎金共計新臺幣54,000元）。為深化各單位校務研究意識，達到標竿學習效益，陸續安排各案於行政會議進行專案報告及成果分享，期能推廣績效並激發各單位參與校務研究之積極性。

五、辦理111年度臺灣校務研究專業協會(TAIR)、社團法人台灣評鑑協會(台評會)台灣校務精進協作計畫(TIRC)團體會員續約及常年會費繳納事宜。期藉由既有公開資訊管道，有效蒐集教育部、內政部、大學入學考試中心等政府部會及其他機構之定期或不定期公開資訊，進行資料倉儲及數據分析，以提供各項校務規劃及發展之用。

六、參與校外多場校務研究議題與資訊分享會，另經由社團法人台灣評鑑協會(台評會)辦理110學年度全國大專新生學習適應調查、2022年台泰日越大專生學習滿意度調查，提供決策所需資訊，提升決策品質。

七、本處校務研究組分別於111年4月20日(三)辦理「Excel初擊函數實戰現場」，及4月27日(三)辦理「Excel樞紐分析數據透視」。研習內容主要介紹如何針對資料去蕪存菁，產出心裡想要的報表，並進一步將報表轉換成互動式圖表，並希冀學員能習得Excel之統計、分析與應用能力。本次研習頗受好評，相關訊息詢問度高，配合111年度高等教育深耕計畫執行與推展，本處未來再視經費情形增辦研習場次以服務全校師生。

決定：同意備查。

肆、提案討論(無)

伍、臨時動議(無)

陸、散會 (通訊會議至111年6月17日止)